



COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 2 della Giunta comunale

OGGETTO: Convenzione rep. n. 46 atti privati dd. 11.05.2021: liquidazione saldo contributo alla Pro Loco di Imer.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **diciotto** del mese di **gennaio**, alle ore 17.30, nella sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Loss Antonio - Sindaco
2. Bettega Camillo - Vicesindaco
3. Bettega Martina - Assessore
4. Dalla Sega Aurora - Assessore
5. Rigoni Sara - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signor Santuari dott. Alberto.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Loss Antonio, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Convenzione rep. n. 46 atti privati dd. 11.05.2021: liquidazione saldo contributo alla Pro Loco di Imer.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con precedente deliberazione giuntale n. 46 dd. 27.04.2021 è stato stabilito:

1. di approvare il nuovo schema di convenzione da sottoscrivere con l'Associazione Pro Loco di Imer, finalizzato ad assicurare la realizzazione di iniziative volte alla promozione ed alla valorizzazione del territorio, tra le quali rientrano, nello specifico:

- l'apertura e la gestione dell'Ufficio turistico nel periodo estivo (5/06 – 26/09) e durante le festività natalizie (27/11/2021 - 09/01/2022), assicurando la presenza di personale addetto assunto secondo le vigenti previsioni normative in materia;
- organizzazione di tutti gli eventi e le manifestazioni turistico/culturali previste nel programma allegato alla convenzione;
- organizzazione di visite guidate sul territorio del Comune di Imèr, ivi compreso al giardino botanico "Val Noana";
- durante l'apertura dell'ufficio turistico il personale addetto deve prendersi cura dei fiori presenti nelle immediate vicinanze (portici e fontana, piazza ex-municipio); inoltre giornalmente dovrà provvedere alla pulizia della "casa dell'acqua".

2. di determinare, sulla base dei rendiconti delle gestione degli esercizi precedenti, in euro 15.000,00 l'importo massimo da corrispondere all'Associazione Pro Loco di Imer quale contributo per le spese relative alla attività indicate al punto 1) della presente deliberazione, precisando che l'erogazione del medesimo avverrà con le seguenti modalità:

- Euro 6.000,00 pari al 40% della somma complessiva stanziata, entro il mese di giugno 2021 quale acconto spese per l'avvio della programmazione estiva come da documento allegato;
- Euro 6.000,00, pari ad un ulteriore 40% della somma complessiva stanziata, entro il mese di agosto 2021, previa rendicontazione delle attività già avviate entro il 20/08/2021;
- Euro 3.000,00 a saldo della somma impegnata, entro il mese di febbraio 2022, contestualmente alla presentazione del bilancio consuntivo del 2021.

3. di precisare che tutte le attività dovranno essere puntualmente rendicontate e supportate da idonea documentazione fiscale.

4.omissis....

Preso atto che la convenzione per la gestione dell'Ufficio turistico e per l'organizzazione di eventi e manifestazioni turistico/culturali – anno 2021, è stata sottoscritta in data 11.05.2021, giusto rep. n. 46 Atti privati;

ricordato che con precedente deliberazione giuntale n. 69 dd. 08.06.2021 si è provveduto a liquidare l'acconto di euro 6.000,00 pari al 40% della somma complessiva stanziata;

verificato che con successiva deliberazione giuntale n. 106 dd. 05.10.2021 si è provveduto a liquidare il secondo acconto di euro 6.000,00 pari ad un ulteriore 40% della somma complessiva stanziata

verificato che l'art. 4 della suddetta convenzione prevede la liquidazione alla Pro Loco di Imer del saldo del contributo per la gestione dell'Ufficio turistico e per l'organizzazione di eventi e manifestazioni turistico/culturali durante l'anno 2021, pari ad euro 3.000,00;

vista la richiesta di data 13.01.2021, acquisita al protocollo comunale n. 185 dd. 13.01.2021, con la quale il Presidente della Pro Loco di Imer chiede la liquidazione del saldo delle spese per le attività

svolte nel corso dell'anno 2021 per un importo pari ad euro 3.767,97, allegando il relativo prospetto riepilogativo;

verificata la regolarità del prospetto riepilogativo e ritenuto, pertanto, doveroso erogare alla Pro Loco di Imer il saldo del contributo di euro 3.000,00;

accertato che l'importo di euro 3.000,00 risulta già impegnata per € 1.500,00 al capitolo 5020477 art. 1 e per € 1.500,00 al capitolo 7010477 art. 0 del bilancio 2021/2023, gestione residui esercizio 2021;

preso atto che il Consiglio comunale di Imer con provvedimento n. 48 del 28.12.2021 ha approvato il D.U.P. 2022/2024, il Bilancio di previsione 2022/2024 e la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 di data 29.03.2018;

acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

acquisito il parere favorevole in merito alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa espresso dal Segretario comunale in assenza del responsabile del servizio finanziario ai sensi 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2.

Con voti unanimi e palesi espressi nelle forme di legge per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di liquidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla Pro Loco di Imer l'importo di euro 3.000,00 quale saldo del contributo delle spese per l'apertura dell'ufficio turistico e per la programmazione degli eventi in calendario durante l'anno 2021, giusta convenzione rep. n. 46 dd. 11.05.2021.
2. Di dare atto che la spesa di euro 3.000,00 derivante dal presente provvedimento risulta già impegnata per € 1.500,00 al capitolo 5020477 art. 1 e per € 1.500,00 al capitolo 7010477 art. 0 del bilancio 2021/2023, gestione residui esercizio 2021, che presentano adeguata disponibilità.
3. Di comunicare, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico, la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2.
4. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta.
5. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e ss. mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell'articolo 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con legge regionale 03.05.2018, n. 2.
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n° 1199.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Loss Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Santuari dott. Alberto

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).