



COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 76 della Giunta comunale

OGGETTO: Affidato servizio di gestione cucina e mensa della scuola materna di Imer per il periodo dal **03.09.2018 al 28.06.2019:** approvazione schema di contratto e capitolato speciale d'appalto.

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì **cinque** del mese di **giugno**, alle ore 16.30, nella sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Bellotto Gianni - Sindaco
2. Iagher Sandrina - Vicesindaco
3. Bettega Adriano - Assessore
4. Gubert Daniele - Assessore
5. Serafini Nicoletta - Assessore

| Assenti | |
|----------|----------|
| giust. | ingiust. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| X | |

Assiste il Segretario Comunale Signor Nicolao dott. Giovanni.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Bellotto Gianni, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Affidamento servizio di gestione cucina e mensa della scuola materna di Imer per il periodo dal 03.09.2018 al 28.06.2019: approvazione schema di contratto e capitolato speciale d'appalto.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto della necessità di affidare a ditta qualificata la gestione della cucina e della mensa della locale scuola materna per il prossimo anno scolastico (dal 03.09.2018 al 28.06.2019), con un orario di 36 ore settimanali, essendo in scadenza il contratto di servizio in essere con la Ditta Promovanoi s.c.a.r.l. con sede in Canal San Bovo via Roma n.45;

dato atto che il servizio prevede la preparazione dei pasti presso la cucina della scuola con personale in possesso di diploma di qualifica professionale di cuoco rilasciato da Istituto Professionale, la gestione della sala da pranzo, la pulizia e il riordino di cucina e sala mensa nonché la fornitura dei generi alimentari con obbligo di osservanza delle tabelle dietetiche emanate dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento;

richiamato l'avviso pubblico dd.31.05.2018 prot.1609 con il quale si comunica alle ditte interessate l'intenzione dell'Amministrazione comunale di affidare a ditta qualificata la gestione della cucina e della mensa della locale scuola materna per il periodo predetto, analogamente a quanto fatto per i precedenti anni scolastici, e si richiede inoltre la dichiarazione di disponibilità delle ditte interessate al servizio al fine del successivo inoltro alle stesse delle condizioni di capitolato disciplinanti il servizio medesimo per l'espressione dell'offerta economica;

dato atto come il servizio svolto in questi anni mediante affidamento a ditta esterna abbia comportato, rispetto a qualche anno fa quando operava presso la scuola materna un cuoco a tempo indeterminato, un sensibile risparmio di costi complessivi, come documentato dall'ufficio ragioneria comunale, senza che questo sia andato a scapito della qualità delle prestazioni erogate;

ritenuto di approvare, con il presente atto, lo schema di contratto e di capitolato speciale d'appalto del servizio in questione, in forma e contenuti analoghi a quelli degli scorsi anni non essendo state accertate necessità di modifiche o integrazioni;

- visto il regolamento di contabilità comunale;
- vista la L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- vista la L.R. 23.10.1998 n. 10;
- visto il TULLRROC approvato con DPRReg.01/02/2005 n. 3/1;
- acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa del presente atto, espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'articolo 16 comma 6 della L.R. 10/98;
- acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto espresso dal responsabile della ragioneria comunale;
- con voti favorevoli unanimi e palesi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di contratto e di capitolato speciale d'appalto disciplinanti il servizio di gestione della cucina e della mensa della scuola materna di Imer per l'anno scolastico 2018/2019 (dal 03.09.2018 al 28.06.2019), allegandoli alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

2. Di dare atto che il capitolato speciale d'appalto verrà inviato alle ditte che avranno dichiarato interesse alla gestione del servizio, con richiesta di presentazione dell'offerta economica.
3. Di autorizzare il Sindaco alla stipula del contratto, a perfezionamento della procedura in corso.
4. Di dare atto che l'imputazione della spesa verrà effettuata con il provvedimento di affido del servizio alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione.
5. Di dichiarare, a voti unanimi e palesi, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.79 comma 4 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni approvato con DPR. 01.02.2005 n.3/L, stante l'urgenza di procedere nell'iter di assegnazione del servizio.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Bellotto Gianni

IL SEGRETARIO COMUNALE
Nicolao dott. Giovanni

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

Rep. n.

