COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 27

del Consiglio comunale

OGGETTO: **Esame ed approvazione del Documento unico di Programmazione semplificato 2023/2025, della Nota di aggiornamento del Documento unico di Programmazione semplificato 2023/2025, dello schema del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) e della nota integrativa al bilancio di previsione 2023/2025.**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **venti** del mese di **dicembre**, alle ore 17.00, nella sede municipale, formalmente convocato si è riunito il Consiglio comunale in seduta pubblica di prima convocazione.

Presenti i signori:

	Assenti	
	giust.	ingiust.
1. Loss Antonio - Sindaco		
2. Bettega Camillo - Vicesindaco		
3. Bettega Anna - Consigliere Comunale	X	
4. Bettega Federica - Consigliere Comunale	X	
5. Bettega Martina - Consigliere Comunale	X	
6. Bettega Valentino - Consigliere Comunale	X	
7. Centa Vittore - Consigliere Comunale		
8. Dalla Sega Aurora - Consigliere Comunale		
9. Furlan Gian Franco - Consigliere Comunale		
10. Gaio Maurizio - Consigliere Comunale		
11. Gubert Daniele - Consigliere Comunale		
12. Marsiletti Stefano - Consigliere Comunale		
13. Meneghel Giovanni - Consigliere Comunale		
14. Nicolao Antonio - Consigliere Comunale		
15. Rigoni Sara - Consigliere Comunale		

Assiste il Segretario Comunale Signor Boso dott. Lucillo.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Loss Antonio, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Sono nominati scrutatori i consiglieri signori: **Centa Vittore** e **Furlan Gian Franco**.

OGGETTO: Esame ed approvazione del Documento unico di Programmazione semplificato 2023/2025, della Nota di aggiornamento del Documento unico di Programmazione semplificato 2023/2025, dello schema del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) e della nota integrativa al bilancio di previsione 2023/2025.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la Legge provinciale 09 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42), che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della Legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del Decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto.

Preso atto inoltre che la sopra citata legge provinciale individua gli articoli del Decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali.

Visto il comma 1 dell'art. 54 della Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 con il quale si prevede che "In relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale".

Ricordato che, a decorrere dal 2017, gli enti locali trentini adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

Preso atto che l'art. 50 della L.P. 9 dicembre 2015 (che recepisce l'art. 151 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm e i.) fissa il termine di approvazione del bilancio al 31 dicembre, stabilendo che, "i termini di approvazione del bilancio stabiliti dall'articolo 151 possono essere rideterminati con l'accordo previsto dall'articolo 81 dello Statuto speciale e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268 (Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale)".

Ricordato che, con il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2023, sottoscritto in data 28.11.2022, la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomi Locali hanno condiviso l'opportunità di prorogare il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 e dei documenti allegati fissandolo in conformità all'eventuale proroga fissata dalla normativa nazionale.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 27.07.2022 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2021.

Ricordato che, a decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29/11/2017 e n. 101 del 17/05/2018, le regioni a statuto speciale, le provincie autonome di Trento e Bolzano, le città metropolitane, le provincie e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23/06/2001, n. 118. Gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione è desunta dal prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.L. 23/06/2011, n. 118.

Visto il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (Allegato n. 1) e la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (Allegato n. 2), comprendenti il programma triennale delle opere pubbliche, predisposto dal Servizio Finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari Settori dell'Ente, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione.

Preso atto che le linee programmatiche contenute negli allegati al bilancio sono state concertate con i Responsabili dei singoli Settori e che, esaminata la proposta tecnica, si è ritenuto – in accordo con i medesimi – di quantificare gli stanziamenti prendendo come base lo stato di attuazione dei programmi dell'esercizio 2022.

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 15.02.2016 con la quale, tra l'altro, è stata rinviata al 2019 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2018, ai sensi del comma 2 dell'art 232 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm..

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 01.08.2018 con la quale, tra l'altro, è stata rinviata al 2020 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2019, ai sensi del comma 2 dell'art 232 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm..

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 29/07/2019 con la quale è stata rinviata al 2021 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2020, ai sensi del comma 2 dell'art 232 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm..

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 29/07/2019 con la quale è stata esercitata la facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi del comma 3 dell'art 233-bis del D.lgs. 267/2000 e ss.mm..

Considerato che dall'esercizio 2018 è stato adottato il piano dei conti integrato.

Vista la documentazione riportata ai punti 1. e 2. del dispositivo della presente, nonché la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, che integra e dimostra le previsioni di bilancio (Allegato n. 4), e ritenuto di dover proporre al consiglio l'integrale approvazione della stessa.

Tenuto conto che previsioni di entrata di natura tariffaria e tributaria sono state determinate sulla base dei seguenti provvedimenti:

- delibera di Giunta comunale n° 117 di data 02.12.2022 avente per oggetto "Tariffa per il servizio di acquedotto: approvazione del piano finanziario e determinazione delle tariffe per l'anno 2023";
- delibera di Giunta comunale n° 118 di data 02.12.2022 avente per oggetto "Tariffa per il servizio di fognatura: approvazione del piano finanziario e determinazione delle tariffe per l'anno 2023";
- delibera consiliare n. 2 di data 17/02/2016 avente per oggetto "Imposta Immobiliare Semplice (IMIS). Approvazione aliquote, detrazioni e deduzioni d'imposta per il 2016";

Dato atto che il Revisore ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati.

Ricordato che la Giunta comunale, con delibera nr. 119 dd. 02.12.2022 ha approvato il Documento unico di Programmazione semplificato 2023/2025, la Nota di aggiornamento del Documento unico di Programmazione semplificato 2023/2025, lo schema del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) e la nota integrativa al bilancio di previsione 2023/2025, provvedendo al deposito degli atti secondo quanto disposto dal Regolamento di contabilità, che è stato comunicato ai membri dell'organo consiliare con nota di data 02.12.2022, coerentemente con le tempistiche disciplinate dal Regolamento di contabilità;

Tenuto conto che si rende necessario procedere, come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del Documento unico di Programmazione semplificato 2023/2025, della Nota di aggiornamento del Documento unico di Programmazione semplificato 2023/2025, dello schema del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) e della nota integrativa al bilancio di previsione 2023/2025.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 "Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 29.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi Segreteria - Finanziario – Tecnico –

Urbanistica e Anagrafe sottoscritte dai comuni di Mezzano e Imer.

Vista la deliberazione consiliare n. 48, dd. 28.12.2021, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2022/2024, il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e la nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che in relazione al presente provvedimento il Responsabile di Servizio non si trova in situazione attuale e/o potenziale di conflitto di interessi e non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria.

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 185 della Legge Regionale 03.05.2018, n.2 e ss.mm., sulla proposta di adozione della presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e contabile con attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Con voti favorevoli n. 8 contrari n. 0 e astenuti n. 3 (Gaio Maurizio, Gubert Daniele, Centa Vittore), espressi per alzata di mano, su n. 11 consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1. Di approvare, per quanto in premessa, il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (Allegato n. 1) e la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (Allegato n. 2), comprendenti il programma triennale delle opere pubbliche.
2. Di approvare il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (Allegato n. 3), unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa, dando atto che – ai sensi del comma 14 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 – dal 2017 tale schema rappresenta l'unico documento contabile con pieno valore giuridico, anche con funzione autorizzatoria.
3. Di approvare la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (Allegato n. 4);
4. Di dare atto che i documenti inerenti il bilancio di previsione per il triennio 2023/2025 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla legge di bilancio e da tutte le normative di finanza pubblica, comprese quelle relative al nuovo saldo di competenza di cui alla Legge 243/2012.
5. Di dichiarare la presente deliberazione con separata votazione riportante il seguente esito: n. 8 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 3 voti astenuti (Gaio Maurizio; Gubert Daniele, Centa Vittore) su n. 11 consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del nuovo Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto-Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm, stante la necessità di consentire la gestione del bilancio in coincidenza con il nuovo esercizio finanziario.
6. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
   - Opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali (CEL) – approvato con

L.R. 2/2018;

- Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.
- Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi vi abbia interesse, concreto ed attuale, entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
Loss Antonio	Boso dott. Lucillo

IL CONSIGLIERE DELEGATO
Bettega Camillo

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2023-2025

COMUNE DI IMER
(Provincia di Trento)

SOMMARIO

PARTE PRIMA
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

g) Risorse derivanti dal PNRR

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente al 31.12.2021 n. 1168
di cui
Maschi n. 608
Femmine n. 560
di cui
In età prescolare (0/5 anni) n. 68
In età scuola obbligo (6/16 anni) n. 117
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 169
In età adulta (30/65 anni) n. 550
Oltre 65 anni n. 264

Nati nell'anno 2021 n. 11
Deceduti nell'anno 2021 n. 14
Saldo naturale: -3
Immigrati nell'anno 2021 n. 37
Emigrati nell'anno 2021 n. 44
Saldo migratorio: -7
Saldo complessivo naturale + migratorio): -10

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 27,60
Risorse idriche: laghi n. … Fiumi n. …
Strade:
- Strade esterne Km. 36
- Strade interne centro abitato Km. 8
- Itinerari ciclopedonali Km. 3

Strumenti urbanistici vigenti:
- Piano regolatore – PRGC – adottato SI
- Piano regolatore – PRGC - approvato SI
- Piano edilizia economica popolare – PEEP - NO
- Piano Insediamenti Produttivi - PIP - SI

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. …
Scuole primarie con posti n. …
Scuole secondarie con posti n. 0
Strutture residenziali per anziani n. 0
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 0
Rete acquedotto Km. …
Aree verdi, parchi e giardini Kmq. …
Punti luce Pubblica Illuminazione n. …
Rete gas Km. 0
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 5
Veicoli a disposizione n. 2

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio	Programmazione futura
Cimitero	*Gestione diretta*

Servizi gestiti in forma associata

Servizio	Ente capofila	Programmazione futura
Asilo nido	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Gestione Palestre Intercomunali	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Università della terza età	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Piscina Intercomunale	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Politiche giovanili	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Gattile intercomunale	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Trasporto urbano turistico	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Impianto sportivi intercomunali	*Comune di Primiero S.M.C.*	*Comune di Primiero S.M.C.*
Biblioteca intercomunale	*Comune di Primiero S.M.C.*	*Comune di Primiero S.M.C.*
Ex scuola media L. Negrelli	*Comune di Primiero S.M.C.*	*Comune di Primiero S.M.C.*
Polizia locale	*Comune di Primiero S.M.C.*	*Comune di Primiero S.M.C.*
Gestione associata Segreteria	*Comune di Mezzano*	-
Gestione associata Finanziario	*Comune di Imer*	*Comune di Imer*
Gestione associata Tecnico	*Comune di Mezzano*	*Comune di Mezzano*
Gestione associata Anagrafe	*Comune di Imer*	*Comune di Imer*

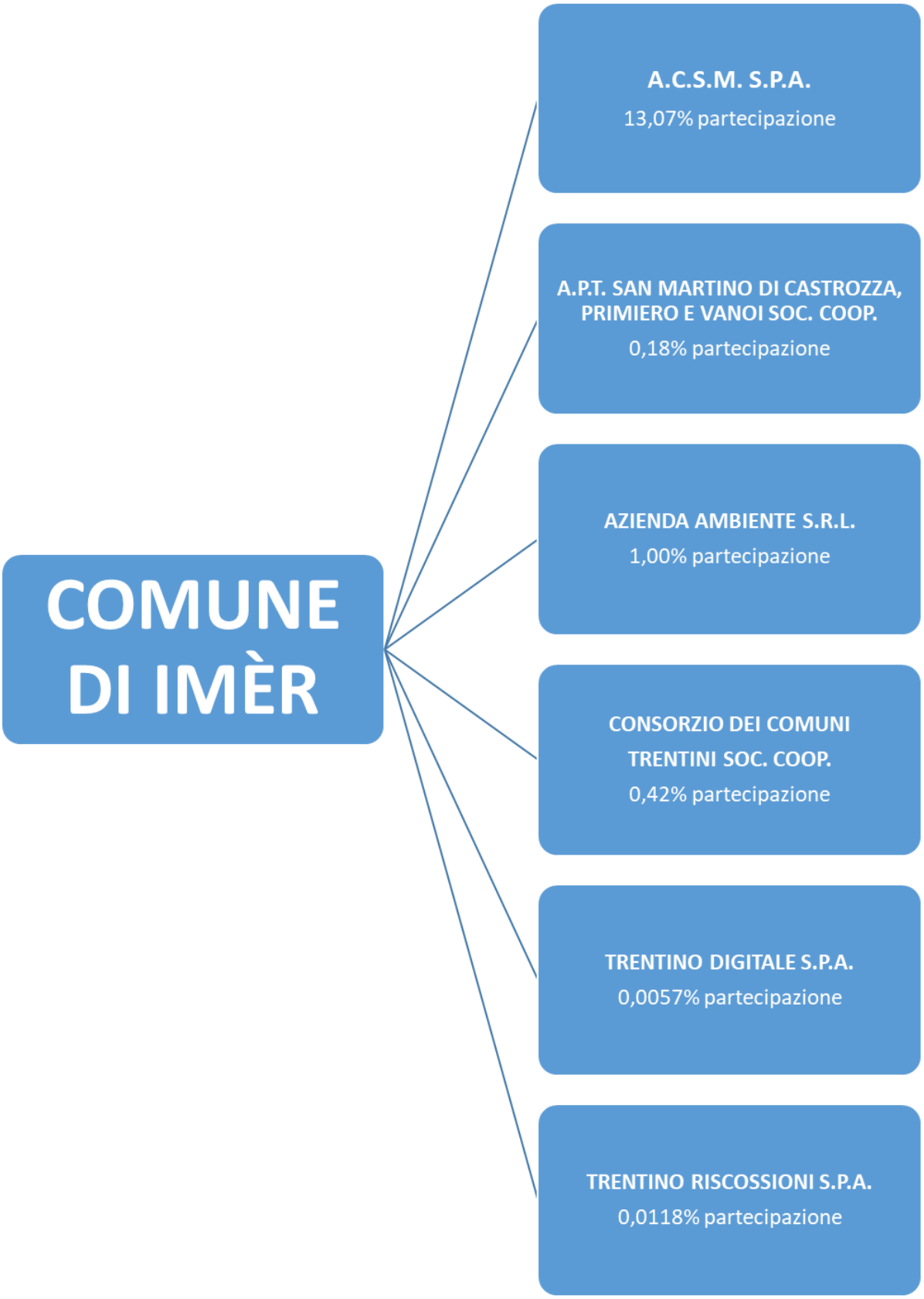
Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio	Organismo partecipato	Programmazione futura
Gestone acquedotto	*Azienda Ambiente Srl*	*Azienda Ambiente Srl*
Raccolta rifiuti solidi urbani	*Azienda Ambiente Srl*	*Azienda Ambiente Srl*

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio	Organismo partecipato	Programmazione futura

L’Ente, al 31.12.2021, detiene le seguenti partecipazioni:



3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 272.061,29

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12 anno precedente - 1 € 657.480,03

Fondo cassa al 31/12 anno precedente - 2 € 55.667,42

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	*Anticipazione massima*	*Costo interessi passivi*
anno precedente	€ 89.123,81	€ 53,31
anno precedente – 1	€ 89.860,71	€ 43,67
anno precedente – 2	€ 70.177,45	€ 45,93

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	*Interessi passivi impegnati(a)*	*Entrate accertate tit.1-2-3-(b)*	*Incidenza (a/b)%*
anno precedente	€ 53,31	€ 1.484.266,58	0,01
anno precedente – 1	€ 43,67	€ 1.513.217,94	0,01
anno precedente – 2	€ 45,93	€ 1.383.582,87	0,01

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	*Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)*
anno precedente	€ 0,00
anno precedente – 1	€ 0,00
anno precedente – 2	€ 0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Segretario comunale	0	0	0
Cat.DE	0	0	0
Cat.D	0	0	0
Cat.CE	3	3	0
Cat.C	3	3	0
Cat.BE	1	1	0
Cat.B	3	2	1
Cat.A	1	0	1
TOTALE	11	9	2

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2020 n. 11

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	***Dipendenti***	***Incidenza % spesa personale/spesa corrente***
anno precedente	11	30,98
anno precedente – 1	11	36,95
anno precedente – 2	11	33,59
anno precedente – 3	10	35,81
anno precedente – 4	11	43,34

Il dato relativo all'incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente è un dato puramente contabile che si riferisce alle spese impegnate per il pagamento delle competenze al personale dipendente nell'esercizio di competenza, non tiene conto delle compensazioni in entrata/spesa che il comune incassa/dispone per il personale in gestione associata.
La seguente tabella rapporta la situazione delle spesa del personale, al netto delle compensazioni in entrata/uscita, alla media delle entrate correnti dell'ultimo triennio.

		ANNO 2019						
		a) ENTRATE CORRENTI	b) SPESA PERSONALE titolo 1 macroaggregato 1	c) SPESA PERSONALE titolo 1 TFR rimborsato PAT	d) POLIZIA LOCALE trasferimento uscita	e) GESTIONI ASSOCIATE trasferimento uscita	f) SPESA PERSONALE TOTALE = (b-c+d+e)	h) = f/a %
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2019	334.159,07 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2019	495.510,64 €	**1.383.582,87 €**	**403.235,13 €**	**- €**	**32.283,84 €**	**51.536,60 €**	**487.055,57 €**	**35,20%**
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2019	553.913,16 €							

		ANNO 2020						
		a) ENTRATE CORRENTI	b) SPESA PERSONALE titolo 1 macroaggregato 1	c) SPESA PERSONALE titolo 1 TFR rimborsato PAT	d) POLIZIA LOCALE trasferimento uscita	e) GESTIONI ASSOCIATE trasferimento uscita	f) SPESA PERSONALE TOTALE = (b-c+d+e)	h) = f/a %
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2020	395.541,94 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2020	553.511,25 €	**1.513.217,94 €**	**444.182,47 €**	**- €**	**36.307,32 €**	**39.139,14 €**	**519.628,93 €**	**34,34%**
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2020	564.164,75 €							

		ANNO 2021						
		a) ENTRATE CORRENTI	b) SPESA PERSONALE titolo 1 macroaggregato 1	c) SPESA PERSONALE titolo 1 TFR rimborsato PAT	d) POLIZIA LOCALE trasferimento uscita	e) GESTIONI ASSOCIATE trasferimento uscita	f) SPESA PERSONALE TOTALE = (b-c+d+e)	h) = f/a %
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2021	322.665,74 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2021	463.839,72 €	**1.484.266,58 €**	**409.710,06 €**	**- €**	**35.051,87 €**	**4.993,00 €**	**449.754,93 €**	**30,30%**
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2021	697.761,12 €							

DALLA SPESA PER IL PERSONALE DEL TITOLO 1 MACROAGGRAGATO 1 VIENE DETRATTA LA QUOTA TFR EVENTUALMENTE RIMBORSATA DALLA P.A.T.

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il superamento del saldo nel DDL Bilancio.

Il disegno di legge di bilancio 2019 contiene numerose disposizioni che riguardano la finanza regionale e locale, volte a **innovare la disciplina delle regole relative all'equilibrio di bilancio**, a definire taluni aspetti dei rapporti finanziari tra Stato e autonomie territoriali, a favorire gli investimenti pubblici e a introdurre semplificazioni contabili e amministrative.
L'articolo 60 è quello che **innova la disciplina vigente sulle regole di finanza pubblica relative all'equilibrio di bilancio degli enti territoriali**, contenuta nella legge di bilancio per il 2017, anche dando seguito ad alcune recenti sentenze della Corte costituzionale. Le nuove disposizioni, che costituiscono **principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica**, prevedono, in particolare, che le regioni a statuto speciale, le province autonome e **gli enti locali, a partire dal 2019**, e le regioni ordinarie, a partire dal 2021, **potranno utilizzare in modo pieno il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa ai fini dell'equilibrio di bilancio**. Per le regioni ordinarie la norma dà sostanzialmente attuazione all'Accordo sottoscritto in sede di Conferenza unificata il 15 ottobre 2018.
Dopo una lunga stagione di vincoli finanziari stringenti che hanno contribuito alla caduta degli investimenti locali, **a partire dal 2019 per gli enti locali il vincolo di finanza pubblica coinciderà solo con il rispetto dei principi introdotti dall'armonizzazione contabile** (D.Lgs 118/2011). Già nel 2016 il legislatore innovò in termini meno stringenti sugli investimenti con il passaggio **dal Patto di stabilità interno al Saldo finale non negativo di competenza** tra entrate e spese finali eliminando la "competenza mista" e l'obbligo di un obiettivo programmatico a beneficio del saldo positivo. Adesso dal 2019 il passaggio che si registrerà è dal **Saldo finale di competenza agli "Equilibri del 118/2001"**, e questo comporterà la possibilità di utilizzare senza problemi gli **avanzi** effettivamente disponibili e il **debito** nei limiti stabiliti dall'art. 204 del Tuel.
In sintesi dal 2019, grazie all'articolo 60 del ddl bilancio gli enti locali, non saranno più chiamati ad allegare al bilancio il prospetto del pareggio evitando così le verifiche preliminari ed il successivo monitoraggio (trimestrale/semestrale) circa il rispetto delle regole di finanza pubblica. Con l'entrata in vigore della legge verranno meno già dal 2018 i complessi meccanismi dei sistemi di premialità e di sanzionamento vigenti. Verranno, altresì, eliminati dal 2019 i patti nazionali e regionali e conseguentemente non si dovrà più procedere alla restituzione e alla verifica dell'utilizzo effettivo degli spazi finanziari precedentemente acquisiti.
Il riferimento ad **un unico saldo, quello previsto dalla contabilità armonizzata**, rappresenta, quindi, una semplificazione significativa del quadro normativo. Dal 2019 l'unico vincolo sarà il **rispetto del risultato di competenza non negativo a rendiconto**, come declinato al comma 3.
Lo sblocco degli avanzi consentirà agli enti, anche, di allentare le tensioni sull'equilibrio corrente di bilancio, si pensi a titolo di esempio solo alla possibilità di realizzare progetti di spesa corrente finanziati da contributi (regionali, …) confluiti in avanzo vincolato.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie che si intendono perseguire, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, efficienza, legalità ed economicità, sono le seguenti.

Relativamente alle entrate tributarie, sempre nei limiti della potestà regolamentare di cui è titolare il comune, sono confermate le riduzioni nella tassazione I.M.I.S. già previste per l'applicazione dell'imposta negli anni precedenti, assimilando all'abitazione principale le seguenti fattispecie di fabbricati:

a. l'unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il secondo grado che la utilizzano come abitazione principale e che in essa pongono la residenza anagrafica e la dimora abituale, nonché agli affini entro il medesimo grado. L'assimilazione è fissata per un solo fabbricato abitativo, e la sua individuazione deve essere effettuata con la comunicazione di cui al comma 2. L'assimilazione è riconosciuta solo se dimostrata con contratto di comodato registrato. L'assimilazione si applica anche alle eventuali pertinenze, nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C2, C6 o C7.
b. L'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà, usufrutto o diritto di abitazione da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. L'assimilazione si applica all'unità immobiliare abitativa che al momento del ricovero era qualificata come "abitazione principale" del soggetto stesso. L'assimilazione si applica anche alle eventuali pertinenze, nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C2, C6 o C7. L'assimilazione è subordinata al verificarsi della circostanza per la quale l'unità immobiliare sia utilizzata, anche in modo disgiunto:
    1. dal coniuge, o da parenti o da affini entro il secondo grado, del possessore, che in essa pongano la residenza, purché ciò avvenga a titolo non oneroso;
    2. da chiunque, ed a qualsiasi scopo diverso da quelli di cui al punto 1, compresa la semplice tenuta a disposizione, purché ciò avvenga a titolo non oneroso.
c. L'unica unità immobiliare abitativa posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato, e che abbiano maturato nel paese di residenza il diritto alla pensione, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso. L'assimilazione si applica anche alle eventuali pertinenze, nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C2, C6 o C7.

Le assimilazioni sono riconosciute a seguito di presentazione di specifica comunicazione.
Sono comunque assimilate ad abitazione principale le fattispecie di cui all'articolo 5 comma 2 lettera b) della legge provinciale n. 14 del 2014.
La base imponibile dell'IM.I.S. è ridotta del 50% per le fattispecie di cui all'articolo 7 comma 3 della legge provinciale n. 14 del 2014 e quindi:

a. i fabbricati d'interesse storico o artistico indicati nell'articolo 10 del decreto legislativo n. 42 del 2004 iscritti con quest'indicazione nel libro fondiario, ovvero quelli privi di iscrizione nel libro fondiario ma notificati ai sensi della legge n. 364 del 1909;
b. i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono queste condizioni. L'inagibilità o l'inabitabilità è accertata dall'ufficio tecnico comunale con perizia a carico del proprietario. In alternativa, il contribuente ha facoltà di presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), rispetto a quanto previsto dal periodo precedente. Lo stato di inagibilità è riconosciuto anche qualora risulti dalle annotazioni catastali con decorrenza dalle annotazioni stesse. La riduzione della base imponibile nella misura del 50% ha decorrenza dalla data in cui è accertato dall'ufficio tecnico comunale, o da altra autorità o ufficio abilitato, lo stato di inagibilità o di inabitabilità, ovvero dalla data di presentazione della dichiarazione sostitutiva, in ogni caso a condizione che il fabbricato non sia utilizzato nel medesimo periodo. La riduzione cessa con l'inizio dei lavori di risanamento edilizio ai sensi di quanto stabilito dall'art. 5, comma 6, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504.

L'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata istituita, a decorrere dal 1° gennaio 1999, dal D.Lgs.360/1998. Non risulta attualmente applicata dall'Amministrazione e non ne viene prevista la sua istituzione. La legislazione nazionale comunque permetterebbe alla data odierna l'applicazione di tale addizionale.

Le politiche tariffarie dovranno essere calibrate per garantire la copertura dei costi dei servizi prestati senza gravare ulteriormente sugli utilizzatori dei servizi.

Relativamente alle entrate tariffarie, sono confermate le riduzioni previste per l'applicazione della T.A.R.I. già previste negli anni precedenti:

a) ex Art. 14 del Regolamento per l'applicazione della tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani (TARI), approvato con deliberazione dell'Assemblea della Comunità di Primiero nr. 3 dd. 03/03/2014, le seguenti <u>sostituzioni totali</u> del Comune ai soggetti tenuti al pagamento dell'importo dovuto a titolo di tariffa:

1. *ai sensi dell'art. 14 comma 1 lettera a) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune o dei Comuni di competenza nel pagamento totale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, alle scuole elementari e medie inferiori pubbliche, fino alla data in cui si verificherà il passaggio di competenze ad altro ente, nella misura del 100% sia della parte fissa della tariffa che della parte variabile;*
2. *ai sensi dell'art. 14 comma 1 lettera b) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune nel pagamento totale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, per locali ed aree di proprietà comunale o tenute a disposizione dal comune utilizzate dalle organizzazioni di volontariato, costituite esclusivamente per fini di solidarietà sociale, e dalle associazioni che perseguano finalità di rilievo sociale, storico, culturale, sportivo ecc… fatte salve le diverse disposizioni stabilite nelle apposite convenzioni, nella misura del 100% della parte fissa della tariffa e di 12 svuotamenti del bidone assegnato per la parte variabile.*

b) *ex Art. 14 del Regolamento per l'applicazione della tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani (TARI), approvato con deliberazione dell'Assemblea della Comunità di Primiero nr. 3 dd. 03/03/2014, le seguenti sostituzioni parziali del Comune ai soggetti tenuti al pagamento dell'importo dovuto a titolo di tariffa:*
    1. *ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera a) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune, nel pagamento parziale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, a scuole ed istituti scolastici legalmente riconosciuti di ogni ordine e grado, nella misura del 20% della parte fissa della tariffa.*
    2. *ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera b) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune nel pagamento parziale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, a quelle utenze composte da almeno un soggetto che per malattia o handicap produce una notevole quantità di tessili sanitari (rifiuti di tipo indifferenziato come pannolini e pannoloni), nonché alle persone soggette a dialisi che svolgono la terapia presso la propria abitazione, nella misura fissa di euro 60 all'anno per ciascuna persona avente i suddetti requisiti comprovati da idonea certificazione medica*
    3. *ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera d) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune nel pagamento parziale dell'importo dovuto a titolo di tariffa nel caso di manifestazioni socio-culturali aperte a tutta la collettività, organizzate per fini di solidarietà sociale e/o beneficenza da associazioni iscritte all'albo comunale o da comitati informali, nell'ambito dei quali i proventi non derivino dall'esercizio di attività commerciale, ma eventualmente da libere offerte, nella misura del 20% della parte fissa della tariffa.*

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà gestire le seguenti risorse:

- sovracanoni aggiuntivi del BIM Brenta;
- bandi PNRR;
- contributi statali investimenti;
- eventuali contributi provinciali;
- introiti derivanti dagli oneri di urbanizzazione.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del periodo di bilancio l'Ente non intende fare ricorso all'indebitamento

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Il presente documento di programmazione, come descritto dal principio contabile applicato che lo disciplina, richiede un approfondimento relativo alla spesa corrente, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali.
L'elencazione delle funzioni fondamentali oggi vigente (art.14, comma 27 D.L. n. 78/2010, come sostituito dall'art. 19, comma 1, lett. a) D.L. n. 95/2012 e integrato dall'art.1, comma 305 L. 228/2012) si connota, a livello nazionale, oltre che per i limiti intrinseci ad analoghi precedenti elenchi (inevitabile non esaustività a fronte delle funzioni storicamente esercitate dai comuni nell'interesse delle proprie comunità, non univoca differenziazione rispetto alle funzioni di altri enti, quali le province), anche per la mancata articolazione delle funzioni in servizi e la non riconducibilità delle stesse alle missioni ed ai programmi del bilancio armonizzato.

Obiettivi di riqualificazione della spesa corrente:

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.
Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, le parti concordano di proseguire la sospensione anche per il 2021 dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.
Contestualmente le parti concordano che l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall'esercizio 2022 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.

Personale:

La legge provinciale n. 12 del 13 novembre 2014 ha modificato la legge provinciale di riforma istituzionale n. 3 del 2006 individuando un nuovo assetto dei rapporti istituzionali con l'obiettivo di valorizzare le peculiarità locali, semplificare il quadro istituzionale con la revisione degli organi delle Comunità e la riorganizzazione dei Comuni.
Il nuovo articolo 9 bis della legge provinciale n. 3 del 16 giugno 2006, introdotto con la L.P. n. 12 del 13 novembre 2014 aveva rivisto la disciplina delle gestioni associate obbligatorie che sono passate da un livello di Comunità ad un livello di ambito associativo tra Comuni di dimensione pari ad almeno 5000 abitanti, salvo deroghe se il territorio fosse caratterizzato da eccezionali particolarità geografiche o turistiche, o nel caso in cui le amministrazioni avessero avviato processi di fusione.
Le gestioni associate dovevano riguardare i compiti e le attività indicati nella tabella B allegata alla legge provinciale n. 3 del 2006 ed in particolare la segreteria generale, personale, organizzazione, il servizio finanziario, il servizio entrate, l'ufficio tecnico, urbanistica, pianificazione del territorio,

gestione dei beni demaniali e patrimoniali, anagrafe stato civile elettorale leva e servizio statistico, commercio, servizi generali.
La deliberazione della Giunta provinciale n° 1952 di data 09.11.2015 aveva quindi approvato gli ambiti associativi in attuazione e nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 9 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 dando atto che eventuali percorsi di fusione avviati dai comuni entro la data di approvazione del provvedimento e conclusi con esito favorevole del relativo referendum sarebbero derivati ulteriori deroghe/esoneri dall'obbligo di gestione associata nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 9 bis e dal protocollo d'intesa sottoscritto con il Consiglio delle autonomie locali e approvato con propria deliberazione n. 1676/2015.
Con deliberazione della Giunta provinciale n° 1228 di data 22.07.2016 infatti, a seguito degli esiti di alcuni referendum consultivi relativi alle fusioni dei comuni fu rivista parte dei contenuti delle deliberazioni n. 1952 del 9 novembre 2015 e n. 317 dell'11 marzo 2016 relative alle gestioni associate obbligatorie.
Il quadro generale delle gestioni associate obbligatorie, prima della loro eliminazione, era comunque il seguente:

- 29 ambiti avevano, seppur con modalità più o meno integrate, avviato la gestione associata di tutte le funzioni previste;
- 4 ambiti avevano avviato solo alcune funzioni;
- 2 ambiti non avevano avviato alcuna gestione associata (in un caso perché in sospeso e nell'altro perché il termine di avvio era scaduto in prossimità dell'avvio dell'attuale legislatura e in seguito è intervenuta la sospensione dell'obbligo).

A seguito anche dei risultati molto netti degli Stati Generali della Montagna e come condiviso con il Consiglio delle autonomie locali nell'ambito del Protocollo di finanza locale per l'anno 2020, la legge provinciale n. 13 del 23 dicembre 2019 (Legge di stabilità provinciale 2020) all'articolo 6 ha abrogato l'obbligo di gestione associata delle funzioni comunali che era previsto dagli articoli 9 bis e 9 ter della legge provinciale n. 3 del 2006, con l'obiettivo di recuperare il ruolo istituzionale dei singoli Comuni come soggetti di presidio territoriale e sociale e di valorizzarne l'autonomia decisionale e organizzativa nella scelta delle modalità di gestione dei servizi comunali.
Il medesimo articolo prevede che a seguito dell'abrogazione dell'obbligo di gestione associata le convenzioni che sono state stipulate ai sensi dell'articolo 9 bis continuano ad operare, ferma restando la possibilità per i comuni di modificarle o di recedere dalle stesse, anche in deroga a quanto previsto dalle convenzioni (comma 3).
La scelta di un'amministrazione comunale di interrompere o modificare unilateralmente il rapporto convenzionale assunto ai sensi dell'art. 9 bis determina necessariamente la riorganizzazione degli uffici anche degli altri enti appartenenti al medesimo ambito. Per questo la norma prevede un periodo di "preavviso" di sei mesi tale da consentire a tutti i comuni coinvolti la possibilità di adeguare il loro assetto organizzativo alla nuova situazione che si è venuta a creare.
Alla luce della riforma citata sono già moltissime le gestioni associate obbligatorie che sono state sciolte sia con l'unanimità delle volontà dei comuni partecipanti, sia in maniera unilaterale da parte di uno o alcuni comuni facenti parte dell'ambito associativo. Un'analisi precisa al momento non è possibile in quanto la situazione appare molto fluida e al momento molte amministrazioni stanno ricostituendo su base volontaria gestioni associate su singoli uffici o su specifici servizi comunali.
I comuni meno strutturati che, nell'ambito delle convenzioni di appartenenza, erano più dipendenti dalle strutture amministrative degli altri enti hanno registrato accresciute difficoltà organizzative a garantire l'assolvimento delle rispettive funzioni, e ciò in particolare nei casi in cui lo scioglimento è avvenuto per disdetta unilaterale da parte dei comuni meglio dotati.
L'obiettivo di incentivare la costituzione di gestioni associate aveva orientato il legislatore provinciale a partire dal 2015, a introdurre norme sulle assunzioni del personale dei comuni intese a favorire la formazione di apparati amministrativi di livello sovra comunale, articolati preferibilmente con dotazioni in capo all'ente 'capofila', il tutto nell'intento di elevare il livello e il grado di specializzazione delle professionalità presenti e assicurare una maggiore e più uniforme qualità dei

servizi prestati ai comuni aderenti alle convenzioni; veniva contestualmente limitata la possibilità di assunzione da parte dei comuni di minori dimensioni, solitamente dotati di strutture amministrative meno articolate; questi comuni, con la disgregazione degli ambiti di gestione associata, trovano ora difficoltà a esercitare le competenze sul territorio.
La necessità di assicurare la funzione di presidio territoriale e l'erogazione dei servizi comunali da parte di tutti i Comuni anche di minori dimensioni, rende quindi indispensabile consentire l'adeguamento delle dotazioni organiche per quegli enti che, a causa dello scioglimento di convenzioni ovvero per effetto dei vincoli alle assunzioni applicati negli anni precedenti, sono attualmente in grave difetto di organico.
Come si ricorderà, il Protocollo d'intesa per il 2020 siglato alla fine del 2019 e la legge di stabilità provinciale n. 13/2019 avevano previsto di introdurre limiti alla spesa del personale che superassero la regola della sostituzione del turn-over e consentissero ai comuni, facendo salvo il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, di potenziare gli organici ove effettivamente insufficienti rispetto a **"dotazioni standard"** da definirsi d'intesa fra la Provincia e il Consiglio delle Autonomie locali, in particolare per assolvere alle funzioni con spesa non a carico della Missione 1.
L'emergenza sanitaria in corso ha peraltro reso necessario sospendere, come già chiarito al paragrafo 4, l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni; contemporaneamente, considerata la difficoltà che i comuni avrebbero potuto incontrare nell'assicurare il presidio delle funzioni e dei servizi nelle condizioni di gestione del personale causate dall'emergenza epidemiologica, nel corso del 2020 si è ritenuto opportuno soprassedere alla definizione di 'organici standard'; la scelta del legislatore è stata pertanto quella di mantenere invariata per tutto il 2020 la disciplina transitoria introdotta fine 2019, permettendo ai comuni di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta per il personale nel corso del 2019.
L'adeguatezza degli organici rimane peraltro il presupposto fondamentale per consentire ai comuni l'assolvimento delle funzioni istituzionali e l'erogazione dei servizi; soprattutto per i comuni con dotazioni di personale non ampie, si rende pertanto indispensabile intervenire sulla normativa.
Si propone pertanto di introdurre e applicare, **per i soli comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti**1, il criterio della dotazione-standard, consentendo l'assunzione di nuove unità ai comuni che presentano un organico inferiore alla dotazione standard definita con deliberazione della Giunta provinciale d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, da adottare entro la data del 31 gennaio 2021. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti con dotazione inferiore allo standard stabilito, potranno coprire i posti definiti sulla base della predetta deliberazione e previsti nei rispettivi organici, nel rispetto delle risorse finanziarie a disposizione. La Provincia si impegna, compatibilmente con le risorse disponibili, ad intervenire, secondo criteri e modalità definiti nella medesima deliberazione attuativa, a sostegno dei comuni di dimensione demografica inferiore a 5.000 abitanti che non dispongano delle risorse sufficienti a raggiungere la dotazione standard definita.
Ai comuni con popolazione fino 5.000 abitanti che presentano una dotazione superiore a quella standard, sarà comunque consentito nel 2021 di assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel 2019.
Fino all'adozione della citata deliberazione attuativa, per i comuni con popolazione fino 5.000 abitanti si propone di mantenere in vigore il regime previsto dalla legge di assestamento del bilancio 2020, e di consentire quindi la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.
Per i comuni **con popolazione superiore a 5.000 abitanti**, si propone di mantenere in vigore a regime, per l'anno 2021, la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019. Nell'ambito della sopracitata deliberazione attuativa sarà garantita la possibilità di consentire a tali Comuni l'assunzione di personale aggiuntivo nei casi in cui:

- nel 2019 sia stato raggiunto un obiettivo di risparmio di spesa sulla Missione 1 superiore a quello assegnato, nel limite di tale surplus;

- continuino ad aderire volontariamente ovvero ricostituiscano convenzioni di gestione associata.

Rimane invariata **per tutti Comuni**:

- la facoltà di sostituire con assunzioni a tempo determinato o comandi il personale che ha diritto alla conservazione del posto, per il periodo dell'assenza del titolare;
- la possibilità di assumere personale addetto ad adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali nei limiti delle dotazioni stabilite, e di assumere personale necessario all'erogazione dei servizi essenziali;
- l'assunzione di personale con spesa interamente coperta da entrate di natura tributaria o extratributaria, da trasferimento da altri enti, o con fonti di finanziamento comunque non a carico del bilancio dell'ente;

Sono inoltre consentite le assunzioni necessarie per la gestione del tempio crematorio nel comune di Trento.

La deliberazione attuativa di cui al presente paragrafo definirà altresì criteri e modalità:

- per l'assunzione del personale di polizia locale;
- per valutare, alla luce della peculiarità istituzionale del Comun General de Fascia, la dotazione del personale di detto Ente e la conseguente eventuale possibilità di assunzione.

Le gestioni associate hanno permesso di rispettare l'obiettivo di risparmio di spesa fissato, per il comune di Imer in € 52.800,00 calcolato confrontando la spesa relativa alla funzione 1 desunta dal consuntivo 2012 e la medesima spesa desunta dal consuntivo 2019 al netto dei rimborsi ricevuti da altre amministrazioni per riferibili alla funzione 1.

Si riporta il prospetto dimostrativo relativo al raggiungimento:

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2012-2019: CERTIFICAZIONE OBIETTIVO DI RISPARMIO DI SPESA

(compilare esclusivamente le celle evidenziate in giallo)

COMUNE DI IMER

DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO		2012	2019
Pagamenti (competenza e residui) Funzione 1/Missione 1 come rilevati rispettivamente dal consuntivo 2012 e dal consuntivo 2019. *Per gli esercizi precedenti al 2016, il dato si riferisce alla Funzione 1; dal 2017 in poi, si considera quello relativo alla Missione 1*	(+)	718.783,94	599.028,95
Per l'anno 2019 ai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere aggiunti i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati nella Funzione 1 e che per effetto della riclassificazione delle voci di spesa sono state contabilizzate in Missioni diverse dalla 1 (Ad esempio le spese relative alla gestione del servizio di custodia forestale e di gestione del patrimonio boschivo che dal 2017 sono contabilizzate nella Missione 9 Programma 5)	(+)		34.321,48
Per l'anno 2019 dai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere decurtati i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati in Funzioni diverse dalla 1.	(-)		
Rimborsi (Trasferimenti) contabilizzati nella parte Entrate: - nel 2012 al titolo 2, categoria 5 e al titolo 3 categoria 5 e riferite a spese di cui alla Funzione 1 - nel 2019 contabilizzati alla voce del piano dei conti integrato, parte Entrate, titolo 2, tipologia 1 (trasferimenti correnti da altre Amministrazioni) e al titolo 3 tipologia 5 (rimborsi e altre entrate correnti) e riferite a spese contabilizzate nella Missione 1 .	(-)	117.555,04	62.578,11
(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)	5.339,21	27.939,03
Pagamenti TFR (comprende sia la quota a carico del Comune sia il rimborso TFR dall'INPDAP qualora contabilizzato alla voce 3.05.02)	(-)		
Maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2016-2018	(-)		17.100,15
Altre Spese una tantum /non ricorrenti (da specificare NELL'ALLEGATO)	(-)		
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	595.889,69	525.733,14
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta Provinciale (DA INDICARE A CURA DEL COMUNE)	(-)	52.800,00	
		SPESA OBIETTIVO 2019:	SPESA 2019:
	=	543.089,69	525.733,14
Differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 :			17.356,55

A) L'obiettivo di riduzione della spesa è stato raggiunto qualora la differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 sia uguale o superiore a zero (cella foglio excel D17 ≥ 0) .
B) L'obiettivo di riduzione della spesa è parzialmente raggiunto nella Missione 1 qualora la differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 sia inferiore a zero (cella foglio excel D17 < 0) e la spesa 2019 sia uguale o inferiore alla spesa 2012 (cella foglio excel D13 ≤ C 13). In questo caso l'obiettivo di riduzione della spesa può essere raggiunto, attraverso riduzioni operate su altre Missioni per un importo corrispondente alla differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 (importo cella foglio excel D17);
C) L'obiettivo di riduzione della spesa non è raggiunto qualora la differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 sia inferiore a zero (cella foglio excel D17 < 0) e la spesa 2019 sia superiore alla spesa 2012 (cella foglio excel D13 > C 13).

