



# COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

## Verbale di deliberazione N. 93 della Giunta comunale

**OGGETTO:** Adesione alla convenzione di servizio con l'Agenzia delle Entrate per la conservazione delle fatture elettroniche attive prevista dall'art. 1 del D. Lgs. 127/2015 e s.m.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **diciassette** del mese di **settembre**, alle ore 17.30, nella sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Bellotto Gianni - Sindaco
2. Iagher Sandrina - Vicesindaco
3. Bettega Adriano - Assessore
4. Gubert Daniele - Assessore
5. Serafini Nicoletta - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signora Zurlo dott.ssa Sonia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Bellotto Gianni, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: adesione alla convenzione di servizio con l’Agenzia delle Entrate per la conservazione delle fatture elettroniche attive prevista dall’art. 1 del D. Lgs. 127/2015 e s.m.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- il D. Lgs. 127/2015, all’art. 1, come modificato, a decorrere dal 1° gennaio 2018, dall’art. 1, comma 909, della L. n. 205/2017, ha introdotto l’obbligo di fatturazione elettronica per tutte le operazioni di cessioni di beni e prestazioni di servizi tra soggetti residenti e stabiliti nel territorio dello Stato, prevedendo, al comma 1, che, a decorrere dal 1° luglio 2016, l’Agenzia delle Entrate renda disponibile gratuitamente un servizio per la generazione, trasmissione e conservazione delle fatture elettroniche;

- Preso atto che il medesimo art. 1 del D. Lgs. 127/2015, al comma 6 bis dispone che gli obblighi di conservazione previsti dall’art. 3 del decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 17 giugno 2014, si intendono soddisfatti per tutte le fatture elettroniche nonché per tutti i documenti informatici trasmessi tramite il Sistema di Interscambio di cui all’articolo 1, comma 211, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e memorizzati dall’Agenzia delle Entrate;

- Considerato che l’Agenzia delle Entrate, conformemente alle norme sopra menzionate, ha previsto l’attivazione di un servizio gratuito per la conservazione delle fatture elettroniche, che tiene conto di quanto previsto dal DPCM 3 dicembre 2013 (regole tecniche in materia di sistema di conservazione), nonché delle previsioni di cui al Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze 17 giugno 2014 recante le “Modalità di assolvimento degli obblighi fiscali relativi ai documenti informatici ed alla loro riproduzione su diversi tipi di supporto”;

- Richiamata la deliberazione della Giunta provinciale n. 1140 del 6 luglio 2015 con la quale la Provincia Autonoma di Trento, in virtù delle competenze ex D. Lgs. 506/1998, ha disciplinato la conservazione dei documenti informatici prodotti dalle pubbliche amministrazioni del territorio provinciale mediante l’approvazione di linee guida ad hoc;

- Vista la determinazione del Dirigente della Soprintendenza per i Beni Culturali della Provincia Autonoma di Trento, n. 1126 del 18 dicembre 2018, con la quale si autorizzano gli enti pubblici trentini, fra cui i Comuni, ai sensi dell’art. 21, 1° co., lett. e), D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, al trasferimento presso il conservatore accreditato Sogei S.p.A. delle fatture elettroniche attive. Tale determinazione prevede, fra l’altro, che l’eventuale adesione alla convenzione con l’Agenzia delle Entrate sia comunicata, tramite email, alla Soprintendenza per i Beni Culturali della Provincia Autonoma di Trento;

- Tenuto conto che l’adesione al servizio gratuito di conservazione delle fatture elettroniche, di cui all’art. 1 del D. Lgs. 5 agosto 2015, n. 127, si realizza mediante sottoscrizione dello specifico accordo di servizio all’interno del portale Fatture e Corrispettivi, convenzione che ha una durata di tre anni decorrenti dall’adesione, con possibilità di rinnovo da esprimersi con modalità telematica. Il servizio è erogato dall’Agenzia attraverso il sistema di conservazione messo a disposizione dalla società Sogei S.p.A., nella sua qualità di società in house, in virtù degli specifici accordi contrattuali in essere con l’Agenzia stessa;

- Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 75 dd. 19/10/2015 con la quale si provvedeva alla nomina del Segretario comunale quale Responsabile della tenuta del Protocollo informatico,

della gestione dei flussi dei documenti e degli archivi, quindi della conservazione (digitale) dei documenti.

Richiamata, inoltre, la deliberazione della Giunta comunale n. 125 dd. 28/12/2017, con la quale è stato individuato, ai sensi dell'art.17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, quale responsabile della Transizione Digitale, il Segretario comunale.

Tutto quanto premesso:

- considerato che si ritiene vantaggiosa per il Comune di Imer l'adesione alla Convenzione di servizio con l'Agenzia delle Entrate sopra citata in quanto la stessa garantisce la conservazione delle fatture elettroniche attive e permette di adempiere agli obblighi previsti dalla normativa senza oneri finanziari a carico del bilancio dell'Ente;

- tenuto conto che è necessario autorizzare il dipendente comunale dott.ssa Sonia Zurlo, in qualità di responsabile della conservazione digitale, alla stipula della Convenzione di servizio per la conservazione delle fatture elettroniche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 127/2015 con l'Agenzia delle Entrate;

- visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

- visto il parere in merito alla regolarità tecnico – amministrativa espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 03.05.2018, n. 2;

- visto il parere in merito alla regolarità contabile espresso dal responsabile dell'area Finanza/Entrate, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 ed art. 4 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 54 del 30.11.2017;

- ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 4, della L.R. 03.05.2018, n. 2, ravvisata l'urgenza di provvedere alla stipula della Convenzione onde consentire la conservazione delle fatture elettroniche emesse;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge, anche avuto riguardo all'immediata eseguibilità da conferire al presente provvedimento,

### **DELIBERA**

1. di autorizzare, per quanto esposto in premessa, l'adesione del Comune Imer alla Convenzione di servizio per la Conservazione delle fatture elettroniche prevista dall'art. 1 del d. Lgs. 127/2015 con l'Agenzia delle Entrate.
2. di incaricare il dipendente comunale Francesco Cosner (Responsabile del Servizio Finanziario), su delega della dott.ssa Sonia Zurlo (quale responsabile della conservazione digitale e della transizione digitale), all'adesione alla convenzione utilizzando il canale telematico dell'Agenzia delle Entrate - Entratel - Fatture e Corrispettivi, cui il Responsabile del Servizio Finanziario è abilitato.
3. di comunicare, alla Soprintendenza per i Beni Culturali di Trento, ai sensi di quanto previsto dalla determinazione del Dirigente alla Soprintendenza per i Beni Culturali della Provincia

Autonoma di Trento, n. 1126 del 18 dicembre 2018, l'adesione del Comune di Imer alla Convenzione di servizio per la conservazione delle fatture elettroniche prevista dall'art. 1 del D. Lgs. 127/2015 con l'Agenzia delle Entrate.

4. di dichiarare la presente, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4, dell'art. 183 della Legge Regionale n. 2 del 3 maggio 2018, ravvisata l'urgenza di provvedere alla stipula della Convenzione onde consentire la conservazione delle fatture elettroniche emesse.

5. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e s.m., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

- opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, quinto comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n° 2;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n° 1199;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 2 luglio 2010, n. 104.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs 02.07.2010, n° 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Bellotto Gianni

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Zurlo dott.ssa Sonia

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*