**CONTRATTO DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI CUCINA E MENSA
DELLA SCUOLA MATERNA DI IMER - ANNO SCOLASTICO 2018/2019.**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciotto addì _____del mese di _____, nella residenza municipale di Imer, sono comparsi avanti a me, dr. Giovanni Nicolao Segretario Comunale di Imer, autorizzato a rogare il presente contratto in forza del disposto dell'art. 39 del T.U.LL.RR.O.C approvato con DPRReg. 01.02.2005, n. 3/L, i Signori:

a) Gianni BELLOTTO, nato a Imer (TN) il 18.06.1956, residente a Imer in via del Rivastort n. 25, in qualità di Sindaco e legale rappresentante del **COMUNE DI IMER**, (CF: 00276510229)

b) _____, nato a _____il _____, residente a _____, il quale interviene ed agisce in rappresentanza della _____ (CF e P.IVA :_____) nella sua qualità di presidente e legale rappresentante della stessa,

comparenti della cui identità personale io Segretario comunale sono certo.

Le parti rinunciano con il mio consenso alla presenza di testimoni.

SI PREMETTE che:

con deliberazione della Giunta comunale n.____ dd.____, esecutiva, veniva affidato in appalto alla ditta _____, con sede a _____, il servizio di cucina e gestione della mensa, con pulizia, riordino degli arredi e fornitura dei generi alimentari, presso la scuola materna di Imer, con le prestazioni elencate in dettaglio nel capitolato speciale di appalto, per il prezzo orario di euro _____ oltre all'IVA di legge.

CIO' PREMESSO

Si stipula quanto segue:

1) Il Comune di Imer, come sopra rappresentato, appalta alla ditta _____ con sede a _____, come sopra rappresentata, per il periodo dal 03.09.2018 al 28.06.2019, il servizio di cucina e gestione mensa, con pulizia, riordino arredi e fornitura dei generi alimentari, presso la scuola materna di Imer, con le prestazioni elencate in dettaglio e alle condizioni tutte di esecuzione indicate nel Capitolato Speciale d'appalto allegato al presente contratto.

La società affidataria ha offerto, per l'espletamento del servizio oggetto del presente contratto, l'importo orario di euro _____ = oltre all'IVA, per un importo presunto complessivo di euro _____ al netto di IVA (lordi euro _____) pagabile in rate mensili posticipate, mediante mandati di pagamento esigibili presso il Tesoriere comunale.

2) Il presente contratto decorre dal 03.09.2018 e andrà a scadenza il 28.06.2019.

3) La società appaltatrice presenta a titolo di cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con il presente contratto, polizza fideiussoria dell'importo di euro 5.000,00 rilasciata da _____.

4) La società appaltatrice dichiara di eleggere a tutti gli effetti di legge il proprio domicilio legale presso la sede comunale di Imer.

5) Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggette al pagamento dell'IVA nella misura del 4% per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986 nr. 131 e art. 11 tariffa allegato A) parte I°.

6) Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto sono a carico della Ditta.

E richiesto, io Segretario rogante ho ricevuto quest'atto, da me pubblicato mediante lettura fattane alle parti che, a mia richiesta, l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione lo sottoscrivono.

Il presente atto è stato firmato con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n.89.

L'APPALTATORE

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER IL SERVIZIO DI CUCINA E GESTIONE DELLA MENSA PRESSO LA SCUOLA MATERNA DI IMER PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019.

ART. 1

Oggetto dell'appalto

Forma oggetto dell'appalto, riferito alla scuola materna di Imer, il servizio di cucina e gestione della mensa con cuoco diplomato, con pulizia e riordino degli arredi e attrezzature e con fornitura dei generi alimentari.

ART. 2

Durata dell'appalto

L'appalto avrà durata dal 03.09.2018 al 28.06.2019, come da delibera di Giunta comunale n. ____ dd. ____.

ART. 3

Importi di appalto

Il costo orario d'appalto è stabilito in euro _____ oltre all'IVA nella misura di legge per il servizio di cuoco e gestione della mensa, con pulizia e riordino degli arredi e attrezzature e con fornitura dei generi alimentari.

Con tale corrispettivo la ditta appaltatrice si intende compensata di qualsiasi suo avere per il servizio svolto, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, in tutto essendo soddisfatta dal Comune con il pagamento del canone.