SPECIFICAZIONE SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI

ELENCO SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI decurtate dalla Funzione 1 esercizio finanziario 2012		
DESCRIZIONE		**IMPORTO**
TOTALE		**0,00**

ELENCO SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI decurtate dalla Missione 1 esercizio finanziario 2019		
DESCRIZIONE		**IMPORTO**
TOTALE		**0,00**

Qualora il risparmio di spesa sia raggiunto su altre Missioni diverse dalla 1, va compilata la tabella sottostante indicando l'importo in corrispondenza della Missione sulla quale si è operato il risparmio di spesa tenuto conto che la spesa derivante dalla funzione 1 non può comunque aumentare (*)

MISSIONE		pagamenti 2012	pagamenti 2019
02 - Giustizia	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
04 - Istruzione e diritto allo studio	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
07 - Turismo	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
08 - Assetto del territorio ed edilizia sbitativa	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
09 - sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
11 - Soccorso civile	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
13 - Tutela della salute	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		

		0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	**0,00**	**0,00**
Risparmio ottenuto sulle Missioni diverse dalla Missione 1			0,00

(*) La deliberazione della Giunta provinciale n. 1228/2016 (Allegato 5, punto 2) stabilisce che "Qualora la riduzione di spesa relativa alla funzione 1 non sia tale da garantire il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, a quest'ultimo potranno concorrere le riduzioni operate sulle altre funzioni di spesa, fermo restando che la spesa derivante dalla funzione 1 non può comunque aumentare"

NOTE DI SPECIFICAZIONE NETTIZZAZIONI OPERATE SULLE FUNZIONI /MISSIONI DIVERSE DALLA 1

Indicare di seguito le eventuali nettizzazioni operate in corrispondenza delle diverse Missioni . Si fornisce di seguito un esempio

MISSIONE		**pagamenti 2012**	**pagamenti 2019**
02 - Giustizia	(+)		
specificare la nettizzazione effettuata	(-)		
specificare la nettizzazione effettuata	(-)		
specificare la nettizzazione effettuata	(-)		
		0,00	0,00

Personale e gestioni associate, programmazione futura:

L'art. 91 ("Assunzioni"), comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali") stabilisce che ".. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale".
Nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D.lgs. 27.10.2009 n. 150 e della L. 06.11.2012 n.190, il D.L. 09.06.2021 n. 80 ("Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"), convertito dalla L. 06.08.2021 n. 113, ha previsto all'art. 6 ("Piano integrato di attività e organizzazione") che, entro il 31 gennaio di ogni anno, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 con più di 50 dipendenti adottino un "Piano integrato di attività e di organizzazione", in sigla PIAO, nell'ottica di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione dei processi.
Gli enti con meno di 50 dipendenti sono invece tenuti all'adozione di un PIAO semplificato.

Il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce tra i vari aspetti:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il necessario collegamento tra la performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile;
- compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati da ANAC con il Piano nazionale anticorruzione.

La Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, sulla base delle competenze legislative riconosciutele dallo Statuto speciale di autonomia, ha provveduto a recepire nell'ordinamento regionale, con la L.R. 20.12.2021 n. 7 ("Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022"), i principi – di semplificazione della pianificazione e dei procedimenti amministrativi nonché di miglioramento della qualità dei servizi resi dalla pubblica amministrazione ai cittadini e alle imprese – dettati dall'art. 6 del D.L. 09.06.2021 n. 80, assicurando un applicazione graduale, sia in termini temporali che sostanziali, delle disposizioni in materia di PIAO.
L'art. 4 ("Piano integrato di attività e organizzazione") della L.R. 20.12.2021 n. 7 ha stabilito che la Regione e gli enti pubblici ad ordinamento regionale applichino gradualmente le disposizioni recate dall'art. 6 del D.L. 09.06.2021 n. 80, prevedendo per il 2022 la compilazione obbligatoria delle parti del PIAO relative alle lettere a) e d) del citato art. 6, vale a dire:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il necessario collegamento tra la performance individuale ai risultati della performance organizzativa.
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati da ANAC con il Piano nazionale anticorruzione.

La circolare n. 6/EL/2022 di data 05.07.2022 della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige – Ripartizione II – Enti locali, previdenza e competenze ordinamentali ha precisato che, a norma dell'art. 8 del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di data 30.06.2022, il termine per

l'approvazione del PIAO da parte degli enti locali, in sede di prima applicazione e quindi per il 2022, è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione, con la conseguenza che per questi ultimi tale termine slitta al 28.11.2022 stante il recente differimento al 31.07.2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione.
La medesima circolare regionale ha poi precisato, quanto al contenuto del PIAO, che le sezioni del PIAO da ritenersi di compilazione obbligatoria per gli enti ad ordinamento regionale sono, alla luce della normativa regionale in materia, le seguenti:

- Scheda anagrafica;
- Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione (art. 3 del Decreto ministeriale che definisce lo schema tipo);
- Sezione Monitoraggio (art. 5 del Decreto ministeriale che definisce lo schema tipo), limitatamente alle parti compilate.

In conformità alla norma regionale sopra richiamata, il PIAO 2022-2024 del Comune di Imer prevederà soltanto la parte relativa agli obiettivi programmatici della performance e la parte relativa agli obiettivi in materia di trasparenza e di contrasto alla corruzione.
Anche per il 2022 l'assolvimento dell'adempimento di cui all'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 continuerà ad avvenire in modo autonomo e quindi al di fuori del perimetro del PIAO.
Alla data del 01.09.2022 il Comune di Imer presenta una dotazione organica complessiva composta di 8 unità di cui n. 3 donne e n. 5 uomini.
Il Comune intende potenziare il proprio organico per strutturare al meglio i servizi assicurando continuità e sostituibilità nella gestione delle funzioni fondamentali dell'Ente.
Il potenziamento dell'organico prevede:

- assunzione in ruolo n. 1 Segretario comunale per assicurare con continuità la gestione dell'ente. Si rende pertanto necessario modificare la convenzione per la gestione della Segreteria in essere con il comune di Mezzano, prevedendo la presenza di due Segretari comunali,
- assunzione in ruolo n. 1 operaio comunale per assicurare lo svolgimento dei servizi affidati al cantiere comunale in sostituzione dell'unità di personale cessata nel corso dell'anno 2022.

La proposta definitiva che l'Ente intende percorrere prevede quindi di strutturare la dotazione organica del Comune con una formula standard a regime che preveda un organico di n. 10 dipendenti, di cui n. 6 amministrativi, n. 1 custode forestale e n. 3 operai per il cantiere comunale.
La presenza stabile di n. 3 operai comunali, come sopra indicato si ritiene necessaria per garantire i servizi manutentivi del Comune nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di sicurezza sui cantieri comunali (le attività svolte attengono allo spazzamento neve, alla gestione dei servizi idrici, alla gestione dei depuratori, alla manutenzione degli immobili, ecc.) e continuità dei servizi pubblici locali comunali.
Con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 31.03.2021 sono state approvate le Convenzioni, ex art. 35 del C.E.L. con il comune di Mezzano per lo svolgimento dei servizi di segreteria, finanziario-personale-entrate-commercio, tecnico-urbanistico, anagrafe-stato civile-leva-elettorale fino al 31/12/2025 e confermata l'estensione del servizio finanziario-personale-entrate al comune di Sagron Mis.

SCHEDA 1 - Parte Prima: Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del DUP (Documento Unico di Programmazione)

	OGGETTO DEI LAVORI (OPERE E INVESTIMENTI)	IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA	EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA	STATO DI ATTUAZIONE
1	Interventi di protezione civile riconducibili alla tempesta Vaia	307.000,00	307.000,00	IN FASE DI APPALTO
2	Realizzazione percorso sensoriale loc. Calavise	250.000,00	250.000,00	IN FASE DI PROGETTAZIONE
3	Lavori di manutenzione straordinaria rete idrica comunale	600.000,00	600.000,00	IN FASE DI PROGETTAZIONE
4	Ammodernamento e miglioramento strutture e servizi malga Agnerola	130.000,00	-	IN FASE DI PROGETTAZIONE
5	Ristrutturazione immobile adibito a esercizio pubblico loc. Giare	310.000,00	310.000,00	IN FASE DI PROGETTAZIONE
6	Ampliamento e ristrutturazione caserma VVFF – LOTTO 2	410.000,00	-	AL VAGLIO PAT
7	Manutenzione straordinaria edificio ex Municipio e struttura ricettiva in loc. Giare, realizzazione nuovo percorso naturalistico di accesso all'eremo di San Silvestro ed attività correlate	1.598.200,00	-	IN FASE DI STUDIO
8	Ristrutturazione immobile ex Municipio			DA REALIZZARE
9	Riqualificazione urbanistica paese (localizzazione aree a parcheggio, aree ecologiche, segnaletica stradale, arredo urbano, viabilità, ecc.)			DA REALIZZARE
10	Piano parcheggi (pertinenziali interrati e pubblici)			DA REALIZZARE
11	Riqualificazione zona sportiva (Previo accordo con altri Comuni)			DA REALIZZARE
12	Sistemazione strada Loc. Casabianca			DA REALIZZARE
13	Ampliamento pista ciclabile Peze - San Silvestro			DA REALIZZARE
14	Rifacimento strada interpoderale giare			DA REALIZZARE
15	Completamento illuminazione pubblica			DA REALIZZARE
16	Percorso grandeguerra (Imèr-Vederne-Pontet-Totoga-Gobbera-Bedolè)			DA REALIZZARE
17	Asilo nido (previo accordo con Comunità)			DA REALIZZARE
18	Pista ciclabile lungo lago Schener (previo accordo con Comunità-Comuni)			DA REALIZZARE
19	Ponte tibetano e ferrata zona Vederna-Tasè (Previo accordo con Comunità/Comune Mezzano)			DA REALIZZARE
20	Manutenzione straordinaria copertura in asfalto diverse strade comunali			DA REALIZZARE
	TOTALE	**3.605.200,00**	**1.467.000,00**	

SCHEDA 1 - parte seconda: opere in corso di esecuzione												
	OPERE INVESTIMENTI	Anno di avvio (1)	Importo inziale	Importo a seguito di modifiche contrattuali	Importo imputato nel 2020 e negli anni precedenti (2)	2022		2023		2024		Anni successivi
						Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2021 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2022 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2023 e precedenti	Esigibilità della spesa
							-		-		-	
							-		-		-	
							-		-		-	
	Totale:		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(1) inserire anno di avvio dell'opera (utilizzare il criterio stabilito dal punto 5.4 del principio della contabilità finanziaria per mantenere l'opera a bilancio (ovvero obbligazione giuiridica nel quadro economico o avvio della procedura di gara)

(2)Per importo **imputato** si intende l'importo iscritto a bilancio come esigibile ovvero il momento in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza (può non coincidere con i pagamenti)

SCHEDA 2 - quadro delle disponibilità finanziarie					
	Risorse disponibili	Arco temporale di validità del programma			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti
		2023	2024	2025	
ENTRATE VINCOLATE					
1	Vincoli derivanti da legge o da principi contabili				-
2	Vincoli derivanti da mutui				-
3	Vincoli derivanti da trasferimenti				-
4	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				-
ENTRATE DESTINATE					
5	Entrate destinate agli investimenti	1.467.000,00			1.467.000,00
6	Canoni aggiuntivi da grandi derivazioni BIM				-
7	Trasferimenti sul fondo per gli investimenti				-
ENTRATE LIBERE					
8	Stanziamento di bilancio (avanzo libero)				-
	TOTALI	***1.467.000,00***	**-**	**-**	

SCHEDA 3 - parte prima: opere con finanziamenti								
Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	**Elenco descrittivo dei lavori**	**Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)**	**Anno previsto ultimazione lavori**	**Fonti di finanziamento**	**Arco temporale di validità del programma**			
					Spesa totale (1)	**2023**	**2024**	**2025**
						Esigibilità della spesa	**Esigibilità della spesa**	**Esigibilità della spesa**
1	Interventi di protezione civile riconducibili alla tempesta Vaia	NO	2023	Contributo PAT/risorse proprie	307.000,00	307.000,00		
2	Realizzazione percorso sensoriale loc. Calavise	SI	2023	Contributo GAL/FUT/risorse proprie	250.000,00	250.000,00		
3	Lavori di manutenzione straordinaria rete idrica comunale	NO	2023	Contributo PAT/risorse proprie	600.000,00	600.000,00		
4	Ristrutturazione immobile adibito a esercizio pubblico loc. Giare	SI	2023	Risorse proprie	310.000,00	310.000,00		
			Totale:		***1.467.000,00***	***1.467.000,00***	**-**	**-**

Le opere per le quali non sussiste una effettiva disponibilità di finanziamento sono inserite nella Scheda 3 - parte seconda. Tali opere possono essere successivamente inserite nella Scheda 3 - parte prima, allegata al programma triennale, a seguito dell'accertata disponibilità dei finanziamenti e con le eventuali conseguenti variazioni di bilancio. Con tale atto sarà quindi integrata la scheda e l'opera iscritta nel bilancio, contestualmente modificando il Programma delle opere pubbliche

(1) Il totale della spesa deve coincidere con il totale delle disponibilità finanziarie iscritte nella scheda 2

SCHEDA 3 - parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti							
Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	**Elenco descrittivo dei lavori**	**Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazione obbligatorie)**	**Anno previsto ultimazione lavori**	**Arco temporale di validità del programma**			
				Spesa totale	**2023**	**2024**	**2025**
					Inseribilità	**Inseribilità**	**Inseribilità**
1	Ammodernamento e miglioramento strutture e servizi malga Agnerola	N.D.	N.D.	130.000,00	130.000,00	-	-
2	Ampliamento e ristrutturazione caserma VVFF – LOTTO 2	N.D.	N.D.	410.000,00	410.000,00	-	-
3	Manutenzione straordinaria edificio ex Municipio e struttura ricettiva in loc. Giare, realizzazione nuovo percorso naturalistico di accesso all'eremo di San Silvestro ed attività correlate	N.D.	N.D.	1.598.200,00	1.598.200,00	-	-
4	Ristrutturazione immobile ex Municipio	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
5	Riqualificazione urbanistica paese (localizzazione aree a parcheggio, aree ecologiche, segnaletica stradale, arredo urbano, viabilità, ecc.)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
6	Piano parcheggi (pertinenziali interrati e pubblici)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
7	Riqualificazione zona sportiva (Previo accordo con altri Comuni)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
8	Sistemazione strada Loc. Casabianca	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
9	Ampliamento pista ciclabile Peze - San Silvestro	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
10	Rifacimento strada interpoderale giare	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
11	Completamento illuminazione pubblica	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
12	Percorso grandeguerra (Imèr-Vederne-Pontet-Totoga-Gobbera-Bedolè)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
13	Asilo nido (previo accordo con Comunità)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
14	Pista ciclabile lungo lago Schener (previo accordo con Comunità-Comuni)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
15	Ponte tibetano e ferrata zona Vederna-Tasè (Previo accordo con Comunità/Comune Mezzano)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
16	Manutenzione straordinaria copertura in asfalto diverse strade comunali	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
		Totale:		***2.138.200,00***	***2.138.200,00***	**-**	**-**

Scheda 4 - Manutenzioni																	
Elenco descrittivo dei lavori	Arco temporale di validità del Programma																
	Spesa totale	Anno 2023 Disponibilità finanziarie						Anno 2024 Disponibilità finanziarie					Anno 2025 Disponibilità finanziarie				
		risorse proprie (oneri urban.)	risorse proprie (avanzo amm.ne)	contributi PAT	contributi stato	sovracanoni rivieraschi	budget ex-art. 11	risorse proprie (oneri urban.)	contributi PAT	contributi stato	sovracanoni rivieraschi	budget ex-art. 11	risorse proprie (oneri urban.)	contributi stato	sovracanoni rivieraschi	contributi PAT	budget ex-art. 11
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI	200.000,00					130.000,00	20.000,00				5.000,00	20.000,00				5.000,00	20.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI PUBBLICI COMUNALI	-																
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SENTIERI COMUNALI	10.000,00					10.000,00											
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE IDRICA COMUNALE	15.000,00					5.000,00					5.000,00					5.000,00	
GIARDINO BOTANICO EX ORTI FORESTALI: COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	18.000,00					8.000,00					5.000,00					5.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VEICOLI COMUNALI	45.000,00					15.000,00					15.000,00					15.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE COMUNALI	120.000,00	5.000,00	2.020,35			32.979,65		5.000,00		35.000,00			5.000,00		35.000,00		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE ESTERNE COMUNALI	160.000,00		8.514,46		50.000,00	21485,54		10.000,00		15.000,00	15.000,00		10.000,00		15.000,00	15.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	-																
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGHE	15.000,00					5.000,00					5.000,00					5.000,00	
TOTALI	**583.000,00**	**5.000,00**	**10.534,81**	**-**	**50.000,00**	**227.465,19**	**20.000,00**	**15.000,00**	**-**	**50.000,00**	**50.000,00**	**20.000,00**	**15.000,00**	**-**	**50.000,00**	**50.000,00**	**20.000,00**

C)RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà porre particolare attenzione nell'applicazione dell'avanzo di amministrazione al fine di garantire il rispetto di tali vincoli. Entro il 31 luglio di ogni anno dovrà essere adottata specifica deliberazione del Consiglio comunale di presa d'atto del rispetto di tali vincoli.

D)PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	***01***	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***

Razionalizzazione delle risorse e contenimento della spesa corrente, consolidamento delle economie generate dalla gestioni associate.

MISSIONE	***03***	***Ordine pubblico e sicurezza***

Conferma della convenzione per la gestione associata del servizio di Polizia locale.

MISSIONE	***04***	***Istruzione e diritto allo studio***

Gestione della scuola dell'infanzia provinciale di Imer e conferma dei trasferimenti relativi alla missione.

MISSIONE	***05***	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*** [i]

Conferma della convenzione per la gestione della Biblioteca Intercomunale di Primiero. Sostegno alle associazioni che operano in ambito sociale.

MISSIONE	***06***	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***

Conferma della convenzione per la gestione del Consorzio impianti sportivi intercomunali. Sostegno alle società sportive per l'attività sociale svolta.

MISSIONE	***07***	***Turismo***

Sviluppo del territorio comunale ai fini turistici. Sostegno alle associazioni che operano in ambito turistico.

MISSIONE	***08***	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***

Revisione regolamento edilizio.

MISSIONE	***09***	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

Sviluppo a valorizzazione del territorio comunale.

MISSIONE	***10***	***Trasporti e diritto alla mobilità***

Progettazione e realizzazione del "Piano parcheggi". Completamento lavori di rifacimento della pavimentazione del centro abitato.

MISSIONE	***11***	***Soccorso civile***

Completamento ristrutturazione ed ampliamento caserma VVFF. Sostegno al corpo dei Vigili del Fuoco Volontari.

MISSIONE	***12***	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***

Sostegno alle famiglie attraverso la contribuzione al servizio Tagesmutter. Conferma convenzione gestione Asilo nido. Conferma riduzioni TARI. L'impegno futuro sarà quello di attivare un tavolo di lavoro assieme agli altri Comuni del Primiero certificati Family, per valutare la possibilità di intervenire sulle tariffe di luce, acqua, rifiuti a favore delle famiglie e promuovere azioni a sostegno della natalità. Il crollo delle nascite anche in Primiero impone di attuare delle politiche familiari a 360° perché "un Paese senza figli è un Paese senza futuro".

MISSIONE	***13***	***Tutela della salute***

Concessione ambulatori ai medici di base.

MISSIONE	***15***	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

Sostegno dei progetti “Intervento 19” con la Comunità di Primiero e “Opportunità lavorative” con il comune di Primiero San Martino di Castrozza

MISSIONE	***16***	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***

Sostegno al Consorzio di miglioramento fondiario di Mezzano e Imer. Ristrutturazione e sviluppo malghe.

MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti***

MISSIONE	***50***	***Debito pubblico***

L’ente non ha mutui in essere.

MISSIONE	***60***	***Anticipazioni finanziarie***

Utilizzo dell’anticipazione di cassa per far fronte a momentanei deficit di cassa dovuti al trend dei trasferimenti provinciali.

MISSIONE	***99***	***Servizi per conto terzi***

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio, nel periodo di bilancio, la giunta intende rivedere il regolamento edilizio. Non sono previste alienazioni.

F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Sostituito, per i comuni trentini, dalle convenzioni per le gestioni associate approvate con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 di data 31.03.2021.

G) RISORSE DERIVANTI DAL PNRR

Il protocollo d'intesa per la finanza locale della PAT per il 2022 prevede che:

"L'attuazione degli interventi programmati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del suo connesso Fondo Complementare costituisce una occasione unica ed irrinunciabile per la promozione delle strategie di riforma che necessariamente devono veder coinvolti quali attuatori prioritari ed attori di primo piano i Comuni anche della provincia di Trento.
La valenza delle risorse in gioco è ben rappresentata dal valore di quelle che dovrebbero essere le risorse per investimenti la cui realizzazione dovrà essere assegnata a livello nazionale ai Comuni.
In ragione del quadro speciale di autonomia, anche finanziaria, di cui gode la Provincia autonoma di Trento, nell'ambito dell'ordinamento giuridico statutario, con particolare riferimento alla competenza in materia di finanza locale, risulta indispensabile che il ruolo assegnato ai Comuni trentini venga accompagnato e coordinato dagli Organi di rappresentanza dei medesimi e dalla stessa Provincia autonoma di Trento, in un rapporto di collaborazione istituzionale leale ed efficace, anche al fine di supportare la partecipazione all'utilizzo delle risorse potenzialmente disponibili da parte di tutte le Amministrazioni locali, anche quelle di minori dimensioni.
Si prevede quindi la costituzione di un gruppo permanente paritetico di coordinamento, tra tecnici dell'Unità di Missione strategica coordinamento enti locali, politiche territoriali e della montagna e tecnici designati dal Consiglio delle autonomie locali.
Il gruppo di lavoro si occuperà quindi di:

- *vigilare affinché nei bandi di prossima emanazione da parte delle Amministrazioni centrali competenti si tenga conto dello specifico quadro di riferimento ordinamentale della Provincia autonoma di Trento riconoscendo la facoltà rimessa anche alla medesima Provincia autonoma di Trento di proporre azioni progettuali in nome e per conto ed in networking con i Comuni trentini;*
- *individuare tempestivamente i citati bandi che saranno emanati dalle singole Amministrazioni centrali in ambito PNRR e Fondo Complementare ed attivare delle analisi preliminari di verifica delle necessità dei territori e gli interessi espressi o potenzialmente esprimibili dai singoli Comuni o da reti/network degli stessi Comuni;*
- *supportare, qualora richiesto, la progettazione di interventi con elevati profili di qualità ed impatto atteso che vadano ad incidere sui singoli territori, da attuare dai Comuni interessati;*

• presentare, qualora richiesto dal comune interessato, le azioni progettuali definite ed accompagnarne l'istruttoria e la negoziazione, con le risorse professionali adeguate;

• garantire che i singoli interventi vengano attuati dalle Amministrazioni Comunali interessate, garantendo loro supporto ed accompagnamento nelle fasi soprattutto pertinenti al rispetto dei vincoli inseriti nei singoli bandi e nel quadro del PNRR;

• garantire il monitoraggio in itinere delle azioni realizzate;

• curare la certificazione degli interventi realizzati, in sinergia con le Amministrazioni comunali esecutrici;

• eseguire le azioni di valutazione delle realizzazioni, dei risultati e degli impatti sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo.

Tale gruppo si avvale anche delle risorse professionali degli esperti messi a disposizione nell'ambito del citato PNRR, ai sensi dell'articolo 9 comma 1 del DL 80/2021, tenuto conto della programmazione della propria attività e dei vincoli previsti per la progettazione e l'attuazione degli interventi comunali.

I Comuni si impegnano comunque, in sede di presentazione delle eventuali domande di finanziamento, a valutare la sostenibilità degli oneri di gestione degli interventi da realizzare, con riguardo alle risorse di parte corrente disponibili."

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO ASSOCIATO DI SEGRETERIA

Rep. n. 502 - Atti privati

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a Feltre (Bl) il 19/07/1971, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 5 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00276510229 e
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a Transacqua (Tn) il 19/04/1966, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 6 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00278910229.

Premesso e ricordato che:

- con delibera nr. 41 dd. 05/11/2020 del Consiglio comunale di Mezzano e nr. 47 dd 04/11/2020 del Consiglio comunale di Imer, si prendeva formalmente atto dello scioglimento delle gestioni associate obbligatorie istituite tra i Comuni dell'ambito denominato "Primiero 2.1" in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 9 bis della L.P. 16 giugno 2006 nr. 3;
- con gli stessi provvedimenti, i Comuni di Mezzano e Imer approvavano, ex art. 35 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, quattro nuove convenzioni finalizzate a disciplinare la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- le convenzioni venivano approvate con durata transitoria fino al 31/03/2021, stante la necessità di rivedere l'organizzazione dei servizi tra i due Comuni e stabilire nuovi criteri di riparto del personale e dei relativi costi;
- superato l'obbligo di gestione associata previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono confermare la validità dei servizi in gestione associata e continuare la reciproca collaborazione, stipulando nuove convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie per la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- allo scopo, con nota dd. 16/03/2021, le due Amministrazioni hanno condiviso e formalizzato le nuove modalità di gestione associata di tutti i servizi stabilendo la durata delle nuove convenzioni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025.

Ciò premesso, tra i Comuni di Imer e di Mezzano, come sopra rappresentati,

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO ASSOCIATO di SEGRETERIA.**

3. Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio di segreteria dei due Comuni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025, fatta salva la possibilità di revoca anticipata da parte di una delle due Amministrazioni, da esercitarsi con le modalità di cui all'art. 11 della presente convenzione.
4. Il Comune Capofila della gestione associata del servizio di Segreteria è individuato nel Comune di Mezzano; il Comune di Imer viene individuato quale sede distaccata del servizio.
5. Fatta salva l'unitarietà del Servizio, restano in capo ad ogni singolo Comune convenzionato le normali attività di segreteria e protocollo diverse dalle funzioni di Segretario comunale.
6. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio associato di Segreteria potrà essere disciplinato puntualmente attraverso la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art.2
(Finalità della convenzione)

1. La gestione in convenzione è finalizzata al miglioramento, in termini di efficienza ed efficacia, del servizio di segreteria da conseguirsi attraverso il perseguimento dei seguenti obiettivi:
a) creare una struttura organizzativa duttile e flessibile, articolata per "moduli", in grado di gestire tutte le fasi dei procedimenti connessi al servizio medesimo;
b) indirizzare le azioni e organizzare le attività della struttura ponendo al centro dell'attenzione le relazioni con i cittadini utenti;
c) individuare i processi di relazione all'interno della struttura organizzativa e le dinamiche di relazione esterne tra la struttura, gli enti associati ed i soggetti esterni (associazioni, altri enti, ecc.) con particolare attenzione alle organizzazioni sindacali e di categoria;
d) razionalizzare la gestione delle risorse umane mediante la specializzazione delle professionalità esistenti e lo sviluppo di ruoli multifunzionali ed interscambiabili;
e) regolamentare procedimenti, ispirati a criteri di efficacia ed efficienza, che consentano di svolgere le attività in modo snello e celere, al fine da garantire la necessaria autonomia della struttura nel rispetto delle esigenze e delle necessità dei Comuni aderenti;
f) porre maggiore attenzione sulle relazioni risorse-risultati e realizzazione di economie di scopo ottenute sia abbassando il costo della produzione di servizi attualmente prodotti separatamente in Comuni diversi con contestuale eliminazione dell'esistenza di capacità produttive non completamente utilizzate, sia realizzando economie di esperienza che consentono di abbassare il costo di unità di output realizzata (la natura replicativa fa infatti decrescere il costo all'aumentare dell'esperienza acquisita);
g) favorire il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione mediante l'utilizzo di procedure informatiche tali da diffondere e sostenere il processo di cambiamento e di digitalizzazione dei servizi pubblici per promuovere e rendere effettivi tutti i servizi di cittadinanza digitale, in applicazione alle disposizioni previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217;
h) promuovere una cultura dell'etica e della legalità, partecipando e collaborando attivamente alla stesura ed all'aggiornamento annuale del piano triennale della prevenzione e della corruzione in attuazione alle linee guida ANAC adottate con il PNA 2019 e successivi adeguamenti;

i) sviluppare processi integrati di analisi e studio di normativa, prassi e giurisprudenza al fine di svolgere le azioni con rigorosa e puntuale interpretazione unitaria.

2. La gestione associata del servizio di Segreteria, costituisce, quindi, lo strumento mediante il quale gli enti convenzionati assicurano l'unicità di gestione, la razionalizzazione delle procedure e la continuità del servizio. L'organizzazione del servizio deve tendere, in ogni caso, a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di serietà, professionalità e responsabilità.

Art.3

(Risorse umane)

1. L'Ufficio di Segreteria è composto dal Segretario comunale di Mezzano e dal personale di segreteria in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e Mezzano, di seguito individuato:

- Comune di Mezzano:

- nr. 1 Collaboratore amministrativo a tempo pieno Cat CE a 36 ore settimanali;

- Comune di Imer:

- nr. 1 Assistente amministrativo a tempo pieno Cat CB a 36 ore settimanali;

- nr. 1 Assistente contabile a 36 ore settimanali, di cui 20 ore dedicate al servizio protocollo e 16 ore dedicate al servizio finanziario, commercio e tributi.

2. L'Assistente contabile presterà il proprio servizio presso il Comune di Mezzano; il relativo monte ore sarà così articolato: 20 ore da dedicare al servizio segreteria e protocollo e 16 ore da dedicare al servizio tributi e commercio in gestione associata tra i Comuni di Imer e di Mezzano. I relativi costi saranno assunti direttamente dal Comune di Mezzano in misura pari alle 20 ore di servizio e ripartiti con i criteri previsti all'art.12, comma 1, per la parte rimanente.

3. Il personale di segreteria, diverso dal Segretario comunale e dall'Assistente Contabile, rimarrà a disposizione del relativo Comune di appartenenza, fatte salve esigenze eccezionali che potranno prevedere la sostituzione reciproca nel caso di temporanea assenza, o impedimento, di uno dei dipendenti del servizio stesso.

4. Spetterà al Segretario comunale garantire la continuità del servizio, autorizzando gli eventuali distacchi del personale ed organizzando la turnazione tra il personale degli uffici dei Comuni di Mezzano ed Imer.

Per gli eventuali distacchi, qualora non fosse possibile utilizzare l'auto di servizio, sarà riconosciuta ai dipendenti idonea indennità di missione se, ed in quanto, dovuta.

5. Ogni Comune associato svolgerà autonomamente le funzioni di notificazione dei propri atti per i quali non è prevista alcuna sostituzione di personale.

Art. 4

(Segretario comunale)

1. Il Segretario comunale, dipendente del Comune di Mezzano, presterà servizio tra i due Comuni per almeno 36 ore settimanali da gestirsi su cinque giorni la settimana, ed assicurerà la propria presenza presso il Comune di Imer per 12 ore settimanali (indicativamente nelle giornate di martedì e venerdì), fatta salva la possibilità di compensazioni derivanti da situazioni di necessità o urgenza, non previste né prevedibili.

2. Resta ferma la possibilità di ogni Sindaco di individuare autonomamente fasce di presenza obbligatoria del Segretario comunale nelle rispettive sedi, nel caso di esigenze specifiche debitamente concordate, sempre nel rispetto dei criteri di cui al comma 1) del presente articolo.
Si conviene fin d'ora che, per esigenze improvvise ed urgenti, sarà possibile contattare od avere incontri da parte degli amministratori degli Enti partecipanti alla convenzione con il Segretario comunale, indipendentemente dalla presenza dello stesso presso la sede legale dell'Ente amministrato.
3. Il Segretario comunale è autorizzato, con la presente convenzione, a muoversi tra le due sedi legali degli Enti partecipanti alla convenzione, in modo da potersi spostare in base alle necessità di servizio. Per tali spostamenti verrà corrisposta l'indennità chilometrica se, ed in quanto spettante.

Art. 5
(Funzionamento dell'ufficio di Segreteria)

1. All'ufficio di Segreteria sono demandate tutte le attività, le procedure, gli atti ed i provvedimenti necessari a garantire il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'art. 2 della presente convenzione.
2. L'Assistente amministrativo cat C liv. Base in servizio presso il Comune di Imer svolgerà tutte le funzioni proprie previste dal P.E.G., ivi compresa l'attività di protocollo e sportello nei confronti dell'utenza e fungerà da supporto all'ufficio comune, assicurando la continuità del servizio nel caso di assenza di una delle colleghe.
3. L'Assistente contabile cat C liv. Base in servizio presso il Comune di Mezzano, assegnato al servizio di segreteria per 20 ore settimanali, svolgerà tutte le funzioni proprie previste dal P.E.G., ivi compresa l'attività di protocollo e sportello nei confronti dell'utenza e fungerà da supporto all'ufficio comune, assicurando la continuità del servizio nel caso di assenza di una delle colleghe. 4. Il Collaboratore amministrativo cat c liv evoluto presterà servizio a favore dei due Comuni, per i quali svolgerà le seguenti competenze:
- collaborazione e supporto al Segretario comunale nell'espletamento di tutte le pratiche connesse al servizio di segreteria a favore dei due Comuni convenzionati, come previsto dal P.E.G. (delibere, determine, contratti, gestione applicativi informatici, amministrazione trasparente, digitalizzazione PA, privacy, anticorruzione ecc..);
- supporto all'ufficio tecnico in gestione associata, nella gestione delle procedure di gara e nella predisposizione dei relativi atti amministrativi come previsto dal P.E.G (bandi, lettere d'invito, acquisti in rete, delibere e determine).
5. I costi relativi al personale di segreteria, saranno riparti con le modalità previste dall'art. 12, commi 1, 2 e 3, della presente convenzione.

Art. 6
(Riparto dei costi dell'ufficio di Segreteria generale)

1. Per la durata della convenzione al Segretario comunale spetterà un'indennità aggiuntiva (di convenzione) mensile da determinarsi secondo quanto previsto dagli accordi sindacali vigenti, ai sensi dell'articolo 99 bis del relativo C.C.P.L. 2002/2005 di data 27.12.2005, come aggiunto dall'art. 32 dell'accordo biennio economico 2006/2007 - parte giuridica 2006/2009 di data 20.06.2007 - e dall'art. 21, co 2 e 3 del CCPL siglato in data 29/12/2016.

2. L'indennità contrattuale di cui trattasi, come prevista nell'art. 21, co 2 e 3, dell'accordo sindacale di data 29/12/2016, sarà ripartita tra i due Comuni convenzionati ognuno per la quota di competenza, con le modalità previste all'art. 12, comma 1, della presente convenzione.
Viene confermata l'indennità di gestione associata assegnata al Segretario comunale con delibera della Giunta comunale di Imer nr. 86 dd. 09/10/2017, indennità che dovrà essere rideterminata nel caso di sostituzione e/o nuova nomina del titolare del servizio.
3. Il servizio finanziario, provvederà al riparto delle spese per l'ufficio di Segreteria derivanti dalla presente convenzione, quantificandole secondo i criteri previsti all'art. 12 della presente convenzione.
4. Le indennità chilometriche, se ed in quanto dovute, per accessi e recessi alle/dalle sedi di servizio effettuati dal personale incluso nella presente convenzione, saranno addebitate direttamente all'Ente che ha autorizzato o beneficiato del medesimo servizio.
5. Spetterà alla Conferenza dei Sindaci valutare annualmente l'eventuale assegnazione dell'integrazione dell'indennità di risultato da attribuire al Segretario comunale, quale datore di lavoro dei Comuni di Mezzano e di Imer.
Compatibilmente con quanto previsto dal CCPL della dirigenza, la valutazione del Segretario comunale spetterà al Comune di appartenenza, sentito il Sindaco del Comune di Imer.

Art. 7
(Centrale di committenza)

1. La Centrale di Committenza sarà costituita dal Segretario comunale, dal Collaboratore amministrativo e dai tecnici che operano in gestione associata nel settore dei lavori pubblici e/o nel settore finanziario e sarà finalizzata alla gestione uniforme ed efficiente delle procedure di gara degli appalti/acquisti di importo "sotto soglia" con esclusione degli affidamenti diretti sino a Euro 47.000,00 per servizi e forniture ed Euro 50.000,00 per lavori ed acquisizioni in economia.
2. Gli obiettivi che si vogliono perseguire con la costituzione della Centrale di committenza, sono i seguenti:
- miglioramento del livello di servizio reso grazie ad una maggiore specializzazione degli operatori ed uniformità nell'interpretazione ed applicazione delle norme che consenta anche di fornire riposte efficaci in tempi rapidi;
- adozione di procedure uniformi e di una modulistica unificata;
- convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- monitoraggio della spesa complessiva inerente l'organizzazione del Servizio sovracomunale al fine di individuare margini di risparmio della spesa rispetto ad una gestione in diretta economia, in ossequio agli obiettivi di riduzione dei costi.

Art. 8
(Conferenza dei Sindaci)

1. I due Comuni convenzionati si riuniscono, secondo necessità, in una Conferenza dei Sindaci avente funzioni di indirizzo, di verifica e di controllo sulle attività dell'ufficio comune.
2. Le funzioni di Presidente della Conferenza saranno attribuite a ciascuno dei due Sindaci a rotazione, con durata annuale, partendo dal Sindaco del Comune Capofila.

3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare in seno alla Conferenza le proprie proposte relative all'attività assegnate all'ufficio comune ed alla relativa organizzazione.

Art. 9

(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniranno in una Conferenza degli Esecutivi ogni qual volta vi sia l'effettiva necessità di confronto, con finalità di controllo e vigilanza, in merito all'effettiva efficacia ed efficienza dei servizi oggetto presente convenzione, nonché di pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti all'eventuale adeguamento e/o riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 10

(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione decorrerà dal 01/04/2021 e sarà efficace fino a tutto il 31/12/2025.
2. Non è ammessa la proroga tacita.

Art. 11

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente per volontà di una delle due Amministrazioni, o per coincidente volontà delle medesime espressa con apposite deliberazioni consiliari.
2. Il recesso dovrà essere formalizzato tramite PEC e/o Raccomandata A/R con un preavviso di almeno tre mesi, ed avrà decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, termine fino al quale l'Amministrazione recedente dovrà assicurare la copertura di tutti i relativi costi.
3. Nel caso di recesso anticipato, il personale dipendente sarà ricollocato nella sede di relativa appartenenza.

Art. 12

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. Fatto salvo quanto previsto ai commi 2) e 3) del presente articolo, la ripartizione di tutti i costi relativi al servizio associato di Segreteria tra i Comuni di Mezzano ed Imer avverrà con le seguenti modalità:

a) il 30% della spesa complessiva verrà suddiviso tra i due Comuni in parti uguali;

b) il restante 70% della spesa complessiva sarà suddiviso tra i due Comuni in base al numero di abitanti registrato al 1 gennaio dell'anno di riferimento.

2. Il Comune di Mezzano assicurerà la copertura diretta dei costi relativi alle 20 ore di servizio dell'Assistente contabile cat. C liv. base addetto al servizio segreteria e protocollo; le restanti 16 ore dovranno essere ripartite tra i due Comuni con le modalità di cui al punto1) del presente articolo.
3. I costi relativi all'Assistente amministrativo cat. C liv. base addetto al servizio di segreteria del Comune di Imer, saranno assunti direttamente dal Comune di Imer.
4. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie per far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza al Comune capofila su richiesta del Coordinatore dell'ufficio finanziario.

Art. 13

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, dovrà essere risolta prioritariamente in via bonaria tra i Sindaci dei due Comuni e le relative Giunta comunali.

Se ciò non fosse possibile, potrà essere nominato apposito Collegio arbitrale da designare in accordo tra le parti.

2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 14

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuati da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679, come recepito con il D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

Il Titolare del trattamento dei dati per entrambi i Comuni in gestione associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.

2. I dati forniti dai due Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Designato al trattamento dei dati è il Segretario comunale.

I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 15

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n. 89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

COMUNE DI IMER Prov. di Trento

COMUNE DI MEZZANO (Trento)

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO FINANZIARIO-ENTRATE-PERSONALE E COMMERCIO

Rep n. 203 - Atti privati

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a Feltre (Bl) il 19/07/1971, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 5 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00276510229 e
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a Transacqua (Tn) il 19/04/1966, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 6 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00278910229.

Premesso e ricordato che:

- con delibera nr. 41 dd. 05.11.2020 del Consiglio comunale di Mezzano e nr. 47 dd 04/11/2020 del Consiglio comunale di Imer, si prendeva formalmente atto dello scioglimento delle gestioni associate obbligatorie istituite tra i Comuni dell'ambito denominato "Primiero 2.1" in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 9 bis della L.P. 16 giugno 2006 nr. 3;
- con gli stessi provvedimenti, i Comuni di Mezzano e Imer approvavano, ex art. 35 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, quattro nuove convenzioni finalizzate a disciplinare la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- le convenzioni venivano approvate con durata transitoria fino al 31/03/2021, stante la necessità di rivedere l'organizzazione dei servizi tra i due Comuni e stabilire nuovi criteri di riparto del personale e dei relativi costi;
- superato l'obbligo di gestione associata previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono confermare la validità dei servizi in gestione associata e continuare la reciproca collaborazione, stipulando nuove convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie per la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- allo scopo, con nota dd. 16/03/2021, le due Amministrazioni hanno condiviso e formalizzato le nuove modalità di gestione associata di tutti i servizi stabilendo la durata delle nuove convenzioni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025;
- nel contempo, giusta convenzione rep nr. 201 dd. 30.12.2020, il servizio finanziario e personale è stato esteso al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2021 verso il corrispettivo annuo di euro 20.000,00 (diconsi euro ventimila).

Ciò premesso, tra i Comuni di Imer e di Mezzano, come sopra rappresentati,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1
(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO FINANZIARIO, ENTRATE, PERSONALE E COMMERCIO.**

Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio finanziario, entrate, personale e commercio dei due Comuni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025, fatta salva la possibilità di revoca anticipata da parte di una delle due Amministrazioni, da esercitarsi con le modalità di cui all'art. 8 della presente convenzione.

