



# COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

## Verbale di deliberazione N. 16 della Giunta comunale

**OGGETTO:** Assunzione a tempo determinato della Signora Meggio Nadia con la qualifica di "Assistente Contabile" cat. C livello base a supporto degli uffici finanziario e segreteria in gestione associata.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **dodici** del mese di **febbraio**, alle ore 17.00, nella sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Bellotto Gianni - Sindaco
2. Iagher Sandrina - Vicesindaco
3. Bettega Adriano - Assessore
4. Gubert Daniele - Assessore
5. Serafini Nicoletta - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signora Zurlo dott.ssa Sonia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Bellotto Gianni, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: Progetto di gestione associata tre i Comuni dell' ambito "Primiero 2.1": assunzione a tempo determinato della Sign Meggio Nadia con la qualifica di "Assistente Contabile" cat. C livello base a supporto del progetto medesimo.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- in data 30/05/2017 sono state sottoscritte tra i Comuni di Imer, Mezzano, Canal San Bovo e Sagron Mis, le convenzioni relative allo svolgimento in gestione associata del servizio di segreteria, del servizio finanziario/entrate/personale e commercio, del servizio tecnico/urbanistico e del servizio anagrafe/elettorale/leva e stato civile;
- il Comune di Imer ha assunto le funzioni di capofila del servizio finanziario, entrate e commercio, ufficio al quale sono attualmente assegnate nr. 3 persone: due dipendenti del Comune di Mezzano ed un dipendente del Comune di Imer;
- in data 31/01/2018 con delibera nr. 18, il Comune di Mezzano provvedeva alla sostituzione di una delle dipendenti assegnate al servizio finanziario in collocamento per astensione obbligatoria dal lavoro per maternità con l'assunzione a tempo determinato della Sign Meggio Nadia, attingendo ad apposita graduatoria pubblica in corso di validità;
- l'assunzione a tempo determinato ha consentito di assicurare la continuità del servizio in assenza della titolare, rientrata in data 07/01/2019;
- in data 03/12/2019 è stato collocato a riposo il Segretario generale della gestione associata dott. Giovanni Nicolao, sostituito dalla dott. Sonia Zurlo, Segretario comunale di Mezzano, nominata Segretario Generale del ambito di G.A. con delibera della Giunta comunale di Imer nr. 143 dd. 20/11/2018;
- il nuovo Segretario generale deve ripartire il proprio orario di lavoro su più sedi: due Comuni in via definitiva (Mezzano ed Imer) oltre ad un terzo Comune, Sagron Mis, per periodi determinati;
- ciò, comporta un evidente incremento del carico di lavoro sia per il Segretario che per gli uffici, in particolare per l'ufficio segreteria e per l'ufficio finanziario;
- ne consegue la necessità di rivedere l'intera organizzazione degli uffici, autorizzando l'assunzione temporanea di una dipendente cat. C liv Base da affiancare all'ufficio finanziario/entrate/segreteria e consentire una riorganizzazione dei carichi di lavoro tra il personale assegnato ai diversi servizi in gestione associata;
- a tale scopo, è stata, pertanto, richiesta la disponibilità della Sign Meggio Nadia, già assunta a tempo determinato a fini sostitutori, a continuare la propria collaborazione presso il Comune di Imer, per il periodo 18/02/2019 – 31/12/2020.

Richiamato, allo scopo, l'art. 37 del CCPL sottoscritto in data 01.10.2018, che prevede espressamente i casi per i quali è possibile ricorrere all'assunzione con contratto a tempo determinato;

verificato che l'assunzione in questione rientra nei casi previsti dal citato art. 37 comma 2 lettera d) essendo a supporto della riorganizzazione organizzativa dei Comuni di Imer e di Mezzano nell'ambito del progetto di gestione associata;

visto, al riguardo, il D.Lgs. 06.09.2001 n. 368 e ss.mm. ed in particolare l'articolo 1, comma 1, che dispone che è consentita l'apposizione di un termine alla durata del contratto di lavoro subordinato di durata non superiore a trentasei mesi, comprensiva di eventuali proroghe, concluso fra un datore di lavoro e un lavoratore per lo svolgimento di qualunque tipo di mansione, sia nella forma del