Il pagamento del canone d'appalto avverrà a rate mensili posticipate. Il ritardo nel pagamento che si protragga oltre un mese darà diritto alla ditta appaltatrice di sospendere il servizio e di percepire ugualmente il canone convenuto relativamente al servizio svolto.

ART. 4

Cauzione definitiva

A titolo di cauzione definitiva la ditta appaltatrice versa la somma pari a € 5.000,00= (cinquemila) a mezzo di polizza fidejussoria, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio.

Resta salvo, per l'Amministrazione, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La ditta appaltatrice potrà essere obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

In caso di inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevando l'importo dal canone d'appalto. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

ART. 5

Organizzazione

La ditta appaltatrice si obbliga ad organizzare il servizio con personale in possesso di diploma di qualifica professionale di cuoco rilasciato da Istituto Professionale.

La ditta appaltatrice si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e le località in cui si svolge l'appalto. Cio' vale anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali e fino alla loro sostituzione, anche se la ditta non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensioni dell'impresa stessa o da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

In caso di inottemperanza accertata dall'Amministrazione o ad essa segnalata dal Servizio Lavoro della Provincia Autonoma di Trento, l'Amministrazione potrà provvedere direttamente impiegando le somme del canone d'appalto o della cauzione, senza che l'appaltatore possa opporre eccezioni né avere titolo a risarcimento danni.

ART. 6

Materiali ed attrezzi

La ditta appaltatrice si obbliga a svolgere il servizio con l'attrezzatura e i materiali forniti dall'Amministrazione.

ART. 7

Compiti dell'appaltatore

Svolgere il servizio di cucina e gestione mensa con la preparazione, in loco, dei pasti programmati, secondo le direttive degli organi della scuola materna (vedasi allegato A) e con osservanza delle tabelle dietetiche emanate dall'Azienda Provinciale Servizi Sanitari di Trento, con cuoco/a idoneo al servizio, in possesso di diploma di qualifica professionale di cuoco ed inoltre dell'abilitazione del corso H.A.C.C.P. Per questo servizio, che dovrà venir svolto interamente presso la scuola materna di Imer, è previsto un orario di 36 ore alla settimana per cinque giorni. La fornitura dei generi alimentari è a carico della ditta appaltatrice.

Inoltre dovranno essere svolte dalla stessa persona addetta alla cucina le seguenti prestazioni;
giornalmente

- pulitura (scopatura e lavatura) dei pavimenti dei locali adibiti a cucina, sala pranzo, bagno e ripostiglio attigui alla cucina con sistema riconosciuto idoneo dall'Amministrazione;
- raccolta di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie prodotte in detti locali;
- spolveratura e riordino di mobili, arredi, davanzali interni e infissi di detti locali;
- altri incarichi relativi all'ordinaria gestione della scuola materna;

periodicamente:

- la pulizia dei vetri delle finestre, dei lampadari e delle porte e la lucidatura delle maniglie dei locali adibiti a cucina e sala pranzo;
- la pulizia a fondo dei pavimenti dei locali adibiti a cucina e sala pranzo;
- la ripulitura delle pareti, dei soffitti, delle sporgenze e zoccolature, mediante spolveratura (sempre per i locali adibiti a cucina e sala pranzo);

In caso di malattia o altro impedimento il servizio dovrà essere sempre garantito dalla ditta appaltatrice con personale idoneo.

ART. 8

Orario di servizio

L'orario giornaliero di servizio (nel limite massimo delle 36 ore settimanali dal lunedì al venerdì) e la distribuzione dei compiti dovranno essere fissati in accordo con il personale docente.

ART. 9

Obblighi assicurativi

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico della ditta appaltatrice, la quale ne è la sola responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico del Comune o in solido con il Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo e di ogni indennizzo.

ART. 10

Obblighi del personale

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto.

La ditta appaltatrice s'impegna a richiamare, multare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile. Lo stesso personale è obbligato al segreto su atti e pratiche di cui direttamente o indirettamente viene a conoscenza in dipendenza del servizio.

Le segnalazioni e le richieste del Comune in questo senso saranno impegnative per la ditta appaltatrice.