3. Il servizio finanziario e personale – con esclusione del servizio tributi e commercio - è stato esteso al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020, giusta convenzione rep nr. 201 dd. 30.12.2020.
4. Il comune Capofila della gestione associata del servizio finanziario, entrate, personale e commercio è individuato nel Comune di Imer.
5. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio unico potrà essere disciplinata puntualmente con la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art. 2
(Finalità della convenzione)

1. La gestione in convenzione del servizio finanziario/entrate/personale/commercio è finalizzata in particolare:

- a creare una struttura organizzativa duttile e flessibile, articolata per "moduli", in grado di gestire tutte le fasi dei procedimenti connessi al servizio medesimo, indirizzare le azioni ed organizzare le attività della struttura ponendo al centro dell'attenzione le relazioni con i cittadini utenti;
- ad individuare i processi di relazione all'interno della struttura organizzativa e le dinamiche di relazione esterne tra la struttura, gli enti associati ed i soggetti esterni (associazioni, altri enti, ecc.) con particolare attenzione alle organizzazioni sindacali e di categoria;
- al miglioramento del livello di servizio reso al cittadino grazie ad una maggiore specializzazione degli operatori ed uniformità nell'interpretazione ed applicazione delle norme che consenta anche di fornire riposte efficaci in tempi rapidi;
- a regolamentare procedimenti ispirati a criteri di efficacia ed efficienza, che consentano di svolgere le attività in modo snello e celere, al fine da garantire la necessaria autonomia della struttura nel rispetto delle esigenze e delle necessità dei Comuni aderenti;
- a porre maggiore attenzione alle relazioni risorse-risultati e realizzazione di economie di scopo ottenute sia abbassando il costo della produzione di servizi attualmente prodotti separatamente in Comuni diversi con contestuale eliminazione dell'esistenza di capacità produttive non completamente utilizzate, sia realizzando economie di esperienza che consentono di abbassare il costo di unità di output realizzata (la natura replicativa fa infatti decrescere il costo all'aumentare dell'esperienza acquisita);
- all'adozione di procedure uniformi e di una modulistica unificata;
- alla convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e

dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- a reperire procedure informatiche e mezzi che permettano una gestione in autonomia ed un efficace servizio di elaborazioni statistiche in funzione delle attività di programmazione in capo agli enti associati e ad un concreto controllo di gestione;
- a favorire il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione mediante l'utilizzo di procedure informatiche tali da diffondere e sostenere il processo di cambiamento e di digitalizzazione dei servizi pubblici per promuovere e rendere effettivi tutti i servizi di cittadinanza digitale, in applicazione alle disposizioni previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217;
- a promuovere una cultura dell'etica e della legalità, partecipando e collaborando attivamente alla stesura ed all'aggiornamento annuale del piano triennale della prevenzione e della corruzione in attuazione alle linee guida ANAC adottate con il PNA 2019 e successivi adeguamenti;
- a sviluppare processi integrati di analisi e studio di normativa, prassi e giurisprudenza al fine di svolgere le azioni con rigorosa e puntuale interpretazione unitaria.
2. La presente convenzione, costituisce quindi lo strumento mediante il quale gli enti assicurano l'unicità di conduzione e la razionalizzazione delle procedure.
3. L'organizzazione del servizio deve tendere in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art. 3

(Sede dell'ufficio unico e risorse umane)

1. L'"Ufficio unico associato dei Servizi Finanziario, Entrate, Personale e Commercio" - nel proseguo definito "Ufficio unico"- ha sede ad Imer, Comune capofila.
2. L'Ufficio unico è composto dal personale in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e Mezzano, costituiti dalle seguenti figure:
- Comune di Imer:

- nr. 1 Collaboratore contabile a tempo pieno cat C liv evoluto a 36 ore settimanali – con funzioni di responsabile dell'ufficio unico;
- nr. 1 Assistente contabile cat C livello base a 36 ore settimanali impiegato presso l'ufficio tributi e commercio per 16 ore settimanali e preso l'ufficio segreteria per 20 ore settimanali.

- Comune di Mezzano:

- nr. 1 Collaboratore amministrativo-contabile a tempo pieno cat C livello evoluto a 36 ore settimanali;
- nr. 1 Assistente amministrativo-contabile a tempo pieno cat C livello base a 36 ore settimanali.

3. Nel rispetto delle condizioni pattuite tra le due Amministrazioni, l'ufficio tributi e commercio, nella figura del Collaboratore amministrativo-contabile a tempo pieno cat C livello evoluto a 36 ore settimanali, dipendente del Comune di Mezzano dovrà essere distaccato presso il Comune di Imer.
L'Assistente contabile cat C livello base, dipendente del Comune di Imer, continuerà a svolgere le proprie funzioni presso il Comune di Mezzano.

4. Il responsabile del servizio, titolare di posizione organizzativa, avrà lo scopo di coordinare e raccordare l'attività tra i vari uffici nonché di assicurare la copertura dei medesimi in caso di assenza dei relativi titolari, secondo criteri di rotazione da concordare tra i dipendenti.
Come previsto dal P.E.G., vengono individuati Responsabili del procedimento:
- per l'ufficio finanziario e personale: il Collaboratore contabile a tempo pieno cat C liv evoluto affiancato dall'Assistente contabile cat C liv. Base a 36 ore settimanali;
- per l'ufficio entrate e commercio: il Collaboratore amministrativo-contabile a tempo pieno cat C livello evoluto, affiancato per 16 ore settimanali dall'Assistente contabile cat C liv. Base.
5. Ai fini dell'adozione dei provvedimenti che dovranno essere assunti nei confronti del personale costituente l'ufficio in argomento, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico (o di impiego) e il rapporto funzionale (o di servizio) dei dipendenti con gli enti associati. Si pattuisce che il rapporto organico degli addetti all'ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza, mentre il rapporto funzionale venga instaurato nei confronti dei Comuni associati. Il rapporto organico trova la sua disciplina, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza; il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.
6. Il personale dipendente coinvolto nelle gestione associata sarà corrisposta l'indennità chilometrica se ed in quanto dovuta rispetto alle previsioni del vigente CCPL.
7. La retribuzione di risultato al titolare di posizione organizzativa e l'attribuzione dei compensi incentivanti, saranno attribuiti dal Segretario comunale verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati e nel rispetto delle previsioni del vigente CCP
8. I costi relativi al personale in servizio, inclusa l'assegnazione della posizione organizzativa, saranno ripartiti con le modalità di cui all'art. 9 della presente convenzione.
9 Il servizio finanziario e personale in gestione associata tra i Comuni di Imer e di Mezzano viene esteso al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2021, giusta convenzione rep nr. 201 dd. 30.12.2020.

Art. 4
(Funzioni dell'Ufficio unico)

1. Gli Enti sottoscrittori si impegnano a svolgere in maniera associata e coordinata il servizio finanziario, entrate, commercio e personale.
2. La convenzione si propone comunque, nel medio periodo di realizzare economie di scala, riduzioni di costi correnti e d'investimento, maggiore flessibilità ed efficacia negli adempimenti ed un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e/o di nuova acquisizione.
A tali fini l'ufficio unico, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni Ente provvede, per quanto possibile:
- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, degli atti e delle procedure vigenti nelle rispettive Amministrazioni;
- all' adozione di procedure uniformi,
- allo studio ed all'individuazione di modulistica unificata in rapporto alle normative e procedure per le quali si è effettuata l'uniformazione;
- allo scambio dì informazioni ed esperienze di tecnica professionale;
- al turn-over del personale dipendente ai fini di assicurare la continuità dei servizi offerti alla popolazione;

- a proporre ed a coordinare l'organizzazione di attività di accertamento in materie di interesse comune e di particolare rilevanza per la fiscalità locale;
- all'istruzione del procedimento in materia di contenzioso e alla relativa assistenza del Comune interessato;
- alla predisposizione delle varie tariffe od aliquote in funzione delle esigenze di bilancio di ciascun Comune;
- alla gestione di tutte le competenze connesse all'attivazione, al coordinamento, all'organizzazione ed alla gestione delle entrate, previste dalle vigenti legislazioni in materia ed eventualmente introdotte da future modifiche normative;
- all'utilizzo ed alla gestione del legname, nonché alla gestione della materia degli usi civici, provvedendo alle relative assegnazioni o contributi sostitutivi;
- alla gestione delle pratiche relative alle autorizzazioni commerciali e dei pubblici esercizi.

3. Le funzioni attribuite all'ufficio unico sono specificatamente indicate nel Piano esecutivo di gestione (P.E.G.), coincidente con il piano delle Performance, che viene richiamato in ogni sua parte, pur se non materialmente allegato alla presente convenzione.
4. I provvedimenti adottati dal servizio gestito in convenzione sono atti dell'ufficio unico, con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

Art. 5
(Conferenza dei Sindaci)

1. I due Comuni convenzionati si riuniscono, secondo necessità, in una Conferenza dei Sindaci avente funzioni di indirizzo, di verifica e di controllo sulle attività dell'ufficio comune.
2. Le funzioni di Presidente della Conferenza saranno attribuite a ciascuno dei due Sindaci a rotazione, con durata annuale, partendo dal Sindaco del Comune Capofila.
3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare in seno alla Conferenza le proprie proposte relative all'attività assegnate all'ufficio comune ed alla relativa organizzazione.

Art. 6
(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniranno in una Conferenza degli Esecutivi ogni qual volta vi sia l'effettiva necessità di confronto, con finalità di controllo e vigilanza, in merito all'effettiva efficacia ed efficienza dei servizi oggetto presente convenzione, nonché di pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti all'eventuale adeguamento e/o riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 7
(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione decorrerà dal 01/04/2021 e sarà efficace fino a tutto il 31/12/2025.
2. Non è ammessa la proroga tacita.

Art. 8
(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente per volontà di una delle due Amministrazioni, o per coincidente volontà delle medesime espressa con apposite deliberazioni consiliari.

2. Il recesso dovrà essere formalizzato tramite PEC e/o Raccomandata A/R con un preavviso di almeno tre mesi, ed avrà decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, termine fino al quale l'Amministrazione recedente dovrà assicurare la copertura di tutti i relativi costi.
3. Nel caso di recesso anticipato, il personale dipendente sarà ricollocato nella sede di relativa appartenenza.

Art. 9
(Rapporti finanziari e garanzie)

1. Il rimborso della quota parte di annui euro 20.000 da parte del Comune di Sagron Mis andrà a ridurre i costi generali del servizio in gestione associata sostenuti dai Comuni di Mezzano ed Imer.
2. La ripartizione dei costi rimanenti, avverrà con le seguenti modalità:
a) il 30% della spesa complessiva verrà suddiviso tra i due Comuni in parti uguali;
b) il restante 70% della spesa complessiva sarà suddiviso tra i due Comuni in base al numero di abitanti registrato al 1 gennaio dell'anno di riferimento.
3. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie per far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza al Comune capofila su richiesta del Coordinatore dell'ufficio finanziario.

Art. 10
(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, dovrà essere risolta prioritariamente in via bonaria tra i Sindaci dei due Comuni e le relative Giunta comunali.
Se ciò non fosse possibile, potrà essere nominato apposito Collegio arbitrale da designare in accordo tra le parti.
2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 11
(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuati da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679, come recepito con il D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101.
Il Titolare del trattamento dei dati per entrambi i Comuni in gestione associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.
2. I dati forniti dai due Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Designato al trattamento dei dati è il Segretario comunale.
I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 12

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 16.2.1913 n.89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO TECNICO-URBANISTICO

Rep n. 204 - Atti privati

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a Feltre (Bl) il 19/07/1971, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 5 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00276510229 e
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a Transacqua (Tn) il 19/04/1966, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 6 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00278910229.

Premesso e ricordato che:

- con delibera nr. 41 dd. 05/11/2020 del Consiglio comunale di Mezzano e nr. 47 dd 04/11/2020 del Consiglio comunale di Imer, si prendeva formalmente atto dello scioglimento delle gestioni associate obbligatorie istituite tra i Comuni dell'ambito denominato "Primiero 2.1" in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 9 bis della L.P. 16 giugno 2006 nr. 3;
- con gli stessi provvedimenti, i Comuni di Mezzano e Imer approvavano, ex art. 35 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, quattro nuove convenzioni finalizzate a disciplinare la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- le convenzioni venivano approvate con durata transitoria fino al 31/03/2021, stante la necessità di rivedere l'organizzazione dei servizi tra i due Comuni e stabilire nuovi criteri di riparto del personale e dei relativi costi;
- superato l'obbligo di gestione associata previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono confermare la validità dei servizi in gestione associata e continuare la reciproca collaborazione, stipulando nuove convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie per la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- allo scopo, con nota dd. 16/03/2021, le due Amministrazioni hanno condiviso e formalizzato le nuove modalità di gestione associata di tutti i servizi stabilendo la durata delle nuove convenzioni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025.

Ciò premesso, tra i Comuni di Imer e di Mezzano, come sopra rappresentati,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO TECNICO-URBANISTICO.**

3. Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio di tecnico-urbanistico dei due Comuni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025, fatta salva la possibilità di revoca anticipata da parte di una delle due Amministrazioni, da esercitarsi con le modalità di cui all'art. 8 della presente convenzione.
4. Il Comune Capofila della gestione associata del servizio di tecnico-urbanistico è individuato nel Comune di Mezzano; il Comune di Imer viene individuato quale sede distaccata del servizio.
5. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio associato tecnico-urbanistico potrà essere disciplinato puntualmente attraverso la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art. 2
(Finalità della convenzione)

La gestione in convenzione del servizio tecnico-urbanistico è finalizzata in particolare:
- a creare una struttura organizzativa duttile e flessibile, articolata per "moduli", in grado di gestire
- tutte le fasi dei procedimenti connessi al servizio medesimo, indirizzare le azioni ed organizzare le attività della struttura ponendo al centro dell'attenzione le relazioni con i cittadini utenti;
- al miglioramento del livello di servizio reso al cittadino grazie ad una maggiore specializzazione degli operatori ed uniformità nell'interpretazione ed applicazione delle norme che consenta anche di fornire riposte efficaci in tempi rapidi;
- a regolamentare procedimenti ispirati a criteri di efficacia ed efficienza, che consentano di svolgere le attività in modo snello e celere, al fine da garantire la necessaria autonomia della struttura nel rispetto delle esigenze e delle necessità dei Comuni aderenti;
- a porre maggiore attenzione sulle relazioni risorse-risultati e realizzazione di economie di scopo ottenute sia abbassando il costo della produzione di servizi attualmente prodotti separatamente in Comuni diversi con contestuale eliminazione dell'esistenza di capacità produttive non completamente utilizzate, sia realizzando economie di esperienza che consentono di abbassare il costo di unità di output realizzata (la natura replicativa fa infatti decrescere il costo all'aumentare dell'esperienza acquisita);
- all' adozione di procedure uniformi e di una modulistica unificata;
- alla convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- a favorire il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione mediante l'utilizzo di procedure informatiche tali da diffondere e sostenere il processo di cambiamento e di digitalizzazione dei servizi pubblici per promuovere e rendere effettivi tutti i servizi di cittadinanza digitale, in applicazione alle disposizioni previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217;
- a promuovere una cultura dell'etica e della legalità, partecipando e collaborando attivamente alla stesura ed all'aggiornamento annuale del piano triennale della prevenzione e della corruzione in attuazione alle linee guida ANAC adottate con il PNA 2019 e successivi adeguamenti;;

- a sviluppare processi integrati di analisi e studio di normativa, prassi e giurisprudenza al fine di svolgere le azioni con rigorosa e puntuale interpretazione unitaria.

La presente convenzione, costituisce quindi lo strumento mediante il quale gli enti assicurano l'unicità di conduzione e la razionalizzazione delle procedure.

L'organizzazione del servizio deve tendere in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art. 3

(Denominazione dell'ufficio unico e Risorse umane)

1. L' "Ufficio unico associato del Servizio tecnico-urbanistico" - nel proseguo definito "Ufficio unico"-, comprende l'ufficio Edilizia privata/Urbanistica e l'ufficio Lavori Pubblici ed è composto dal personale in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e di Mezzano, costituiti dalle seguenti figure:

Comune di Mezzano:

- nr. 1 Collaboratore tecnico a tempo pieno Cat CE n. 36 h settimanali – con funzioni di responsabile del servizio Edilizia privata/Urbanistica e coordinatore dell0'Ufficio unico in gestione associata;

Comune di Imer:

- nr. 1 Collaboratore tecnico a tempo pieno Cat CE n. 36 h settimanali – con funzioni di responsabile del servizio Lavori pubblici e RUP.

2. I due tecnici incardinati nell'ufficio unico sono titolari di posizione organizzativa e, come tali, sono direttamente responsabili dei relativi servizi, dei quali dovranno assicurare il coordinamento e la continuità nel caso di assenza di uno dei due titolari. Il responsabile del servizio Edilizia privata/Urbanistica mantiene le funzioni di coordinatore dell'Ufficio unico in gestione associata.

3. Ai fini dell'adozione dei provvedimenti che dovranno essere assunti nei confronti del personale costituente l'ufficio in argomento, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico (o di impiego) e il rapporto funzionale (o di servizio) dei dipendenti con gli enti associati.

Si pattuisce che il rapporto organico degli addetti all'ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza, mentre il rapporto funzionale venga instaurato nei confronti dei Comuni associati. Il rapporto organico trova la sua disciplina, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza; il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.

4. Al personale dipendente coinvolto nelle gestione associata sarà corrisposta l'indennità chilometrica se ed in quanto dovuta rispetto alle previsioni del vigente CCPL.

5. La retribuzione di risultato sarà attribuita dal Segretario comunale previa verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati ai due titolari di posizione organizzativa.

6. I costi relativi al personale in servizio, inclusa l'assegnazione delle posizioni organizzative, saranno ripartiti con le modalità di cui all'art. 9 della presente convenzione.

Art. 4

(Funzioni dell'Ufficio unico)

1.Gli Enti sottoscrittori si impegnano a svolgere in maniera associata e coordinata il servizio tecnico-urbanistico.

2. La convenzione si propone, nel medio periodo, di realizzare economie di scala, riduzioni di costi correnti e d'investimento, maggiore flessibilità ed efficacia negli adempimenti ed un utilizzo più

razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e/o di nuova acquisizione.

A tali fini l'ufficio associato, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni Ente provvede, per quanto possibile:

- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, degli atti e delle procedure vigenti nelle rispettive Amministrazioni, all' adozione di procedure uniformi finalizzate a migliorare il livello dei servizi resi ai cittadini fornendo riposte efficaci in tempi rapidi
- alla costituzione di un'unica Commissione edilizia;
- alla convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- alla costituzione di un'unica Centrale di Committenza per la gestione degli appalti/acquisti, come previsto nel Servizio associato di Segreteria.

3. Le funzioni attribuite all'ufficio unico – settore Edilizia privata/Urbanistica e settore Lavori pubblici/RUP sono specificatamente indicate nel Piano esecutivo di gestione (P.E.G.), coincidente con il piano delle Performance, che viene richiamato in ogni sua parte, pur se non materialmente allegato alla presente convenzione.

4. I provvedimenti adottati dal servizio gestito in convenzione sono atti dell'ufficio unico, con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

5. I cantieri comunali continueranno ad operare in autonomia in ciascun Comune. Non sono previste sostituzioni tra il personale in servizio nei due Comuni, stante l'estensione territoriale dei medesimi e l'esiguo numero dei dipendenti in servizio. Eventuali forme di collaborazione dovranno essere formalizzate con apposito accordo tra le due Amministrazioni.

Art. 5

(Conferenza dei Sindaci)

1. I due Comuni convenzionati si riuniscono, secondo necessità, in una Conferenza dei Sindaci avente funzioni di indirizzo, di verifica e di controllo sulle attività dell'ufficio comune.

2. Le funzioni di Presidente della Conferenza saranno attribuite a ciascuno dei due Sindaci a rotazione, con durata annuale, partendo dal Sindaco del Comune Capofila.

3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare in seno alla Conferenza le proprie proposte relative all'attività assegnate all'ufficio comune ed alla relativa organizzazione.

Art. 6

(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniranno in una Conferenza degli Esecutivi ogni qual volta vi sia l'effettiva necessità di confronto, con finalità di controllo e vigilanza, in merito all'effettiva efficacia ed efficienza dei servizi oggetto presente convenzione, nonché di pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti all'eventuale adeguamento e/o riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 7

(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione decorrerà dal 01/04/2021 e sarà efficace fino a tutto il 31/12/2025.

2. Non è ammessa la proroga tacita.

Art. 8

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente per volontà di una delle due Amministrazioni, o per coincidente volontà delle medesime espressa con apposite deliberazioni consiliari.

2. Il recesso dovrà essere formalizzato tramite PEC e/o Raccomandata A/R con un preavviso di almeno tre mesi, ed avrà decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, termine fino al quale l'Amministrazione recedente dovrà assicurare la copertura di tutti i relativi costi.

3. Nel caso di recesso anticipato, il personale dipendente sarà ricollocato nella sede di relativa appartenenza.

Art. 9

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. La ripartizione di tutti i costi relativi al servizio associato tecnico-urbanistico tra i Comuni di Mezzano ed Imer avverrà con le seguenti modalità:

a) il 30% della spesa complessiva verrà suddiviso tra i due Comuni in parti uguali;

b) il restante 70% della spesa complessiva sarà suddiviso tra i due Comuni in base al numero di abitanti registrato al 1 gennaio dell'anno di riferimento.

2. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie per far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza al Comune capofila su richiesta del Coordinatore dell'ufficio finanziario.

Art. 10

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, dovrà essere risolta prioritariamente in via bonaria tra i Sindaci dei due Comuni e le relative Giunta comunali.

Se ciò non fosse possibile, potrà essere nominato apposito Collegio arbitrale da designare in accordo tra le parti.

2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 11

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuati da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679, come recepito con il D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

Il Titolare del trattamento dei dati per entrambi i Comuni in gestione associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.

2. I dati forniti dai due Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Designato al trattamento dei dati è il Segretario comunale.

I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 12

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n. 89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO ANAGRAFE-ELETTORALE-LEVA-STATISTICA E STATO CIVILE

Rep n 205 - Atti privati

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a Feltre (Bl) il 19/07/1971, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 5 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00276510229 e
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a Transacqua (Tn) il 19/04/1966, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 6 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00278910229.

Premesso e ricordato che:

- con delibera nr. 41 dd. 05/11/2020 del Consiglio comunale di Mezzano e nr. 47 dd 04/11/2020 del Consiglio comunale di Imer, si prendeva formalmente atto dello scioglimento delle gestioni associate obbligatorie istituite tra i Comuni dell'ambito denominato "Primiero 2.1" in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 9 bis della L.P. 16 giugno 2006 nr. 3;
- con gli stessi provvedimenti, i Comuni di Mezzano e Imer approvavano, ex art. 35 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, quattro nuove convenzioni finalizzate a disciplinare la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- le convenzioni venivano approvate con durata transitoria fino al 31/03/2021, stante la necessità di rivedere l'organizzazione dei servizi tra i due Comuni e stabilire nuovi criteri di riparto del personale e dei relativi costi;
- superato l'obbligo di gestione associata previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono confermare la validità dei servizi in gestione associata e continuare la reciproca collaborazione, stipulando nuove convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie per la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- allo scopo, con nota dd. 16/03/2021, le due Amministrazioni hanno condiviso e formalizzato le nuove modalità di gestione associata di tutti i servizi stabilendo la durata delle nuove convenzioni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025.

Ciò premesso, tra i Comuni di Imer e di Mezzano, come sopra rappresentati,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1
(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO ANAGRAFE ELETTORALE-LEVA-STATISTICA E STATO CIVILE.**

3. Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio anagrafe, elettorale, leva, statistica e stato civile dei due Comuni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025, fatta salva la possibilità di revoca anticipata da parte di una delle due Amministrazioni, da esercitarsi con le modalità di cui all'art. 8 della presente convenzione.
4. Il comune Capofila della gestione associata del servizio anagrafe, elettorale, leva, statistica viene individuato nel Comune di Imer.
5. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio unico potrà essere disciplinata puntualmente con la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art. 2
(Finalità della convenzione)

1. La gestione associata del servizio è finalizzata in particolare:
- alla creazione di una struttura organizzativa in grado di affrontare la sempre maggiore complessità della gestione dei servizi anagrafici, di stato civile, statistica, leva ed elettorale, garantendo la creazione di banche dati e di un sistema unitario di interscambio delle informazioni relative ai residenti nei Comuni coinvolti nella gestione medesima, nel rispetto delle norme sul trattamento dei dati personali;
- ad ottenere economie di gestione favorendo la specializzazione del personale e l'interscambio operativo del medesimo, pur lavorando nella sede del Comune di appartenenza;
- ad istituire servizi aggiuntivi che non possono essere erogati a livello di singolo Comune per problematiche organizzative e finanziarie;
- a valorizzare le professionalità appartenenti al servizio dei singoli Comuni, in un'ottica di miglioramento della qualità delle prestazioni fornite.
- ad assicurare la continuità del servizio in tutti i Comuni d'ambito;
- a favorire il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione mediante l'utilizzo di procedure informatiche tali da diffondere e sostenere il processo di cambiamento e di digitalizzazione dei servizi pubblici per promuovere e rendere effettivi tutti i servizi di cittadinanza digitale, in applicazione alle disposizioni previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217;
- a promuovere una cultura dell'etica e della legalità, partecipando e collaborando attivamente alla stesura ed all'aggiornamento annuale del piano triennale della prevenzione e della corruzione in attuazione alle linee guida ANAC adottate con il PNA 2019 e successivi adeguamenti.

Art. 3
(Denominazione e sede dell'ufficio unico e risorse umane)

1. L'ufficio unico in convenzione assume la denominazione di "Ufficio unico associato dei Servizi Anagrafe, Elettorale, Leva, Statistica e Stato Civile" e, nel proseguo della presente convenzione, sarà definito "Ufficio unico".
2. L'Ufficio unico è composto dal personale in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e Mezzano, costituiti dalle seguenti figure:
- <u>Comune di Imer</u>:

- nr. 1 Collaboratore amministrativo cat C livello evoluto a 36 ore settimanali con part-time annuale a 30 ore settimanali – con funzioni di coordinatore dell'ufficio unico -

- Comune di Mezzano:

- nr. 1 Collaboratore amministrativo cat C liv evoluto a 36 ore settimanali.

2. Il Comune capofila avrà il compito di coordinare l'attività dei due uffici e di assicurare la copertura a turnazione dei medesimi nel caso di assenza di una delle titolari.

3. Ai fini dell'adozione dei provvedimenti che dovranno essere assunti nei confronti del personale costituente l'ufficio in argomento, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico (o di impiego) e il rapporto funzionale (o di servizio) dei dipendenti con gli enti associati. Si pattuisce che il rapporto organico degli addetti all'ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza, mentre il rapporto funzionale venga instaurato nei confronti dei Comuni associati. Il rapporto organico trova la sua disciplina, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza; il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.

4. Al personale dipendente coinvolto nelle gestione associata sarà corrisposta l'indennità chilometrica se, ed in quanto dovuta, rispetto alle previsioni del vigente CCPL.

5. I compensi incentivanti saranno attribuiti dal Segretario comunale previa verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati e nel rispetto delle previsioni del vigente CCPL.

6. I costi relativi al personale in servizio saranno assunti da ciascun comune con le modalità di cui all'art. 9 della presente convenzione.

Art. 4
(Funzioni dell'Ufficio unico)

1.Gli Enti sottoscrittori si impegnano a svolgere in maniera associata e coordinata il servizio Anagrafe – Elettorale - Leva – Statistica e Stato Civile –secondo le disposizioni della presente convenzione, al fine di realizzare economie di scala, riduzioni di costi correnti e d'investimento, maggiore flessibilità ed efficacia negli adempimenti e per un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e/o di nuova acquisizione.

2. A tali fini il servizio associato, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni ente, provvede allo svolgimento di tutte le attività attribuibili al servizio Anagrafe, Elettorale, Leva Statistica e Stato Civile, rientranti nelle competenze degli stessi o comunque ad esso riconducibili o ad esso attribuiti dalla legge, dagli statuti o dai regolamenti dei Comuni convenzionati, sia allo stato attuale, sia in futuro.

3. I Comuni associati perseguono l'obiettivo dell'omogeneità delle norme regolamentari, delle procedure amministrative e comportamentali e della modulistica in uso nelle materie di competenza del servizio Anagrafe, Elettorale, Leva Statistica e Stato Civile.

Allo scopo il Servizio associato, avvalendosi della collaborazione e delle professionalità interne ad ogni Ente, provvederà:

- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, atti e procedure vigenti nelle rispettive amministrazioni inerenti la gestione dell'ufficio di competenza;
- all'adozione di procedure uniformi anche mediante l'acquisizione degli stessi programmi informatici per la gestione del servizio;
- allo studio ed all'individuazione di modulistica unificata in rapporto alle procedure per le quali si è effettuata la uniformazione;
- all'applicazione in maniera congiunta delle procedure di accesso dei cittadini agli atti di Anagrafe, Elettorale, Leva Statistica e Stato Civile.

- allo scambio di informazioni ed esperienze di tecnica professionale.

I provvedimenti adottati dal servizio gestito in forma associata sono atti della gestione associata con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

4. Sono escluse dalla gestione associata le funzioni del Sindaco quale Ufficiale di Governo, le funzioni di sovrintendenza del Sindaco per la tenuta e l'aggiornamento delle liste di leva, le funzioni di ufficiale elettorale e di presidente della Commissione elettorale comunale, ed ogni altra funzione che la legge statale stabilisce in capo a singole autorità. Ogni ufficio aderente alla gestione associata svolgerà pertanto, per competenza territoriale, le funzioni istruttorie relative gli atti che devono essere adottati dal rispettivo Sindaco, da suoi delegati o dagli altri organi competenti, curerà la tenuta e l'aggiornamento delle banche dati informatiche, fornirà ai soggetti interessati le informazioni utili per ottenere gli atti richiesti, per effettuare le dichiarazioni, anche sostitutive e per aggiornare le posizioni individuali.

5.La gestione associata dovrà garantire la realizzazione di un sistema unitario di interscambio delle informazioni relative ai residenti di tutti i Comuni coinvolti nella gestione medesima, nel rispetto delle norme sul trattamento dei dati personali. A tal fine l'Ufficio unico dovrà assicurare ad ognuno dei residente dei Comuni associati la possibilità di ricevere informazioni e/o copie dei certificati presso qualsiasi ufficio, sia esso l'ufficio centrale o l'ufficio decentrato, previa attivazione dell'Anagrafe unica nazionale.

Art. 5
(Conferenza dei Sindaci)

1. I due Comuni convenzionati si riuniscono, secondo necessità, in una Conferenza dei Sindaci avente funzioni di indirizzo, di verifica e di controllo sulle attività dell'ufficio comune.
2. Le funzioni di Presidente della Conferenza saranno attribuite a ciascuno dei due Sindaci a rotazione, con durata annuale, partendo dal Sindaco del Comune Capofila.
3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare in seno alla Conferenza le proprie proposte relative all'attività assegnate all'ufficio comune ed alla relativa organizzazione.

Art. 6
(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniranno in una Conferenza degli Esecutivi ogni qual volta vi sia l'effettiva necessità di confronto, con finalità di controllo e vigilanza, in merito all'effettiva efficacia ed efficienza dei servizi oggetto presente convenzione, nonché di pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti all'eventuale adeguamento e/o riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 7
(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione decorrerà dal 01/04/2021 e sarà efficace fino a tutto il 31/12/2025.
2. Non è ammessa la proroga tacita.

Art. 8

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente per volontà di una delle due Amministrazioni, o per coincidente volontà delle medesime espressa con apposite deliberazioni consiliari.
2. Il recesso dovrà essere formalizzato tramite PEC e/o Raccomandata A/R con un preavviso di almeno tre mesi, ed avrà decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, termine fino al quale l'Amministrazione recedente dovrà assicurare la copertura di tutti i relativi costi.
3. Nel caso di recesso anticipato, il personale dipendente sarà ricollocato nella sede di relativa appartenenza.

Art. 9

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. I costi relativi al personale assegnato alla gestione in forma associata del servizio anagrafe, elettorale, leva, statistica e stato civile saranno assunti direttamente da ciascuno dei due Comuni, ognuno per la quota di relativa competenza (costo C evoluto a tempo pieno a 36 ore settimanali con part-time annuale a 30 ore settimanali a carico di Imer e costo C evoluto a 36/ore settimanali a carico del Comune di Mezzano).
2. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto.

Art. 10

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, dovrà essere risolta prioritariamente in via bonaria tra i Sindaci dei due Comuni e le relative Giunta comunali.
Se ciò non fosse possibile, potrà essere nominato apposito Collegio arbitrale da designare in accordo tra le parti.
2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 11

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuati da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679, come recepito con il D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101.
Il Titolare del trattamento dei dati per entrambi i Comuni in gestione associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.
2. I dati forniti dai due Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Designato al trattamento dei dati è il Segretario comunale.
I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 12

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n.89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO TRIENNIO 2023 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	2024	2025	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	2024	2025
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	399.611,97								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		21.877,65	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	541.746,83	360.000,00	360.000,00	360.000,00	Titolo 1 - Spese correnti	2.082.712,01	1.590.193,64	1.554.815,99	1.554.815,99
					- di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.035.882,18	461.833,15	461.833,15	461.833,15					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	911.406,93	775.707,99	762.207,99	762.207,99					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.987.416,56	1.097.502,67	525.377,67	525.377,67	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.683.728,03	1.107.502,67	535.377,67	535.377,67
					- di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale entrate finali……	4.476.452,50	2.695.043,81	2.109.418,81	2.109.418,81	Totale spese finali……	4.766.440,04	2.697.696,31	2.090.193,66	2.090.193,66
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	19.225,15	19.225,15	19.225,15	19.225,15
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.020.755,32	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.003.961,82	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00
Totale ……	6.997.207,82	4.790.043,81	4.204.418,81	4.204.418,81	Totale ……	7.289.627,01	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	7.396.819,79	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	7.289.627,01	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81
Fondo di cassa finale presunto	107.192,78								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		399.611,97			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		21.877,65	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		1.597.541,14	1.584.041,14	1.584.041,14
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		1.590.193,64	1.554.815,99	1.554.815,99
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilità			*6.676,60*	*6.676,60*	*6.676,60*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		19.225,15	19.225,15	19.225,15
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTODEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		10.000,00	10.000,00	10.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.097.502,67	525.377,67	525.377,67
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		10.000,00	10.000,00	10.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		1.107.502,67	535.377,67	535.377,67
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			*0,00*	*0,00*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			**0,00**	**0,00**	**0,00**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4) :

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	previsione di competenza	23.141,51	21.877,65	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	previsione di competenza	292.333,58	0,00	0,00	0,00	
Utilizzo avanzo di Amministrazione	previsione di competenza	237.912,00	0,00	0,00	0,00	
- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	previsione di cassa	272.061,29	399.611,97			