contratto a tempo determinato, sia nell'ambito di un contratto di somministrazione a tempo determinato ai sensi del comma 4 dell'articolo 20 del D.Leg.vo 10.09.2003 n. 276;  
presa visione, del disposto di cui al comma 1 dell'art. 19 del D.Lgs 15/06/2015 nr. 81 che stabilisce espressamente che: "Al contratto di lavoro subordinato non puo' essere apposto un termine di durata superiore a trentasei mesi";  
accertato che la sign Meggio Nadia ha svolto il proprio servizio per un periodo di complessivi mesi undici, e che, pertanto, l'attuale assunzione non viola il limite massimo previsto dalla norma;  
dato atto che la medesima ha acquisito la competenza e la professionalità necessarie ad assicurare l'affiancamento e, in casi specifici, anche la sostituzione del personale assegnato agli uffici finanziario/entrate e segreteria in gestione associata;  
acquisita per le vie brevi la disponibilità della sig. Meggio Nadia a proseguire la collaborazione con i Comuni dell'ambito di gestione associata "Primiero 2.1" ;  
ritenuto, pertanto, di continuare la collaborazione instaurata con la Sign Meggio Nadia, autorizzandone l'assunzione presso il Comune di Imer fino al 31/12/2020 onde assicurare la piena funzionalità del servizi segreteria/ finanziario/entrate e commercio in gestione associata;  
accertato che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento ammonta presuntivamente ad € 66.150,74.-, comprensivi di oneri riflessi;  
Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale nei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L;  
Visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente;  
visto l'art. 225 del Regolamento organico per il personale dipendente che prevede la facoltà per l'Amministrazione di avvalersi delle graduatorie di altri enti;  
evidenziato che l'utilizzo della graduatoria di altro ente è implicitamente ammessa anche dall'art. 13 comma 3 del DPR. 01.02.2005 n. 2/L ed è coerente con i principi di efficacia, efficienza, imparzialità e trasparenza, fondamentali cardine dell'attività amministrativa ai quali la Pubblica Amministrazione deve informare il proprio operato;  
Vista la L.P. 27 dicembre 2010 n. 27 e ss.mm.  
Visto il Contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 sottoscritto in data 01/10/2018, ed in particolare l'art. 37 del medesimo;  
Visto il vigente Regolamento Organico del Personale dipendente.  
Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento del Personale approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L.  
Visto il T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;  
Visto l'art. 92 del Codice degli enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2;  
Visto lo Statuto comunale;  
Visto il T.U.L.L.R.R.O.C. approvato con D.P.G.R. 1.02.2005 n. 3/L.  
acquisito il parere favorevole in merito alla regolarità tecnico – amministrativa del presente atto espresso, nell'ambito delle sue competenze, dal Segretario comunale ex art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr.2;  
acquisito, altresì, il parere favorevole in merito alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto espresso dal responsabile dell'ufficio finanziario ex art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr.2;  
con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

**DELIBERA**

2. Di assumere, a tempo determinato ed a fini sostitutori con orario di lavoro a tempo pieno per lo svolgimento delle funzioni contabili e amministrative a supporto dei servizi segreteria e finanziario/entrate/commercio in gestione associata tra i Comuni dell'ambito denominato "Primiero 2.1", la signora Meggio Nadia nata a XXXXXXXX il XXXXXXXX e residente a Grigno (Tn) con la qualifica di "Assistente Contabile" cat. C. livello Base, con decorrenza dal 18//02/2019 e fino a tutto il 31/12/2020.

2. Di inquadrare la dipendente nella cat. C livello base con il profilo di "Assistente Contabile" e di attribuirle il seguente trattamento economico mensile riferito ad un orario di lavoro pari a trentasei ore settimanali:

Stipendio tabellare	€.	1.189,00
Indennità integrativa speciale nella misura di legge	€.	530,92
Assegno annuo lordo	€.	202,00

3. Di dare atto che tale assunzione viene disciplinata dall'allegato schema di contratto che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento unitamente al prospetto di inquadramento del dipendente assunto.

4. Di dare atto che la signora Meggio Nadia dovrà svolgere le proprie funzioni nei Comuni di Imer e di Mezzano, con le modalità organizzative fornite dal Segretario generale della gestione associata.

5. Di impegnare la spesa presunta per l'anno in corso, pari ad € 30.747,48, comprensivi di oneri riflessi, ai capitoli 1020003, 1020016, 1020018, 1020019 e 1020101 del bilancio 2019/2021, esercizio 2019 che presentano adeguato stanziamento e la spesa presunta per l'anno 2020, pari ad € 35.403,25.-, comprensivi di oneri riflessi, ai corrispondenti capitoli dell'esercizio 2020.

6. Di precisare che i costi relativi all'assunzione del personale di cui trattasi rientreranno tra quelli da ripartire in gestione associata con i criteri previsti nelle relative convenzioni sottoscritte dai Sindaci dei Comuni dell'ambito in data 31/05/2017.

7. Di trasmettere la presente determinazione all'ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza.

8. Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ex art. 183 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, stante la decorrenza del nuovo incarico fissata al 18/02/2019.

9. Di dare evidenza che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005 n. 3/L, fermo restando che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 63 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e dell'art. 409 del C.P.C., le controversie in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica Amministrazione sono devolute alla giurisdizione del giudice ordinario competente per territorio, in funzione di Giudice del Lavoro, previo esperimento del tentativo di conciliazione obbligatorio, ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 165/2001 citato.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Bellotto Gianni

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Zurlo dott.ssa Sonia

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*