ART. 11

Penalità

Le inadempienze ritenute lievi, ad insindacabile giudizio del Comune, a qualunque obbligo derivante dal presente contratto, comporteranno l'applicazione di una penale di euro 200,00 con la sola formalità della contestazione degli addebiti e della deliberazione della Giunta comunale.

In caso di recidiva le infrazioni di lieve entità comporteranno l'applicazione di penale doppia oppure l'adozione di più severe misure a giudizio della Giunta comunale.

Per le inadempienze più gravi, ove non si ravvisi una inadempienza talmente rilevante da provocare la risoluzione del contratto, il Comune si riserva più severe misure da adottarsi di volta in volta dalla Giunta.

Unica formalità preliminare è la contestazione di addebiti. Il Comune si riserva di far eseguire da altri il mancato o trascurato servizio e di acquistare il materiale occorrente a spese della ditta appaltatrice.

Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulla prima rata del canone d'appalto.

ART. 12

Infortuni e danni

L'impresa appaltatrice risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

ART. 13
Polizza di R.C.

L'impresa appaltatrice è tenuta a sottoscrivere per tutta la durata dell'appalto e con primaria Compagnia di Assicurazioni una polizza di responsabilità civile verso terzi a garanzia di eventuali danni che potessero essere causati a persone, cose ed animali nell'espletamento dei lavori inerenti l'appalto medesimo, sollevando con ciò il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità.

I massimali di assicurazione non dovranno essere inferiori all'importo di € 259.000,00= - unico - rispettivamente per sinistro, per persona, per danni a cose o animali.

Copia di tale polizza dovrà essere depositata presso il Comune prima dell'inizio dei lavori.

ART. 14
Codice Civile

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si fa riferimento alle disposizioni di Legge in materia, all'art. 1667 del Codice Civile ed alle consuetudini locali.

ART. 15
Spese a carico dell'appaltatore

Qualsiasi spesa inerente il presente contratto o consequenziale a questo, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico dell'appaltatore. Lo stesso assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivantegli nei confronti del Comune.

ART. 16
Domicilio della ditta appaltatrice

Per tutti gli effetti del presente contratto la ditta appaltatrice elegge domicilio nel Comune di Imer in Piazza dei Piazza n. 1. Le comunicazioni e le notificazioni saranno effettuate a mezzo del servizio postale di Stato con lettera raccomandata o a mezzo notificatore.

Il presente atto è stato firmato con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n.89.

Letto, approvato e sottoscritto

IMER li _____.

Per il Comune di IMER

IL SINDACO

Gianni BELLOTTO

Per la ditta

IL PRESIDENTE

ALLEGATO A

x
Secret



Spett.le Comune di Imer
Piazzale del Piazza, 1
38050 IMER (TN)

9
9

Oggetto: Direttive in materia di servizio di cucina e gestione della mensa

In relazione del **Capitolato Speciale d'appalto**, il quale prevede che la ditta appaltatrice provveda al servizio "secondo le direttive degli organi della scuola materna e con osservanza delle tabelle dietetiche emanate dall'Azienda Provinciale Servizi Sanitari di Trento...", nell'esercizio delle proprie funzioni di cui all' **art. 12 della L.P. 21 marzo 1977, n.13,**

in continuità con le prassi adottate da molti anni con unanime soddisfazione, acquisito il consenso informale dell'amministrazione comunale in ordine alle finalità ed all'eventuale impatto sui costi, ha così definito le proprie **direttive:**

- * Nella fornitura dei generi alimentari, almeno i cinque prodotti **pasta, riso, olio, uova e farina** dovranno essere di certificata **produzione biologica.**
- * Nella fornitura dei generi alimentari, **marmellate, succhi, miele, e prodotti caseari** dovranno essere di certificata **origine locale**
- * Nella fornitura di tutti gli altri generi alimentari, andranno assolutamente privilegiati **i prodotti a Km zero o comunque provenienti da filiere trentine.**

Si chiede cortesemente che queste informazioni siano rese disponibili in allegato al Capitolato speciale d'appalto alle ditte interessate alla gestione del servizio, onde poterle tenere in considerazione nella presentazione di adeguata offerta economica.

Imer, 19.2.2018

La segretaria
Lucia Moser

La Presidente
Arianna Rattin

Lucia Moser

Arianna Rattin