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	Previsioni dell'anno 2025
TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**	181.746,83	previsione di competenza	350.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
			previsione di cassa	367.463,00	541.746,83		
TITOLO 2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**	574.049,03	previsione di competenza	521.679,78	461.833,15	461.833,15	461.833,15
			previsione di cassa	1.129.875,47	1.035.882,18		
TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**	135.698,94	previsione di competenza	994.528,51	775.707,99	762.207,99	762.207,99
			previsione di cassa	1.049.790,50	911.406,93		
TITOLO 4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	889.913,89	previsione di competenza	2.451.536,67	1.097.502,67	525.377,67	525.377,67
			previsione di cassa	2.742.510,54	1.987.416,56		
TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	425.755,32	previsione di competenza	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00
			previsione di cassa	1.657.812,66	2.020.755,32		
TOTALE TITOLI		2.207.164,01	previsione di competenza	6.412.744,96	4.790.043,81	4.204.418,81	4.204.418,81
			previsione di cassa	7.447.452,17	6.997.207,82		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	Previsioni dell'anno 2025
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		2.207.164,01	previsione di competenza	6.966.132,05	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81
			previsione di cassa	7.719.513,46	7.396.819,79		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	23.141,51	21.877,65	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	292.333,58	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	237.912,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	272.061,29	399.611,97		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**						
10101	**Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati**	181.746,83	**previsione di competenza**	350.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
			previsione di cassa	367.463,00	541.746,83		
	Cap. 1000.10 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.001 PROVENTI RELATIVI ALL'IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE (IM.I.S.)	164.283,83	**previsione di competenza**	340.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
			previsione di cassa	340.000,00	514.283,83		
	Cap. 1011.0 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.002 IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	17.463,00	**previsione di competenza**	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	27.463,00	27.463,00		
10000 Totale TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**	181.746,83	**previsione di competenza**	350.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
			previsione di cassa	367.463,00	541.746,83		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TITOLO 2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**						
20101	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	574.049,03	**previsione di competenza**	521.679,78	461.833,15	461.833,15	461.833,15
			previsione di cassa	1.129.875,47	1.035.882,18		
	Cap. 2210.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO PEREQUATIVO DELLA PROVINCIA PER IL PAREGGIO DEL BILANCIO (ART. 6 L.P. 36/93)	483.585,03	**previsione di competenza**	303.301,09	348.700,00	348.700,00	348.700,00
			previsione di cassa	808.154,61	832.285,03		
	Cap. 2235.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 UTILIZZO QUOTA EX FIM PER SPESE CORRENTI	0,00	**previsione di competenza**	108.491,69	19.225,15	19.225,15	19.225,15
			previsione di cassa	108.491,69	19.225,15		
	Cap. 2265.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 TRASFERIMENTI PER FUNZIONI INERENTI L'ISTRUZIONE PUBBLICA: SCUOLE MATERNE	72.485,00	**previsione di competenza**	82.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
			previsione di cassa	160.400,44	152.485,00		
	Cap. 2285.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 TRASFERIMENTI PER FUNZIONI NEL CAMPO SOCIALE : FONDO PER LA FAMIGLIA SUSSIDIO AGGIUNTIVO PER SERVIZIO TAGESMUTTER	0,00	**previsione di competenza**	8.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			previsione di cassa	14.962,73	12.000,00		
	Cap. 2295.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 QUOTA 5 PER MILLE DELL'IRPEF DESTINATO ALLE ATTIVITA' SOCIALI DEL COMUNE	0,00	**previsione di competenza**	500,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
	Cap. 2299.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA P.A.T. (SANIFONDS)	0,00	**previsione di competenza**	1.408,00	1.408,00	1.408,00	1.408,00
			previsione di cassa	1.408,00	1.408,00		
	Cap. 2550.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI	17.979,00	**previsione di competenza**	17.979,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.958,00	17.979,00		
20000 **Totale TITOLO 2**	**TRASFERIMENTI CORRENTI**	574.049,03	**previsione di competenza**	521.679,78	461.833,15	461.833,15	461.833,15
			previsione di cassa	1.129.875,47	1.035.882,18		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**						
30100	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	119.497,15	**previsione di competenza**	485.532,00	485.642,78	470.642,78	470.642,78
			previsione di cassa	497.440,23	605.139,93		
	Cap. 3005.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI DI ROGITO RISCOSSI SU CONTRATTI	0,00	**previsione di competenza**	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	Cap. 3020.10 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.003 PROVENTI DERIVANTI DA RILASCIO DI PERMESSI PER LA RACCOLTA DI FUNGHI (L.P. 16/91)	1.010,00	**previsione di competenza**	5.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	7.010,00		
	Cap. 3025.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI SEGRETERIA SU CONCESSIONI EDILIZIE E SU ALTRI SERVIZI	0,00	**previsione di competenza**	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	1.500,00	2.000,00		
	Cap. 3030.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI SEGRETERIA SU CERTIFICATI	22,12	**previsione di competenza**	100,00	100,00	100,00	100,00
			previsione di cassa	100,00	122,12		
	Cap. 3031.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	0,00	**previsione di competenza**	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
	Cap. 3050.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 PROVENTI DELLE MENSE E REFEZIONE SCOLASTICA - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	844,62	**previsione di competenza**	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			previsione di cassa	8.000,00	8.844,62		
	Cap. 3125.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	35.486,61	**previsione di competenza**	39.500,00	39.500,00	39.500,00	39.500,00
			previsione di cassa	43.240,11	74.986,61		
	Cap. 3126.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DELLA "CASA DELL'ACQUA" (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	929,88	**previsione di competenza**	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.929,88		
	Cap. 3130.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	9.107,68	**previsione di competenza**	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00
			previsione di cassa	10.834,43	19.607,68		
	Cap. 3135.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	51.083,76	**previsione di competenza**	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
			previsione di cassa	61.799,69	105.083,76		
	Cap. 3140.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.021 RIMBORSO DA AZIENDA AMBIENTE SPESE INERENTI LA GESTIONE T.I.A. E SPAZZAMENTO STRADE	0,00	**previsione di competenza**	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
			previsione di cassa	28.000,00	28.000,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 3162.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.014 PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI DIVERSI	0,00	**previsione di competenza**	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			previsione di cassa	1.200,00	1.200,00		
	Cap. 3250.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	3.242,89	**previsione di competenza**	9.270,00	7.184,98	7.184,98	7.184,98
			previsione di cassa	9.270,00	10.427,87		
	Cap. 3255.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.001 FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI (CONCESSIONI D'USO)	1.061,00	**previsione di competenza**	19.562,00	20.507,80	20.507,80	20.507,80
			previsione di cassa	19.596,00	21.568,80		
	Cap. 3260.10 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.003 PROVENTI DEL TAGLIO ORDINARIO BOSCHI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	11.740,28	**previsione di competenza**	250.000,00	250.000,00	235.000,00	235.000,00
			previsione di cassa	250.000,00	261.740,28		
	Cap. 3261.10 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.003 PROVENTI CESSIONE LEGNAME AD USO CIVICO (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	369,11	**previsione di competenza**	500,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	500,00	869,11		
	Cap. 3272.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.002 CANONE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	0,00	**previsione di competenza**	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
			previsione di cassa	1.300,00	1.300,00		
	Cap. 3273.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE	0,00	**previsione di competenza**	650,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	650,00	500,00		
	Cap. 3274.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE PERMANENTE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE	0,00	**previsione di competenza**	3.900,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00
			previsione di cassa	3.900,00	3.800,00		
	Cap. 3275.10 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 SOVRACANONI SULLE CONCESSIONI DI DERIVAZIONI D'ACQUA A SCOPO IDROELETTRICO	4.599,20	**previsione di competenza**	46.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00
			previsione di cassa	46.000,00	50.599,20		
	Cap. 3276.10 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 CENSI, CANONI ED ALTRE PRESTAZIONI (CANONE PASSAGGIO ELETTRODOTTO)	0,00	**previsione di competenza**	550,00	550,00	550,00	550,00
			previsione di cassa	550,00	550,00		
30300	**Tipologia 300: Interessi attivi**	395,50	**previsione di competenza**	200,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	200,00	895,50		
	Cap. 3310.0 Cod. 3.0303.00 Pdc E.3.03.03.04.001 INTERESSI ATTIVI MATURATI SUL CONTO DI TESORERIA	395,50	**previsione di competenza**	200,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	200,00	895,50		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
30400	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	0,00	**previsione di competenza**	131.000,00	131.000,00	131.000,00	131.000,00
			previsione di cassa	131.000,00	131.000,00		
	Cap. 3350.10 Cod. 3.0403.00 Pdc E.3.04.03.01.001 PROVENTI DA ASSEGNAZIONI A SEGUITO RIPARTO UTILI DELLA AZIENDA CONSORZIALE SERVIZI MUNICIPALIZZATI DI PRIMIERO	0,00	**previsione di competenza**	131.000,00	131.000,00	131.000,00	131.000,00
			previsione di cassa	131.000,00	131.000,00		
30500	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	15.806,29	**previsione di competenza**	377.796,51	158.565,21	160.065,21	160.065,21
			previsione di cassa	421.150,27	174.371,50		
	Cap. 3360.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.999 CONTRIBUTO LOCALIZZAZIONE IMPIANTO SMALTIMENTO R.S.U.	0,00	**previsione di competenza**	216.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	216.000,00	0,00		
	Cap. 3400.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.04.002 RECUPERO SPESE AMBULATORIO MEDICO	1.750,00	**previsione di competenza**	6.360,00	6.360,00	6.360,00	6.360,00
			previsione di cassa	6.960,00	8.110,00		
	Cap. 3401.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.04.002 RECUPERO SPESE RISCALDAMENTO PIANO SUPERIORE P.ED. 442/1 - MAGAZZINO COMUNALE	2.354,77	**previsione di competenza**	2.350,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.350,00	2.354,77		
	Cap. 3402.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.04.002 RECUPERO SPESE EDIFICIO EX SCUOLE ELEMENTARI	0,00	**previsione di competenza**	22.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	29.309,56	25.000,00		
	Cap. 3405.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 RIMBORSO SPESE ELETTORALI	1.701,52	**previsione di competenza**	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	4.701,52		
	Cap. 3450.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 RIMBORSO COMUNE DI MEZZANO SERVIZIO DI VIGILANZA BOSCHIVA	0,00	**previsione di competenza**	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
			previsione di cassa	58.444,20	28.000,00		
	Cap. 3465.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 RIMBORSO ALTRI COMUNI GESTIONI ASSOCIATE AMBITO 2.1	10.000,00	**previsione di competenza**	10.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			previsione di cassa	15.000,00	45.000,00		
	Cap. 3466.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 RIMBORSO P.A.T. PERSONALE IN COMANDO	0,00	**previsione di competenza**	15.600,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.600,00	0,00		
	Cap. 3470.10 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.04.002 RIMBORSO SPESE PER MATRIMONI CIVILI	0,00	**previsione di competenza**	100,00	100,00	100,00	100,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
	Cap. 3655.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.04.002 RIMBORSO DAL SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTI TURISTICO-SPORTIVI SPESE DI GESTIONE CENTRO SPORTIVO INTERCOMUNALE DI IMER	0,00	**previsione di competenza**	9.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
			previsione di cassa	9.000,00	14.000,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 3656.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.04.002 RIMBORSO DAL COMUNE DI FIERA, MEZZANO E TRANSACQUA QUOTA PARTE SPESA AMMORTAMENTO MUTUO ZONA SPORTIVA	0,00	**previsione di competenza**	9.823,78	9.823,78	9.823,78	9.823,78
			previsione di cassa	9.823,78	9.823,78		
	Cap. 3850.10 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.02.002 I.V.A. A CREDITO SU ATTIVITA COMUNALI	0,00	**previsione di competenza**	50.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	50.000,00	30.000,00		
	Cap. 3855.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.04.002 CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI - NON DERIVANTI DA SERVIZI PUBBLICI	0,00	**previsione di competenza**	5.562,73	7.281,43	8.781,43	8.781,43
			previsione di cassa	5.562,73	7.281,43		
30000 Totale TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**	135.698,94	**previsione di competenza**	994.528,51	775.707,99	762.207,99	762.207,99
			previsione di cassa	1.049.790,50	911.406,93		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TITOLO 4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**						
40200	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	877.299,70	**previsione di competenza**	2.048.014,26	666.965,89	130.000,00	130.000,00
			previsione di cassa	2.338.988,13	1.544.265,59		
	Cap. 4125.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 CONTRIBUTO GAL TRENTINO ORIENTALE REALIZZAZIONE PERCORSO SENSORIALE	180.689,98	**previsione di competenza**	182.062,97	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	182.062,97	180.689,98		
	Cap. 4126.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.006 CONTRIBUTO COMUNITA' DI PRIMIERO REALIZZAZIONE PERCORSO SENSORIALE	40.000,00	**previsione di competenza**	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	40.000,00	40.000,00		
	Cap. 4200.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22000820006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	0,00	**previsione di competenza**	0,00	79.922,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	79.922,00		
	Cap. 4201.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22002740006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.3 - ADOZIONE APP IO	0,00	**previsione di competenza**	0,00	5.103,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	5.103,00		
	Cap. 4305.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET	0,00	**previsione di competenza**	149.939,72	130.000,00	80.000,00	80.000,00
			previsione di cassa	149.939,72	130.000,00		
	Cap. 4310.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 UTILIZZO QUOTA EX FIM PER SPESE CONTO CAPITALE	0,00	**previsione di competenza**	49.744,65	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	49.744,65	0,00		
	Cap. 4336.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO P.A.T. LAVORI DI SOMMA URGENZA LOC. SOLAN	54.150,09	**previsione di competenza**	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	54.150,09	54.150,09		
	Cap. 4337.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO P.A.T. EMERGENZA NEVE	0,00	**previsione di competenza**	14.638,53	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.638,53	0,00		
	Cap. 4340.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO PAT LAVORI RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO CASERMA VVFF	96.000,00	**previsione di competenza**	410.000,00	376.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	506.000,00	472.000,00		
	Cap. 4341.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO PAT LAVORI ACQUEDOTTO	0,00	**previsione di competenza**	431.485,54	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	431.485,54	0,00		
	Cap. 4346.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO PAT INTERVENTI PROTEZIONE CIVILE RICONDUCIBILI ALLA TEMPESTA VAIA	324.675,85	**previsione di competenza**	324.675,85	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	324.675,85	324.675,85		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 4352.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 - CUP XXXX - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - EX CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI ENTI LOCALI ART. 1, COMMI 139 E SEGUENTI, LEGGE 145/2018 E ART. 1, COMMI 29 E SEGUENTI, LEGGE 160/2019.	100.000,00	**previsione di competenza**	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	100.000,00	150.000,00		
	Cap. 4353.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO L. N. 234/2021, ART. 1 - COMMA 407	2.000,00	**previsione di competenza**	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	7.000,00		
	Cap. 4354.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE	0,00	**previsione di competenza**	0,00	20.940,89	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	20.940,89		
	Cap. 4356.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22000820006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	0,00	**previsione di competenza**	79.922,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	79.922,00	0,00		
	Cap. 4357.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22002740006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.3 - ADOZIONE APP IO	0,00	**previsione di competenza**	5.103,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.103,00	0,00		
	Cap. 4363.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO PAT REALIZZAZIONE POZZE NATURALISTICHE MALGHE NEVA E AGNEROLA - PSR	30.000,00	**previsione di competenza**	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
	Cap. 4364.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO PAT REALIZZAZIONE RECINZIONI TRADIZIONALI MALGHE NEVA PRIMA E SECONDA - PSR	7.565,62	**previsione di competenza**	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.565,62	7.565,62		
	Cap. 4364.1 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO PAT REALIZZAZIONE RECINZIONI TRADIZIONALI MALGA AGNEROLA - PSR	9.412,70	**previsione di competenza**	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.412,70	9.412,70		
	Cap. 4365.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO PAT ADEGUAMENTO VIABILITA' FORESTALE STRADA AGNEROLA - PSR	16.128,27	**previsione di competenza**	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.128,27	16.128,27		
	Cap. 4411.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.003 QUOTA A CARICO COMUNE DI MEZZANO SPESA REALIZZAZIONE RECINZIONI TRADIZIONALI MALGHE NEVA PRIMA E SECONDA	7.717,19	**previsione di competenza**	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.717,19	7.717,19		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 4412.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.003 QUOTA A CARICO COMUNE DI MEZZANO SPESA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DISSABBIATORE ACQUEDOTTO	0,00	**previsione di competenza**	10.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	0,00		
	Cap. 4515.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 PIANO INVESTIMENTI BIM 2021/2023	0,00	**previsione di competenza**	301.482,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	301.482,00	0,00		
	Cap. 4516.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 CONTRIBUTO BIM RIPRISTINO E RECUPERO AMBIENTALE	8.960,00	**previsione di competenza**	8.960,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.960,00	8.960,00		
40400	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	11.475,41	**previsione di competenza**	364.725,52	385.000,00	385.000,00	385.000,00
			previsione di cassa	364.725,52	396.475,41		
	Cap. 4100.0 Cod. 4.0401.00 Pdc E.4.04.01.99.999 ALIENAZIONE BENI MOBILI E ED ATTREZZATURE	11.475,41	**previsione di competenza**	11.475,41	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.475,41	11.475,41		
	Cap. 4115.0 Cod. 4.0401.00 Pdc E.4.04.01.10.001 CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998	0,00	**previsione di competenza**	353.250,11	385.000,00	385.000,00	385.000,00
			previsione di cassa	353.250,11	385.000,00		
40500	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	1.138,78	**previsione di competenza**	38.796,89	45.536,78	10.377,67	10.377,67
			previsione di cassa	38.796,89	46.675,56		
	Cap. 4500.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE	0,00	**previsione di competenza**	8.076,54	10.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	8.076,54	10.000,00		
	Cap. 4505.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA	0,00	**previsione di competenza**	2.700,00	5.000,00	2.500,00	2.500,00
			previsione di cassa	2.700,00	5.000,00		
	Cap. 4510.0 Cod. 4.0504.00 Pdc E.4.05.04.99.999 PROVENTI STRAORDINARI DA ASSEGNAZIONI A SEGUITO RIPARTO UTILI DELLA AZIENDA CONSORZIALE SERVIZI MUNICIPALIZZATI DI PRIMIERO	0,00	**previsione di competenza**	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.000,00	26.000,00		
	Cap. 4525.10 Cod. 4.0504.00 Pdc E.4.05.04.99.999 RIMBORSO VARI N.A.C.	1.138,78	**previsione di competenza**	2.020,35	4.536,78	2.877,67	2.877,67
			previsione di cassa	2.020,35	5.675,56		
40000	**Totale TITOLO 4** **ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	889.913,89	**previsione di competenza**	2.451.536,67	1.097.502,67	525.377,67	525.377,67
			previsione di cassa	2.742.510,54	1.987.416,56		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**						
70100	**Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	0,00	**previsione di competenza**	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
	Cap. 5010.0 Cod. 7.0101.00 Pdc E.7.01.01.01.001 RISCOSSIONE DI SOMME PER ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	**previsione di competenza**	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
70000 Totale TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	0,00	**previsione di competenza**	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**						
90100	**Tipologia 100: Entrate per partite di giro**	349.220,05	**previsione di competenza**	1.395.000,00	1.395.000,00	1.395.000,00	1.395.000,00
			previsione di cassa	1.396.000,00	1.744.220,05		
	Cap. 6005.0 Cod. 9.0101.00 Pdc E.9.01.01.02.001 SPLIT PAYMENT - IVA TRATTENUTA SU FATTURE	251.061,93	**previsione di competenza**	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
			previsione di cassa	350.000,00	601.061,93		
	Cap. 6020.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE ERARIALI AL PERSONALE SU ASSEGNI FISSI, INDENNITA', COMPENSI E MISSIONI	70.045,44	**previsione di competenza**	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
			previsione di cassa	170.000,00	240.045,44		
	Cap. 6025.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	27.112,68	**previsione di competenza**	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			previsione di cassa	70.000,00	97.112,68		
	Cap. 6030.0 Cod. 9.0199.00 Pdc E.9.01.99.03.001 RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO E PER I SERVIZI IN ECONOMIA	1.000,00	**previsione di competenza**	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	6.000,00	6.000,00		
	Cap. 6049.0 Cod. 9.0199.00 Pdc E.9.01.99.99.999 ENTRATE DERIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI INCASSI VINCOLATI DEGLI ENTI LOCALI	0,00	**previsione di competenza**	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
			previsione di cassa	800.000,00	800.000,00		
90200	**Tipologia 200: Entrate per conto terzi**	76.535,27	**previsione di competenza**	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			previsione di cassa	261.812,66	276.535,27		
	Cap. 6015.0 Cod. 9.0299.00 Pdc E.9.02.99.99.999 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	9.467,99	**previsione di competenza**	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.000,00	19.467,99		
	Cap. 6040.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.01.001 DEPOSITI CAUZIONALI	2.703,84	**previsione di competenza**	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	41.615,51	42.703,84		
	Cap. 6045.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.02.001 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	1.740,00	**previsione di competenza**	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	40.000,00	41.740,00		
	Cap. 6050.0 Cod. 9.0299.00 Pdc E.9.02.99.99.999 RECUPERO ANTICIPAZIONI PER CONTO DI TERZI	62.623,44	**previsione di competenza**	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
			previsione di cassa	170.197,15	172.623,44		
90000 **Totale TITOLO 9**	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	425.755,32	**previsione di competenza**	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00
			previsione di cassa	1.657.812,66	2.020.755,32		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	TOTALE TITOLI	2.207.164,01	**previsione di competenza**	6.412.744,96	4.790.043,81	4.204.418,81	4.204.418,81
			previsione di cassa	7.447.452,17	6.997.207,82		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	2.207.164,01	**previsione di competenza**	6.966.132,05	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81
			previsione di cassa	7.719.513,46	7.396.819,79		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione . Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli anni precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del Decreto legislativo n. 118/2011 si indica un importo pari a 0 e, a seguito del riaccertamento straordinario dei residui previsto dall'articolo 3, comma 7, l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI DELL' ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TTITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	467.194,97	**previsione di competenza**	*1.635.150,63*	*1.590.193,64*	*1.554.815,99*	*1.554.815,99*
			di cui già impegnato *		*156.569,51*	*70.843,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.032.644,67*	*2.082.712,01*		
TTITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	1.576.225,36	**previsione di competenza**	*3.216.756,27*	*1.107.502,67*	*535.377,67*	*535.377,67*
			di cui già impegnato *		*73.041,50*	*51.356,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.379.172,04*	*2.683.728,03*		
TTITOLO 4	**Rimborso di prestiti**	0,00	**previsione di competenza**	*19.225,15*	*19.225,15*	*19.225,15*	*19.225,15*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*19.225,15*	*19.225,15*		
TTITOLO 5	**CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	0,00	**previsione di competenza**	*500.000,00*	*500.000,00*	*500.000,00*	*500.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*500.000,00*	*500.000,00*		
TTITOLO 7	**SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	408.961,82	**previsione di competenza**	*1.595.000,00*	*1.595.000,00*	*1.595.000,00*	*1.595.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.672.387,33*	*2.003.961,82*		
	TOTALE TITOLI	2.452.382,15	**previsione di competenza**	*6.966.132,05*	*4.811.921,46*	*4.204.418,81*	*4.204.418,81*
			di cui già impegnato *		*229.611,01*	*122.199,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.603.429,19*	*7.289.627,01*		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.452.382,15	**previsione di competenza**	*6.966.132,05*	*4.811.921,46*	*4.204.418,81*	*4.204.418,81*
			di cui già impegnato *		*229.611,01*	*122.199,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.603.429,19*	*7.289.627,01*		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI DELL' ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**	632.195,14	**previsione di competenza**	*1.551.889,66*	*967.044,31*	*874.801,66*	*874.801,66*
			di cui già impegnato *		*66.502,30*	*26.713,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.217,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.602.114,04*	*1.599.239,45*		
TOTALE MISSIONE 2	**Giustizia**	0,00	**previsione di competenza**	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	*0,00*		
TOTALE MISSIONE 3	**Ordine pubblico e sicurezza**	67.115,56	**previsione di competenza**	*64.518,58*	*45.000,00*	*45.000,00*	*45.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*99.570,45*	*112.115,56*		
TOTALE MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**	197.424,41	**previsione di competenza**	*284.815,62*	*170.089,20*	*169.589,20*	*169.589,20*
			di cui già impegnato *		*24.791,52*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*349.545,44*	*367.513,61*		
TOTALE MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	34.259,09	**previsione di competenza**	*58.942,11*	*70.000,00*	*40.000,00*	*40.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*83.760,83*	*104.259,09*		
TOTALE MISSIONE 6	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	90.417,30	**previsione di competenza**	*187.329,49*	*101.450,00*	*101.450,00*	*101.450,00*
			di cui già impegnato *		*18.350,00*	*18.350,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*239.091,23*	*191.867,30*		
TOTALE MISSIONE 7	**Turismo**	4.235,40	**previsione di competenza**	*36.231,00*	*73.752,67*	*73.752,67*	*73.752,67*
			di cui già impegnato *		*14.031,00*	*14.031,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*50.873,70*	*77.988,07*		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI DELL' ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025
TOTALE MISSIONE 8	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	3.616,00	**previsione di competenza**	*16.000,00*	*27.000,00*	*27.000,00*	*27.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.708,00*	*30.616,00*		
TOTALE MISSIONE 9	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	631.313,51	**previsione di competenza**	*1.372.517,33*	*210.276,53*	*155.276,53*	*155.276,53*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.468.236,77*	*841.590,04*		
TOTALE MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	312.398,84	**previsione di competenza**	*621.670,32*	*361.919,00*	*424.259,00*	*424.259,00*
			di cui già impegnato *		*44.356,19*	*15.525,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*660,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*655.400,97*	*674.317,84*		
TOTALE MISSIONE 11	**Soccorso civile**	0,01	**previsione di competenza**	*457.354,49*	*507.100,00*	*15.000,00*	*15.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*457.354,49*	*507.100,01*		
TOTALE MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	27.026,70	**previsione di competenza**	*77.889,54*	*77.976,00*	*77.976,00*	*77.976,00*
			di cui già impegnato *		*28.568,00*	*14.568,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*137.793,13*	*105.002,70*		
TOTALE MISSIONE 13	**Tutela della salute**	3.641,65	**previsione di competenza**	*7.312,00*	*5.312,00*	*5.312,00*	*5.312,00*
			di cui già impegnato *		*3.012,00*	*3.012,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.881,35*	*8.953,65*		
TOTALE MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	0,00	**previsione di competenza**	*35.958,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*93.635,12*	*0,00*		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI DELL' ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025
TOTALE MISSIONE 15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	37.544,12	**previsione di competenza**	*43.600,00*	*43.600,00*	*43.600,00*	*43.600,00*
			di cui già impegnato *		*30.000,00*	*30.000,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*79.065,02*	*81.144,12*		
TOTALE MISSIONE 16	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**	2.232,60	**previsione di competenza**	*7.450,00*	*12.500,00*	*12.500,00*	*12.500,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.450,00*	*14.732,60*		
TOTALE MISSIONE 17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**	0,00	**previsione di competenza**	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	*0,00*		
TOTALE MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	0,00	**previsione di competenza**	*28.428,76*	*24.676,60*	*24.676,60*	*24.676,60*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*63.336,17*	*50.000,00*		
TOTALE MISSIONE 50	**Debito pubblico**	0,00	**previsione di competenza**	*19.225,15*	*19.225,15*	*19.225,15*	*19.225,15*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*19.225,15*	*19.225,15*		
TOTALE MISSIONE 60	**Anticipazioni finanziarie**	0,00	**previsione di competenza**	*500.000,00*	*500.000,00*	*500.000,00*	*500.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*500.000,00*	*500.000,00*		
TOTALE MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**	408.961,82	**previsione di competenza**	*1.595.000,00*	*1.595.000,00*	*1.595.000,00*	*1.595.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.672.387,33*	*2.003.961,82*		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI DELL' ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025
	TOTALE MISSIONI	2.452.382,15	**previsione di competenza**	*6.966.132,05*	*4.811.921,46*	*4.204.418,81*	*4.204.418,81*
			di cui già impegnato *		*229.611,01*	*122.199,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.603.429,19*	*7.289.627,01*		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.452.382,15	**previsione di competenza**	*6.966.132,05*	*4.811.921,46*	*4.204.418,81*	*4.204.418,81*
			di cui già impegnato *		*229.611,01*	*122.199,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.603.429,19*	*7.289.627,01*		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**						
0101 Programma 01	**Organi istituzionali**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	12.397,14	previsione di competenza	64.352,22	75.100,00	75.100,00	75.100,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*74.011,53*	87.497,14		
	Cap. 1010101.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 AMMINISTRATORI COMUNALI: IMPOSTA I.R.A.P. SU INDENNITÀ DI CARICA E GETTONI	411,32	previsione di competenza	4.500,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.670,00*	5.711,32		
	Cap. 1010212.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.01.02.009 SPESE DI RAPPRESENTANZA	0,00	previsione di competenza	3.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*5.125,60*	1.500,00		
	Cap. 1010235.1 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 INDENNITÀ DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	11.654,18	previsione di competenza	48.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*48.000,00*	71.654,18		
	Cap. 1010235.2 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI, ASSESSORI E COMPONENTI COMMISSIONI VARIE	0,00	previsione di competenza	2.500,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.500,00*	2.700,00		
	Cap. 1010238.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.008 COMPENSO DOVUTO AL REVISORE DEL CONTO DEL COMUNE	0,00	previsione di competenza	4.600,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*9.317,28*	4.600,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1010241.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.02.002 RIMBORSO SPESE ED INDENNITÀ DI MISSIONE AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI ED AI CONSIGLIERI COMUNALI	331,64	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.000,00*	1.331,64		
	Cap. 1010304.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.11.999 SERVIZI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ESTERNA	0,00	previsione di competenza	252,22	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.398,65*	0,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	2.067,90	previsione di competenza	11.900,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.756,42*	14.067,90		
	Cap. 1012115.0 Cod. 01.01.2 Pdc U.2.02.01.05.999 SPESE PER ILLUMINAZIONE ED ADDOBBI NATALIZI	0,00	previsione di competenza	6.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*10.380,62*	5.000,00		
	Cap. 1012176.0 Cod. 01.01.2 Pdc U.2.02.03.02.001 REALIZZAZIONE PAGINA FACEBOOK ISTITUZIONALE	475,80	previsione di competenza	1.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.475,80*	4.975,80		
	Cap. 1012182.0 Cod. 01.01.2 Pdc U.2.02.03.05.001 SPESE PER INFORMAZIONE PUBBLICA COMUNALE	1.592,10	previsione di competenza	4.900,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.900,00*	4.092,10		
Totale Programma 01	**Organi istituzionali**	**14.465,04**	**previsione di competenza**	76.252,22	87.100,00	87.100,00	87.100,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*90.767,95*	101.565,04		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
0102 Programma 02	**Segreteria generale**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	23.819,19	previsione di competenza	141.256,00	190.085,00	184.885,00	184.885,00
			*di cui già impegnato **		*3.200,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*3.200,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*138.496,77*	213.904,19		
	Cap. 1020002.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.001 SEGRETERIA: ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	500,00	2.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*500,00*	2.000,00		
	Cap. 1020003.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SEGRETERIA: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	14.494,78	previsione di competenza	78.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*78.000,00*	124.494,78		
	Cap. 1020004.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.003 SEGRETERIA: STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.000,00*	1.000,00		
	Cap. 1020005.1 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SEGRETERIA: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	8.000,00	13.200,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*3.200,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*3.200,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.800,00*	13.200,00		
	Cap. 1020005.2 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SEGRETERIA: QUOTA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE	423,12	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.000,00*	3.423,12		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1020005.5001 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	0,00	previsione di competenza	3.200,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	0,00		
	Cap. 1020016.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SEGRETERIA: CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	5.524,04	previsione di competenza	22.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*22.000,00*	36.524,04		
	Cap. 1020017.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.002 SEGRETERIA: CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	74,40	previsione di competenza	700,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*700,00*	1.574,40		
	Cap. 1020018.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.003 SEGRETERIA: CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	659,07	previsione di competenza	3.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.000,00*	4.659,07		
	Cap. 1020019.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.999 SEGRETERIA: ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI N.A.C.	0,00	previsione di competenza	256,00	385,00	385,00	385,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*256,00*	385,00		
	Cap. 1020101.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.01.001 SEGRETERIA: IMPOSTA I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	1.417,66	previsione di competenza	8.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.000,00*	12.417,66		
	Cap. 1020103.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.02.001 SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA A CARICO DEL COMUNE	382,70	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	1.882,70		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1020201.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.01.001 ABBONAMENTI A RIVISTE, QUOTIDIANI, GAZZETTA UFFICIALE, ECC.	0,00	previsione di competenza	300,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*300,00*	500,00		
	Cap. 1020204.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.001 SPESE DI UFFICIO: MOBILI, ARREDI, MATERIALI DI CONSUMO, STAMPATI, ECC. (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	843,42	previsione di competenza	10.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*10.372,10*	6.843,42		
	Cap. 1020241.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.02.002 SEGRETERIA: INDENNITA DI MISSIONE	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.000,00*	2.000,00		
	Cap. 1020381.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.003 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI DIVERSI (COMUNITÀ DI VALLE - CONSORZIO COMUNI)	0,00	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.500,00*	2.500,00		
	Cap. 1020418.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.01.02.002 QUOTA A PARTE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DA VERSARE ALLA REGIONE	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*568,67*	500,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	0,00	previsione di competenza	17.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*17.000,00*	0,00		
	Cap. 1022118.0 Cod. 01.02.2 Pdc U.2.02.01.07.999 ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - HARDWARE	0,00	previsione di competenza	16.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.000,00*	0,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1022176.0 Cod. 01.02.2 Pdc U.2.02.03.02.001 ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - SOFTWARE	0,00	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.000,00*	0,00		
Totale Programma 02	**Segreteria generale**	**23.819,19**	**previsione di competenza**	158.256,00	190.085,00	184.885,00	184.885,00
			di cui già impegnato *		*3.200,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*3.200,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*155.496,77*	213.904,19		
0103 Programma 03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	50.796,54	previsione di competenza	167.228,00	139.461,33	136.461,33	136.461,33
			*di cui già impegnato **		*8.800,00*	*6.800,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*2.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*170.596,12*	190.257,87		
	Cap. 1030002.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.001 SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	250,00	1.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*250,00*	1.000,00		
	Cap. 1030003.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	9.274,38	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*30.000,00*	39.274,38		
	Cap. 1030004.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.003 SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*500,00*	500,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1030005.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	2.708,31	previsione di competenza	14.850,00	14.833,33	12.833,33	12.833,33
			*di cui già impegnato **		*2.000,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*2.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*12.850,00*	17.541,64		
	Cap. 1030005.5000 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	0,00	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	0,00		
	Cap. 1030016.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	3.917,92	previsione di competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*11.000,00*	14.917,92		
	Cap. 1030017.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.002 SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	410,34	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	1.910,34		
	Cap. 1030018.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.003 SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	560,50	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	2.060,50		
	Cap. 1030019.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.999 SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI N.A.C.	0,00	previsione di competenza	128,00	128,00	128,00	128,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*128,00*	128,00		
	Cap. 1030101.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.02.01.01.001 SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: IMPOSTA I.R.A.P.	1.421,85	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.000,00*	5.421,85		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1030129.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.02.01.99.999 TRIBUTI A CARICO DEL COMUNE	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	1.500,00		
	Cap. 1030241.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.02.002 SERVIZIO FINANZIARIO: INDENNITA DI MISSIONE	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*520,92*	500,00		
	Cap. 1030271.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.07.006 SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: MANUTENZIONE ATTREZZATURE E CANONI ASSISTENZA SOFTWARE (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	732,00	previsione di competenza	19.000,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*19.000,00*	19.232,00		
	Cap. 1030347.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.17.002 SPESE FORZOSE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	6.922,33	previsione di competenza	8.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			*di cui già impegnato **		*6.800,00*	*6.800,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.004,50*	13.922,33		
	Cap. 1030743.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.07.06.04.001 INTERESSI PASSIVI ED ONERI VARI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*554,31*	500,00		
	Cap. 1031314.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.03.01.001 IVA A DEBITO SU SERVIZI COMMERCIALI	24.848,91	previsione di competenza	74.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*79.288,39*	69.848,91		
	Cap. 1031329.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.05.04.001 ONERI DA CONTENZIOSO	0,00	previsione di competenza	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	2.000,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Titolo 2		**SPESE IN CONTO CAPITALE**	0,00	previsione di competenza	13.000,00	0,00	0,00	0,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*13.000,00*	0,00		
			Cap. 1032106.0 Cod. 01.03.2 Pdc U.2.02.01.03.001 ACQUISTO ARREDI	0,00	previsione di competenza	13.000,00	0,00	0,00	0,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*13.000,00*	0,00		
	Totale Programma	**03**	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**	**50.796,54**	**previsione di competenza**	180.228,00	139.461,33	136.461,33	136.461,33
					di cui già impegnato *		*8.800,00*	*6.800,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale	*2.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*183.596,12*	190.257,87		
0104	**Programma**	**04**	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**						
	Titolo 1		**SPESE CORRENTI**	1.652,79	previsione di competenza	4.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*4.710,79*	4.152,79		
			Cap. 1041215.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.09.99.04.001 SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE O INESIGIBILI DI TRIBUTI COMUNALI	1.652,79	previsione di competenza	4.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*4.710,79*	4.152,79		
	Totale Programma	**04**	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	**1.652,79**	**previsione di competenza**	4.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
					di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*4.710,79*	4.152,79		
0105	**Programma**	**05**	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**						

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	28.533,56	previsione di competenza	123.348,00	118.876,00	111.276,00	111.276,00
			*di cui già impegnato **		*9.600,00*	*5.500,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*1.600,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*127.987,19*	147.409,56		
	Cap. 1050002.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.01.01.01.001 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	250,00	1.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*250,00*	1.000,00		
	Cap. 1050003.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	5.068,37	previsione di competenza	28.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*28.000,00*	35.068,37		
	Cap. 1050004.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.01.01.01.003 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	1.000,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.000,00*	500,00		
	Cap. 1050005.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	425,01	previsione di competenza	5.200,00	5.600,00	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato **		*1.600,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*1.600,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.600,00*	6.025,01		
	Cap. 1050005.5000 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	0,00	previsione di competenza	1.600,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	0,00		
	Cap. 1050016.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	3.678,11	previsione di competenza	9.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*9.500,00*	13.678,11		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1050017.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.01.02.01.002 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	383,87	previsione di competenza	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.250,00*	1.633,87		
	Cap. 1050018.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.01.02.01.003 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	461,82	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.200,00*	1.661,82		
	Cap. 1050019.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.01.02.01.999 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI N.A.C.	0,00	previsione di competenza	128,00	256,00	256,00	256,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*128,00*	256,00		
	Cap. 1050024.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.04.02.01.002 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: INDENNITÀ DI FINE SERVIZIO EROGATA DIRETTAMENTE DAL DATORE DI LAVORO	0,00	previsione di competenza	0,00	5.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	5.000,00		
	Cap. 1050101.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.02.01.01.001 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: IMPOSTA I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	947,20	previsione di competenza	3.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.000,00*	4.447,20		
	Cap. 1050111.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.02.01.06.001 IMMOBILI COMUNALI: UTENZE TIA	2.820,57	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*10.000,00*	12.820,57		
	Cap. 1050117.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.02.01.09.001 TASSE AUTOMOBILISTICHE - GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	previsione di competenza	170,00	170,00	170,00	170,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*170,00*	170,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1050218.1 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.01.02.999 SPESE GESTIONE DI BOSCHI E PASCOLI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	459,02	previsione di competenza	3.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.000,00*	2.959,02		
	Cap. 1050218.3 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.01.02.999 IMMOBILI COMUNALI: ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	96,91	previsione di competenza	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.021,00*	5.096,91		
	Cap. 1050257.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 IMMOBILI COMUNALI: ENERGIA ELETTRICA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	4.333,29	previsione di competenza	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.761,01*	10.333,29		
	Cap. 1050258.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.005 IMMOBILI COMUNALI: ACQUA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	0,00	previsione di competenza	800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*800,00*	1.000,00		
	Cap. 1050259.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.006 IMMOBILI COMUNALI: SPESE DI RISCALDAMENTO	5.541,02	previsione di competenza	22.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
			*di cui già impegnato **		*8.000,00*	*5.500,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*25.607,78*	24.541,02		
	Cap. 1050283.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.09.003 MANUTENZIONE ORDINARIA DI BENI MOBILI ED ATTREZZATURE COMUNALI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	434,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	1.934,00		
	Cap. 1050288.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.09.008 IMMOBILI PATRIMONIALI E RELATIVI IMPIANTI: MANUTENZIONE ORDINARIA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	3.884,37	previsione di competenza	20.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*21.849,40*	18.884,37		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1051318.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.10.04.01.003 SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: ASSICURAZIONI R.C. AUTO	0,00	previsione di competenza	350,00	400,00	400,00	400,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*350,00*	400,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	321.436,59	previsione di competenza	450.254,20	45.000,00	70.000,00	70.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*453.671,44*	366.436,59		
	Cap. 1052129.1 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.002 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI	319.641,05	previsione di competenza	389.454,20	25.000,00	50.000,00	50.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*389.871,44*	344.641,05		
	Cap. 1052582.0 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.03.01.02.003 TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZANO QUOTA A CARICO GESTIONE STRADE FORESTALI IN CONVENZIONE	1.795,54	previsione di competenza	60.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*63.000,00*	21.795,54		
	Cap. 1052585.0 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.03.01.02.006 TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' DI PRIMIERO QUOTA A CARICO LAVORI MANUTENZIIONE STRAORDINARIA ASCENSORE SEDE ANFASS	0,00	previsione di competenza	800,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*800,00*	0,00		
Totale Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	**349.970,15**	**previsione di competenza**	573.602,20	163.876,00	181.276,00	181.276,00
			di cui già impegnato *		*9.600,00*	*5.500,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*1.600,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*581.658,63*	513.846,15		
0106 Programma 06	**Ufficio tecnico**						

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	16.677,41	previsione di competenza	64.268,00	65.301,33	62.301,33	62.301,33
			*di cui già impegnato **		*2.000,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*2.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*62.268,00*	81.978,74		
	Cap. 1060002.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.01.01.001 SERVIZIO TECNICO: ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	250,00	1.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*250,00*	1.000,00		
	Cap. 1060003.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SERVIZIO TECNICO: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	8.097,50	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*30.000,00*	38.097,50		
	Cap. 1060004.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.01.01.003 SERVIZIO TECNICO: STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*500,00*	500,00		
	Cap. 1060005.1 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SERVIZIO TECNICO: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	2.708,31	previsione di competenza	14.550,00	14.833,33	12.833,33	12.833,33
			*di cui già impegnato **		*2.000,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*2.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*12.550,00*	17.541,64		
	Cap. 1060005.5001 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	0,00	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	0,00		
	Cap. 1060014.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.01.02.002 SERVIZIO TECNICO: ALTRE SPESE PER IL PERSONALE N.A.C.	0,00	previsione di competenza	340,00	340,00	340,00	340,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*340,00*	340,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1060016.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SERVIZIO TECNICO: CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	3.519,34	previsione di competenza	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*11.000,00*	14.519,34		
	Cap. 1060017.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.02.01.002 SERVIZIO TECNICO: CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	423,49	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	1.923,49		
	Cap. 1060018.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.02.01.003 SERVIZIO TECNICO: CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	475,30	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	1.975,30		
	Cap. 1060019.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.02.01.999 SERVIZIO TECNICO: ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI N.A.C.	0,00	previsione di competenza	128,00	128,00	128,00	128,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*128,00*	128,00		
	Cap. 1060101.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.02.01.01.001 SERVIZIO TECNICO: IMPOSTA I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	1.453,47	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.000,00*	5.453,47		
	Cap. 1060241.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.02.002 SERVIZIO TECNICO: INDENNITA DI MISSIONE	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*500,00*	500,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	2.000,00	previsione di competenza	4.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.500,00*	4.500,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1062182.0 Cod. 01.06.2 Pdc U.2.02.03.05.001 SPESE PER SISTEMAZIONE CATASTALE E TAVOLARE PROPRIETÀ COMUNALI	2.000,00	previsione di competenza	4.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.500,00*	4.500,00		
Totale Programma 06	**Ufficio tecnico**	**18.677,41**	**previsione di competenza**	68.768,00	67.801,33	64.801,33	64.801,33
			di cui già impegnato *		*2.000,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*2.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*66.768,00*	86.478,74		
0107 Programma 07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	21.366,03	previsione di competenza	60.318,00	65.541,75	61.628,00	61.628,00
			*di cui già impegnato **		*2.913,75*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*2.913,75*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*57.790,25*	86.907,78		
	Cap. 1070002.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.001 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	250,00	1.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*250,00*	1.000,00		
	Cap. 1070003.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	12.113,89	previsione di competenza	32.500,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*32.500,00*	46.113,89		
	Cap. 1070004.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.003 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	1.500,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1070005.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	432,00	previsione di competenza	6.240,00	6.913,75	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato **		*2.913,75*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*2.913,75*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.326,25*	7.345,75		
	Cap. 1070005.5000 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	0,00	previsione di competenza	2.913,75	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	0,00		
	Cap. 1070016.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	4.975,01	previsione di competenza	9.500,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*9.500,00*	15.975,01		
	Cap. 1070017.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.002 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	777,97	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	2.277,97		
	Cap. 1070018.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.003 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	696,43	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	2.196,43		
	Cap. 1070019.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.999 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI N.A.C.	0,00	previsione di competenza	128,00	128,00	128,00	128,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*128,00*	128,00		
	Cap. 1070101.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.02.01.01.001 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: IMPOSTA I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	1.493,95	previsione di competenza	3.200,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.200,00*	5.493,95		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
			Cap. 1070213.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.01.02.010 SPESE PER IL SERVIZIO ELETTORALE	876,78	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*3.386,00*	3.876,78		
			Cap. 1070237.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.01.007 CONCORSO DI SPESA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*1.000,00*	1.000,00		
	Totale Programma	**07**	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	**21.366,03**	**previsione di competenza**	60.318,00	65.541,75	61.628,00	61.628,00
					di cui già impegnato *		*2.913,75*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale	*2.913,75*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*57.790,25*	86.907,78		
0108	**Programma**	**08**	**Statistica e sistemi informativi**						
	Titolo 2		**SPESE IN CONTO CAPITALE**	0,00	previsione di competenza	85.025,00	85.025,00	0,00	0,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*85.025,00*	85.025,00		
			Cap. 1082176.0 Cod. 01.08.2 Pdc U.2.02.03.02.001 PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22000820006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	0,00	previsione di competenza	79.922,00	79.922,00	0,00	0,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*79.922,00*	79.922,00		
			Cap. 1082176.1 Cod. 01.08.2 Pdc U.2.02.03.02.001 PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22002740006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.3 - ADOZIONE APP IO	0,00	previsione di competenza	5.103,00	5.103,00	0,00	0,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*5.103,00*	5.103,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma	**08**	**Statistica e sistemi informativi**	**0,00**	**previsione di competenza**	85.025,00	85.025,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*85.025,00*	85.025,00		
0110 Programma	**10**	**Risorse umane**						
Titolo 1		**SPESE CORRENTI**	5.373,59	previsione di competenza	30.431,51	29.503,90	20.000,00	20.000,00
				*di cui già impegnato **		*9.503,90*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*9.503,90*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*22.576,05*	34.877,49		
		Cap. 1100009.0 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.01.004 F.O.R.E.G. PER IL PERSONALE DIPENDENTE	1.698,91	previsione di competenza	20.431,51	20.503,90	11.000,00	11.000,00
				*di cui già impegnato **		*9.503,90*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*9.503,90*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*10.927,61*	22.202,81		
		Cap. 1100009.5000 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - F.O.R.E.G. PER IL PERSONALE DIPENDENTE	0,00	previsione di competenza	9.503,90	0,00	0,00	0,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*0,00*	0,00		
		Cap. 1100013.0 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.02.002 BUONI PASTO PERSONALE DIPENDENTE	1.559,68	previsione di competenza	6.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*6.427,44*	6.559,68		
		Cap. 1100249.1 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.03.02.04.004 SPESE PER CORSI DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE	832,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*1.500,00*	2.332,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
			Cap. 1100249.2 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.03.02.04.004 SERVIZIO FINANZIARIO: SPESE PER CORSI DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	111,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*591,00*	611,00		
			Cap. 1100249.3 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.03.02.04.004 SERVIZIO TECNICO: SPESE PER CORSI DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	161,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*500,00*	661,00		
			Cap. 1100350.0 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.03.02.18.001 ACCERTAMENTI SANITARI OBBLIGATORI DEL PERSONALE DIPENDENTE	1.011,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*2.630,00*	2.511,00		
	Totale Programma	**10**	**Risorse umane**	**5.373,59**	**previsione di competenza**	30.431,51	29.503,90	20.000,00	20.000,00
					di cui già impegnato *		*9.503,90*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale	*9.503,90*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*22.576,05*	34.877,49		
0111	**Programma**	**11**	**Altri servizi generali**						
	Titolo 1		**SPESE CORRENTI**	13.548,27	previsione di competenza	106.158,99	86.150,00	86.150,00	86.150,00
					*di cui già impegnato **		*30.484,65*	*14.413,64*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*120.455,61*	99.698,27		
			Cap. 1110254.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SEDE MUNICIPALE: TELEFONIA FISSA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	907,28	previsione di competenza	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*2.313,80*	2.407,28		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1110255.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.002 SEDE MUNICIPALE: TELEFONIA MOBILE (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	192,14	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*5,37*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.117,61*	1.192,14		
	Cap. 1110257.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.004 SEDE MUNICIPALE: ENERGIA ELETTRICA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	1.383,15	previsione di competenza	3.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.433,68*	3.883,15		
	Cap. 1110258.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.005 SEDE MUNICIPALE: ACQUA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	87,06	previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*150,00*	237,06		
	Cap. 1110259.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SEDE MUNICIPALE: SPESE DI RISCALDAMENTO	1.445,55	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.496,98*	7.445,55		
	Cap. 1110260.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.999 SEDE MUNICIPALE: UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C.	5.551,00	previsione di competenza	15.500,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
			*di cui già impegnato **		*16.653,00*	*11.102,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*15.974,58*	22.551,00		
	Cap. 1110271.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.19.001 MANUTENZIONE ATTREZZATURE E CANONI ASSISTENZA SOFTWARE UFFICI COMUNALI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	828,15	previsione di competenza	20.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			*di cui già impegnato **		*7.995,68*	*811,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*22.032,55*	18.828,15		
	Cap. 1110294.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.10.001 SPESE PER PERIZIE, PROGETTI, COLLAUDI, STUDI, PROGETTAZIONI,INCARICHI PROFESSIONALI VARI, ECC. (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	2.372,92	previsione di competenza	10.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato **		*3.330,60*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*12.152,63*	8.372,92		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 1110302.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.11.006 SPESE PER CONSULENZE E PER ATTI A DIFESA DELLE RAGIONI DEL COMUNE	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.000,00*	2.000,00		
	Cap. 1110312.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.13.002 SERVIZIODI SANIFICAZIONE UFFICI E AMBIENTI	0,00	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.000,00*	0,00		
	Cap. 1110341.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.16.002 SEDE MUNICIPALE: SPESE POSTALI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	698,69	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.729,46*	6.698,69		
	Cap. 1110344.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.16.999 SERVIZIO ELABORAZIONE STIPENDI	82,33	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			*di cui già impegnato **		*2.500,00*	*2.500,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.052,33*	3.582,33		
	Cap. 1111201.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.04.01.02.003 GESTIONI ASSOCIATE AMBITO 2.1 - RIMBORSO AGLI ALTRI COMUNI	0,00	previsione di competenza	15.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*19.993,00*	0,00		
	Cap. 1111318.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.01.003 SPESE PER ASSICURAZIONI CONTRO INCENDI, FURTI E RESPONSABILITÀ CIVILE	0,00	previsione di competenza	21.008,99	22.500,00	22.500,00	22.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*21.008,99*	22.500,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	132.526,13	previsione di competenza	208.349,74	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*233.268,87*	182.526,13		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
		Cap. 1112182.0 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.02.03.05.001 SPESE PER PROGETTAZIONE E CONSULENZE TECNICHE	132.526,13	previsione di competenza	208.349,74	50.000,00	50.000,00	50.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*233.268,87*	182.526,13		
Totale Programma	**11**	**Altri servizi generali**	**146.074,40**	**previsione di competenza**	314.508,73	136.150,00	136.150,00	136.150,00
				di cui già impegnato *		*30.484,65*	*14.413,64*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*353.724,48*	282.224,40		
TOTALE MISSIONE	**1**	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**	632.195,14	**previsione di competenza**	1.551.889,66	967.044,31	874.801,66	874.801,66
				di cui già impegnato *		*66.502,30*	*26.713,64*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*21.217,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*1.602.114,04*	1.599.239,45		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 3	**Ordine pubblico e sicurezza**						
0301 Programma 01	**Polizia locale e amministrativa**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	47.958,31	previsione di competenza	42.727,33	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*77.779,20*	92.958,31		
	Cap. 3010419.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTO ALLA COMUNITÀ DI PRIMIERO PER SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	47.958,31	previsione di competenza	42.727,33	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*77.779,20*	92.958,31		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	0,00	previsione di competenza	2.634,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.634,00*	0,00		
	Cap. 3012318.0 Cod. 03.01.2 Pdc U.2.03.01.02.003 QUOTA A CARICO ACQUISTO ATTREZZATURE POLIZIA LOCALE	0,00	previsione di competenza	2.634,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.634,00*	0,00		
Totale Programma 01	**Polizia locale e amministrativa**	**47.958,31**	**previsione di competenza**	45.361,33	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*80.413,20*	92.958,31		
0302 Programma 02	**Sistema integrato di sicurezza urbana**						
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	19.157,25	previsione di competenza	19.157,25	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*19.157,25*	19.157,25		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
		Cap. 3022111.0 Cod. 03.02.2 Pdc U.2.02.01.04.002 REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	19.157,25	previsione di competenza	19.157,25	0,00	0,00	0,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*19.157,25*	19.157,25		
Totale Programma	**02**	**Sistema integrato di sicurezza urbana**	**19.157,25**	**previsione di competenza**	19.157,25	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*19.157,25*	19.157,25		
TOTALE MISSIONE	**3**	**Ordine pubblico e sicurezza**	67.115,56	**previsione di competenza**	64.518,58	45.000,00	45.000,00	45.000,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*99.570,45*	112.115,56		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**						
0401 Programma 01	**Istruzione prescolastica**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	30.145,37	previsione di competenza	95.928,00	97.228,00	96.728,00	96.728,00
			*di cui già impegnato **		*24.791,52*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*105.710,01*	127.373,37		
	Cap. 4010006.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.01.01.01.005 SCUOLA MATERNA: ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	previsione di competenza	0,00	500,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	500,00		
	Cap. 4010007.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.01.01.01.006 SCUOLA MATERNA: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	3.048,81	previsione di competenza	10.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*10.000,00*	22.048,81		
	Cap. 4010008.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.01.01.01.007 SCUOLA MATERNA: STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	previsione di competenza	0,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	500,00		
	Cap. 4010009.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.01.01.01.008 SCUOLA MATERNA: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA DOCUMENTATI PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	381,08	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*500,00*	881,08		
	Cap. 4010016.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SCUOLA MATERNA: CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	448,67	previsione di competenza	3.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.000,00*	6.448,67		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 4010017.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.01.02.01.002 SCUOLA MATERNA: CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	0,00	previsione di competenza	850,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*850,00*	1.000,00		
	Cap. 4010018.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.01.02.01.003 SCUOLA MATERNA: CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	0,00	previsione di competenza	800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*800,00*	1.000,00		
	Cap. 4010019.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.01.02.01.999 SCUOLA MATERNA: ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI N.A.C.	0,00	previsione di competenza	128,00	128,00	128,00	128,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*128,00*	128,00		
	Cap. 4010024.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.04.02.01.002 SCUOLA MATERNA: INDENNITÀ DI FINE SERVIZIO EROGATA DIRETTAMENTE DAL DATORE DI LAVORO	0,00	previsione di competenza	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.000,00*	1.500,00		
	Cap. 4010101.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IMPOSTA I.R.A.P. SU STIPENDI PERSONALE SCUOLA MATERNA	543,82	previsione di competenza	1.350,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.350,00*	2.343,82		
	Cap. 4010208.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.01.02.005 SCUOLA MATERNA: MOBILI, ARREDI E ATTREZZATURE DI BASSO COSTO (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	569,57	previsione di competenza	7.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.705,54*	5.569,57		
	Cap. 4010254.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SCUOLA MATERNA: TELEFONIA FISSA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	582,90	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.111,23*	1.582,90		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 4010257.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 SCUOLA MATERNA: ENERGIA ELETTRICA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	1.404,16	previsione di competenza	3.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.439,79*	3.904,16		
	Cap. 4010258.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 SCUOLA MATERNA: ACQUA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	27,18	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*300,00*	327,18		
	Cap. 4010259.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SCUOLA MATERNA: SPESE DI RISCALDAMENTO	4.939,23	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*13.959,79*	16.939,23		
	Cap. 4010260.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.999 SCUOLA MATERNA: UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C. (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	17.133,05	previsione di competenza	51.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00
			*di cui già impegnato **		*24.791,52*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*57.531,50*	60.133,05		
	Cap. 4010288.0 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.09.008 SCUOLA MATERNA: MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI ED ATTREZZATURE (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	1.066,90	previsione di competenza	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.034,16*	2.566,90		
Totale Programma 01	**Istruzione prescolastica**	**30.145,37**	**previsione di competenza**	95.928,00	97.228,00	96.728,00	96.728,00
			di cui già impegnato *		*24.791,52*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*105.710,01*	127.373,37		
0402 Programma 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**						

