



COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 35 della Giunta comunale

OGGETTO: Approvazione convenzione con l'Associazione Pro Loco di Imer per la realizzazione di iniziative finalizzate alla promozione ed alla valorizzazione del territorio.

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **ventisei** del mese di **marzo**, alle ore 17.00, in VideoConferenza, nel rispetto delle norme di legge e dell'Ordinanza del Presidente della P.A.T. dd. 18.03.20, lett. B punto 6, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Bellotto Gianni - Sindaco
2. Iagher Sandrina - Vicesindaco
3. Bettega Adriano - Assessore
4. Gubert Daniele - Assessore
5. Serafini Nicoletta - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signora Zurlo dott.ssa Sonia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Bellotto Gianni, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Approvazione convenzione con l'Associazione Pro Loco di Imer per la realizzazione di iniziative finalizzate alla promozione ed alla valorizzazione del territorio.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali, eventi celebrativi nonché la valorizzazione del territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale, che turistico/enogastronomico, anche attraverso la collaborazione con le numerose associazioni presenti;

- nell'ambito delle iniziative legate alla promozione turistica del Comune di Imer, la Pro Loco di Imer organizza e gestisce, ormai da alcuni anni, la realizzazione di varie manifestazioni ed eventi, finalizzati alla divulgazione turistica/culturale del paese e dei luoghi che più lo caratterizzano;

Dato atto che, l'Associazione Pro Loco di Imer:

- è un'associazione senza scopo di lucro che, nel proprio Statuto prevede, tra l'altro, di operare attivamente attraverso i propri soci volontari, per favorire lo sviluppo turistico, culturale, ambientale, sociale, sportivo, storico, artistico del Comune di Imer e favorire il miglioramento della vita dei suoi residenti ed ospiti, attivando ogni possibile forma di collaborazione con Enti pubblici e privati;

- è un soggetto in grado di proporre sul territorio iniziative/attività di interesse collettivo e possiede i requisiti necessari per promuovere un'efficace e qualificata azione aggregativa, promozionale e di valorizzazione nel territorio, oltre ad essere un ente associato e regolarmente iscritto all'U.N.P.L.I. del Trentino;

- possiede le caratteristiche che permettono di realizzare e gestire interventi culturali e di valorizzazione delle eccellenze del Territorio, nell'ambito degli obiettivi programmatici condivisi, con reciproca soddisfazione per le competenze tecniche, culturali, organizzative e promozionali espresse.

Preso atto che, in attuazione ai propri scopi associativi ed in adempimento alle finalità sopra richiamate, la Pro Loco di Imer, con propria nota prot. n. 902 dd. 09.03.2020 a firma del Presidente pro tempore, sig. Daniele Stroppa, ha comunicato la propria disponibilità ad assicurare la realizzazione di iniziative finalizzate alla promozione ed alla valorizzazione del territorio, tra le quali rientrano, nello specifico:

- l'apertura e la gestione dell'Ufficio turistico nel periodo estivo (13/06 – 27/09) e durante le festività natalizie (05/12/ 06/01/2021) assicurando la presenza di un personale addetto assunto secondo le vigenti previsioni normative in materia;

- l'organizzazione di tutti gli eventi e le manifestazioni turistico/culturali previste in apposito programma;

- la gestione della struttura denominata "ex Segheria comunale" per l'intero anno 2020, da assicurare mediante nomina di un referente incaricato del controllo della struttura, della consegna e riconsegna delle chiavi e del controllo delle pulizie dello stabile;

- la gestione del nuovo giardino botanico “Val Noana” per l’intero anno 2020, attivandosi per la promozione turistica del sito e l’organizzazione di specifiche iniziative volte a divulgarne le peculiarità, attività per le quali viene chiesto il supporto finanziario del Comune di Imer quantificato, sulla base dei rendiconti della gestione degli esercizi precedenti, in complessivi euro 27.000,00;

considerato che le iniziative oggetto della presente convenzione rientrano nelle attività di interesse sia istituzionale che della collettività, volte alla valorizzazione culturale, turistica e sociale delle tradizioni del territorio;

valutata positivamente l’opportunità di affidare l’organizzazione e la gestione delle attività sopra richiamate all’Associazione Pro Loco di Imer che, nel corso degli anni, ha dimostrato capacità, serietà e competenza nello svolgimento dei compiti già affidati;

ritenuto pertanto, anche nell’ottica di ottimizzare i servizi e l’utilizzo delle risorse e di garantire il rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, di individuare l’Associazione Pro Loco quale soggetto promotore e gestore delle attività sopra indicate, tutte finalizzate alla promozione ed alla valorizzazione del territorio;

valutata la congruità della richiesta di contributo presentata dall’Associazione Pro Loco, rispetto alle attività assicurate ed alla programmazione attualmente in calendario;

precisato altresì che, tutte le attività dovranno essere puntualmente rendicontate e supportate da idonea documentazione fiscale;

dato atto che, qualora a seguito della rendicontazione richiesta, e/o per cause impreviste ed imprevedibili, dovessero risultare delle economie rispetto alla spesa complessiva preventivata e le iniziative/attività effettivamente organizzate dalla Pro Loco, le risorse eccedenti, previo assenso dell’Assessore al turismo, potranno essere utilizzate per la promozione e/o l’organizzazione di eventi e/o attività aggiuntive rispetto a quelle programmate, ovvero, se inutilizzate, saranno decurtate dall’importo complessivo del contributo annuale;

richiamata la Legge provinciale 11 giugno 2002, n. 8, avente ad oggetto “Disciplina della promozione turistica in provincia di Trento” che rende necessaria per tutte le Pro Loco l’iscrizione nell’apposito elenco istituito dal servizio provinciale competente in materia di turismo, qualora svolgano le seguenti attività:

- a) valorizzazione delle risorse naturali, culturali e storiche della località;
- b) realizzazione di attività di animazione turistica a carattere locale come iniziative di interesse turistico, ricreativo, sportivo e culturale;
- c) altre attività a carattere locale volte a favorire lo sviluppo della cultura dell'accoglienza turistica.

accertata l’iscrizione dell’Associazione Pro Loco di Imer nell’apposito elenco istituito dal servizio provinciale competente in materia di turismo;

visto lo schema di convenzione volto a disciplinare gli oneri e gli obblighi tra le parti, nel testo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

ritenuto, altresì, di stabilire che la presente convenzione avrà la durata di un anno decorrente dal momento della sua sottoscrizione e che non saranno ammesse proroghe tacite;

precisato, infine, che, entro il 31.12.2020, le parti valuteranno se provvedere, o meno, alla proroga della medesima o, in alternativa, alla stipula di una nuova convenzione;

accertata la disponibilità ai capitoli 5020477/1 e 7010477 - cod. 1040401001 - del bilancio 2020/2022, esercizio 2020;

preso atto che il Consiglio comunale di Imer con provvedimento n. 37 del 18.12.2019 ha approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

richiamata la deliberazione della Giunta comunale di Imer n. 1 del 14.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'Atto Programmatico di Indirizzo relativo all'esercizio finanziario 2020 e sono stati individuati i responsabili dei servizi;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

visto lo Statuto Comunale del Comune di Imer;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 di data 29.03.2018;

acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile, espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

con voti favorevoli e unanimi

DELIBERA

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, lo schema di convenzione da sottoscrivere con l'Associazione Pro Loco di Imer, finalizzato ad assicurare la realizzazione di iniziative finalizzate alla promozione ed alla valorizzazione del territorio, tra le quali rientrano, nello specifico:

- l'apertura e la gestione dell'Ufficio turistico nel periodo estivo (13/06 – 27/09) e durante le festività natalizie (05/12/ 06/01/2021) assicurando la presenza di un personale addetto assunto secondo le vigenti previsioni normative in materia;
- organizzazione di tutti gli eventi e le manifestazioni turistico/culturali previste in apposito programma;
- la gestione della struttura denominata "ex Segheria comunale" per l'intero anno 2020, da assicurare mediante nomina di un referente incaricato del controllo della struttura, della consegna e riconsegna delle chiavi e del controllo delle pulizie dello stabile;
- la gestione del nuovo giardino botanico "Val Noana" per l'intero anno 2020, attivandosi per la promozione turistica del sito e l'organizzazione di specifiche iniziative volte a divulgarne le peculiarità.

2. Di determinare, sulla base dei rendiconti della gestione degli esercizi precedenti, in euro 27.000,00 l'importo massimo da corrispondere all'Associazione Pro Loco di Imer quale contributo per le spese relative alla attività indicate al punto 1) della presente deliberazione, precisando che l'erogazione del medesimo avverrà con le seguenti modalità:

- Euro 10.800,00 pari al 40% della somma complessiva stanziata, entro il mese di maggio 2020 quale acconto spese per l'avvio della programmazione estiva come da programma allegato;

- Euro 8.100,00, pari ad un ulteriore 30% della somma complessiva stanziata, entro il mese di agosto 2020, previa rendicontazione delle attività avviate entro il 20/08/2020;
 - Euro 8.100,00 a saldo della somma impegnata, entro il mese di dicembre 2020, previa puntuale rendicontazione di tutte le attività avviate entro l'anno di riferimento.
3. Di precisare che tutte le attività dovranno essere puntualmente rendicontate e supportate da idonea documentazione fiscale.
 4. Di precisare altresì che, qualora a seguito della rendicontazione richiesta, e/o per cause impreviste ed imprevedibili, dovessero risultare delle economie rispetto alla spesa complessiva preventivata e le iniziative/attività effettivamente organizzate dalla Pro Loco, le risorse eccedenti, previo assenso dell'Assessore al turismo, potranno essere utilizzate per la promozione e/o l'organizzazione di eventi e/o attività aggiuntive rispetto a quelle programmate, ovvero, se inutilizzate, saranno decurtate dall'importo complessivo del contributo annuale.
 5. Di stabilire che la presente convenzione avrà la durata di un anno decorrente dal momento della sua sottoscrizione e non saranno ammesse proroghe tacite, precisando che, entro il 31.12.2020, le parti valuteranno se provvedere, o meno, alla proroga della medesima o, in alternativa, alla stipula di una nuova convenzione.
 6. Di imputare la relativa spesa per € 13.500,00.- al cap. 5020477/1 e per € 13.500,00.- al cap. 7010477 – cod. 1040401001 - del bilancio di previsione 2020/2022, esercizio 2020, che presentano adeguata disponibilità.
 7. Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dell'allegata convenzione.
 8. Di dichiarare la presente deliberazione esecutiva a pubblicazione avvenuta.
 9. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e ss. mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01/02/2005 n. 3/L e s.m.;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n° 1199.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Bellotto Gianni

IL SEGRETARIO COMUNALE
Zurlo dott.ssa Sonia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).