



COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 65 della Giunta comunale

OGGETTO: Affidato incarico gestione comunicazione tramite social media alla Ditta "Dolomitesweb" di Lucian Alberto con sede in Primiero San Martino di Castrozza.

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **otto** del mese di **giugno**, alle ore 17.00, nella sede municipale nel rispetto delle misure ministeriali e provinciali per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Loss Antonio - Sindaco
2. Bettega Camillo - Vicesindaco
3. Bettega Martina - Assessore
4. Dalla Sega Aurora - Assessore
5. Rigoni Sara - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signora Zurlo dott.ssa Sonia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Loss Antonio, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Affidamento incarico gestione comunicazione tramite social media alla Ditta "Dolomitesweb" di Lucian Alberto con sede in Primiero San Martino di Castrozza.

LA GIUNTA COMUNALE

Ricordato che, con precedente deliberazione giuntale n. 7 dd. 19.01.2021 la ditta "Dolomitesweb" di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN) è stata incaricata della creazione di apposita pagina facebook per il Comune e della gestione dei relativi social media (facebook – instagram – telegram), per il periodo di tre mesi, decorrenti dal 01/02/2021 fino a tutto il 30/04/2021, verso il corrispettivo mensile di euro 390,00 per un totale di euro 1.170,00 oltre all'Iva 22% (lordi euro 1.427,40);

verificato che il personale comunale possiede solo le conoscenze di base per l'aggiornamento dei singoli canali di comunicazione, ma non dispone delle conoscenze tecnico-informatiche e di marketing necessarie per garantire un servizio di comunicazione costante e continuo sull'attività del Comune;

ritenuto necessario affidare il servizio di comunicazione e informazione tramite social media ad una professionalità esterna in possesso dei requisiti necessari per svolgere detta funzione ed in grado di mantenere la rete di contatti e divulgare in tempo reale tutte le iniziative promosse dall'Amministrazione comunale;

preso atto che la Ditta "Dolomitesweb" è in grado di fornire una consulenza continua relativa alle migliori strategie promozionali delle attività e degli eventi e garantisce lo sviluppo di un piano editoriale per i "social", monitorando periodicamente le statistiche per il rilevamento dell'andamento delle notizie sui social media;

richiesto, pertanto, apposito preventivo di spesa alla ditta "Dolomitesweb" di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN), finalizzato alla gestione della pagina facebook del Comune ed alla gestione degli altri social media (instagram – telegram), per il periodo di un anno, decorrente dal 15/06/2021 fino a tutto il 15/06/2022;

visto il preventivo di data 13.05.2021, prot. n. 1858 della ditta "Dolomitesweb" di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN) in Via Rivetta Koch, n. 2 il quale richiede per l'espletamento dell'incarico di cui trattasi un importo mensile di euro 390,00.- oltre all'Iva 22% per un corrispettivo annuo di euro 4.680,00 oltre all'IVA (lordi euro 5.709,60);

valutata la congruità del preventivo presentato rispetto alle prestazioni offerte;

evidenziato che l'Ente non dispone al suo interno di idonee figure professionali in grado di realizzare autonomamente quanto richiesto alla ditta "Dolomitiweb";

precisato che il personale dipendente garantisce comunque un supporto alla Ditta Dolomitesweb attraverso la fornitura di tutto il materiale necessario per la divulgazione delle informazioni sui social media;

verificato che l'importo della prestazione risulta inferiore ad euro 47.000,00, si ritiene opportuno procedere con l'affidamento dell'incarico a trattativa privata, come consentito a termini del comma 4 dell'art. 21 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e successive modificazioni, in deroga agli strumenti telematici di acquisto di beni e servizi entro la soglia di rilevanza comunitaria, in quanto trattasi di servizi non gestiti dagli strumenti telematici messi a disposizione da Mercurio e sulla piattaforma

Consip non sono presenti servizi equiparabili, ai quali poter accedere per assumere a riferimento il parametro prezzo-qualità;

richiamata la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 “Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42); considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione coincide con il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

ritenuto, pertanto, opportuno incaricare la ditta “Dolomitiweb” di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN) in Via Rivetta Koch, n. 2, specializzata nelle attività di immagine e promozione del territorio;

preso atto che il Consiglio comunale di Imer con provvedimento n. 52 del 22.12.2020 ha approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

dato atto che con delibera nr. 4 dd. 31.03.2021 il Consiglio comunale ha approvato l’aggiornamento al Documento Unico di Programmazione definitivo (DUP) 2021 – 2023, il bilancio di previsione 2021 – 2023, la nota integrativa al bilancio e il piano degli indicatori di bilancio di cui all’allegato n. 9 del D.Lgs. 118/2011.

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

visto lo Statuto Comunale del Comune di Imer;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 di data 29.03.2018;

acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile, espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

con voti unanimi favorevoli legalmente espressi ed accertati;

DELIBERA

1. Di affidare, per i motivi in premessa esposti, alla ditta “Dolomitiweb” di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN) in Via Rivetta Koch, n. 2 la gestione della pagina facebook e degli altri social media (instagram – telegram) del Comune di Imer per il periodo di un anno, decorrente dal 15/06/2021 fino a tutto il 15/06/2022, verso il corrispettivo mensile di euro 390,00.- per un totale di euro 4.680,00.- oltre all’Iva 22% (lordi euro 5.709,60), giusto preventivo prot. Nr. 1858 dd. 13.05.2021 agli atti dell’Amministrazione.

2. Di formalizzare l'incarico mediante scambio di documentazione fiscale secondo i normali usi del commercio, dando atto che le attività da svolgere sono specificamente indicate nell'offerta presentata dalla ditta "Dolomitiweb" di Lucian Alberto, che si richiama in ogni sua parte, ancorchè non materialmente allegata a presente atto.
3. Di incaricare l'Ufficio segreteria di rapportarsi con la Ditta Dolomitesweb, fornendo tutto il materiale necessario per l'implementazione e l'aggiornamento dei singoli canali di comunicazione.
4. Di dare atto che l'incarico ha durata di un anno, decorrenti dal 15/06/2021 fino a tutto il 15/06/2022.
5. Di impegnare la spesa relativa al presente provvedimento e pari ad euro 5.709,60- iva inclusa in base all'esigibilità della spesa:
 - per € 2.854,80.- al cap. 1012176 art. 0 cod. 2020302001 del bilancio 2021/2023, esercizio 2021,
 - per € 1.000,00.- al cap. 1012176 art. 0 cod. 2020302001 del bilancio 2021/2023, esercizio 2022,
 - per € 1.854,80.- al cap. 1012182 art. 0 cod. 2020305001 del bilancio 2021/2023, esercizio 2022, che presentano sufficiente disponibilità.
6. Di comunicare, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico, la presente deliberazione ai Capigruppo consiglieri, ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2.
7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con separata votazione favorevole all'unanimità ai sensi dell'art. 183, comma 4, del nuovo Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto-Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm., stante la necessità di attivare il servizio prima possibile.
8. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e ss. mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, quinto comma, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104. In particolare: - il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni; - non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Loss Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Zurlo dott.ssa Sonia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).