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	29.899,67	previsione di competenza	67.205,42	62.861,20	62.861,20	62.861,20
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*93.428,96*	92.760,87		
	Cap. 4020208.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.01.02.005 SCUOLE ELEMENTARI: MOBILI, ARREDI ED ATTREZZATURE DI BASSO COSTO (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.000,00*	1.000,00		
	Cap. 4020254.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.001 SCUOLE ELEMENTARI: TELEFONIA FISSA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.000,00*	1.500,00		
	Cap. 4020257.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.004 SCUOLE ELEMENTARI: ENERGIA ELETTRICA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	2.650,69	previsione di competenza	4.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.427,91*	6.150,69		
	Cap. 4020258.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.005 SCUOLE ELEMENTARI: ACQUA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	385,26	previsione di competenza	600,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*600,00*	885,26		
	Cap. 4020259.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SCUOLE ELEMENTARI: SPESE DI RISCALDAMENTO	4.112,23	previsione di competenza	16.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*20.127,41*	18.112,23		
	Cap. 4020260.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.999 SCUOLE ELEMENTARI: UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C. (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	104,68	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.861,72*	6.104,68		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 4020288.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.09.008 SCUOLE ELEMENTARI: MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILI ED ATTREZZATURE (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	586,49	previsione di competenza	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.136,39*	2.586,49		
	Cap. 4020419.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONCORSO DEL COMUNE NEL CONSORZIO SCUOLE MEDIE INTERCOMUNALI DI PRIMIERO	21.017,42	previsione di competenza	21.017,42	22.000,00	22.000,00	22.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*34.644,63*	43.017,42		
	Cap. 4020419.1 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTI AL COMUNE DI PRIMERO INTERVENTO 19 CULTURA	1.042,90	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.542,90*	2.542,90		
	Cap. 4020419.2 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTI AL COMUNE DI MEZZANO COSTI MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE	0,00	previsione di competenza	8.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*13.000,00*	4.000,00		
	Cap. 4020419.3 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CANAL SAN BOVO SPESE TRASPORTO ALUNNI SCUOLA MEDIA	0,00	previsione di competenza	5.088,00	6.861,20	6.861,20	6.861,20
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*5.088,00*	6.861,20		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	137.379,37	previsione di competenza	121.682,20	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*150.406,47*	147.379,37		
	Cap. 4022318.0 Cod. 04.02.2 Pdc U.2.03.01.02.003 TRASFERIMENTO STRAORDINARIO AL COMUNE DI PRIMIERO CONSORZIO SCUOLE MEDIE INTERCOMUNALI DI PRIMIERO	15.040,81	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*20.000,00*	25.040,81		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
		Cap. 4022318.1 Cod. 04.02.2 Pdc U.2.03.01.02.003 TRASFERIMENTO AL COMUNE DI PRIMIERO QUOTA A CARICO LAVORI RIQUALIFICAZIONE PALESTRA E SPAZI ESTERNI SCUOLA VIA DELLE FONTI A TRANSACQUA	49.682,20	previsione di competenza	49.682,20	0,00	0,00	0,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*49.682,20*	49.682,20		
		Cap. 4022321.0 Cod. 04.02.2 Pdc U.2.03.01.02.003 TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' DI PRIMIERO QUOTA A CARICO LAVORI RIQUALIFICAZIONE PLESSO SCOLASTICO "VALLOMBROSA"	72.656,36	previsione di competenza	62.000,00	0,00	0,00	0,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*80.724,27*	72.656,36		
Totale Programma	**02**	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	**167.279,04**	**previsione di competenza**	188.887,62	72.861,20	72.861,20	72.861,20
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*243.835,43*	240.140,24		
TOTALE MISSIONE	**4**	**Istruzione e diritto allo studio**	197.424,41	**previsione di competenza**	284.815,62	170.089,20	169.589,20	169.589,20
				di cui già impegnato *		*24.791,52*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*349.545,44*	367.513,61		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**						
0502 Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	34.259,09	previsione di competenza	38.942,11	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*63.760,83*	74.259,09		
	Cap. 5020419.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 SPESE DIVERSE PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI ED INTERCOMUNALI	25.659,09	previsione di competenza	22.859,91	23.000,00	23.000,00	23.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*44.578,63*	48.659,09		
	Cap. 5020477.1 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI ORDINARI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI	8.600,00	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*15.100,00*	20.600,00		
	Cap. 5020477.2 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTO PER LA SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	0,00	previsione di competenza	4.082,20	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.082,20*	5.000,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	0,00	previsione di competenza	20.000,00	30.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*20.000,00*	30.000,00		
	Cap. 5022161.0 Cod. 05.02.2 Pdc U.2.02.01.99.999 REALIZZAZIONE SISTEMA INFORMATIVO CULTURALE	0,00	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*20.000,00*	0,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
		Cap. 5022354.0 Cod. 05.02.2 Pdc U.2.03.04.01.001 CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHIESA DI IMER	0,00	previsione di competenza	0,00	30.000,00	0,00	0,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*0,00*	30.000,00		
Totale Programma	**02**	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	**34.259,09**	**previsione di competenza**	58.942,11	70.000,00	40.000,00	40.000,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*83.760,83*	104.259,09		
TOTALE MISSIONE	**5**	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	34.259,09	**previsione di competenza**	58.942,11	70.000,00	40.000,00	40.000,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*83.760,83*	104.259,09		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 6	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**						
0601 Programma 01	**Sport e tempo libero**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	35.523,90	previsione di competenza	71.650,50	76.450,00	76.450,00	76.450,00
			*di cui già impegnato **		*18.350,00*	*18.350,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*98.768,54*	111.973,90		
	Cap. 6010218.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.01.02.999 AREA SPORTIVA: ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	800,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	2.300,00		
	Cap. 6010257.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 AREA SPORTIVA: UTENZE ELETTRICHE (FONDI SI SPESE A CALCOLO)	3.091,67	previsione di competenza	6.500,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.975,98*	9.091,67		
	Cap. 6010258.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 AREA SPORTIVA: ACQUA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	76,91	previsione di competenza	600,00	600,00	600,00	600,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*600,00*	676,91		
	Cap. 6010259.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 AREA SPORTIVA: SPESE DI RISCALDAMENTO (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	1.200,91	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*6.349,56*	6.200,91		
	Cap. 6010260.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.999 AREA SPORTIVA: UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C.	0,00	previsione di competenza	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	5.000,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 6010288.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.09.008 AREA SPORTIVA: SPESE DI MANUTENZIONE DIVERSE	800,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	2.300,00		
	Cap. 6010419.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.04.01.02.003 QUOTA A CARICO DEL COMUNE PER LA PARTECIPAZIONE AL AL SERVIZIO DI GESTIONE INTERCOMUNALE IMPIANTI SPORTIVI DI PRIMIERO	24.742,30	previsione di competenza	21.700,50	22.000,00	22.000,00	22.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*43.266,00*	46.742,30		
	Cap. 6010422.1 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.04.01.02.006 CONCORSO SPESE DI GESTIONE PISCINA INTERCOMUNALE	3.948,86	previsione di competenza	14.940,00	14.940,00	14.940,00	14.940,00
			*di cui già impegnato **		*14.940,00*	*14.940,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.354,00*	18.888,86		
	Cap. 6010422.2 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.04.01.02.006 TRASFERIMENTI ALLA COMUNITÀ DI VALLE PER GESTIONE PALESTRE TRANSACQUA E FIERA	863,25	previsione di competenza	3.410,00	3.410,00	3.410,00	3.410,00
			*di cui già impegnato **		*3.410,00*	*3.410,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.723,00*	4.273,25		
	Cap. 6010477.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI ORDINARI PER ATTIVITÀ SPORTIVE	0,00	previsione di competenza	16.500,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.500,00*	16.500,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	54.893,40	previsione di competenza	115.678,99	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*140.322,69*	79.893,40		
	Cap. 6012142.2 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 SPESA GESTIONE PISTA DI FONDO IN LOCALITÀ "PEZZE"	0,00	previsione di competenza	20.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*34.643,70*	15.000,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
		Cap. 6012354.0 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.03.04.01.001 QUOTA A CARICO DEL COMUNE LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO INNEVAMENTO PISTA DA FONDO - CONTRIBUTO L. 4/2016	43.875,00	previsione di competenza	43.875,00	0,00	0,00	0,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*43.875,00*	43.875,00		
		Cap. 6012582.0 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.03.01.02.003 CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL SERVIZIO DI GESTIONE INTERCOMUNALE IMPIANTI SPORTIVI DI PRIMIERO	11.018,40	previsione di competenza	36.568,33	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*46.568,33*	21.018,40		
		Cap. 6012582.1 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.03.01.02.003 CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL COMUNE DI MEZZANO LAVORI MANUTENZIONE CAMPO CALCIO IN ERBA	0,00	previsione di competenza	15.235,66	0,00	0,00	0,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*15.235,66*	0,00		
Totale Programma	**01**	**Sport e tempo libero**	**90.417,30**	**previsione di competenza**	187.329,49	101.450,00	101.450,00	101.450,00
				di cui già impegnato *		*18.350,00*	*18.350,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*239.091,23*	191.867,30		
TOTALE MISSIONE	**6**	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	90.417,30	**previsione di competenza**	187.329,49	101.450,00	101.450,00	101.450,00
				di cui già impegnato *		*18.350,00*	*18.350,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*239.091,23*	191.867,30		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 7	**Turismo**						
0701 Programma 01	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	1.003,00	previsione di competenza	17.300,00	22.800,00	22.800,00	22.800,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*18.942,70*	23.803,00		
	Cap. 7010254.0 Cod. 07.01.1 Pdc U.1.03.02.05.001 UFFICO APT: TELEFONIA FISSA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	390,07	previsione di competenza	800,00	800,00	800,00	800,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*897,60*	1.190,07		
	Cap. 7010257.0 Cod. 07.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 UFFICIO APT: UTENZE ELETTRICHE (FONDI SI SPESE A CALCOLO)	313,60	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*545,10*	813,60		
	Cap. 7010260.0 Cod. 07.01.1 Pdc U.1.03.02.05.999 UFFICIO APT: UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C. (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	299,33	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.500,00*	1.799,33		
	Cap. 7010477.0 Cod. 07.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI ORDINARI PER ATTIVITA' TURISTICA	0,00	previsione di competenza	14.500,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.000,00*	20.000,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	3.232,40	previsione di competenza	18.931,00	50.952,67	50.952,67	50.952,67
			*di cui già impegnato **		*14.031,00*	*14.031,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*31.931,00*	54.185,07		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
		Cap. 7012180.0 Cod. 07.01.2 Pdc U.2.02.03.04.001 REALIZZAZIONE INIZIATIVE NEL CAMPO SOCIALE, CULTURALE E TURISTICO (CONFERENZE, CORSI E INIZIATIVE A FAVORE DI PRIVATI E ASSOCIAZIONI)	0,00	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	0,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*1.000,00*	0,00		
		Cap. 7012318.0 Cod. 07.01.2 Pdc U.2.03.01.02.003 QUOTA A CARICO LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AUDITORIUM INTERCOMUNALE	0,00	previsione di competenza	0,00	33.021,67	33.021,67	33.021,67
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*0,00*	33.021,67		
		Cap. 7012585.0 Cod. 07.01.2 Pdc U.2.03.01.02.006 SPESA PER "GRANDI MANIFESTAZIONI COMUNALI"	3.232,40	previsione di competenza	14.031,00	14.031,00	14.031,00	14.031,00
				*di cui già impegnato **		*14.031,00*	*14.031,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*27.031,00*	17.263,40		
		Cap. 7012614.0 Cod. 07.01.2 Pdc U.2.03.03.02.001 QUOTA DI PARTECIPAZIONE NUOVO SOGGETTO TURISTICO SAN MARTINO DI C. ZZA, PRIMIERO E VANOI	0,00	previsione di competenza	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*3.900,00*	3.900,00		
Totale Programma	**01**	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**	**4.235,40**	**previsione di competenza**	36.231,00	73.752,67	73.752,67	73.752,67
				di cui già impegnato *		*14.031,00*	*14.031,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*50.873,70*	77.988,07		
TOTALE MISSIONE	**7**	**Turismo**	4.235,40	**previsione di competenza**	36.231,00	73.752,67	73.752,67	73.752,67
				di cui già impegnato *		*14.031,00*	*14.031,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*50.873,70*	77.988,07		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 8	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**						
0801 Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio**						
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	3.616,00	previsione di competenza	16.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.708,00*	30.616,00		
	Cap. 8012108.0 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.02.01.03.999 RIFACIMENTO SEGNALETICA CENTRO URBANO	0,00	previsione di competenza	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	5.000,00		
	Cap. 8012115.0 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.02.01.05.999 ARREDO URBANO ED EXTRA URBANO	3.616,00	previsione di competenza	12.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*12.708,00*	23.616,00		
	Cap. 8012610.0 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.03.02.01.001 CONTRIBUTI A PRIVATI SISTEMAZIONE ESTERNA EDIFICI DEL CENTRO STORICO	0,00	previsione di competenza	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.000,00*	2.000,00		
Totale Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio**	**3.616,00**	**previsione di competenza**	16.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.708,00*	30.616,00		
TOTALE MISSIONE 8	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	3.616,00	**previsione di competenza**	16.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.708,00*	30.616,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 9	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**						
0901 Programma 01	**Difesa del suolo**						
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	344.004,84	previsione di competenza	344.259,84	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*344.259,84*	344.004,84		
	Cap. 9012140.0 Cod. 09.01.2 Pdc U.2.02.01.09.014 INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE RICONDUCIBILI ALLA TEMPESTA VAIA	344.004,84	previsione di competenza	344.259,84	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*344.259,84*	344.004,84		
Totale Programma 01	**Difesa del suolo**	**344.004,84**	**previsione di competenza**	344.259,84	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*344.259,84*	344.004,84		
0902 Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	3.778,86	previsione di competenza	7.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.830,00*	8.778,86		
	Cap. 9020218.0 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.01.02.999 ACQUISTI DI BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA PARCHI, GIARDINI E PASSEGGIATE (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	1.615,14	previsione di competenza	5.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*5.330,00*	4.115,14		
	Cap. 9020288.0 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.09.008 GIARDINI, PASSEGGIATE: MANUTENZIONI ORDINARIE (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	2.163,72	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.500,00*	4.663,72		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	253.410,96	previsione di competenza	286.180,96	55.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*286.180,96*	308.410,96		
	Cap. 9022115.0 Cod. 09.02.2 Pdc U.2.02.01.05.999 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI PUBBLICI COMUNALI	0,00	previsione di competenza	0,00	50.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	50.000,00		
	Cap. 9022139.0 Cod. 09.02.2 Pdc U.2.02.01.09.013 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SENTIERI COMUNALI	4.270,00	previsione di competenza	18.540,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*18.540,00*	7.270,00		
	Cap. 9022161.0 Cod. 09.02.2 Pdc U.2.02.01.99.999 PROGETTO STRE(E)T BARCH	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.000,00*	2.000,00		
	Cap. 9022161.1 Cod. 09.02.2 Pdc U.2.02.01.99.999 REALIZZAZIONE PERCORSO SENSORIALE - CONTRIBUTO G.A.L.	249.140,96	previsione di competenza	265.640,96	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*265.640,96*	249.140,96		
Totale Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	**257.189,82**	**previsione di competenza**	293.680,96	60.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*294.010,96*	317.189,82		
0903 Programma 03	**Rifiuti**						

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	2.097,91	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.860,12*	12.097,91		
	Cap. 9030326.0 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.15.004 SPESE PER RECUPERO RIFIUTI ABBANDONATI E COSTI SPAZZAMENTO STRADE COMUNALI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	2.097,91	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.860,12*	12.097,91		
Totale Programma 03	**Rifiuti**	**2.097,91**	**previsione di competenza**	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.860,12*	12.097,91		
0904 Programma 04	**Servizio idrico integrato**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	1.597,31	previsione di competenza	98.576,53	96.776,53	96.776,53	96.776,53
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*155.601,75*	98.373,84		
	Cap. 9040113.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.02.01.07.001 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C.(SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.) (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.000,00*	1.000,00		
	Cap. 9040257.1 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.05.004 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: ENERGIA ELETTRICA(SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.) (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	699,29	previsione di competenza	1.000,00	600,00	600,00	600,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.070,52*	1.299,29		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 9040257.2 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.05.004 CASA DELL'ACQUA: ENERGIA ELETTRICA (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.) (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	697,39	previsione di competenza	1.000,00	600,00	600,00	600,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.070,59*	1.297,39		
	Cap. 9040258.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.05.005 CASA DELL'ACQUA: ACQUA (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.) (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	151,58	previsione di competenza	200,00	200,00	200,00	200,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*200,00*	351,58		
	Cap. 9040260.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.05.999 CASA DELL'ACQUA: UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C. (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.) (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	0,00	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.000,00*	8.000,00		
	Cap. 9040288.1 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.09.008 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: MANUTENZIONI ORDINARIE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.) (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	49,05	previsione di competenza	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.000,00*	2.049,05		
	Cap. 9040288.2 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.09.008 SERVIZIO FOGNATURA: MANUTENZIONI ORDINARIE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.) (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.000,00*	1.000,00		
	Cap. 9040335.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.15.013 RIPARTO DEL CANONE A FAVORE DELL'ENTE GESTORE DEL SERVIZIO DI DEPURAZIONE	0,00	previsione di competenza	54.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*110.884,11*	54.000,00		
	Cap. 9040419.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.04.01.02.003 RIMBORSO AL COMUNE DI MEZZANO QUOTA AMMORTAMENTO MUTUO FOGNATURA ZONA INDUSTRIALE	0,00	previsione di competenza	2.376,53	2.376,53	2.376,53	2.376,53
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.376,53*	2.376,53		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 9040473.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.04.03.02.001 TRASFERIMENTI PER LA GESTIONE ORDINARIA SERVIZIO ACQUEDOTTO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	0,00	previsione di competenza	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*27.000,00*	27.000,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	7.824,69	previsione di competenza	590.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*596.710,00*	12.824,69		
	Cap. 9042136.0 Cod. 09.04.2 Pdc U.2.02.01.09.010 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO MALGA AGNEROLA (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	6.710,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*6.710,00*	6.710,00		
	Cap. 9042136.1 Cod. 09.04.2 Pdc U.2.02.01.09.010 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE IDRICA COMUNALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	1.114,69	previsione di competenza	570.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*570.000,00*	6.114,69		
	Cap. 9042136.4 Cod. 09.04.2 Pdc U.2.02.01.09.010 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DISSABBIATORE ACQUEDOTTO	0,00	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*20.000,00*	0,00		
Totale Programma 04	**Servizio idrico integrato**	**9.422,00**	**previsione di competenza**	688.576,53	101.776,53	101.776,53	101.776,53
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*752.311,75*	111.198,53		
0905 Programma 05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**						

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	17.523,74	previsione di competenza	24.500,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*44.414,10*	47.523,74		
	Cap. 9050260.0 Cod. 09.05.1 Pdc U.1.03.02.05.999 GIARDINO BOTANICO, MANUTENZIONE ORDINARIA	6.013,00	previsione di competenza	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*6.013,00*	11.013,00		
	Cap. 9050416.0 Cod. 09.05.1 Pdc U.1.04.01.02.001 VERSAMENTO MIGLIORIE BOSCHIVE AL FONDO FORESTALE	11.510,74	previsione di competenza	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*37.901,10*	36.510,74		
	Cap. 9050469.0 Cod. 09.05.1 Pdc U.1.04.02.05.999 EROGAZIONE DI CONTRIBUTI AI CENSITI IN SOSTITUZIONE DEI DIRITTI DI USO CIVICO	0,00	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*500,00*	0,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	1.075,20	previsione di competenza	8.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*12.880,00*	6.075,20		
	Cap. 9052172.0 Cod. 09.05.2 Pdc U.2.02.02.02.006 GIARDINO BOTANICO EX ORTI FORESTALI: COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	1.075,20	previsione di competenza	8.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*12.880,00*	6.075,20		
Totale Programma 05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**	**18.598,94**	**previsione di competenza**	32.500,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*57.294,10*	53.598,94		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
0908 Programma	**08**	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**						
Titolo 2		**SPESE IN CONTO CAPITALE**	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*3.500,00*	3.500,00		
		Cap. 9082350.0 Cod. 09.08.2 Pdc U.2.03.03.02.001 PROMOZIONE E SOSTEGNO "PROGETTO MOBILITÀ ELETTRICA PRIMIERO"	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*3.500,00*	3.500,00		
Totale Programma	**08**	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**	**0,00**	**previsione di competenza**	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*3.500,00*	3.500,00		
TOTALE MISSIONE	**9**	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	631.313,51	**previsione di competenza**	1.372.517,33	210.276,53	155.276,53	155.276,53
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*1.468.236,77*	841.590,04		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**						
1002 Programma 02	**Trasporto pubblico locale**						
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	6.383,07	previsione di competenza	7.325,00	7.325,00	7.325,00	7.325,00
			*di cui già impegnato **		*7.325,00*	*7.325,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.057,00*	13.708,07		
	Cap. 10022585.0 Cod. 10.02.2 Pdc U.2.03.01.02.006 SPESA PROGETTO MOBILITÀ VACANZE	6.383,07	previsione di competenza	7.325,00	7.325,00	7.325,00	7.325,00
			*di cui già impegnato **		*7.325,00*	*7.325,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.057,00*	13.708,07		
Totale Programma 02	**Trasporto pubblico locale**	**6.383,07**	**previsione di competenza**	7.325,00	7.325,00	7.325,00	7.325,00
			di cui già impegnato *		*7.325,00*	*7.325,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.057,00*	13.708,07		
1005 Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	59.870,61	previsione di competenza	242.921,72	217.094,00	214.434,00	214.434,00
			*di cui già impegnato **		*15.345,69*	*8.200,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*660,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*261.615,38*	276.964,61		
	Cap. 10050002.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.001 VIABILITÀ COMUNALE: ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	0,00	2.000,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	2.000,00		
	Cap. 10050003.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.002 VIABILITÀ COMUNALE: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	13.032,69	previsione di competenza	64.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*64.000,00*	88.032,69		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 10050004.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.003 VIABILITÀ COMUNALE: STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza	4.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.000,00*	3.000,00		
	Cap. 10050005.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.004 VIABILITÀ COMUNALE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	1.340,00	previsione di competenza	10.620,00	10.660,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*660,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*660,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*11.270,40*	12.000,00		
	Cap. 10050005.5000 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	0,00	previsione di competenza	660,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	0,00		
	Cap. 10050007.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.006 VIABILITÀ COMUNALE: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	previsione di competenza	4.483,24	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.483,24*	0,00		
	Cap. 10050009.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.008 VIABILITÀ COMUNALE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	previsione di competenza	835,20	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*835,20*	0,00		
	Cap. 10050016.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.01.001 VIABILITÀ COMUNALE: CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	5.856,07	previsione di competenza	20.500,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*20.500,00*	30.856,07		
	Cap. 10050017.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.01.002 VIABILITÀ COMUNALE: CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	124,98	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.000,00*	2.124,98		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 10050018.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.01.003 VIABILITÀ COMUNALE: CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	1.430,03	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.000,00*	4.430,03		
	Cap. 10050019.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.01.999 VIABILITÀ COMUNALE: ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI N.A.C.	0,00	previsione di competenza	640,00	384,00	384,00	384,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*640,00*	384,00		
	Cap. 10050021.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.02.001 VIABILITÀ COMUNALE: ASSEGNI FAMILIARI	343,08	previsione di competenza	676,68	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*676,68*	343,08		
	Cap. 10050024.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.04.02.01.002 VIABILITÀ COMUNALE: INDENNITÀ DI FINE SERVIZIO EROGATA DIRETTAMENTE DAL DATORE DI LAVORO	0,00	previsione di competenza	10.664,60	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*10.664,60*	0,00		
	Cap. 10050101.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.02.01.01.001 VIABILITÀ COMUNALE: IMPOSTA I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	2.723,92	previsione di competenza	7.000,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.000,00*	11.223,92		
	Cap. 10050117.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.02.01.09.001 AUTOMEZZI COMUNALI: TASSE DI CIRCOLAZIONE	0,00	previsione di competenza	250,00	250,00	250,00	250,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*250,00*	250,00		
	Cap. 10050205.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.002 AUTOMEZZI COMUNALI: ACQUISTO LUBRIFICANTI E CARBURANTI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	7.129,99	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			*di cui già impegnato **		*10.000,00*	*8.200,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.510,60*	22.129,99		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 10050207.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.004 SPESE PER ACQUISTO DIVISE E D.P.I. OPERAI COMUNALI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	377,86	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.500,00*	2.877,86		
	Cap. 10050218.1 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.999 VIABILITÀ COMUNALE: ACQUISTO DI MATERIALI ED ATTREZZATURA MINUTA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	414,88	previsione di competenza	25.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*27.706,78*	15.414,88		
	Cap. 10050218.2 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.999 VIABILITÀ COMUNALE: ACQUISTO DI MATERIALI E SEGNALETICA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	2.994,08	previsione di competenza	6.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*6.000,00*	7.994,08		
	Cap. 10050257.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	8.931,79	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*31.262,58*	33.931,79		
	Cap. 10050273.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.07.008 NOLEGGIO MACCHINARI ED ATTREZZATURE DIVERSE PER LAVORI ALLA VIABILITA'	6.283,96	previsione di competenza	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			*di cui già impegnato **		*4.685,69*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*13.704,72*	12.283,96		
	Cap. 10050281.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.09.001 VIABILITA' COMUNALE: MANUTENZIONI ORDINARIE VEICOLI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	2.413,04	previsione di competenza	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*9.411,49*	7.413,04		
	Cap. 10050337.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.15.015 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALE (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	3.646,68	previsione di competenza	8.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.447,09*	7.646,68		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 10050338.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 VIABILITÀ COMUNALE: PRESTAZIONI DI SERVIZI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	2.827,56	previsione di competenza	15.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*15.000,00*	10.827,56		
	Cap. 10051318.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.04.01.003 VIABILITA' COMUNALE: ASSICURAZIONI R.C. AUTO	0,00	previsione di competenza	1.752,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.752,00*	1.800,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	246.145,16	previsione di competenza	371.423,60	137.500,00	202.500,00	202.500,00
			*di cui già impegnato **		*21.685,50*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*385.728,59*	383.645,16		
	Cap. 10052101.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.01.001 MANUTENZIONE STRAORDINARIA VEICOLI COMUNALI	7.081,90	previsione di competenza	17.000,00	7.500,00	12.500,00	12.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*17.000,00*	14.581,90		
	Cap. 10052101.1 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.01.001 ACQUISTO AUTOMEZZI COMUNALI	135.756,00	previsione di competenza	136.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*136.000,00*	135.756,00		
	Cap. 10052111.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.04.002 RIFACIMENTO ED AMPLIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	4.593,95	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*8.593,95*	4.593,95		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 10052111.1 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.04.002	0,00	previsione di competenza	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 - CUP XXXX - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - EX CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI ENTI LOCALI ART. 1, COMMI 139 E SEGUENTI, LEGGE 145/2018 E ART. 1, COMMI 29 E SEGUENTI, LEGGE 160/2019.		*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	50.000,00		
	Cap. 10052138.1 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012	50.000,00	previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 - CUP D65F22000970005 - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - EX CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI ENTI LOCALI ART. 1, COMMI 139 E SEGUENTI, LEGGE 145/2018 E ART. 1, COMMI 29 E SEGUENTI, LEGGE 160/2019.		*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*50.000,00*	50.000,00		
	Cap. 10052138.2 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012	23.161,73	previsione di competenza	61.732,80	40.000,00	100.000,00	100.000,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE COMUNALI		*di cui già impegnato **		*21.685,50*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*67.946,56*	63.161,73		
	Cap. 10052138.3 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012	18.860,78	previsione di competenza	95.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE ESTERNE COMUNALI		*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*97.891,52*	58.860,78		
	Cap. 10052138.6 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012	6.690,80	previsione di competenza	6.690,80	0,00	0,00	0,00
	VIA INGUELA: ALLARGAMENTO MEDIANTE ACQUISIZIONE SUPERFICIE DAI PRIVATI PROPRIETARI E REALIZZAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA		*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*6.690,80*	6.690,80		
	Cap. 10052138.7 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	REALIZZAZIONE NUOVO INGRESSO AL CENTRO ABITATO ROTATORIA LOC. GIARE		*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.605,76*	0,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma	**05**	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**306.015,77**	**previsione di competenza**	614.345,32	354.594,00	416.934,00	416.934,00
				di cui già impegnato *		*37.031,19*	*8.200,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*660,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*647.343,97*	660.609,77		
TOTALE MISSIONE	**10**	**Trasporti e diritto alla mobilità**	312.398,84	**previsione di competenza**	621.670,32	361.919,00	424.259,00	424.259,00
				di cui già impegnato *		*44.356,19*	*15.525,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*660,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*655.400,97*	674.317,84		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 11	**Soccorso civile**						
1101 Programma 01	**Sistema di protezione civile**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*10.000,00*	10.000,00		
	Cap. 11010454.0 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.01.04.001 CONTRIBUTO ORDINARIO DEL COMUNE PER IL CORPO VV.F. VOLONTARI	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*10.000,00*	10.000,00		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	0,01	previsione di competenza	447.354,49	497.100,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*447.354,49*	497.100,01		
	Cap. 11012129.0 Cod. 11.01.2 Pdc U.2.02.01.09.002 AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE CASERMA VIGILI DEL FUOCO	0,01	previsione di competenza	427.354,49	492.100,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*427.354,49*	492.100,01		
	Cap. 11012344.0 Cod. 11.01.2 Pdc U.2.03.01.04.001 ACQUISTO ATTREZZATURE AI VV.FF. - CONTRIBUTO STRAORDINARIO	0,00	previsione di competenza	20.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*20.000,00*	5.000,00		
Totale Programma 01	**Sistema di protezione civile**	**0,01**	**previsione di competenza**	457.354,49	507.100,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*457.354,49*	507.100,01		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TOTALE MISSIONE	**11**	**Soccorso civile**	0,01	**previsione di competenza**	457.354,49	507.100,00	15.000,00	15.000,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*457.354,49*	507.100,01		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**						
1201 Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	16.848,88	previsione di competenza	34.313,54	32.800,00	32.800,00	32.800,00
			*di cui già impegnato **		*17.492,00*	*3.492,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*58.427,37*	49.648,88		
	Cap. 12010422.0 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.04.01.02.006 TRASFERIMENTI PER LA GESTIONE SERVIZIO "ASILO NIDO"	8.173,55	previsione di competenza	11.612,90	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*32.332,90*	20.173,55		
	Cap. 12010422.1 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.04.01.02.006 TRASFERIMENTI COMUNITA' DI PRIMIERO POLITICHE GIOVANILI	349,52	previsione di competenza	4.700,64	4.800,00	4.800,00	4.800,00
			*di cui già impegnato **		*3.492,00*	*3.492,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*6.520,96*	5.149,52		
	Cap. 12010469.0 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.04.02.05.999 EROGAZIONE SUSSIDI PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'INFANZIA SECONDO LA FORMULA "TAGESMUTTER"	8.325,81	previsione di competenza	18.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
			*di cui già impegnato **		*14.000,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*19.573,51*	24.325,81		
Titolo 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	0,00	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.000,00*	4.000,00		
	Cap. 12012346.0 Cod. 12.01.2 Pdc U.2.03.02.01.001 CONTRIBUTO NATALITA'	0,00	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*4.000,00*	4.000,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma	**01**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	**16.848,88**	**previsione di competenza**	38.313,54	36.800,00	36.800,00	36.800,00
				di cui già impegnato *		*17.492,00*	*3.492,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*62.427,37*	53.648,88		
1203 Programma	**03**	**Interventi per gli anziani**						
Titolo 1		**SPESE CORRENTI**	4.685,12	previsione di competenza	12.076,00	12.076,00	12.076,00	12.076,00
				*di cui già impegnato **		*2.076,00*	*2.076,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*12.271,00*	16.761,12		
		Cap. 12030330.0 Cod. 12.03.1 Pdc U.1.03.02.15.008 INTERVENTI A FAVORE DI INABILI AL LAVORO, COMPRESE RETTE DI RICOVERO INDIGENTI RICOVERATI PRESSO A.P.S.P.	2.850,06	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*10.000,00*	12.850,06		
		Cap. 12030422.0 Cod. 12.03.1 Pdc U.1.04.01.02.006 TRASFERIMENTI COMUNITA' DI PRIMIERO UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA'	1.835,06	previsione di competenza	2.076,00	2.076,00	2.076,00	2.076,00
				*di cui già impegnato **		*2.076,00*	*2.076,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*2.271,00*	3.911,06		
Titolo 2		**SPESE IN CONTO CAPITALE**	1.295,67	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*2.055,00*	3.295,67		
		Cap. 12032610.0 Cod. 12.03.2 Pdc U.2.03.04.01.001 INTERVENTI PER SERVIZI SOCIALI	1.295,67	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*2.055,00*	3.295,67		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Totale Programma	**03**	**Interventi per gli anziani**	**5.980,79**	**previsione di competenza**	14.076,00	14.076,00	14.076,00	14.076,00
					di cui già impegnato *		*2.076,00*	*2.076,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*14.326,00*	20.056,79		
1205	**Programma**	**05**	**Interventi per le famiglie**						
	Titolo 1		**SPESE CORRENTI**	160,22	previsione di competenza	4.000,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*33.812,62*	2.760,22		
			Cap. 12050460.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.02.999 ONERI PER SOSTITUZIONE PAGAMENTO T.I.A.	160,22	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*6.329,51*	2.160,22		
			Cap. 12050460.1 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.02.999 ONERI PER SOSTITUZIONE PAGAMENTO T.I.A. EMERGENZA COVID	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*23.934,01*	0,00		
			Cap. 12050469.0 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.05.999 FONDO DI SOLIDARIETÀ PER INIZIATIVE PROMOSSE E FINANZIATE DAGLI AMMINISTRATORI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	600,00	600,00	600,00
					*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*3.549,10*	600,00		
	Totale Programma	**05**	**Interventi per le famiglie**	**160,22**	**previsione di competenza**	4.000,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
					di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
					di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
					previsione di cassa	*33.812,62*	2.760,22		
1208	**Programma**	**08**	**Cooperazione e associazionismo**						

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	3.036,81	previsione di competenza	19.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
			*di cui già impegnato **		*9.000,00*	*9.000,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*24.356,26*	25.036,81		
	Cap. 12080422.0 Cod. 12.08.1 Pdc U.1.04.01.02.006 TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' DI PRIMIERO QUOTA ORGANIZZAZIONE CENTRI ESTIVI PER BAMBINI E RAGAZZI	900,00	previsione di competenza	9.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			*di cui già impegnato **		*9.000,00*	*9.000,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*9.000,00*	12.900,00		
	Cap. 12080477.0 Cod. 12.08.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ E SERVIZI SOCIALI	2.104,64	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*10.075,00*	12.104,64		
	Cap. 12080477.1 Cod. 12.08.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI ORGANIZZAZIONE CENTRI ESTIVI PER BAMBINI E RAGAZZI	32,17	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*5.281,26*	32,17		
Totale Programma 08	**Cooperazione e associazionismo**	**3.036,81**	**previsione di competenza**	19.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
			di cui già impegnato *		*9.000,00*	*9.000,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*24.356,26*	25.036,81		
1209 Programma 09	**Servizio necroscopico e cimiteriale**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	1.000,00	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.870,88*	3.500,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
		Cap. 12090288.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.09.008 CIMITERO: MANUTENZIONE ORDINARIA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	1.000,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*2.370,88*	3.000,00		
		Cap. 12090419.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTO AL COMUNE DI PRIMIERO GESTIONE CIMITERO	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*500,00*	500,00		
Totale Programma	**09**	**Servizio necroscopico e cimiteriale**	**1.000,00**	**previsione di competenza**	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*2.870,88*	3.500,00		
TOTALE MISSIONE	**12**	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	27.026,70	**previsione di competenza**	77.889,54	77.976,00	77.976,00	77.976,00
				di cui già impegnato *		*28.568,00*	*14.568,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*137.793,13*	105.002,70		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 13	**Tutela della salute**						
1307 Programma 07	**Ulteriori spese in materia sanitaria**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	3.641,65	previsione di competenza	7.312,00	5.312,00	5.312,00	5.312,00
			*di cui già impegnato **		*3.012,00*	*3.012,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.881,35*	8.953,65		
	Cap. 13070249.0 Cod. 13.07.1 Pdc U.1.03.02.04.999 CORSO DI FORMAZIONE BLSD	1.537,20	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.000,00*	1.537,20		
	Cap. 13070254.0 Cod. 13.07.1 Pdc U.1.03.02.05.001 AMBULATORI MEDICI: TELEFONIA FISSA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	470,83	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.397,89*	1.670,83		
	Cap. 13070257.0 Cod. 13.07.1 Pdc U.1.03.02.05.004 AMBULATORI MEDICI: ENERGIA ELETTRICA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	628,41	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.082,46*	1.628,41		
	Cap. 13070258.0 Cod. 13.07.1 Pdc U.1.03.02.05.005 AMBULATORI MEDICI: ACQUA (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	77,98	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*100,00*	177,98		
	Cap. 13070422.0 Cod. 13.07.1 Pdc U.1.03.02.15.011 TRASFERIMENTO ALLA COMUNITÀ DI PRIMIERO PER GESTIONE RIFUGIO ANIMALI D'AFFEZIONE	927,23	previsione di competenza	3.012,00	3.012,00	3.012,00	3.012,00
			*di cui già impegnato **		*3.012,00*	*3.012,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.301,00*	3.939,23		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma	**07**	**Ulteriori spese in materia sanitaria**	**3.641,65**	**previsione di competenza**	7.312,00	5.312,00	5.312,00	5.312,00
				di cui già impegnato *		*3.012,00*	*3.012,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*7.881,35*	8.953,65		
TOTALE MISSIONE	**13**	**Tutela della salute**	3.641,65	**previsione di competenza**	7.312,00	5.312,00	5.312,00	5.312,00
				di cui già impegnato *		*3.012,00*	*3.012,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*7.881,35*	8.953,65		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**						
1401 Programma 01	**Industria, PMI e Artigianato**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	0,00	previsione di competenza	35.958,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*93.635,12*	0,00		
	Cap. 14010475.0 Cod. 14.01.1 Pdc U.1.04.03.99.999 FONDO SI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI	0,00	previsione di competenza	35.958,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*62.927,00*	0,00		
	Cap. 14010475.1 Cod. 14.01.1 Pdc U.1.04.03.99.999 BUONI SPESA COMUNALI ALLE FAMIGLIE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*30.708,12*	0,00		
Totale Programma 01	**Industria, PMI e Artigianato**	**0,00**	**previsione di competenza**	35.958,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*93.635,12*	0,00		
TOTALE MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	0,00	**previsione di competenza**	35.958,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*93.635,12*	0,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE	**15**	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**						
1503 Programma	**03**	**Sostegno all'occupazione**						
Titolo 2		**SPESE IN CONTO CAPITALE**	37.544,12	previsione di competenza	43.600,00	43.600,00	43.600,00	43.600,00
				*di cui già impegnato **		*30.000,00*	*30.000,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*79.065,02*	81.144,12		
		Cap. 15032585.1 Cod. 15.03.2 Pdc U.2.03.01.02.006 PROGETTO COMUNITA DI PRIMIERO PER MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	13.600,00	previsione di competenza	13.600,00	13.600,00	13.600,00	13.600,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*23.600,00*	27.200,00		
		Cap. 15032585.2 Cod. 15.03.2 Pdc U.2.03.01.02.006 ATTUAZIONE PROGETTO AZIONE 19 (AGENZIA DEL LAVORO) TRAMITE AL COMUNITÀ DI PRIMIERO	23.944,12	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
				*di cui già impegnato **		*30.000,00*	*30.000,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*55.465,02*	53.944,12		
Totale Programma	**03**	**Sostegno all'occupazione**	**37.544,12**	**previsione di competenza**	43.600,00	43.600,00	43.600,00	43.600,00
				di cui già impegnato *		*30.000,00*	*30.000,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*79.065,02*	81.144,12		
TOTALE MISSIONE	**15**	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	37.544,12	**previsione di competenza**	43.600,00	43.600,00	43.600,00	43.600,00
				di cui già impegnato *		*30.000,00*	*30.000,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*79.065,02*	81.144,12		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE	**16**	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**						
1601 Programma	**01**	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare**						
Titolo 1		**SPESE CORRENTI**	0,00	previsione di competenza	2.450,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*2.450,00*	2.500,00		
		Cap. 16010477.0 Cod. 16.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 EROGAZIONE CONTRIBUTO ORDINARIO AL C.M.F. DI MEZZANO-IMER	0,00	previsione di competenza	2.450,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*2.450,00*	2.500,00		
Titolo 2		**SPESE IN CONTO CAPITALE**	2.232,60	previsione di competenza	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*5.000,00*	12.232,60		
		Cap. 16012132.1 Cod. 16.01.2 Pdc U.2.02.01.09.005 MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGHE	2.232,60	previsione di competenza	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*5.000,00*	12.232,60		
Totale Programma	**01**	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare**	**2.232,60**	**previsione di competenza**	7.450,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*7.450,00*	14.732,60		
TOTALE MISSIONE	**16**	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**	2.232,60	**previsione di competenza**	7.450,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*7.450,00*	14.732,60		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**						
2001 Programma 01	**Fondo di riserva**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	0,00	previsione di competenza	17.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*63.336,17*	50.000,00		
	Cap. 20011301.0 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO DI RISERVA ORDINARIO	0,00	previsione di competenza	17.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*17.000,00*	0,00		
	Cap. 20011301.10 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*46.336,17*	50.000,00		
Totale Programma 01	**Fondo di riserva**	**0,00**	**previsione di competenza**	17.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*63.336,17*	50.000,00		
2002 Programma 02	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**						
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**	0,00	previsione di competenza	6.428,76	6.676,60	6.676,60	6.676,60
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	0,00		
	Cap. 10081.1 Cod. 20.02.1 Pdc U.1.10.01.03.001 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	previsione di competenza	6.428,76	6.676,60	6.676,60	6.676,60
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	0,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma	**02**	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	**0,00**	**previsione di competenza**	6.428,76	6.676,60	6.676,60	6.676,60
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*0,00*	0,00		
2003 Programma	**03**	**Altri Fondi**						
Titolo 1		**SPESE CORRENTI**	0,00	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	0,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*0,00*	0,00		
		Cap. 10081.2 Cod. 20.03.1 Pdc U.1.10.01.99.999 FONDO RISCHI CONTENZIOSO	0,00	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	0,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*0,00*	0,00		
Totale Programma	**03**	**Altri Fondi**	**0,00**	**previsione di competenza**	5.000,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*0,00*	0,00		
TOTALE MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**	0,00	**previsione di competenza**	28.428,76	24.676,60	24.676,60	24.676,60
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*63.336,17*	50.000,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE	**50**	**Debito pubblico**						
5002 Programma	**02**	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**						
Titolo 4		**Rimborso di prestiti**	0,00	previsione di competenza	19.225,15	19.225,15	19.225,15	19.225,15
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*19.225,15*	19.225,15		
		Cap. 50023463.0 Cod. 50.02.4 Pdc U.4.03.01.02.002 RECUPERO PAT QUOTE ESTINZIONE ANTICIPATA DEI MUTUI	0,00	previsione di competenza	19.225,15	19.225,15	19.225,15	19.225,15
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*19.225,15*	19.225,15		
Totale Programma	**02**	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	**0,00**	**previsione di competenza**	19.225,15	19.225,15	19.225,15	19.225,15
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*19.225,15*	19.225,15		
TOTALE MISSIONE	**50**	**Debito pubblico**	0,00	**previsione di competenza**	19.225,15	19.225,15	19.225,15	19.225,15
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*19.225,15*	19.225,15		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE	**60**	**Anticipazioni finanziarie**						
6001 Programma	**01**	**Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere**						
Titolo 5		**CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*500.000,00*	500.000,00		
		Cap. 60013505.0 Cod. 60.01.5 Pdc U.5.01.01.01.001 RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
				*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*500.000,00*	500.000,00		
Totale Programma	**01**	**Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere**	**0,00**	**previsione di competenza**	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*500.000,00*	500.000,00		
TOTALE MISSIONE	**60**	**Anticipazioni finanziarie**	0,00	**previsione di competenza**	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
				di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
				di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
				previsione di cassa	*500.000,00*	500.000,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**						
9901 Programma 01	**Servizi per conto terzi - Partite di giro**						
Titolo 7	**SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	408.961,82	previsione di competenza	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.672.387,33*	2.003.961,82		
	Cap. 99013509.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.01.02.001 SPLIT PAYMENT - PAGAMENTO IVA TRATTENUTA SU FATTURE	270.040,90	previsione di competenza	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*383.359,63*	620.040,90		
	Cap. 99013511.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.01.99.999 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	9.467,99	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*10.109,90*	19.467,99		
	Cap. 99013519.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.01.001 RITENUTE ERARIALI AL PERSONALE, SU ASSEGNI FISSI, INDENNITA', MISSIONI ECC.	71.169,94	previsione di competenza	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*170.000,00*	241.169,94		
	Cap. 99013521.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	27.112,68	previsione di competenza	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*70.000,00*	97.112,68		
	Cap. 99013538.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.99.03.001 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO E PER I SERVIZI IN ECONOMIA	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*5.000,00*	5.000,00		

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2023 - 2025 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	Cap. 99013600.1 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	23.293,21	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*54.090,61*	63.293,21		
	Cap. 99013600.2 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	2.672,00	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*40.836,00*	42.672,00		
	Cap. 99013605.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.99.99.999 USCITE DERIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI INCASSI VINCOLATI DEGLI ENTI LOCALI	0,00	previsione di competenza	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*800.000,00*	800.000,00		
	Cap. 99013606.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.99.99.999 ANTICIPAZIONI PER CONTO DI TERZI	5.205,10	previsione di competenza	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
			*di cui già impegnato **		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*138.991,19*	115.205,10		
TOTALE MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**	408.961,82	**previsione di competenza**	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.672.387,33*	2.003.961,82		
	TOTALE MISSIONI	2.452.382,15	**previsione di competenza**	6.966.132,05	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81
			di cui già impegnato *		*229.611,01*	*122.199,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.603.429,19*	7.289.627,01		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.452.382,15	**previsione di competenza**	6.966.132,05	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81
			di cui già impegnato *		*229.611,01*	*122.199,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.603.429,19*	7.289.627,01		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio , secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022:		
+	**Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2022**	**367.026,03**
+	**Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio2022**	**315.475,09**
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2022	3.164.310,05
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2022	3.692.564,46
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2022	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2022	147,12
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2022	0,00
=	**Risultato di amministrazione dell'esercizio 2022 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2023**	**154.393,83**
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2022	3.248.434,91
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2022	3.273.567,59
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2022	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2022	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2022	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2022	21.877,65
=	**A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022**	**107.383,50**

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022 :	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12 esercizio precedente	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	0,00
B) Totale parte accantonata	0,00
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
C) Totale parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00
D) Totale destinata agli investimenti	0,00
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**107.383,50**
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/N-1 previsto nel bilancio:		
Utilizzo quota accantonata	da consuntivo anno prec. o previa verifica di preconsuntivo - salvo l'utilizzo del FAL)	0,00
Utilizzo quota vincolata		0,00
Utilizzo quota destinata agli investimenti	(previa approvazione del rendiconto)	0,00
Utilizzo quota disponibile	(previa approvazione del rendiconto)	0,00
	Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	**0,00**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	*(b)*	*(c) = (a) - (b)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)*
01	**MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione**								
02	**Segreteria generale**	**3.200,00**	**3.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1020005.5001 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**3.200,00**	**3.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1030005.5000 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	**1.600,00**	**1.600,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1050005.5000 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**1.600,00**	**1.600,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**Ufficio tecnico**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1060005.5001 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	**2.913,75**	**2.913,75**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1070005.5000 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**2.913,75**	**2.913,75**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Risorse umane**	**9.503,90**	**9.503,90**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1100009.5000 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - F.O.R.E.G. PER IL	**9.503,90**	**9.503,90**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	**21.217,65**	**21.217,65**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	*(b)*	*(c) = (a) - (b)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)*
10	**MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità**								
05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**660,00**	**660,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 10050005.5000 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**660,00**	**660,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**660,00**	**660,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE	**21.877,65**	**21.877,65**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successvi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli eserczi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.

(b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.

(g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.

(h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esericizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	*(b)*	*(c) = (a) - (b)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)*
01	**MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione**								
02	**Segreteria generale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1020005.5001 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1030005.5000 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1050005.5000 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**Ufficio tecnico**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1060005.5001 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1070005.5000 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Risorse umane**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1100009.5000 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - F.O.R.E.G. PER IL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	*(b)*	*(c) = (a) - (b)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)*
10	**MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità**								
05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 10050005.5000 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successvi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli eserczi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.

(b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.

(g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.

(h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esericizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
					2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	*(b)*	*(c) = (a) - (b)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)*
01	**MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione**								
02	**Segreteria generale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1020005.5001 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1030005.5000 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1050005.5000 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**Ufficio tecnico**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1060005.5001 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1070005.5000 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Risorse umane**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 1100009.5000 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - F.O.R.E.G. PER IL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
					2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	*(b)*	*(c) = (a) - (b)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)*
10	**MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità**								
05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Cap. 10050005.5000 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO -	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successvi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli eserczi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.

(b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.

(g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.

(h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esericizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

COMUNE DI IMER

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

PROVINCIA DI TRENTO

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' *

Anno di bilancio 2023 - Anno di previsione 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	360.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	461.833,15			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	461.833,15			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	485.642,78	336,60	336,60	0,07
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	500,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	131.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	158.565,21			
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	775.707,99	336,60	336,60	0,04
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	666.965,89			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	666.965,89			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	385.000,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	45.536,78			
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	1.097.502,67			
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	2.695.043,81	6.676,60	6.676,60	0,25
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	1.597.541,14	6.676,60	6.676,60	0,42
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	1.097.502,67			

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	360.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	461.833,15			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	461.833,15			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	470.642,78	336,60	336,60	0,07
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	500,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	131.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	160.065,21			
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	762.207,99	336,60	336,60	0,04
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	130.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	130.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	385.000,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	10.377,67			
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	525.377,67			
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	2.109.418,81	6.676,60	6.676,60	0,32
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	1.584.041,14	6.676,60	6.676,60	0,42
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	525.377,67			

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	360.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	461.833,15			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	461.833,15			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	470.642,78	336,60	336,60	0,07
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	500,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	131.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	160.065,21			
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	762.207,99	336,60	336,60	0,04
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	130.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	130.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	385.000,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	10.377,67			
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	525.377,67			
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	2.109.418,81	6.676,60	6.676,60	0,32
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	1.584.041,14	6.676,60	6.676,60	0,42
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	525.377,67			

*** Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.**

**** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.**

***** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/20200		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	322.665,74	350.000,00	360.000,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	463.839,72	521.679,78	461.833,15
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	697.761,12	994.528,51	775.707,99
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		**1.484.266,58**	**1.866.208,29**	**1.597.541,14**
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	148.426,66	186.620,83	159.754,11
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		148.426,66	186.620,83	159.754,11
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	96.125,75	76.900,60	57.675,45
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		**96.125,75**	**76.900,60**	**57.675,45**
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

Allegato G) - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

COMUNE DI IMER

PROVINCIA TN

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	NO X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	NO X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	NO X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	NO X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	NO X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	NO X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	NO X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	NO X

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell’articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l’ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	NO X

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2023	
		COMPETENZA	CASSA
	ENTRATE		
E.1.00.00.00.000	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**	**360.000,00**	**541.746,83**
E.1.01.00.00.000	**Tributi**	**360.000,00**	**541.746,83**
E.1.01.01.00.000	**Imposte, tasse e proventi assimilati**	**360.000,00**	**541.746,83**
E.1.01.01.06.000	Imposta municipale propria	360.000,00	541.746,83
E.1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	350.000,00	514.283,83
E.1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	10.000,00	27.463,00
E.1.01.01.49.000	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	0,00
E.1.01.01.49.001	Tasse sulle concessioni comunali riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.53.000	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00
E.1.01.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.76.000	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00
E.1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attività di verifica e controllo	0,00	0,00
E.2.00.00.00.000	**Trasferimenti correnti**	**461.833,15**	**1.035.882,18**
E.2.01.00.00.000	**Trasferimenti correnti**	**461.833,15**	**1.035.882,18**
E.2.01.01.00.000	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**461.833,15**	**1.035.882,18**
E.2.01.01.01.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	0,00	17.979,00
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	0,00	17.979,00
E.2.01.01.02.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	461.833,15	1.017.903,18
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	461.833,15	1.017.903,18
E.3.00.00.00.000	**Entrate extratributarie**	**775.707,99**	**911.406,93**
E.3.01.00.00.000	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**485.642,78**	**605.139,93**
E.3.01.01.00.000	**Vendita di beni**	**409.050,00**	**523.376,52**
E.3.01.01.01.000	Vendita di beni	409.050,00	523.376,52
E.3.01.01.01.003	Proventi dalla vendita di flora e fauna	256.500,00	269.619,39
E.3.01.01.01.004	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	152.550,00	253.757,13
E.3.01.02.00.000	**Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi**	**43.300,00**	**44.166,74**
E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita di servizi	43.300,00	44.166,74
E.3.01.02.01.008	Proventi da mense	8.000,00	8.844,62
E.3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	1.200,00	1.200,00
E.3.01.02.01.021	Tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	28.000,00	28.000,00
E.3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	6.100,00	6.122,12
E.3.01.03.00.000	**Proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**33.292,78**	**37.596,67**
E.3.01.03.01.000	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	5.600,00	5.600,00
E.3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	1.300,00	1.300,00
E.3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	4.300,00	4.300,00
E.3.01.03.02.000	Fitti, noleggi e locazioni	27.692,78	31.996,67
E.3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	20.507,80	21.568,80
E.3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	7.184,98	10.427,87
E.3.02.00.00.000	**Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	**0,00**	**0,00**
E.3.02.02.00.000	**Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	**0,00**	**0,00**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2023	
		COMPETENZA	CASSA
E.3.02.02.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	0,00	0,00
E.3.02.02.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	0,00	0,00
E.3.03.00.00.000	**Interessi attivi**	**500,00**	**895,50**
E.3.03.03.00.000	**Altri interessi attivi**	**500,00**	**895,50**
E.3.03.03.04.000	Interessi attivi da depositi bancari o postali	500,00	895,50
E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	500,00	895,50
E.3.04.00.00.000	**Altre entrate da redditi da capitale**	**131.000,00**	**131.000,00**
E.3.04.03.00.000	**Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi**	**131.000,00**	**131.000,00**
E.3.04.03.01.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	131.000,00	131.000,00
E.3.04.03.01.001	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	131.000,00	131.000,00
E.3.05.00.00.000	**Rimborsi e altre entrate correnti**	**158.565,21**	**174.371,50**
E.3.05.02.00.000	**Rimborsi in entrata**	**158.565,21**	**174.371,50**
E.3.05.02.01.000	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	66.000,00	77.701,52
E.3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	66.000,00	77.701,52
E.3.05.02.02.000	Entrate per rimborsi di imposte	30.000,00	30.000,00
E.3.05.02.02.002	Entrate da rimborsi di IVA a credito	30.000,00	30.000,00
E.3.05.02.04.000	Incassi per azioni di rivalsa nei confronti di terzi	62.565,21	66.669,98
E.3.05.02.04.001	Incassi per azioni di regresso nei confronti di terzi	0,00	0,00
E.3.05.02.04.002	Incassi per azioni di surroga nei confronti di terzi	62.565,21	66.669,98
E.3.05.99.00.000	**Altre entrate correnti n.a.c.**	**0,00**	**0,00**
E.3.05.99.02.000	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	0,00	0,00
E.3.05.99.02.001	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	0,00	0,00
E.3.05.99.99.000	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00
E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00
E.4.00.00.00.000	**Entrate in conto capitale**	**1.097.502,67**	**1.987.416,56**
E.4.02.00.00.000	**Contributi agli investimenti**	**666.965,89**	**1.544.265,59**
E.4.02.01.00.000	**Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche**	**666.965,89**	**1.544.265,59**
E.4.02.01.01.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	85.025,00	85.025,00
E.4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	85.025,00	85.025,00
E.4.02.01.01.010	Contributi agli investimenti da Autorità amministrative indipendenti	0,00	0,00
E.4.02.01.02.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	581.940,89	1.459.240,59
E.4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	581.940,89	1.221.873,42
E.4.02.01.02.003	Contributi agli investimenti da Comuni	0,00	7.717,19
E.4.02.01.02.006	Contributi agli investimenti da Comunità Montane	0,00	40.000,00
E.4.02.01.02.018	Contributi agli investimenti da Consorzi di enti locali	0,00	189.649,98
E.4.02.03.00.000	**Contributi agli investimenti da Imprese**	**0,00**	**0,00**
E.4.02.03.02.000	Contributi agli investimenti da altre imprese partecipate	0,00	0,00
E.4.02.03.02.001	Contributi agli investimenti da altre imprese partecipate	0,00	0,00
E.4.02.03.03.000	Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00	0,00
E.4.02.03.03.999	Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00	0,00
E.4.03.00.00.000	**Altri trasferimenti in conto capitale**	**0,00**	**0,00**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2023	
		COMPETENZA	CASSA
E.4.03.04.00.000	**Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione**	**0,00**	**0,00**
E.4.03.04.02.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Amministrazioni Locali per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.04.02.001	Trasferimenti in conto capitale da parte di Regioni e province autonome per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.04.00.00.000	**Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**385.000,00**	**396.475,41**
E.4.04.01.00.000	**Alienazione di beni materiali**	**385.000,00**	**396.475,41**
E.4.04.01.08.000	Alienazione di Beni immobili	0,00	0,00
E.4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	0,00	0,00
E.4.04.01.10.000	Alienazione di diritti reali	385.000,00	385.000,00
E.4.04.01.10.001	Alienazione di diritti reali	385.000,00	385.000,00
E.4.04.01.99.000	Alienazione di altri beni materiali	0,00	11.475,41
E.4.04.01.99.999	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00	11.475,41
E.4.05.00.00.000	**Altre entrate in conto capitale**	**45.536,78**	**46.675,56**
E.4.05.01.00.000	**Permessi di costruire**	**15.000,00**	**15.000,00**
E.4.05.01.01.000	Permessi di costruire	15.000,00	15.000,00
E.4.05.01.01.001	Permessi di costruire	15.000,00	15.000,00
E.4.05.04.00.000	**Altre entrate in conto capitale n.a.c.**	**30.536,78**	**31.675,56**
E.4.05.04.99.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	30.536,78	31.675,56
E.4.05.04.99.999	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	30.536,78	31.675,56
E.7.00.00.00.000	**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	**500.000,00**	**500.000,00**
E.7.01.00.00.000	**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	**500.000,00**	**500.000,00**
E.7.01.01.00.000	**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	**500.000,00**	**500.000,00**
E.7.01.01.01.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00
E.7.01.01.01.001	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00
E.9.00.00.00.000	**Entrate per conto terzi e partite di giro**	**1.595.000,00**	**2.020.755,32**
E.9.01.00.00.000	**Entrate per partite di giro**	**1.395.000,00**	**1.744.220,05**
E.9.01.01.00.000	**Altre ritenute**	**350.000,00**	**601.061,93**
E.9.01.01.02.000	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	350.000,00	601.061,93
E.9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	350.000,00	601.061,93
E.9.01.02.00.000	**Ritenute su redditi da lavoro dipendente**	**240.000,00**	**337.158,12**
E.9.01.02.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	170.000,00	240.045,44
E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	170.000,00	240.045,44
E.9.01.02.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	70.000,00	97.112,68
E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	70.000,00	97.112,68
E.9.01.99.00.000	**Altre entrate per partite di giro**	**805.000,00**	**806.000,00**
E.9.01.99.03.000	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	5.000,00	6.000,00
E.9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	5.000,00	6.000,00
E.9.01.99.99.000	Altre entrate per partite di giro diverse	800.000,00	800.000,00
E.9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	800.000,00	800.000,00
E.9.02.00.00.000	**Entrate per conto terzi**	**200.000,00**	**276.535,27**
E.9.02.04.00.000	**Depositi di/presso terzi**	**80.000,00**	**84.443,84**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2023	
		COMPETENZA	CASSA
E.9.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	40.000,00	42.703,84
E.9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	40.000,00	42.703,84
E.9.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	40.000,00	41.740,00
E.9.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	40.000,00	41.740,00
E.9.02.99.00.000	**Altre entrate per conto terzi**	**120.000,00**	**192.091,43**
E.9.02.99.99.000	Altre entrate per conto terzi	120.000,00	192.091,43
E.9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	120.000,00	192.091,43
	SPESE		
U.1.00.00.00.000	**Spese correnti**	**1.590.193,64**	**2.082.712,01**
U.1.01.00.00.000	**Redditi da lavoro dipendente**	**569.871,31**	**681.418,59**
U.1.01.01.00.000	**Retribuzioni lorde**	**439.384,31**	**516.191,15**
U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	434.044,31	509.291,47
U.1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	8.000,00	8.000,00
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	309.000,00	371.081,61
U.1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	7.000,00	7.000,00
U.1.01.01.01.004	indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	89.544,31	99.279,97
U.1.01.01.01.005	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	500,00	500,00
U.1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	19.000,00	22.048,81
U.1.01.01.01.007	Straordinario per il personale a tempo determinato	500,00	500,00
U.1.01.01.01.008	indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	500,00	881,08
U.1.01.01.02.000	Altre spese per il personale	5.340,00	6.899,68
U.1.01.01.02.002	Buoni pasto	5.340,00	6.899,68
U.1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	0,00	0,00
U.1.01.02.00.000	**Contributi sociali a carico dell'ente**	**130.487,00**	**165.227,44**
U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	130.487,00	164.884,36
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	105.000,00	132.919,16
U.1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	10.250,00	12.445,05
U.1.01.02.01.003	Contributi per indennità di fine rapporto eroga tramite INPS	13.700,00	17.983,15
U.1.01.02.01.999	Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	1.537,00	1.537,00
U.1.01.02.02.000	Altri contributi sociali	0,00	343,08
U.1.01.02.02.001	Assegni familiari	0,00	343,08
U.1.02.00.00.000	**Imposte e tasse a carico dell'ente**	**56.520,00**	**70.136,46**
U.1.02.01.00.000	**Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente**	**56.520,00**	**70.136,46**
U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	42.100,00	52.513,19
U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	42.100,00	52.513,19
U.1.02.01.02.000	Imposta di registro e di bollo	1.500,00	1.882,70
U.1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	1.500,00	1.882,70
U.1.02.01.04.000	Tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00
U.1.02.01.04.001	Tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00
U.1.02.01.06.000	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	10.000,00	12.820,57

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2023	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	10.000,00	12.820,57
U.1.02.01.07.000	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	1.000,00	1.000,00
U.1.02.01.07.001	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	1.000,00	1.000,00
U.1.02.01.09.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	420,00	420,00
U.1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	420,00	420,00
U.1.02.01.99.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	1.500,00	1.500,00
U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	1.500,00	1.500,00
U.1.03.00.00.000	**Acquisto di beni e servizi**	**534.362,00**	**682.667,69**
U.1.03.01.00.000	**Acquisto di beni**	**66.000,00**	**82.177,65**
U.1.03.01.01.000	Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00	500,00
U.1.03.01.01.001	Giornali e riviste	500,00	500,00
U.1.03.01.02.000	Altri beni di consumo	65.500,00	81.677,65
U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	6.000,00	6.843,42
U.1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	15.000,00	22.129,99
U.1.03.01.02.004	Vestiario	2.500,00	2.877,86
U.1.03.01.02.005	Accessori per uffici e alloggi	6.000,00	6.569,57
U.1.03.01.02.009	Beni per attività di rappresentanza	1.500,00	1.500,00
U.1.03.01.02.010	Beni per consultazioni elettorali	3.000,00	3.876,78
U.1.03.01.02.012	Accessori per attività sportive e ricreative	0,00	0,00
U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	31.500,00	37.880,03
U.1.03.02.00.000	**Acquisto di servizi**	**468.362,00**	**600.490,04**
U.1.03.02.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	68.300,00	79.954,18
U.1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - indennità	62.700,00	74.354,18
U.1.03.02.01.007	Commissioni elettorali	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	4.600,00	4.600,00
U.1.03.02.02.000	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	4.000,00	4.331,64
U.1.03.02.02.002	indennità di missione e di trasferta	4.000,00	4.331,64
U.1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	2.500,00	5.141,20
U.1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	2.500,00	3.604,00
U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	0,00	1.537,20
U.1.03.02.05.000	Utenze e canoni	199.550,00	273.372,63
U.1.03.02.05.001	Telefonia fissa	6.000,00	8.351,08
U.1.03.02.05.002	Telefonia mobile	1.000,00	1.192,14
U.1.03.02.05.004	Energia elettrica	48.200,00	72.333,44
U.1.03.02.05.005	Acqua	2.850,00	3.655,97
U.1.03.02.05.006	Gas	56.000,00	73.238,94
U.1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	85.500,00	114.601,06
U.1.03.02.07.000	Utilizzo di beni di terzi	24.500,00	31.515,96
U.1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	18.500,00	19.232,00
U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	6.000,00	12.283,96
U.1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	0,00	0,00
U.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni	34.000,00	46.397,57

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2023	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	5.000,00	7.413,04
U.1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	1.500,00	1.934,00
U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	27.500,00	37.050,53
U.1.03.02.10.000	Consulenze	6.000,00	8.372,92
U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	6.000,00	8.372,92
U.1.03.02.11.000	Prestazioni professionali e specialistiche	2.000,00	2.000,00
U.1.03.02.11.006	Patrocinio legale	2.000,00	2.000,00
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	0,00	0,00
U.1.03.02.12.000	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00	0,00
U.1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00	0,00
U.1.03.02.13.000	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	0,00	0,00
U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	0,00	0,00
U.1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	89.012,00	101.361,44
U.1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	10.000,00	12.097,91
U.1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	10.000,00	12.850,06
U.1.03.02.15.011	Contratti di servizio per la lotta al randagismo	3.012,00	3.939,23
U.1.03.02.15.013	Contratti di servizio per la gestione del servizio idrico integrato	54.000,00	54.000,00
U.1.03.02.15.015	Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	4.000,00	7.646,68
U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	8.000,00	10.827,56
U.1.03.02.16.000	Servizi amministrativi	9.500,00	10.281,02
U.1.03.02.16.002	Spese postali	6.000,00	6.698,69
U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	3.500,00	3.582,33
U.1.03.02.17.000	Servizi finanziari	7.000,00	13.922,33
U.1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	7.000,00	13.922,33
U.1.03.02.18.000	Servizi sanitari	1.500,00	2.511,00
U.1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	1.500,00	2.511,00
U.1.03.02.19.000	Servizi informatici e di telecomunicazioni	18.000,00	18.828,15
U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	18.000,00	18.828,15
U.1.03.02.99.000	Altri servizi	2.500,00	2.500,00
U.1.03.02.99.003	Quote di associazioni	2.500,00	2.500,00
U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	0,00	0,00
U.1.04.00.00.000	**Trasferimenti correnti**	**330.063,73**	**497.287,57**
U.1.04.01.00.000	**Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche**	**211.963,73**	**359.964,73**
U.1.04.01.02.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	201.963,73	349.964,73
U.1.04.01.02.001	Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	25.000,00	36.510,74
U.1.04.01.02.002	Trasferimenti correnti a Province	500,00	500,00
U.1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	127.237,73	247.657,75
U.1.04.01.02.006	Trasferimenti correnti a Comunità Montane	49.226,00	65.296,24
U.1.04.01.04.000	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	10.000,00	10.000,00
U.1.04.01.04.001	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	10.000,00	10.000,00
U.1.04.02.00.000	**Trasferimenti correnti a Famiglie**	**25.100,00**	**33.586,03**
U.1.04.02.01.000	Interventi previdenziali	6.500,00	6.500,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2023	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.04.02.01.002	Liquidazioni per fine rapporto di lavoro	6.500,00	6.500,00
U.1.04.02.02.000	Interventi assistenziali	2.000,00	2.160,22
U.1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	2.000,00	2.160,22
U.1.04.02.05.000	Altri trasferimenti a famiglie	16.600,00	24.925,81
U.1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	16.600,00	24.925,81
U.1.04.03.00.000	**Trasferimenti correnti a Imprese**	**27.000,00**	**27.000,00**
U.1.04.03.02.000	Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	27.000,00	27.000,00
U.1.04.03.02.001	Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	27.000,00	27.000,00
U.1.04.03.99.000	Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00	0,00
U.1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00	0,00
U.1.04.04.00.000	**Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private**	**66.000,00**	**76.736,81**
U.1.04.04.01.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	66.000,00	76.736,81
U.1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	66.000,00	76.736,81
U.1.07.00.00.000	**Interessi passivi**	**500,00**	**500,00**
U.1.07.05.00.000	**Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**0,00**	**0,00**
U.1.07.05.05.000	Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	0,00	0,00
U.1.07.05.05.999	Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	0,00	0,00
U.1.07.06.00.000	**Altri interessi passivi**	**500,00**	**500,00**
U.1.07.06.04.000	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	500,00	500,00
U.1.07.06.04.001	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	500,00	500,00
U.1.09.00.00.000	**Rimborsi e poste correttive delle entrate**	**2.500,00**	**4.152,79**
U.1.09.01.00.000	**Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)**	**0,00**	**0,00**
U.1.09.01.01.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	0,00	0,00
U.1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	0,00	0,00
U.1.09.99.00.000	**Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso**	**2.500,00**	**4.152,79**
U.1.09.99.04.000	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	2.500,00	4.152,79
U.1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	2.500,00	4.152,79
U.1.10.00.00.000	**Altre spese correnti**	**96.376,60**	**146.548,91**
U.1.10.01.00.000	**Fondi di riserva e altri accantonamenti**	**24.676,60**	**50.000,00**
U.1.10.01.01.000	Fondo di riserva	18.000,00	50.000,00
U.1.10.01.01.001	Fondi di riserva	18.000,00	50.000,00
U.1.10.01.03.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	6.676,60	0,00
U.1.10.01.03.001	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	6.676,60	0,00
U.1.10.01.99.000	Altri fondi e accantonamenti	0,00	0,00
U.1.10.01.99.999	Altri fondi n.a.c.	0,00	0,00
U.1.10.02.00.000	**Fondo pluriennale vincolato**	**0,00**	**0,00**
U.1.10.02.01.000	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
U.1.10.03.00.000	**Versamenti IVA a debito**	**45.000,00**	**69.848,91**
U.1.10.03.01.000	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	45.000,00	69.848,91
U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	45.000,00	69.848,91
U.1.10.04.00.000	**Premi di assicurazione**	**24.700,00**	**24.700,00**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2023	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.10.04.01.000	Premi di assicurazione contro i danni	24.700,00	24.700,00
U.1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	24.700,00	24.700,00
U.1.10.05.00.000	**Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi**	**2.000,00**	**2.000,00**
U.1.10.05.04.000	Oneri da contenzioso	2.000,00	2.000,00
U.1.10.05.04.001	Oneri da contenzioso	2.000,00	2.000,00
U.2.00.00.00.000	**Spese in conto capitale**	**1.107.502,67**	**2.683.728,03**
U.2.02.00.00.000	**Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni**	**919.125,00**	**2.252.826,79**
U.2.02.01.00.000	**Beni materiali**	**769.600,00**	**1.965.632,56**
U.2.02.01.01.000	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	7.500,00	150.337,90
U.2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali	7.500,00	150.337,90
U.2.02.01.03.000	Mobili e arredi	5.000,00	5.000,00
U.2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	0,00	0,00
U.2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	5.000,00	5.000,00
U.2.02.01.04.000	Impianti e macchinari	50.000,00	73.751,20
U.2.02.01.04.002	Impianti	50.000,00	73.751,20
U.2.02.01.05.000	Attrezzature	75.000,00	78.616,00
U.2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	75.000,00	78.616,00
U.2.02.01.07.000	Hardware	0,00	0,00
U.2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	0,00	0,00
U.2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	0,00	0,00
U.2.02.01.09.000	Beni immobili	630.100,00	1.406.786,50
U.2.02.01.09.002	Fabbricati ad uso commerciale	517.100,00	836.741,06
U.2.02.01.09.005	Fabbricati rurali	10.000,00	12.232,60
U.2.02.01.09.010	Infrastrutture idrauliche	5.000,00	12.824,69
U.2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	80.000,00	178.713,31
U.2.02.01.09.013	Altre vie di comunicazione	3.000,00	7.270,00
U.2.02.01.09.014	Opere per la sistemazione del suolo	0,00	344.004,84
U.2.02.01.09.015	Cimiteri	0,00	0,00
U.2.02.01.09.016	Impianti sportivi	15.000,00	15.000,00
U.2.02.01.09.019	Fabbricati ad uso strumentale	0,00	0,00
U.2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	0,00	0,00
U.2.02.01.10.000	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	0,00	0,00
U.2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	0,00	0,00
U.2.02.01.99.000	Altri beni materiali	2.000,00	251.140,96
U.2.02.01.99.001	Materiale bibliografico	0,00	0,00
U.2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	2.000,00	251.140,96
U.2.02.02.00.000	**Terreni e beni materiali non prodotti**	**5.000,00**	**6.075,20**
U.2.02.02.01.000	Terreni	0,00	0,00
U.2.02.02.01.999	Altri terreni n.a.c.	0,00	0,00
U.2.02.02.02.000	Patrimonio naturale non prodotto	5.000,00	6.075,20
U.2.02.02.02.006	Flora	5.000,00	6.075,20
U.2.02.03.00.000	**Beni immateriali**	**144.525,00**	**281.119,03**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2023	
		COMPETENZA	CASSA
U.2.02.03.02.000	Software	89.525,00	90.000,80
U.2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	89.525,00	90.000,80
U.2.02.03.04.000	Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	0,00	0,00
U.2.02.03.04.001	Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	0,00	0,00
U.2.02.03.05.000	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	55.000,00	191.118,23
U.2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	55.000,00	191.118,23
U.2.02.03.99.000	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00
U.2.02.03.99.001	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00
U.2.03.00.00.000	**Contributi agli investimenti**	**188.377,67**	**430.901,24**
U.2.03.01.00.000	**Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche**	**142.977,67**	**340.330,57**
U.2.03.01.02.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	137.977,67	335.330,57
U.2.03.01.02.002	Contributi agli investimenti a Province	0,00	0,00
U.2.03.01.02.003	Contributi agli investimenti a Comuni	73.021,67	223.214,98
U.2.03.01.02.006	Contributi agli investimenti a Comunità Montane	64.956,00	112.115,59
U.2.03.01.02.999	Contributi agli investimenti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	0,00	0,00
U.2.03.01.04.000	Contributi agli investimenti interni a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	5.000,00	5.000,00
U.2.03.01.04.001	Contributi agli investimenti interni ad organismi interni e/o unità locali della amministrazione	5.000,00	5.000,00
U.2.03.02.00.000	**Contributi agli investimenti a Famiglie**	**6.000,00**	**6.000,00**
U.2.03.02.01.000	Contributi agli investimenti a Famiglie	6.000,00	6.000,00
U.2.03.02.01.001	Contributi agli investimenti a Famiglie	6.000,00	6.000,00
U.2.03.03.00.000	**Contributi agli investimenti a Imprese**	**7.400,00**	**7.400,00**
U.2.03.03.02.000	Contributi agli investimenti a altre imprese partecipate	7.400,00	7.400,00
U.2.03.03.02.001	Contributi agli investimenti a altre imprese partecipate	7.400,00	7.400,00
U.2.03.04.00.000	**Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private**	**32.000,00**	**77.170,67**
U.2.03.04.01.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	32.000,00	77.170,67
U.2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	32.000,00	77.170,67
U.2.05.00.00.000	**Altre spese in conto capitale**	**0,00**	**0,00**
U.2.05.02.00.000	**Fondi pluriennali vincolati c/capitale**	**0,00**	**0,00**
U.2.05.02.01.000	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.02.01.001	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.04.00.000	**Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso**	**0,00**	**0,00**
U.2.05.04.04.000	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
U.2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
U.2.05.99.00.000	**Altre spese in conto capitale n.a.c.**	**0,00**	**0,00**
U.2.05.99.99.000	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00
U.2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00
U.4.00.00.00.000	**Rimborso Prestiti**	**19.225,15**	**19.225,15**
U.4.03.00.00.000	**Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**19.225,15**	**19.225,15**
U.4.03.01.00.000	**Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**19.225,15**	**19.225,15**
U.4.03.01.02.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Amministrazioni Locali	19.225,15	19.225,15
U.4.03.01.02.002	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Province	19.225,15	19.225,15
U.4.03.01.04.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2023	
		COMPETENZA	CASSA
U.4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	0,00	0,00
U.5.00.00.00.000	**Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere**	**500.000,00**	**500.000,00**
U.5.01.00.00.000	**Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere**	**500.000,00**	**500.000,00**
U.5.01.01.00.000	**Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere**	**500.000,00**	**500.000,00**
U.5.01.01.01.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00
U.5.01.01.01.001	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00
U.7.00.00.00.000	**Uscite per conto terzi e partite di giro**	**1.595.000,00**	**2.003.961,82**
U.7.01.00.00.000	**Uscite per partite di giro**	**1.405.000,00**	**1.782.791,51**
U.7.01.01.00.000	**Versamenti di altre ritenute**	**360.000,00**	**639.508,89**
U.7.01.01.02.000	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	350.000,00	620.040,90
U.7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	350.000,00	620.040,90
U.7.01.01.99.000	Versamento di altre ritenute n.a.c.	10.000,00	19.467,99
U.7.01.01.99.999	Versamento di altre ritenute n.a.c.	10.000,00	19.467,99
U.7.01.03.00.000	**Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo**	**240.000,00**	**338.282,62**
U.7.01.03.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	170.000,00	241.169,94
U.7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	170.000,00	241.169,94
U.7.01.03.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	70.000,00	97.112,68
U.7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	70.000,00	97.112,68
U.7.01.99.00.000	**Altre uscite per partite di giro**	**805.000,00**	**805.000,00**
U.7.01.99.03.000	Costituzione fondi economali e carte aziendali	5.000,00	5.000,00
U.7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	5.000,00	5.000,00
U.7.01.99.99.000	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	800.000,00	800.000,00
U.7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	800.000,00	800.000,00
U.7.02.00.00.000	**Uscite per conto terzi**	**190.000,00**	**221.170,31**
U.7.02.04.00.000	**Depositi di/presso terzi**	**80.000,00**	**105.965,21**
U.7.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	80.000,00	105.965,21
U.7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	80.000,00	105.965,21
U.7.02.99.00.000	**Altre uscite per conto terzi**	**110.000,00**	**115.205,10**
U.7.02.99.99.000	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	110.000,00	115.205,10
U.7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	110.000,00	115.205,10

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	**Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati**	**360.000,00**	***10.000,00***	**360.000,00**	***10.000,00***	**360.000,00**	***10.000,00***
1010106	Imposta municipale propria	360.000,00	*10.000,00*	360.000,00	*10.000,00*	360.000,00	*10.000,00*
1010149	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
1000000	**Totale TITOLO 1**	**360.000,00**	***10.000,00***	**360.000,00**	***10.000,00***	**360.000,00**	***10.000,00***
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**461.833,15**	***0,00***	**461.833,15**	***0,00***	**461.833,15**	***0,00***
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	461.833,15	*0,00*	461.833,15	*0,00*	461.833,15	*0,00*
2000000	**Totale TITOLO 2**	**461.833,15**	***0,00***	**461.833,15**	***0,00***	**461.833,15**	***0,00***
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**485.642,78**	***0,00***	**470.642,78**	***0,00***	**470.642,78**	***0,00***
3010100	Vendita di beni	409.050,00	*0,00*	394.050,00	*0,00*	394.050,00	*0,00*
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	43.300,00	*0,00*	43.300,00	*0,00*	43.300,00	*0,00*
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	33.292,78	*0,00*	33.292,78	*0,00*	33.292,78	*0,00*
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	**500,00**	***0,00***	**500,00**	***0,00***	**500,00**	***0,00***

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*
3030300	Altri interessi attivi	500,00	*0,00*	500,00	*0,00*	500,00	*0,00*
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	**131.000,00**	***0,00***	**131.000,00**	***0,00***	**131.000,00**	***0,00***
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	131.000,00	*0,00*	131.000,00	*0,00*	131.000,00	*0,00*
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	**158.565,21**	***0,00***	**160.065,21**	***0,00***	**160.065,21**	***0,00***
3050200	Rimborsi in entrata	158.565,21	*0,00*	160.065,21	*0,00*	160.065,21	*0,00*
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
3000000	**Totale TITOLO 3**	**775.707,99**	***0,00***	**762.207,99**	***0,00***	**762.207,99**	***0,00***
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**666.965,89**	***0,00***	**130.000,00**	***0,00***	**130.000,00**	***0,00***
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	666.965,89	*0,00*	130.000,00	*0,00*	130.000,00	*0,00*
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
4030400	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**385.000,00**	***0,00***	**385.000,00**	***0,00***	**385.000,00**	***0,00***
4040100	Alienazione di beni materiali	385.000,00	*0,00*	385.000,00	*0,00*	385.000,00	*0,00*
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**45.536,78**	***5.000,00***	**10.377,67**	***2.500,00***	**10.377,67**	***2.500,00***
4050100	Permessi da costruire	15.000,00	*5.000,00*	7.500,00	*2.500,00*	7.500,00	*2.500,00*
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	30.536,78	*0,00*	2.877,67	*0,00*	2.877,67	*0,00*
4000000	**Totale TITOLO 4**	**1.097.502,67**	***5.000,00***	**525.377,67**	***2.500,00***	**525.377,67**	***2.500,00***
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	**Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	**500.000,00**	***0,00***	**500.000,00**	***0,00***	**500.000,00**	***0,00***

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	*0,00*	500.000,00	*0,00*	500.000,00	*0,00*
7000000	**Totale TITOLO 7**	**500.000,00**	***0,00***	**500.000,00**	***0,00***	**500.000,00**	***0,00***
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	**Tipologia 100: Entrate per partite di giro**	**1.395.000,00**	***0,00***	**1.395.000,00**	***0,00***	**1.395.000,00**	***0,00***
9010100	Altre ritenute	350.000,00	*0,00*	350.000,00	*0,00*	350.000,00	*0,00*
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	240.000,00	*0,00*	240.000,00	*0,00*	240.000,00	*0,00*
9019900	Altre entrate per partite di giro	805.000,00	*0,00*	805.000,00	*0,00*	805.000,00	*0,00*
9020000	**Tipologia 200: Entrate per conto terzi**	**200.000,00**	***0,00***	**200.000,00**	***0,00***	**200.000,00**	***0,00***
9020400	Depositi di/presso terzi	80.000,00	*0,00*	80.000,00	*0,00*	80.000,00	*0,00*
9029900	Altre entrate per conto terzi	120.000,00	*0,00*	120.000,00	*0,00*	120.000,00	*0,00*
9000000	**Totale TITOLO 9**	**1.595.000,00**	***0,00***	**1.595.000,00**	***0,00***	**1.595.000,00**	***0,00***
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**4.790.043,81**	***15.000,00***	**4.204.418,81**	***12.500,00***	**4.204.418,81**	***12.500,00***

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**											
01	Organi istituzionali	0,00	5.300,00	69.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.100,00
02	Segreteria generale	166.085,00	12.500,00	11.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190.085,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	60.461,33	5.500,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	47.000,00	139.461,33
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	49.806,00	13.670,00	50.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	118.876,00
06	Ufficio tecnico	60.801,33	4.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.301,33
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	57.541,75	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.541,75
10	Risorse umane	25.503,90	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.503,90
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	63.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.500,00	86.150,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	**420.199,31**	**44.970,00**	**228.950,00**	**5.500,00**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**69.900,00**	**772.519,31**
02	**MISSIONE 2 - Giustizia**											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**											
01	Istruzione prescolastica	28.628,00	1.800,00	65.300,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97.228,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	28.500,00	34.361,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.861,20
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**28.628,00**	**1.800,00**	**93.800,00**	**35.861,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**160.089,20**
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**											
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	19.600,00	56.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.450,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**19.600,00**	**56.850,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**76.450,00**
07	**MISSIONE 7 - Turismo**											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	2.800,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.800,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**2.800,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.800,00**
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	1.000,00	66.400,00	29.376,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.776,53
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**1.000,00**	**86.400,00**	**54.376,53**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**141.776,53**
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	121.044,00	8.750,00	85.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	217.094,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**121.044,00**	**8.750,00**	**85.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.800,00**	**217.094,00**
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	32.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.800,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	10.000,00	2.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.076,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	2.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**12.000,00**	**59.976,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**71.976,00**
13	**MISSIONE 13 - Tutela della salute**											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	5.312,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.312,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	**0,00**	**0,00**	**5.312,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.312,00**
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**											
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2023

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**
20	**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.676,60	6.676,60
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**24.676,60**	**24.676,60**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**569.871,31**	**56.520,00**	**534.362,00**	**330.063,73**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**96.376,60**	**1.590.193,64**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**											
01	Organi istituzionali	0,00	5.300,00	69.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.100,00
02	Segreteria generale	160.885,00	12.500,00	11.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	184.885,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	57.461,33	5.500,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	47.000,00	136.461,33
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	47.206,00	13.670,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	111.276,00
06	Ufficio tecnico	57.801,33	4.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.301,33
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	53.628,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.628,00
10	Risorse umane	16.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	63.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.500,00	86.150,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	**392.981,66**	**44.970,00**	**228.950,00**	**500,00**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**69.900,00**	**740.301,66**
02	**MISSIONE 2 - Giustizia**											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**											
01	Istruzione prescolastica	28.128,00	1.800,00	65.300,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.728,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	28.500,00	34.361,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.861,20
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**28.128,00**	**1.800,00**	**93.800,00**	**35.861,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**159.589,20**
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**											
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	19.600,00	56.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.450,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**19.600,00**	**56.850,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**76.450,00**
07	**MISSIONE 7 - Turismo**											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	2.800,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.800,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**2.800,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.800,00**
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	1.000,00	66.400,00	29.376,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.776,53
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**1.000,00**	**86.400,00**	**54.376,53**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**141.776,53**
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	118.384,00	8.750,00	85.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	214.434,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**118.384,00**	**8.750,00**	**85.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.800,00**	**214.434,00**
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	32.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.800,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	10.000,00	2.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.076,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	2.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**12.000,00**	**59.976,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**71.976,00**
13	**MISSIONE 13 - Tutela della salute**											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	5.312,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.312,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	**0,00**	**0,00**	**5.312,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.312,00**
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**											
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**
20	**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.676,60	6.676,60
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**24.676,60**	**24.676,60**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**539.493,66**	**56.520,00**	**534.362,00**	**325.063,73**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**96.376,60**	**1.554.815,99**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**											
01	Organi istituzionali	0,00	5.300,00	69.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.100,00
02	Segreteria generale	160.885,00	12.500,00	11.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	184.885,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	57.461,33	5.500,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	47.000,00	136.461,33
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	47.206,00	13.670,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	111.276,00
06	Ufficio tecnico	57.801,33	4.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.301,33
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	53.628,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.628,00
10	Risorse umane	16.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	63.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.500,00	86.150,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	**392.981,66**	**44.970,00**	**228.950,00**	**500,00**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**69.900,00**	**740.301,66**
02	**MISSIONE 2 - Giustizia**											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**											
01	Istruzione prescolastica	28.128,00	1.800,00	65.300,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.728,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2025

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	28.500,00	34.361,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.861,20
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**28.128,00**	**1.800,00**	**93.800,00**	**35.861,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**159.589,20**
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**											
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	19.600,00	56.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.450,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**19.600,00**	**56.850,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**76.450,00**
07	**MISSIONE 7 - Turismo**											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	2.800,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.800,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**2.800,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.800,00**
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	1.000,00	66.400,00	29.376,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.776,53
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	5.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**1.000,00**	**86.400,00**	**54.376,53**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**141.776,53**
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	118.384,00	8.750,00	85.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	214.434,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2025

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**118.384,00**	**8.750,00**	**85.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.800,00**	**214.434,00**
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	32.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.800,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	10.000,00	2.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.076,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.600,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	2.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**12.000,00**	**59.976,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**71.976,00**
13	**MISSIONE 13 - Tutela della salute**											
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	5.312,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.312,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	**0,00**	**0,00**	**5.312,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.312,00**
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**											
01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario2025

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**
20	**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.676,60	6.676,60
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**24.676,60**	**24.676,60**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**539.493,66**	**56.520,00**	**534.362,00**	**325.063,73**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**96.376,60**	**1.554.815,99**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**											
01	Organi istituzionali	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	25.000,00	20.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	85.025,00	0,00	0,00	0,00	85.025,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	174.525,00	20.000,00	0,00	0,00	194.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**											
01	Sport e tempo libero	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	**MISSIONE 7 - Turismo**											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	25.000,00	2.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	25.000,00	2.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	65.000,00	3.500,00	0,00	0,00	68.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	7.325,00	0,00	0,00	7.325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	137.500,00	0,00	0,00	0,00	137.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	137.500,00	7.325,00	0,00	0,00	144.825,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**											
01	Sistema di protezione civile	0,00	492.100,00	5.000,00	0,00	0,00	497.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	492.100,00	5.000,00	0,00	0,00	497.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**											
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
15	**MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	**MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	**MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	919.125,00	188.377,67	0,00	0,00	1.107.502,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**											
01	Organi istituzionali	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	114.500,00	20.000,00	0,00	0,00	134.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**											
01	Sport e tempo libero	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	**MISSIONE 7 - Turismo**											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	25.000,00	2.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	25.000,00	2.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	10.000,00	3.500,00	0,00	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	7.325,00	0,00	0,00	7.325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	202.500,00	0,00	0,00	0,00	202.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	202.500,00	7.325,00	0,00	0,00	209.825,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**											
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
15	**MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	**MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	**MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	377.000,00	158.377,67	0,00	0,00	535.377,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**											
01	Organi istituzionali	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	114.500,00	20.000,00	0,00	0,00	134.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**											
01	Sport e tempo libero	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	**MISSIONE 7 - Turismo**											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	25.000,00	2.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	25.000,00	2.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	10.000,00	3.500,00	0,00	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	7.325,00	0,00	0,00	7.325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	202.500,00	0,00	0,00	0,00	202.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	202.500,00	7.325,00	0,00	0,00	209.825,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**											
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
15	**MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	**MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	**MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	377.000,00	158.377,67	0,00	0,00	535.377,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**	0,00	0,00	0,00
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	1.405.000,00	190.000,00	1.595.000,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	1.405.000,00	190.000,00	1.595.000,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**	0,00	0,00	0,00
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	1.405.000,00	190.000,00	1.595.000,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	1.405.000,00	190.000,00	1.595.000,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**	0,00	0,00	0,00
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	1.405.000,00	190.000,00	1.595.000,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	1.405.000,00	190.000,00	1.595.000,00

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	**MISSIONE 50 - Debito pubblico**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	19.225,15	0,00	0,00	19.225,15
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	19.225,15	0,00	0,00	19.225,15

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	**MISSIONE 50 - Debito pubblico**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	19.225,15	0,00	0,00	19.225,15
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	19.225,15	0,00	0,00	19.225,15

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2025

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	**MISSIONE 50 - Debito pubblico**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	19.225,15	0,00	0,00	19.225,15
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	19.225,15	0,00	0,00	19.225,15

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

PREVISIONI DI COMPETENZA 2023

TOTALI MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti
	TITOLO 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	569.871,31	0,00	539.493,66	0,00	539.493,66	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	56.520,00	0,00	56.520,00	0,00	56.520,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	534.362,00	0,00	534.362,00	0,00	534.362,00	0,00
104	Trasferimenti correnti	330.063,73	0,00	325.063,73	0,00	325.063,73	0,00
107	Interessi passivi	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00
110	Altre spese correnti	96.376,60	0,00	96.376,60	0,00	96.376,60	0,00
	TOTALE TITOLO 1	1.590.193,64	0,00	1.554.815,99	0,00	1.554.815,99	0,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale						
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	919.125,00	155.000,00	377.000,00	240.000,00	377.000,00	240.000,00
203	Contributi agli investimenti	188.377,67	0,00	158.377,67	0,00	158.377,67	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 2	1.107.502,67	155.000,00	535.377,67	240.000,00	535.377,67	240.000,00
	TITOLO 4 - Rimborso Prestiti						
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	19.225,15	0,00	19.225,15	0,00	19.225,15	0,00
	TOTALE TITOLO 4	19.225,15	0,00	19.225,15	0,00	19.225,15	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
	TOTALE TITOLO 5	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro						
701	Uscite per partite di giro	1.405.000,00	0,00	1.405.000,00	0,00	1.405.000,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	190.000,00	0,00	190.000,00	0,00	190.000,00	0,00
	TOTALE TITOLO 7	1.595.000,00	0,00	1.595.000,00	0,00	1.595.000,00	0,00
	TOTALE	**4.811.921,46**	**155.000,00**	**4.204.418,81**	**240.000,00**	**4.204.418,81**	**240.000,00**

COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

Nota Integrativa al Bilancio di Previsione

2023/2025

INDICE

1	Premessa
2	Criteri di Valutazione
3	Quote Vincolate e Accantonate
4	Riepilogo generale
5	Equilibri di bilancio
5.1	Equilibrio di Parte Corrente
5.1.1	Equilibri di Entrate e Spese Correnti Una Tantum
5.2	Equilibrio di Parte Capitale
6	Equilibrio di cassa
7	Fondo Pluriennale Vincolato
8	Fondo crediti di dubbia esigibilità
9	Entrate Correnti
10	Spese Correnti
11	Entrate in conto capitale
12	Spese in conto capitale
13	Limite indebitamento Enti Locali
14	Interventi per spese d'investimento finanziati con debito e risorse disponibili
15	Elenco delle garanzie principali e sussidiarie
16	Strumenti finanziari derivati
17	Elenco enti e organismi strumentali
18	Elenco partecipazioni
19	Indicatori di bilancio
20	Altre considerazioni conclusive

PREMESSA

Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii. ha introdotto un nuovo sistema contabile cosiddetto armonizzato avente la finalità di rendere i bilanci degli enti territoriali omogenei fra loro, anche ai fini del consolidamento con i bilanci delle amministrazioni pubbliche.

Le principali innovazioni introdotte dal nuovo sistema contabile sono:

1°) nuovi schemi di bilancio con una diversa struttura delle entrate e delle spese;

2°) previsione delle entrate e delle spese in termini di cassa per il primo esercizio di riferimento;

3°) diverse attribuzioni in termini di variazioni di bilancio;

4°) nuovi principi contabili, tra i quali quello della competenza finanziaria potenziata che comporta, tra l'altro, la costituzione obbligatoria secondo specifiche regole del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE, ex Fondo Svalutazione Crediti) e del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV);

5°) previsione di nuovi piani dei conti integrati sia a livello finanziario che a livello economico-patrimoniale;

6°) nuovo Documento Unico di Programmazione DUP in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica.

Tutte le predette innovazioni sono contenute nei nuovi principi contabili. In nuovi principi, consultabili sul sito appositamente predisposto dalla Ragioneria Generale dello Stato:

http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/

I principi sono in continua evoluzione e modifica.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1) prevede, per gli enti che adottano la contabilità finanziaria potenziata, la stesura della Nota Integrativa al bilancio di previsione, ovvero una relazione esplicativa dei contenuti del bilancio.

La Nota integrativa vuole arricchire il bilancio di previsione di informazioni, integrandolo con dati quantitativi o esplicativi al fine di rendere maggiormente chiara e comprensiva la lettura dello stesso.

La Nota integrativa analizza alcuni dati illustrando le ipotesi assunte ed in particolare i criteri adottati nella determinazione dei valori del bilancio di previsione.

La nota integrativa al bilancio di previsione, presenta almeno i seguenti contenuti:

1. i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;

2. l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

3. l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

4. l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;

5. nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;

6. l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;

7. gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;

8. l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

9. l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;

10. altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

Il progetto di bilancio 2018/2020 è stato redatto in base a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., utilizzando gli schemi di bilancio previsti dall'Allegato n. 9 del suddetto decreto.

Per ciò che riguarda l'evoluzione delle predette norme "contabili", è necessario rammentare che è in fase di definizione la Legge di Bilancio 2018.

Occorrerà pertanto tenere conto delle eventuali modifiche alla presente norma che potrebbero intervenire in corso di gestione.

Criteri di Valutazione

Criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, gli accantonamenti per le spese potenziali e il fondo crediti di dubbia esigibilità

La formulazione delle previsioni è stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, adottando il criterio dello zero-base budgeting, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti. Analogamente, per la parte entrata, l'osservazione delle risultanze degli esercizi precedenti è stata alla base delle previsioni ovviamente tenendo conto delle possibili variazioni e di quelle conseguenti dalla manovra di bilancio. Al Bilancio di previsione 2018-2020 sono stati applicati i principi generali sanciti dal D.LGS. 118/2011 che per comodità di elencano sinteticamente:

1. Principio dell'annualità
2. Principio dell'unità
3. Principio dell'universalità
4. Principio dell'integrità
5. Principio della veridicità, attendibilità, correttezza, e comprensibilità
6. Principio della significatività e rilevanza
7. Principio della flessibilità
8. Principio della congruità
9. Principio della prudenza
10. Principio della coerenza
11. Principio della continuità e della costanza
12. Principio della comparabilità e della verificabilità
13. Principio della neutralità
14. Principio della pubblicità
15. Principio dell'equilibrio di bilancio
16. Principio della competenza finanziaria
17. Principio della competenza economica
18. Principio della prevalenza della sostanza sulla forma

Tra le spese potenziali rientrano le spese derivanti da contenzioso ed in generale quelle derivanti da rischi di restituzione somme ottenute a seguito di procedimenti giudiziari per i quali non si è ancora concluso il giudizio e il fondo spese per indennità di fine mandato.

Per quanto riguarda la casistica esaminata è da riferire che gli accantonamenti effettuati sono i seguenti:

1. accantonamenti per spese legali pari ad € 0,00; trattasi di uno stanziamento destinato eventualmente a modificarsi per effetto della ricognizione effettuata sistematicamente;

2. accantonamenti per il rischio di ripiano perdite delle società partecipate pari ad € 0,00.

Le entrate, in linea generale, comprese quelle tributarie, vengono accertate per l'intero importo del credito, al lordo delle entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale.

A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

Nel primo esercizio del triennio 2022/2024, secondo i principi contabili in vigore dal 2016 è possibile stanziare in bilancio una quota almeno pari al 85% dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione. Nel secondo e nel terzo esercizio lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari al 100% dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione.

In relazione al nostro ente le categorie di entrate stanziate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione sono diverse. Si elencano di seguito le principali:

1. Imposte, tasse e proventi assimilati (TARI, ICI e IMU partite arretrate);
2. Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità (Sanzioni relative al codice della strada competenza);
3. Proventi derivanti dalla vendita di servizi (asilo nido, trasporto scolastico, attività integrative ed estive, pasti caldi a domicilio, assistenza domiciliare, casa di riposo, centro diurno integrato, proventi palestre, campi tennis, proventi concessioni cimiteriali, scavi e chiusura loculi);
4. Rimborsi e altre entrate correnti (recupero spese inserimento disabili in centri residenziali e diurni, rimborso spese multe, concorso da enti e privati per ricoveri in istituto).

Per determinare l'accantonamento al fondo per le entrate ritenute di dubbia e difficile esazione occorre:

- per le entrate accertate per competenza calcolare la media facendo riferimento agli incassi (in c/competenza e in c/residui) e agli accertamenti del primo triennio del quinquennio precedente e al rapporto tra incassi di competenza e agli accertamenti del biennio precedente.
- per le entrate accertate per cassa, calcolare la media facendo riferimento ai dati extra-contabili del primo triennio del quinquennio precedente e ai dati contabili del biennio precedente.
- per le entrate di nuova istituzione (per le quali non esiste una evidenza storica), effettuare una prudente valutazione nel primo anno in merito alla la quantificazione del fondo. A decorrere dall'anno successivo, la quantificazione è effettuata con il criterio generale riferito agli anni precedenti.

La media può essere calcolata secondo le seguenti modalità:

1. media semplice;
2. rapporto tra la sommatoria degli incassi di ciascun anno ponderati con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio - rispetto alla sommatoria degli accertamenti di ciascuna anno ponderati con i medesimi pesi indicati per gli incassi;
3. media ponderata del rapporto tra incassi e accertamenti registrato in ciascun anno del quinquennio con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio;

L'ente ha adottato la scelta della media semplice.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità dell'esercizio è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al completamento a 100 delle medie ottenute dalle serie storiche.

Quote Vincolate

Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

In occasione della predisposizione del bilancio di previsione è necessario procedere alla determinazione del risultato di amministrazione presunto, che consiste in una previsione ragionevole del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, formulata in base alla situazione dei conti alla data di elaborazione del bilancio di previsione.

Costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:

a) nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati della contabilità finanziaria individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa;

b) derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;

c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione;

d) derivanti da entrate straordinarie, non aventi natura ricorrente, accertate e riscosse cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

La quota accantonata del risultato di amministrazione è costituita da:

1. l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (principio 3.3);
2. gli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi).

Si riporta la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto allegato al bilancio di previsione aggiornato secondo le modalità previste dalla contabilità armonizzata.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022:		
+	**Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2022**	**367.026,03**
+	**Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio2022**	**315.475,09**
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2022	3.164.310,05
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2022	3.692.564,46
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2022	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2022	147,12
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2022	0,00
=	**Risultato di amministrazione dell'esercizio 2022 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2023**	**154.393,83**
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2022	3.248.434,91
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2022	3.273.567,59
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2022	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2022	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2022	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2022	21.877,65
=	**A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022**	**107.383,50**

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022 :	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12 esercizio precedente	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	0,00
B) Totale parte accantonata	0,00
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
C) Totale parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00
D) Totale destinata agli investimenti	0,00
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**107.383,50**
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/N-1 previsto nel bilancio:		
Utilizzo quota accantonata	da consuntivo anno prec. o previa verifica di preconsuntivo - salvo l'utilizzo del FAL)	0,00
Utilizzo quota vincolata		0,00
Utilizzo quota destinata agli in vestimenti	(previa approvazione del rendiconto)	0,00
Utilizzo quota disponibile	(previa approvazione del rendiconto)	0,00
	Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	**0,00**

Riepilogo Generale

Il bilancio di previsione espone separatamente l'andamento delle entrate e delle spese riferite ad un orizzonte temporale di almeno un triennio, definito in base alla legislazione statale e regionale vigente e al documento di programmazione dell'ente, ed è elaborato in termini di competenza finanziaria e di cassa con riferimento al primo esercizio e in termini di competenza finanziaria per gli esercizi successivi.

Le entrate del bilancio di previsione sono classificate in titoli e tipologie, secondo le modalità individuate dal glossario del piano dei conti per le voci corrispondenti.

Le spese del bilancio di previsione sono classificate in missioni e programmi secondo le modalità individuate dal glossario delle missioni e dei programmi.

I titoli e le tipologie, le missioni e i programmi che presentano importi pari a 0 possono non essere indicati nel bilancio.

I programmi di spesa sono articolati nei seguenti titoli di spesa che, se presentano importo pari a 0, possono non essere indicati nel bilancio:

TITOLO 1 *SPESE CORRENTI*

TITOLO 2 *SPESE IN CONTO CAPITALE*

TITOLO 3 *SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE*

TITOLO 4 *RIMBORSO DI PRESTITI.*

Solo per la missione 60 "Anticipazioni finanziarie" e per la missione 99 "Servizi per conto terzi", possono essere previsti anche i seguenti titoli:

TITOLO 5 *CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE*

TITOLO 7 *SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO.*

Per ciascuna unità di voto, costituita dalla tipologia di entrata e dal programma di spesa, il bilancio di previsione indica:

a) l'ammontare presunto dei residui attivi o passivi alla chiusura dell'esercizio precedente a quello del triennio cui il bilancio si riferisce;
b) l'importo definitivo delle previsioni di competenza e di cassa dell'anno precedente il triennio cui si riferisce il bilancio, risultanti alla data di elaborazione del bilancio di previsione.
c) l'ammontare delle entrate che si prevede di accertare o delle spese di cui autorizza l'impegno in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce;
d) l'ammontare delle entrate che si prevede di riscuotere e delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio del triennio, senza distinzioni tra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	previsione di competenza	23.141,51	21.877,65	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	previsione di competenza	292.333,58	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione	previsione di competenza	237.912,00	0,00	0,00	0,00
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	previsione di cassa	272.061,29	399.611,97		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024	Previsioni dell'anno 2025
TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**	181.746,83	previsione di competenza	350.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
			previsione di cassa	367.463,00	541.746,83		
TITOLO 2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**	574.049,03	previsione di competenza	521.679,78	461.833,15	461.833,15	461.833,15
			previsione di cassa	1.129.875,47	1.035.882,18		
TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**	135.698,94	previsione di competenza	994.528,51	775.707,99	762.207,99	762.207,99
			previsione di cassa	1.049.790,50	911.406,93		
TITOLO 4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	889.913,89	previsione di competenza	2.451.536,67	1.097.502,67	525.377,67	525.377,67
			previsione di cassa	2.742.510,54	1.987.416,56		
TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	425.755,32	previsione di competenza	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00
			previsione di cassa	1.657.812,66	2.020.755,32		
TOTALE TITOLI		2.207.164,01	previsione di competenza	6.412.744,96	4.790.043,81	4.204.418,81	4.204.418,81
			previsione di cassa	7.447.452,17	6.997.207,82		
TOT. GEN. ENTRATE		2.207.164,01	previsione di competenza	6.966.132,05	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81
			previsione di cassa	7.719.513,46	7.396.819,79		

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI DELL' ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TTITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	467.194,97	**previsione di competenza**	*1.635.150,63*	*1.590.193,64*	*1.554.815,99*	*1.554.815,99*
			di cui già impegnato *		*156.569,51*	*70.843,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.032.644,67*	*2.082.712,01*		
TTITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	1.576.225,36	**previsione di competenza**	*3.216.756,27*	*1.107.502,67*	*535.377,67*	*535.377,67*
			di cui già impegnato *		*73.041,50*	*51.356,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.379.172,04*	*2.683.728,03*		
TTITOLO 4	**Rimborso di prestiti**	0,00	**previsione di competenza**	*19.225,15*	*19.225,15*	*19.225,15*	*19.225,15*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*19.225,15*	*19.225,15*		
TTITOLO 5	**CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	0,00	**previsione di competenza**	*500.000,00*	*500.000,00*	*500.000,00*	*500.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*500.000,00*	*500.000,00*		
TTITOLO 7	**SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	408.961,82	**previsione di competenza**	*1.595.000,00*	*1.595.000,00*	*1.595.000,00*	*1.595.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.672.387,33*	*2.003.961,82*		
	TOTALE TITOLI	2.452.382,15	**previsione di competenza**	*6.966.132,05*	*4.811.921,46*	*4.204.418,81*	*4.204.418,81*
			di cui già impegnato *		*229.611,01*	*122.199,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.603.429,19*	*7.289.627,01*		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.452.382,15	**previsione di competenza**	*6.966.132,05*	*4.811.921,46*	*4.204.418,81*	*4.204.418,81*
			di cui già impegnato *		*229.611,01*	*122.199,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale vincolato	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.603.429,19*	*7.289.627,01*		

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO TRIENNIO 2023 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	2024	2025	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	2024	2025
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	399.611,97								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		21.877,65	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	541.746,83	360.000,00	360.000,00	360.000,00	Titolo 1 - Spese correnti	2.082.712,01	1.590.193,64	1.554.815,99	1.554.815,99
					- di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.035.882,18	461.833,15	461.833,15	461.833,15					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	911.406,93	775.707,99	762.207,99	762.207,99					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.987.416,56	1.097.502,67	525.377,67	525.377,67	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.683.728,03	1.107.502,67	535.377,67	535.377,67
					- di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale entrate finali——————.	4.476.452,50	2.695.043,81	2.109.418,81	2.109.418,81	Totale spese finali——————.	4.766.440,04	2.697.696,31	2.090.193,66	2.090.193,66
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	19.225,15	19.225,15	19.225,15	19.225,15
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.020.755,32	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.003.961,82	1.595.000,00	1.595.000,00	1.595.000,00
Totale ——————.	6.997.207,82	4.790.043,81	4.204.418,81	4.204.418,81	Totale ——————.	7.289.627,01	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	7.396.819,79	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	7.289.627,01	4.811.921,46	4.204.418,81	4.204.418,81
Fondo di cassa finale presunto	107.192,78								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio

Equilibri di Bilancio

Il prospetto degli equilibri di bilancio consente di verificare gli equilibri interni al bilancio di previsione per ciascuno degli esercizi in cui è articolato.

Infatti, il bilancio di previsione, oltre ad essere deliberato in pareggio finanziario di competenza tra tutte le entrate e le spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, e a garantire un fondo di cassa finale non negativo, deve prevedere i seguenti equilibri fondamentali:

l'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria tra le spese correnti incrementate dalle spese per trasferimenti in c/capitale e dalle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, e le entrate correnti, costituite dai primi tre titoli dell'entrata, incrementate dai contributi destinati al rimborso dei prestiti, dal fondo pluriennale vincolato di parte corrente e dall'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente. All'equilibrio di parte corrente concorrono anche le entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'eventuale saldo negativo delle partite finanziarie. Al riguardo si segnala che l'equilibrio delle partite finanziarie, determinato dalle operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti, a seguito dell'adozione del cd. principio della competenza finanziaria potenziata non è più automaticamente garantito. Nel caso di concessioni di crediti o altri incrementi delle attività finanziarie di importo superiore rispetto alle riduzioni di attività finanziarie esigibili nel medesimo esercizio, il saldo negativo deve essere finanziato da risorse correnti. Pertanto, il saldo negativo delle partite finanziarie concorre all'equilibrio di parte corrente. Invece, l'eventuale saldo positivo delle attività finanziarie, è destinato al rimborso anticipato dei prestiti e al finanziamento degli investimenti, determinando, per la quota destinata agli investimenti, necessariamente un saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente. Considerato che le concessioni crediti degli enti locali sono costituite solo da anticipazioni di liquidità che, per loro natura sono chiuse entro l'anno, il problema dell'equilibrio delle partite finanziarie riguarda soprattutto le regioni che concedono crediti per finanziare investimenti, il cui prospetto degli equilibri dedica un'apposita sezione anche alle partite finanziarie. **In occasione di variazioni di bilancio che modificano la previsione del margine corrente è possibile variare anche il prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione, al fine di consentire le attestazioni di copertura finanziaria di provvedimenti che comportano impegni per investimenti.**

l'equilibrio in conto capitale in termini di competenza finanziaria, tra le spese di investimento e tutte le risorse acquisite per il loro finanziamento, costituite dalle entrate in conto capitale, dall'accensione di prestiti, dal fondo pluriennale vincolato in c/capitale, dall'utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale, e da quelle risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili.

Equilibrio di parte Corrente

L'**Equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria** è l'equilibrio tra le spese correnti incrementate dalle spese per trasferimenti in c/capitale e dalle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, e le entrate correnti, costituite dai primi tre titoli dell'entrata, incrementate dai contributi destinati al rimborso dei prestiti, dal fondo pluriennale vincolato di parte corrente e dall'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente. All'equilibrio di parte corrente concorrono anche le entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'eventuale saldo negativo delle partite finanziarie. Al riguardo si segnala che l'equilibrio delle partite finanziarie, determinato dalle operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti, a seguito dell'adozione del cd. principio della competenza finanziaria potenziata non è più automaticamente garantito. Nel caso di concessioni di crediti o altri incrementi delle attività finanziarie di importo superiore rispetto alle riduzioni di attività finanziarie esigibili nel medesimo esercizio, il saldo negativo deve essere finanziato da risorse correnti. Pertanto, il saldo negativo delle partite finanziarie concorre all'equilibrio di parte corrente. Invece, l'eventuale saldo positivo delle attività finanziarie, è destinato al rimborso anticipato dei prestiti e al finanziamento degli investimenti, determinando, per la quota destinata agli investimenti, necessariamente un saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente. Considerato che le concessioni crediti degli enti locali sono costituite solo da anticipazioni di liquidità che, per loro natura sono chiuse entro l'anno, il problema dell'equilibrio delle partite finanziarie riguarda soprattutto le regioni che concedono crediti per finanziare investimenti, il cui prospetto degli equilibri dedica un'apposita sezione anche alle partite finanziarie. **In occasione di variazioni di bilancio che modificano la previsione del margine corrente è possibile variare anche il prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione, al fine di consentire le attestazioni di copertura finanziaria di provvedimenti che comportano impegni per investimenti.**

EQUILIBRI DI BILANCIO Parte Corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		399.611,97			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		21.877,65	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		1.597.541,14	1.584.041,14	1.584.041,14
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo4.02.06 - Contributiagli investimentidirettamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		1.590.193,64	1.554.815,99	1.554.815,99
di cui:					
- *fondo pluriennale vincolato*			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- *fondo crediti di dubbia esigibilità*			*6.676,60*	*6.676,60*	*6.676,60*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		19.225,15	19.225,15	19.225,15
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTODEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		10.000,00	10.000,00	10.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			**0,00**	**0,00**	**0,00**

Equilibri di Entrate e Spese Correnti Una Tantum

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196 distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

È definita "a regime" un'entrata che si presenta con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo.

Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

È opportuno includere tra le entrate "non ricorrenti" anche le entrate presenti "a regime" nei bilanci dell'ente, quando presentano importi superiori alla media riscontrata nei cinque esercizi precedenti.

In questo caso le entrate devono essere considerate ricorrenti fino a quando superano tale importo e devono essere invece considerate non ricorrenti quando tale importo viene superato.

Le entrate da concessioni pluriennali che non garantiscono accertamenti costanti negli esercizi e costituiscono entrate straordinarie non ricorrenti sono destinate al finanziamento di interventi di investimento. (vedi punto 3.10 del principio contabile applicato 4/2)

Nel bilancio sono previste nei primi tre titoli le seguenti entrate e nel titolo I le seguenti spese non ricorrenti (indicare solo l'importo che, come riportato nel commento, supera la media dei cinque anni precedenti).

EQUILIBRIO ENTRATE E SPESE DI CARATTERE NON RIPETITIVO

ENTRATE	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
CAP. 1011 / 0: IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO	10.000,00	10.000,00	10.000,00
ANNI PRECEDENTI			
CAP. 3045 / 10: SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E	0,00	0,00	0,00
ALTRE NORME			
CAP. 3360 / 0: CONTRIBUTO LOCALIZZAZIONE IMPIANTO SMALTIMENTO R.S.U.	0,00	0,00	0,00
CAP. 4505 / 0: SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO	5.000,00	2.500,00	2.500,00
CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA			
Totale ENTRATE non ripetitive	15.000,00	12.500,00	12.500,00

USCITE	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
CAP. 1052129 / 1: MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI	25.000,00	50.000,00	50.000,00
CAP. 1112182 / 0: SPESE PER PROGETTAZIONE E CONSULENZE TECNICHE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
CAP. 10052101 / 1: ACQUISTO AUTOMEZZI COMUNALI	0,00	0,00	0,00
CAP. 10052138 / 2: MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE COMUNALI	40.000,00	100.000,00	100.000,00
CAP. 10052138 / 3: MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE ESTERNE COMUNALI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Totale SPESE non ripetitive	155.000,00	240.000,00	240.000,00

SQUILIBRIO	140.000,00	227.500,00	227.500,00

Equilibrio di Parte Capitale

L'equilibrio in conto capitale in termini di competenza finanziaria è l'equilibrio tra le spese di investimento e tutte le risorse acquisite per il loro finanziamento, costituite dalle entrate in conto capitale, dall'accensione di prestiti, dal fondo pluriennale vincolato in c/capitale, dall'utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale, e da quelle risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili.

EQUILIBRI DI BILANCIO Parte Capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.097.502,67	525.377,67	525.377,67
C) Entrate Titolo4.02.06 - Contributiagli investimentidirettamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		10.000,00	10.000,00	10.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		1.107.502,67	535.377,67	535.377,67
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			*0,00*	*0,00*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			**0,00**	**0,00**	**0,00**

Equilibrio di Cassa

Gli equilibri di bilancio di cassa trovano fondamento normativo nell'articolo 193 del Tuel che testualmente recita: «Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art.162,comma6».

Seguendo il quadro normativo richiamato, l'articolo 162 del Tuel – Principi di bilancio – al comma sesto evidenzia, in ambito di cassa, che il bilancio di previsione, e il saldo prospettico valutato in sede di equilibri di bilancio, dovrà garantire un saldo di cassa finale almeno non negativo.

In merito alla scomposizione che deve avere questo saldo di cassa finale, l'unico riferimento normativo di riferimento lo si individua nell'articolo 9 della legge n. 243/2012 che testualmente recita: «I bilanci delle regioni, dei comuni, delle province, delle città metropolitane e delle province autonome di Trento e di Bolzano si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, registrano:

a) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate finali e le spese finali;

b) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti».

Se si segue quanto prospettato anche il saldo di cassa deve rispondere a dei sub totali rilevanti così quantificabili:

Incassi entrate corrente (T I, II, III) > Pagamenti (T I, IV)

Incassi entrate finali (T I, II, III, IV, V) > Pagamenti finali (T I, II)

A livello del prospetto da produrre in sede di ricognizione degli equilibri di bilancio il fondo di cassa iniziale entra nel computo nel suo complesso poiché concorre alla formazione del fondo di cassa finale.

EQUILIBRIO DI CASSA

ENTRATA / USCITA	RESIDUI PRESUNTI (A)	PREV. DI COMPETENZA (B) 2023	TOTALE (C=A+B)	PREV. DI CASSA (D) 2023	DIFFERENZA / MARGINE DI AUMENTO (E=C-D)
ENTRATA					
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	21.877,65	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	0,00	0,00	0,00	399.611,97	0,00
TOTALE	**0,00**	**21.877,65**	**0,00**	**399.611,97**	**0,00**
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	181.746,83	360.000,00	541.746,83	541.746,83	0,00
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	574.049,03	461.833,15	1.035.882,18	1.035.882,18	0,00
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	135.698,94	775.707,99	911.406,93	911.406,93	0,00
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	889.913,89	1.097.502,67	1.987.416,56	1.987.416,56	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	425.755,32	1.595.000,00	2.020.755,32	2.020.755,32	0,00
TOTALE TITOLI ENTRATE	**2.207.164,01**	**4.790.043,81**	**6.997.207,82**	**6.997.207,82**	**0,00**
USCITA					
DISAVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI AL NETTO DI FPV E F.DI	467.194,97	1.565.517,04	2.032.712,01	2.032.712,01	0,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE AL NETTO DI FPV E F.DI	1.576.225,36	1.107.502,67	2.683.728,03	2.683.728,03	0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00	19.225,15	19.225,15	19.225,15	0,00
TITOLO 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	408.961,82	1.595.000,00	2.003.961,82	2.003.961,82	0,00
TOTALE TITOLI USCITA AL NETTO DI FPV E F.DI	**2.452.382,15**	**4.787.244,86**	**7.239.627,01**	**7.239.627,01**	**0,00**
FONDO DI RISERVA DI CASSA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**
SALDO CASSA				**107.192,78**	

Fondo Pluriennale Vincolato

Il fondo pluriennale vincolato (FPV) è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate e destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Nel bilancio di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è composto da due quote distinte:

- la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio ma che devono essere imputate agli esercizi successivi in base al criterio delle esigibilità; tale quota iscritta a bilancio nella parte spesa, contestualmente e per il medesimo valore del Fondo Pluriennale Vincolato in entrata;

- le risorse che si prevede di accertare nel corso di un esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dello stesso con imputazione agli esercizi successivi; questa fattispecie è quella prevista nel bilancio di previsione 2018-2020, sfalsata di un anno tra spesa (anno n) ed entrata (anno n+1) ed è desumibile dal cronoprogramma degli stati di avanzamento dei lavori relativi agli interventi di spesa di investimento programmati.

Nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi riguardano.

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

ENTRATA	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	21.877,65	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	21.877,65	0,00	0,00

USCITA	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Spese correnti - di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale - di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
				2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	*(b)*	*(c) = (a) - (b)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)*
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	**21.217,65**	**21.217,65**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 7 Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**660,00**	**660,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 11 Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE	**21.877,65**	**21.877,65**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
				2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	*(b)*	*(c) = (a) - (b)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)*
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 7 Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 11 Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinviata all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
				2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	*(b)*	*(c) = (a) - (b)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)*
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 7 Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 11 Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Fondo Pluriennale Vincolato di Parte Corrente

Entrata	2023	2024	2025
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	21.877,65	0,00	0,00

Uscita	Codici BL/PDC	2023	2024	2025
CAPITOLO 1020005 / 1 / SEGRETERIA: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	01.02.1 / U.1.01.01.01.004	3.200,00	0,00	0,00
CAPITOLO 1030005 / 0 / SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	01.03.1 / U.1.01.01.01.004	2.000,00	0,00	0,00
CAPITOLO 1050005 / 0 / SERVIZIO CUSTODIA FORESTALE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	01.05.1 / U.1.01.01.01.004	1.600,00	0,00	0,00
CAPITOLO 1060005 / 1 / SERVIZIO TECNICO: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	01.06.1 / U.1.01.01.01.004	2.000,00	0,00	0,00
CAPITOLO 1070005 / 0 / SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	01.07.1 / U.1.01.01.01.004	2.913,75	0,00	0,00
CAPITOLO 1100009 / 0 / F.O.R.E.G. PER IL PERSONALE DIPENDENTE	01.10.1 / U.1.01.01.01.004	9.503,90	0,00	0,00
CAPITOLO 10050005 / 0 / VIABILITÀ COMUNALE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	10.05.1 / U.1.01.01.01.004	660,00	0,00	0,00
TOTALE USCITA		21.877,65	0,00	0,00
SALDO		0,00	0,00	0,00

Fondo Pluriennale Vincolato di Parte Capitale

Entrata	2023	2024	2025
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in C\Capitale	0,00	0,00	0,00

Uscita	Codici BL/PDC	2023	2024	2025
TOTALE USCITA		0,00	0,00	0,00
SALDO		0,00	0,00	0,00

Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità

Il principio applicato 4/2, punto 3.3. prevede che le entrate di dubbia e difficile esazione siano accertate per l'intero importo del credito anche, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada, le rette per servizi pubblici a domanda, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione, ecc..

Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità. A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione un' apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto d'impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata. Ciò al fine di evitare che tali entrate siano utilizzate per il finanziamento di spese esigibili nel corso del medesimo esercizio.

Inizialmente, sono state individuate le seguenti entrate:

- accertamenti IM.I.S.,
- servizio idrico integrato,
- sanzioni.

Quindi, per determinare l'accantonamento al fondo per le entrate ritenute di dubbia e difficile esazione si è provveduto a :

- per le entrate accertate per competenza calcolare la media semplice facendo riferimento agli incassi (in c/competenza e in c/residui) e agli accertamenti del primo triennio del quinquennio precedente e al rapporto tra incassi di competenza e agli accertamenti del biennio precedente.
- per le entrate accertate per cassa, calcolare la media facendo riferimento ai dati extra-contabili del primo triennio del quinquennio precedente e ai dati contabili del biennio precedente.
- per le entrate di nuova istituzione (per le quali non esiste una evidenza storica), effettuare una valutazione prudenziale in merito alla quantificazione del relativo accantonamento.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità dell'esercizio 2022/2024 è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al completamento a 100 delle medie ottenute dalle serie storiche.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità, pur confluendo in un unico piano finanziario incluso nella missione 20 programma 2, deve essere articolato distintamente in considerazione della differente natura dei crediti, come di seguito riportato.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	360.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
	1011/0 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	*10.000,00*	*6.340,00*	*6.340,00*	
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	461.833,15			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	461.833,15			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	485.642,78	336,60	336,60	0,07
	3125/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	*39.500,00*	*142,20*	*142,20*	
	3130/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	*10.500,00*			
	3135/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	*54.000,00*	*194,40*	*194,40*	
	3250/0 - FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	*7.184,98*			
	3255/0 - FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI (CONCESSIONI D'USO)	*20.507,80*			
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
	3045/10 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	*0,00*			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	500,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	131.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	158.565,21			
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	775.707,99	336,60	336,60	0,04
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	666.965,89			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	666.965,89			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da U	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	385.000,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	45.536,78			
	4505/0 - SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA	*5.000,00*			
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	1.097.502,67			
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			

5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	2.695.043,81	6.676,60	6.676,60	0,25
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	1.597.541,14	6.676,60	6.676,60	0,42
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	1.097.502,67			

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio 2024

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	360.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
	1011/0 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	*10.000,00*	*6.340,00*	*6.340,00*	
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	461.833,15			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	461.833,15			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	470.642,78	336,60	336,60	0,07
	3125/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	*39.500,00*	*142,20*	*142,20*	
	3130/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	*10.500,00*			
	3135/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	*54.000,00*	*194,40*	*194,40*	
	3250/0 - FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	*7.184,98*			
	3255/0 - FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI (CONCESSIONI D'USO)	*20.507,80*			
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
	3045/10 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	*0,00*			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	500,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	131.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	160.065,21			
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	762.207,99	336,60	336,60	0,04
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	130.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	130.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da U	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	385.000,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	10.377,67			
	4505/0 - SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA	*2.500,00*			
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	525.377,67			

	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			

5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	2.109.418,81	6.676,60	6.676,60	0,32
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	1.584.041,14	6.676,60	6.676,60	0,42
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	525.377,67			

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio 2025

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	360.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
	1011/0 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	*10.000,00*	*6.340,00*	*6.340,00*	
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	360.000,00	6.340,00	6.340,00	1,76
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	461.833,15			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	461.833,15			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	470.642,78	336,60	336,60	0,07
	3125/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	*39.500,00*	*142,20*	*142,20*	
	3130/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	*10.500,00*			
	3135/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	*54.000,00*	*194,40*	*194,40*	
	3250/0 - FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	*7.184,98*			
	3255/0 - FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI (CONCESSIONI D'USO)	*20.507,80*			
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
	3045/10 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	*0,00*			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	500,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	131.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	160.065,21			
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	762.207,99	336,60	336,60	0,04
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	130.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	130.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da U	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	385.000,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	10.377,67			
	4505/0 - SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA	*2.500,00*			
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	525.377,67			

	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			

5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	2.109.418,81	6.676,60	6.676,60	0,32
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	1.584.041,14	6.676,60	6.676,60	0,42
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	525.377,67			

Riepilogo FCDE per Capitoli - Anno 2023

Capitolo	Articolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamento	Fondo Acc. Obbl.	Fondo Effettivo
1011	0	10101	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	10.000,00	6.340,00	6.340,00
3125	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	39.500,00	142,20	142,20
3130	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	10.500,00	0,00	0,00
3135	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	54.000,00	194,40	194,40
3250	0	30100	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	7.184,98	0,00	0,00
3255	0	30100	FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI (CONCESSIONI D'USO)	20.507,80	0,00	0,00
3045	10	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	0,00	0,00	0,00
4505	0	40500	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA	5.000,00	0,00	0,00
			TOTALE	**146.692,78**	**6.676,60**	**6.676,60**

Riepilogo FCDE per Capitoli - Anno 2024

Capitolo	Articolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamento	Fondo Acc. Obbl.	Fondo Effettivo
1011	0	10101	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	10.000,00	6.340,00	6.340,00
3125	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	39.500,00	142,20	142,20
3130	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	10.500,00	0,00	0,00
3135	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	54.000,00	194,40	194,40
3250	0	30100	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	7.184,98	0,00	0,00
3255	0	30100	FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI (CONCESSIONI D'USO)	20.507,80	0,00	0,00
3045	10	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	0,00	0,00	0,00
4505	0	40500	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA	2.500,00	0,00	0,00
			TOTALE	**144.192,78**	**6.676,60**	**6.676,60**

Riepilogo FCDE per Capitoli - Anno 2025

Capitolo	Articolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamento	Fondo Acc. Obbl.	Fondo Effettivo
1011	0	10101	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	10.000,00	6.340,00	6.340,00
3125	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	39.500,00	142,20	142,20
3130	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	10.500,00	0,00	0,00
3135	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO DEPURAZIONE ACQUE - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	54.000,00	194,40	194,40
3250	0	30100	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	7.184,98	0,00	0,00
3255	0	30100	FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI (CONCESSIONI D'USO)	20.507,80	0,00	0,00
3045	10	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	0,00	0,00	0,00
4505	0	40500	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA	2.500,00	0,00	0,00
			TOTALE	**144.192,78**	**6.676,60**	**6.676,60**

Entrate per Titoli, Tipologie e Categorie

Le entrate tributarie sono suddivise in tre principali "categorie" che misurano le diverse forme di contribuzione dei cittadini alla gestione dell'Ente.

La categoria 01 "Imposte" raggruppa quindi tutte quelle forme di prelievo coattivo effettuate direttamente dall'Ente nei limiti della propria capacità impositiva, senza alcuna controprestazione da parte dell'Amministrazione.

Trovano pertanto allocazione alla categoria 01:

- L'IM.I.S. (Imposta immobiliare semplice";
- L'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche nel caso in cui l'Ente si avvalga della facoltà di istituire il tributo;

La categoria 02 "Tasse" ripropone i corrispettivi versati dai cittadini contribuenti a fronte di specifici servizi o controprestazioni dell'Ente.

La categoria 03 "Tributi speciali" costituisce una posta residuale in cui sono iscritte tutte quelle forme impositive dell'Ente non direttamente ricomprese nelle precedenti.

Ulteriori riflessioni possono essere sviluppate per alcuni specifici tributi e per la rilevanza da essi rivestita nella determinazione dell'ammontare complessivo delle risorse correnti dell'Ente:

IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE (IM.I.S.)

La legge provinciale 30/12/2014 nr. 14 avente ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015/2017 della Provincia Autonoma di Trento (legge finanziaria 2015)" ha previsto l'istituzione, a decorrere dal 01/01/2015, di un unico tributo immobiliare denominato *"Imposta immobiliare semplice (IM.I.S.)",* in sostituzione dell'IMUP e della TASI.

L'IM.I.S. è dovuta per il possesso, inteso quale titolarità dei diritti reali di proprietà, uso, usufrutto, abitazione, superficie ed enfiteusi sugli immobili di ogni tipo che costituiscono presupposto dell'imposta, ferme restando le esclusioni, esenzioni e riduzioni disciplinate dal relativo regolamento. In caso di contratto di leasing l'IM.I.S. è dovuta dal soggetto che acquisisce la disponibilità in godimento dell'immobile, compresa l'area edificabile su cui sarà edificato il fabbricato oggetto di leasing.

La decisione di introdurre l'IM.I.S. è maturata in considerazione dei vantaggi che si possono conseguire in favore dei Comuni e dei contribuenti sostanzialmente riconducibili a:

1. semplificazione, in particolare in termini di adempimenti in capo alle imprese e ai cittadini;

2. maggiori possibilità di "personalizzazione" del tributo ai fini di maggiore equità;

3. maggiore autonomia finanziaria dei Comuni.

L'IM.I.S. introduce per i contribuenti i seguenti specifici benefici:

- invio obbligatorio ai contribuenti di "precompilati" con conseguente riduzione della necessità di recarsi in Comune o ai patronati;

- abolizione dell'obbligo di dichiarazione a carico dei contribuenti tranne in casi particolari relativi ad agevolazioni volontariamente introdotte dai singoli Comuni. In tali casi il contribuente è caricato dell'incombenza di fornire informazioni al Comune ma al fine di ottenere un'agevolazione (es.: immobile in comodato gratuito ai figli);

- evidenza nelle visure catastali della base imponibile dell'IM.I.S. al fine di evitare al contribuente il calcolo della medesima;

- rispetto alle due rate ordinarie di versamento (giugno e dicembre), riconoscimento della facoltà per il Comune di prevedere una sola scadenza al 16 dicembre (potenziale ulteriore semplificazione sia per il contribuente che per il Comune);

- possibilità per i Comuni di ammettere in favore del contribuente l 'utilizzo di qualsiasi strumento di pagamento (dal bancomat, al pagamento via internet con carta di credito ecc.);

- ampliamento e semplificazione degli strumenti di regolarizzazione per i contribuenti inadempienti;

- maggiore collaborazione tra Comune e contribuente in materia di rimborsi.

Anche per il 2022 la Giunta comunale intende confermare le agevolazioni già previste per l’applicazione dell’imposta nel 2021, assimilando all’abitazione principale le seguenti fattispecie di fabbricati:

- l'unità immobiliare abitativa posseduta a titolo di proprietà, usufrutto o abitazione da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che non sia locata;

- l'unità immobiliare abitativa e le relative pertinenze concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado ed affini del medesimo grado, che la utilizzano come abitazione principale. In caso di più unità immobiliari concesse in comodato l'agevolazione si applica a una sola unità immobiliare;

- una sola unità immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), già pensionati nei rispettivi paesi di residenza, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso.

Le agevolazione di cui trattasi saranno concesse su richiesta dal beneficiario, a pena di decadenza, secondo le modalità previste nel regolamento per la disciplina dell'imposta comunale semplice (IM.I.S.).

Va infine ricordato che i valori delle aree fabbricabili per il calcolo dell'imponibile IM.I.S. rimarrà identico a quello già stabilito per l'applicazione della I.U.C.

La base imponibile dell'IM.I.S. è ridotta, senza possibilità di cumulo tra le singole fattispecie, nella misura del 50 per cento per:

a) i fabbricati d'interesse storico o artistico indicati nell'articolo 10 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137), iscritti con quest'indicazione nel libro fondiario;

b) i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono queste condizioni. L'inagibilità o l'inabitabilità è accertata dall'ufficio tecnico comunale con perizia a carico del proprietario. In alternativa, il contribuente ha facoltà di presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), rispetto a quanto previsto dal periodo precedente. Lo stato di inagibilità è riconosciuto anche qualora risulti dalle annotazioni catastali con decorrenza dalle annotazioni stesse. La riduzione della base imponibile nella misura del 50% ha decorrenza dalla data in cui è accertato dall'ufficio tecnico comunale, o da altra autorità o ufficio abilitato, lo stato di inagibilità o di inabitabilità, ovvero dalla data di presentazione della dichiarazione sostitutiva, in ogni caso a condizione che il fabbricato non sia utilizzato nel medesimo periodo. La riduzione cessa con l'inizio dei lavori di risanamento edilizio ai sensi di quanto stabilito dall'art. 5, comma 6, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504

Per facilitare l'applicazione del nuovo tributo, dal sito web del Comune è possibile scaricare il modulo per la richiesta di esenzione che deve essere necessariamente compilato e presentato agli uffici per godere dell'agevolazione.

Il Protocollo in materia di finanza locale per il 2022 aveva confermato il quadro delle aliquote, detrazioni e deduzioni I.M.I.S. in vigore dal 2018, per il biennio 2022-2023.

La normativa oggi in vigore contiene le disposizioni necessarie in tal senso fino a tutto il 2023.

Di seguito di riporta il quadro delle aliquote, detrazioni e deduzioni IM.I.S., a cui corrispondono i trasferimenti compensativi ai Comuni da parte della Provincia con l'onere finanziario a carico del bilancio di quest'ultima:

- la disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali e fattispecie assimilate (ad eccezione dei fabbricati di lusso) – misura di carattere strutturale già prevista nella normativa vigente;

- l’esenzione dall’IM.I.S. per le scuole paritarie – misura di carattere strutturale già prevista nella normativa vigente;

- l’aliquota agevolata dello 0,55 % per i fabbricati strutturalmente destinati alle attività produttive, categoria catastale D1 fino a 75.000 Euro di rendita, D7 e D8 fino a 50.000 Euro di rendita e l’aliquota agevolata dello 0,00 % per i fabbricati della categoria catastale D10 (ovvero comunque con annotazione catastale di strumentalità agricola) fino a 25.000 Euro; l’aliquota agevolata dello 0,79 % per i rimanenti fabbricati destinati ad attività produttive e dello 0,1 % per i fabbricati D10 e strumentali agricoli;

- l’aliquota ulteriormente agevolata dello 0,55 % (anziché dello 0,86 %) per alcune specifiche categorie catastali e precisamente per i fabbricati catastalmente iscritti in:

    a) C1 (fabbricati ad uso negozi);

    b) C3 (fabbricati minori di tipo produttivo);

    c) D2 (fabbricati ad uso di alberghi e di pensioni);

    d) A10 (fabbricati ad uso di studi professionali);

- la deduzione dalla rendita catastale di un importo pari a 1.500 Euro (anziché 550,00 Euro) per i fabbricati strumentali all'attività agricola la cui rendita è superiore a 25.000 Euro;

- la conferma della facoltà per i Comuni di adottare un’aliquota agevolata fino all’esenzione per i fabbricati destinati ad impianti di risalita e a campeggi (categoria catastale D8), come già in vigore rispettivamente dal 2015 e dal 2017, in questo caso gli oneri finanziari derivanti dall’agevolazione rimangono in capo ai Comuni;

- la conferma per le categorie residuali (ad es. seconde case, aree edificabili, banche e assicurazioni ecc.) l'aliquota standard dello 0,895 %.

I comuni si impegnano, con riferimento alle attività produttive, a non incrementare le aliquote base sopra indicate.

La Provincia mette a disposizione per rifondere il minor gettito derivante dalle agevolazioni IM.I.S..

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Nel corso dell'esercizio 2021 è stato approvato il regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale che sostituisce i regolamenti COSAP e Pubblicità, sono soggetti al canone:

- le occupazioni sui beni appartenenti al demanio o al patrimonio dell'Ente;
- le occupazioni di spazi soprastanti il suolo pubblico;
- le occupazioni di spazi sottostanti il suolo pubblico;
- le attività di diffusione di messaggi pubblicitari effettuate nelle varie forme, comprese quelle acustiche e visive.

ADDIZIONALE IRPEF

L'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata istituita, a decorrere dal 1° gennaio 1999, dal D.Lgs.360/1998. Non risulta attualmente applicata dall'Amministrazione e non ne viene prevista la sua istituzione per l'anno 2022. La legislazione nazionale comunque permetterebbe alla data odierna l'applicazione di tale addizionale.

ALTRE CONSIDERAZIONI:

Complessivamente le entrate tributarie del Comune ricalcano le previsione dell'anno precedente. Va ricordato che l'unica risorsa utilizzabile per aumentare il gettito delle entrate correnti, sarebbe l'istituzione dell'addizione comunale IRPEF.

PREVISIONI DI COMPETENZA - TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	**Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati**	**360.000,00**	***10.000,00***	**360.000,00**	***10.000,00***	**360.000,00**	***10.000,00***
1010106	Imposta municipale propria	360.000,00	*10.000,00*	360.000,00	*10.000,00*	360.000,00	*10.000,00*
1010149	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
1000000	**Totale TITOLO 1**	**360.000,00**	***10.000,00***	**360.000,00**	***10.000,00***	**360.000,00**	***10.000,00***

Entrate da trasferimenti correnti

PREVISIONI DI COMPETENZA - TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**461.833,15**	***0,00***	**461.833,15**	***0,00***	**461.833,15**	***0,00***
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	461.833,15	*0,00*	461.833,15	*0,00*	461.833,15	*0,00*
2000000	**Totale TITOLO 2**	**461.833,15**	***0,00***	**461.833,15**	***0,00***	**461.833,15**	***0,00***

Entrate extratributarie

PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO

I proventi dal servizio acquedotto ricalcano gli introiti degli anni precedenti ed assicurano la copertura dei costi del servizio.

PROVENTI DEL TAGLIO ORDINARIO DEI BOSCHI

Proventi dal taglio ordinario dei boschi: il ricavato dalla vendita di legname viene previsto pari a € 250.000,00 (IVA compresa). La previsione viene stimata tenuto conto dei segnali di ripresa del mercato del legname, dovuti anche al taglio delle piante danneggiate da bostrico.

PROVENTI DEGLI IMMOBILI

I cespiti di locazione derivanti da immobili si riferiscono:

- Affitto di immobili vari i cui canoni sono stati calcolati tenendo presente analoghe locazioni di altri immobili presenti sul territorio o mediante parere di congruità affidato a tecnici.
- Malghe (peraltro beni vincolati ad uso civico) che sono state date in affitto a Società di imprenditori agricoli incaricandoli di provvedere alla relativa manutenzione ordinaria e all'alpeggio.

COMUNE DI IMER - Provincia di TRENTO

PROSPETTO RELATIVO CANONI DI AFFITTO FABBRICATI COMUNALI

NOME DEL LOCATARIO	IMMOBILE OGGETTO DI AFFITTO	ANNUALITA' CONTRATTO	CANONE DA CONTRATTO
IMMOBILI COMUNALI			
-	Affitto strutture sportive "Baret"	-	-
MINISTERO INTERNO - ROMA	affitto Caserma C.C.	-	4.784,98
-	Affitto piano 1° p.ed. 442/1	-	-
TOMAS Annamaria -IMER	Affitto appartamento via Nazionale 65	anni 4+4 dal 01/11/2015	2.400,00
		TOTALE CAPITOLO 3250	**7.184,98**
MALGHE COMUNALI			
Azienda Agricola Carletti Marco	Canone affitto p.f. 1526 c.c. Imer	anni 5 dal 04/02/2020	1.000,00
Azienda Agricola Rigatti Girolamo	Affitto Malga Neva e Nevetta	anni 6 dal 17/04/2018	2.501,00
Azienda Agricola Tomas Giovanni	Affitto Malghe Agnerola e Morosna	anni 6 dal 26/04/2022	16.000,00
Bettega Graziano	Canone affitto terreno "Vederna"	-	149,60
Bettega Orfeo	Canone affitto terreno "Vederna"	-	123,60
Doff Sotta Vittore	Affitto maso comunale Spiaz de Vit	-	280,00
Fratelli Boninsegna	Canone affitto terreno "Vederna"	-	118,40
Gilmozzi Rinaldo	Canone affitto terreno "Vederna"	-	206,00
Nicolao Marino	Canone affitto terreno "Vederna"	-	89,60
Obber Fabio	Canone affitto terreno "Vederna"	-	34,00
Obber Luciano	Canone affitto terreno "Vederna"	-	5,60
		TOTALE CAPITOLO 3255	**20.507,80**

PROVENTI DA ASSEGNAZIONI A SEGUITO RIPARTO UTILI DELLA A.C.S.M. SPA

I proventi da assegnazioni a seguito di riparto utili della A.C.S.M. SPA ricalcano gli introiti degli anni precedenti.

PREVISIONI DI COMPETENZA - TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**485.642,78**	***0,00***	**470.642,78**	***0,00***	**470.642,78**	***0,00***
3010100	Vendita di beni	409.050,00	*0,00*	394.050,00	*0,00*	394.050,00	*0,00*
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	43.300,00	*0,00*	43.300,00	*0,00*	43.300,00	*0,00*
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	33.292,78	*0,00*	33.292,78	*0,00*	33.292,78	*0,00*
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	**500,00**	***0,00***	**500,00**	***0,00***	**500,00**	***0,00***
3030300	Altri interessi attivi	500,00	*0,00*	500,00	*0,00*	500,00	*0,00*
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	**131.000,00**	***0,00***	**131.000,00**	***0,00***	**131.000,00**	***0,00***
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	131.000,00	*0,00*	131.000,00	*0,00*	131.000,00	*0,00*
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	**158.565,21**	***0,00***	**160.065,21**	***0,00***	**160.065,21**	***0,00***
3050200	Rimborsi in entrata	158.565,21	*0,00*	160.065,21	*0,00*	160.065,21	*0,00*
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
3000000	**Totale TITOLO 3**	**775.707,99**	***0,00***	**762.207,99**	***0,00***	**762.207,99**	***0,00***

Spese per Titoli e Macroaggregati

Contestualmente all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio, la Giunta approva la ripartizione delle tipologie in categorie, capitoli e, eventualmente, in articoli, e dei programmi in macroaggregati, capitoli e, eventualmente, in articoli, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, che costituisce il Piano esecutivo di gestione, cui è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati.

Per "contestualmente" si intende la prima seduta di giunta successiva all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio.

I capitoli e gli eventuali articoli sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario.

I Macroaggregati costituiscono un'articolazione dei Programmi, secondo la natura economica della spesa, rappresentati nel PEG.

Si raggruppano in Titoli e, ai fini della gestione, sono ripartiti in Capitoli ed in Articoli. I capitoli e gli articoli, ove previsti, si raccordano con il livello minimo di articolazione del piano dei conti integrato.

In base alla struttura definita attraverso il piano dei conti sono individuati i Titoli della spesa, che corrispondono al primo livello del piano stesso, e i Macroaggregati, che corrispondono al secondo livello.

Si tratta di 6 titoli di spesa validi per gli enti territoriali (1-5. 7), in quanto il titolo VI "Scarti di emissione di titoli emessi dall'amministrazione", non è attivo per gli enti territoriali.

SPESE CORRENTI PER MISSIONE, PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

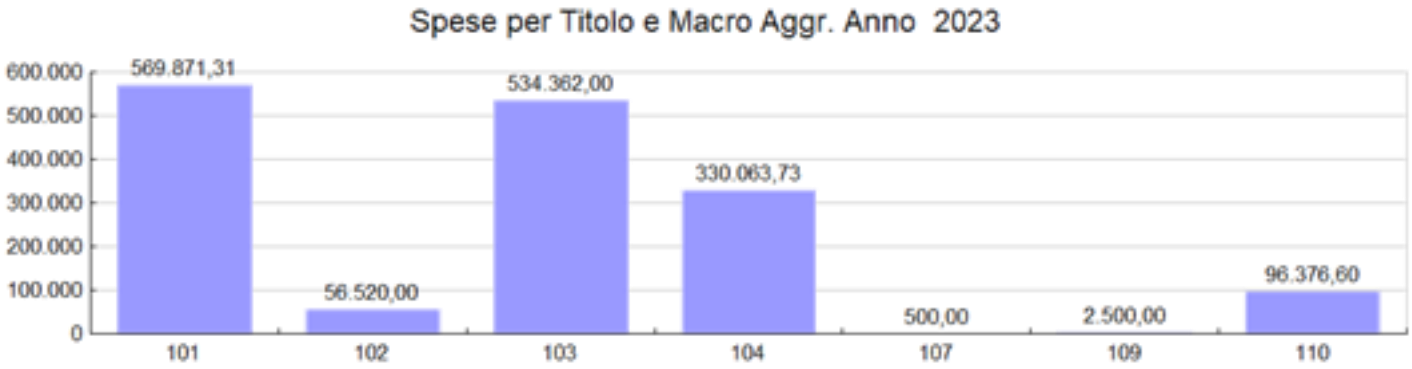
RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI DELL' ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**	174.164,52	**previsione di**	*761.860,72*	*772.519,31*	*740.301,66*	*740.301,66*
			di cui già impegnato *		*66.502,30*	*26.713,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.217,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*778.892,31*	*946.683,83*		
TOTALE MISSIONE 2	**Giustizia**	0,00	**previsione di**	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	*0,00*		
TOTALE MISSIONE 3	**Ordine pubblico e sicurezza**	47.958,31	**previsione di**	*42.727,33*	*45.000,00*	*45.000,00*	*45.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*77.779,20*	*92.958,31*		
TOTALE MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**	60.045,04	**previsione di**	*163.133,42*	*160.089,20*	*159.589,20*	*159.589,20*
			di cui già impegnato *		*24.791,52*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*199.138,97*	*220.134,24*		
TOTALE MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	34.259,09	**previsione di**	*38.942,11*	*40.000,00*	*40.000,00*	*40.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*63.760,83*	*74.259,09*		
TOTALE MISSIONE 6	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	35.523,90	**previsione di**	*71.650,50*	*76.450,00*	*76.450,00*	*76.450,00*
			di cui già impegnato *		*18.350,00*	*18.350,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*98.768,54*	*111.973,90*		
TOTALE MISSIONE 7	**Turismo**	1.003,00	**previsione di**	*17.300,00*	*22.800,00*	*22.800,00*	*22.800,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*18.942,70*	*23.803,00*		
TOTALE MISSIONE 9	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	24.997,82	**previsione di**	*140.576,53*	*141.776,53*	*141.776,53*	*141.776,53*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*224.705,97*	*166.774,35*		

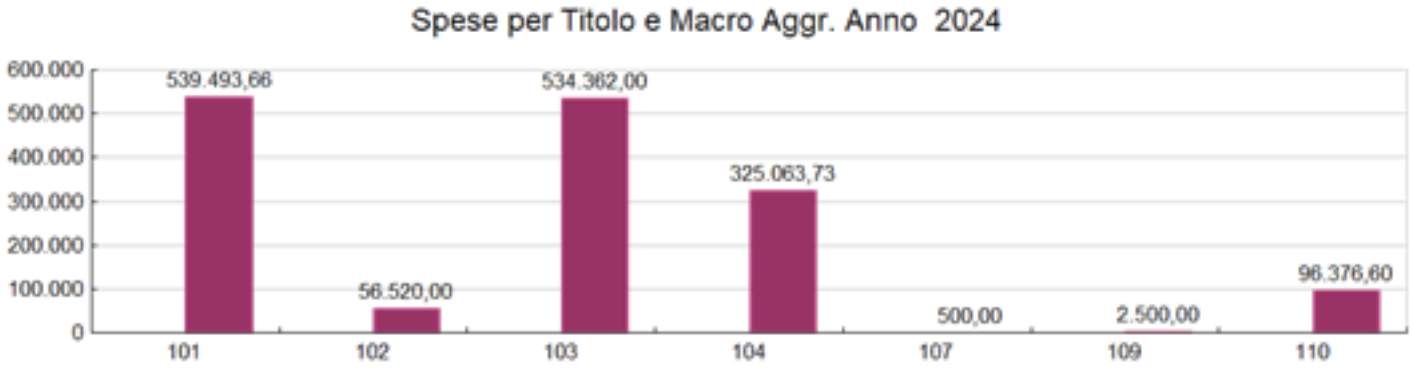
TOTALE MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	59.870,61	**previsione di**	*242.921,72*	*217.094,00*	*214.434,00*	*214.434,00*
			di cui già impegnato *		*15.345,69*	*8.200,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*660,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*261.615,38*	*276.964,61*		

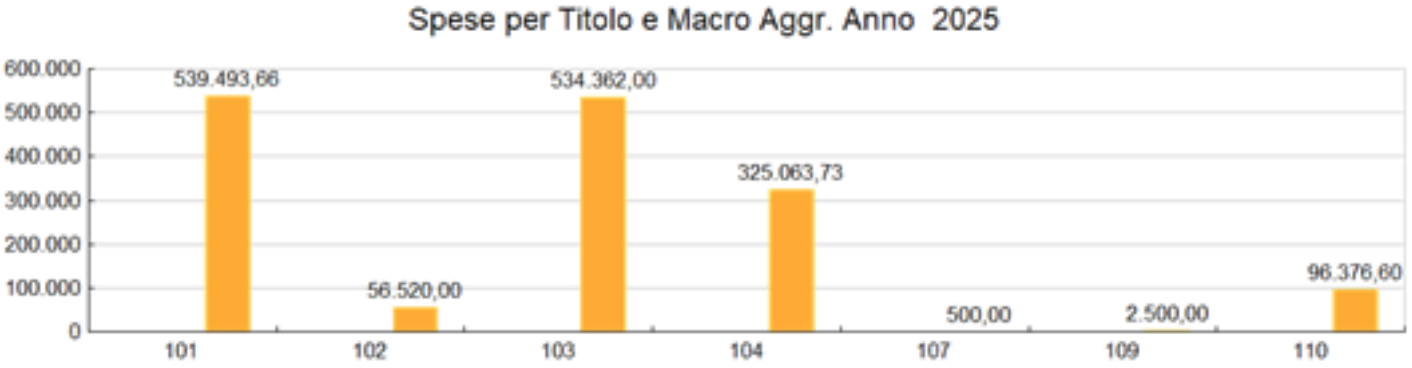
TOTALE MISSIONE 11	**Soccorso civile**	0,00	**previsione di**	*10.000,00*	*10.000,00*	*10.000,00*	*10.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*10.000,00*	*10.000,00*		
TOTALE MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	25.731,03	**previsione di**	*71.889,54*	*71.976,00*	*71.976,00*	*71.976,00*
			di cui già impegnato *		*28.568,00*	*14.568,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*131.738,13*	*97.707,03*		
TOTALE MISSIONE 13	**Tutela della salute**	3.641,65	**previsione di**	*7.312,00*	*5.312,00*	*5.312,00*	*5.312,00*
			di cui già impegnato *		*3.012,00*	*3.012,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*7.881,35*	*8.953,65*		
TOTALE MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	0,00	**previsione di**	*35.958,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*93.635,12*	*0,00*		
TOTALE MISSIONE 16	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**	0,00	**previsione di**	*2.450,00*	*2.500,00*	*2.500,00*	*2.500,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.450,00*	*2.500,00*		
TOTALE MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	0,00	**previsione di**	*28.428,76*	*24.676,60*	*24.676,60*	*24.676,60*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*63.336,17*	*50.000,00*		
	TOTALE MISSIONI	467.194,97	**previsione di**	*1.635.150,63*	*1.590.193,64*	*1.554.815,99*	*1.554.815,99*
			di cui già impegnato *		*156.569,51*	*70.843,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.032.644,67*	*2.082.712,01*		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	467.194,97	**previsione di**	*1.635.150,63*	*1.590.193,64*	*1.554.815,99*	*1.554.815,99*
			di cui già impegnato *		*156.569,51*	*70.843,64*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*2.032.644,67*	*2.082.712,01*		

SPESE CORRENTI PER TITOLO E MACROAGGREGATO

TOTALI MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti
	TITOLO 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	569.871,31	0,00	539.493,66	0,00	539.493,66	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	56.520,00	0,00	56.520,00	0,00	56.520,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	534.362,00	0,00	534.362,00	0,00	534.362,00	0,00
104	Trasferimenti correnti	330.063,73	0,00	325.063,73	0,00	325.063,73	0,00
107	Interessi passivi	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00
110	Altre spese correnti	96.376,60	0,00	96.376,60	0,00	96.376,60	0,00
	TOTALE TITOLO 1	1.590.193,64	0,00	1.554.815,99	0,00	1.554.815,99	0,00
	TOTALE	**1.590.193,64**	**0,00**	**1.554.815,99**	**0,00**	**1.554.815,99**	**0,00**







SPESE CORRENTI PER MISSIONE E MACROAGGREGATO

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	**420.199,31**	**44.970,00**	**228.950,00**	**5.500,00**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**69.900,00**	**772.519,31**
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**28.628,00**	**1.800,00**	**93.800,00**	**35.861,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**160.089,20**
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**19.600,00**	**56.850,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**76.450,00**
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**2.800,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.800,00**
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**1.000,00**	**86.400,00**	**54.376,53**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**141.776,53**
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**121.044,00**	**8.750,00**	**85.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.800,00**	**217.094,00**
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**12.000,00**	**59.976,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**71.976,00**
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	**0,00**	**0,00**	**5.312,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.312,00**
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**24.676,60**	**24.676,60**
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**569.871,31**	**56.520,00**	**534.362,00**	**330.063,73**	**0,00**	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**2.500,00**	**96.376,60**	**1.590.193,64**

Spesa di personale

La bozza del protocollo d'intesa per la finanza locale della PAT per il 2023 prevede che:

"Per l'anno 2023 le parti condividono di confermare la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2022, sottoscritto in data 16 novembre 2021 e relativa integrazione firmata dalle parti in data 15 luglio 2022 e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 di data 7 ottobre 2022.

Per il finanziamento degli oneri relativi all'assunzione di personale secondo i criteri previsti dal paragrafo 7 dell'allegato 1 della deliberazione n. 1798/2022, le parti concordano di rendere disponibili, a valere sul fondo a disposizione della Giunta provinciale di cui all'art. 6, comma 4, della L.P. n. 36/1993, l'importo aggiuntivo di Euro 200.000,00."

La delibera della G.P. n. 592 del 16/04/2021 avente ad oggetto: "Disciplina delle assunzioni del personale dei comuni per l'anno 2021" ha stabilito la dotazione standard dei comuni trentini, assegnando al comune di Mezzano 14 unità di personale, a fronte di una dotazione effettiva di 13,4 unità di personale, le assunzioni teoriche potenziali per il comune sono quindi pari a 0,0 unità di personale.

Spesa per acquisto di beni e servizi

Obiettivi di riqualificazione della spesa corrente

La bozza del protocollo d'intesa per la finanza locale della PAT per il 2023 prevede che:

"Nel periodo 2012-2019 la riqualificazione della spesa corrente è stata inserita all'interno del processo di bilancio con l'assegnazione di obiettivi di risparmio di spesa ai singoli enti locali da raggiungere entro i termini e con le modalità definite con successive delibere della Giunta provinciale (c.d. piano di miglioramento).

Alla luce dei risultati conseguiti in tale periodo, con il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 si è concordato di proseguire nell'azione di riqualificazione della spesa anche negli esercizi 2020-2024 assumendo come principio guida la salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella Missione 1, declinato in modo differenziato a seconda che il comune abbia o meno conseguito l'obiettivo di riduzione della spesa.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 e le sue conseguenze, non ancora interamente valutabili, in termini di impatto finanziario sui bilanci comunali ha determinato la sospensione per gli esercizi 2020, 2021 e 2022 della definizione degli obiettivi di qualificazione della spesa dei comuni trentini unitamente all'intento di rivalutare l'efficacia di misure di razionalizzazione della spesa che si basano su dati contabili ante pandemia. Nell'arco del 2022 tuttavia alle problematiche connesse alla pandemia si sono aggiunti ulteriori elementi di criticità derivanti dalla crisi energetica che ha innescato un aumento generalizzato dei costi incidendo in modo considerevole in termini di spesa nei bilanci degli enti locali. Allo stato attuale l'impatto sulla spesa pubblica dei costi dell'energia elettrica e del gas, del caro materiali e dell'inflazione rende opportuno sospendere anche per il 2023 l'obiettivo di qualificazione della spesa.

Le parti concordano quindi di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1, come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020, per il periodo 2020-2024.

Resta comunque ferma l'applicazione delle disposizioni che recano vincoli alla spesa relativamente all'assunzione di personale.

In prospettiva, le parti condividono l'opportunità di valutare nuove metodologie di razionalizzazione della spesa che, nel rispetto degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e tenendo conto degli esiti del raggiungimento del piano di miglioramento provinciale 2012-2019 (enti che non hanno raggiunto l'obiettivo e comuni istituiti a seguito di fusione), introducano anche elementi di tipo qualitativo."

Entrate in conto capitale

Contributi per permesso di costruire

La previsione del contributo per permesso di costruire e la sua percentuale di destinazione alla spesa corrente confrontata con gli accertamenti degli ultimi anni è la seguente:

Anno	Importo	% alla spesa corrente
2017	0,00	0%
2018	8.777,32	0%
2019	6.947,39	0%
2020	12.722,33	0%
2021	11.492,14	0%

La legge di bilancio per l'anno 2017 prevede che a partire dal 1/1/2018 i proventi del contributo per permesso di costruire e relative sanzioni siano destinati esclusivamente a:

- realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;
- interventi di riuso e di rigenerazione;
- interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico;
- interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico;
- interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura in ambito urbano.

PREVISIONI DI COMPETENZA - TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*	Totale	*di cui entrate non ricorrenti*
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**666.965,89**	***0,00***	**130.000,00**	***0,00***	**130.000,00**	***0,00***
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	666.965,89	*0,00*	130.000,00	*0,00*	130.000,00	*0,00*
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
4030400	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**385.000,00**	***0,00***	**385.000,00**	***0,00***	**385.000,00**	***0,00***
4040100	Alienazione di beni materiali	385.000,00	*0,00*	385.000,00	*0,00*	385.000,00	*0,00*
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**45.536,78**	***5.000,00***	**10.377,67**	***2.500,00***	**10.377,67**	***2.500,00***
4050100	Permessi da costruire	15.000,00	*5.000,00*	7.500,00	*2.500,00*	7.500,00	*2.500,00*
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	30.536,78	*0,00*	2.877,67	*0,00*	2.877,67	*0,00*
4000000	**Totale TITOLO 4**	**1.097.502,67**	***5.000,00***	**525.377,67**	***2.500,00***	**525.377,67**	***2.500,00***

Spese in conto capitale

SPESE IN CONTO CAPITALE PER MISSIONE, PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2022		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2022	PREVISIONI DELL' ANNO 2023	PREVISIONI DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**	458.030,62	**previsione di**	*790.028,94*	*194.525,00*	*134.500,00*	*134.500,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.217,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*823.221,73*	*652.555,62*		
TOTALE MISSIONE 3	**Ordine pubblico e sicurezza**	19.157,25	**previsione di**	*21.791,25*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*21.791,25*	*19.157,25*		
TOTALE MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**	137.379,37	**previsione di**	*121.682,20*	*10.000,00*	*10.000,00*	*10.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*150.406,47*	*147.379,37*		
TOTALE MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	0,00	**previsione di**	*20.000,00*	*30.000,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*20.000,00*	*30.000,00*		
TOTALE MISSIONE 6	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	54.893,40	**previsione di**	*115.678,99*	*25.000,00*	*25.000,00*	*25.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*140.322,69*	*79.893,40*		
TOTALE MISSIONE 7	**Turismo**	3.232,40	**previsione di**	*18.931,00*	*50.952,67*	*50.952,67*	*50.952,67*
			di cui già impegnato *		*14.031,00*	*14.031,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*31.931,00*	*54.185,07*		
TOTALE MISSIONE 8	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	3.616,00	**previsione di**	*16.000,00*	*27.000,00*	*27.000,00*	*27.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*16.708,00*	*30.616,00*		
TOTALE MISSIONE 9	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	606.315,69	**previsione di**	*1.231.940,80*	*68.500,00*	*13.500,00*	*13.500,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*1.243.530,80*	*674.815,69*		

TOTALE MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	252.528,23	**previsione di**	*378.748,60*	*144.825,00*	*209.825,00*	*209.825,00*
			di cui già impegnato *		*29.010,50*	*7.325,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*660,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*393.785,59*	*397.353,23*		
TOTALE MISSIONE 11	**Soccorso civile**	0,01	**previsione di**	*447.354,49*	*497.100,00*	*5.000,00*	*5.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*447.354,49*	*497.100,01*		
TOTALE MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	1.295,67	**previsione di**	*6.000,00*	*6.000,00*	*6.000,00*	*6.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*6.055,00*	*7.295,67*		
TOTALE MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	0,00	**previsione di**	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	*0,00*		
TOTALE MISSIONE 15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	37.544,12	**previsione di**	*43.600,00*	*43.600,00*	*43.600,00*	*43.600,00*
			di cui già impegnato *		*30.000,00*	*30.000,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*79.065,02*	*81.144,12*		
TOTALE MISSIONE 16	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**	2.232,60	**previsione di**	*5.000,00*	*10.000,00*	*10.000,00*	*10.000,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*5.000,00*	*12.232,60*		
TOTALE MISSIONE 17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**	0,00	**previsione di**	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui già impegnato *		*0,00*	*0,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*0,00*	*0,00*		
	TOTALE MISSIONI	1.576.225,36	**previsione di**	*3.216.756,27*	*1.107.502,67*	*535.377,67*	*535.377,67*
			di cui già impegnato *		*73.041,50*	*51.356,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.379.172,04*	*2.683.728,03*		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.576.225,36	**previsione di**	*3.216.756,27*	*1.107.502,67*	*535.377,67*	*535.377,67*
			di cui già impegnato *		*73.041,50*	*51.356,00*	*0,00*
			di cui fondo pluriennale	*21.877,65*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
			previsione di cassa	*3.379.172,04*	*2.683.728,03*		

COMUNE DI IMER (TN)

PROSPETTO RELATIVO ALLE MODALITA' DI FINANZIAMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE INSERITE NEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2023

CAPITOLO	ART.	DESCRIZIONE DEL CAPITOLO	IMPORTO DI SPESA PREVISTO	MODALITA' DI FINANZIAMENTO CON				
				F.P.V.	ENTRATE CORRENTI DESTINATE SPESE CONTO CAPITALE	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
						CAP.	IMPORTO	OGGETTO DEL CAPITOLO
1012115	0	SPESE PER ILLUMINAZIONE ED ADDOBBI NATALIZI	5.000,00			4305	5.000,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1012176	0	REALIZZAZIONE PAGINA FACEBOOK ISTITUZIONALE	4.500,00			4305	4.500,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1012182	0	SPESE PER INFORMAZIONE PUBBLICA COMUNALE	2.500,00			4305	2.500,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1052129	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI	25.000,00			4525	4.536,78	RIMBORSO VARI N.A.C.
						4305	20.463,22	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1052582	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZANO QUOTA A CARICO GESTIONE STRADE FORESTALI IN CONVENZIONE	20.000,00			4305	20.000,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1062182	0	SPESE PER SISTEMAZIONE CATASTALE E TAVOLARE PROPRIETÀ COMUNALI	2.500,00			4305	2.500,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1082176	0	PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22000820006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	79.922,00			4200	79.922,00	PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22000820006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI
1082176	1	PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22002740006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.3 - ADOZIONE APP IO	5.103,00			4201	5.103,00	PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22002740006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.3 - ADOZIONE APP IO
1112182	0	SPESE PER PROGETTAZIONE E CONSULENZE TECNICHE	50.000,00			4354	20.940,89	FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE
						4115	29.059,11	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
4022318	0	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO AL COMUNE DI PRIMIERO CONSORZIO SCUOLE MEDIE INTERCOMUNALI DI PRIMIERO	10.000,00			4115	10.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
5022354	0	CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHIESA DI IMER	30.000,00			4115	30.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
6012142	2	SPESA GESTIONE PISTA DI FONDO IN LOCALITÀ "PEZZE"	15.000,00			4305	15.000,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
6012582	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL SERVIZIO DI GESTIONE INTERCOMUNALE IMPIANTI SPORTIVI DI PRIMIERO	10.000,00			4115	10.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
7012318	0	QUOTA A CARICO LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AUDITORIUM INTERCOMUNALE	33.021,67			4115	33.021,67	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
7012585	0	SPESA PER "GRANDI MANIFESTAZIONI COMUNALI"	14.031,00			4305	14.031,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
7012614	0	QUOTA DI PARTECIPAZIONE NUOVO SOGGETTO TURISTICO SAN MARTINO DI C. ZZA, PRIMIERO E VANOI	3.900,00			4305	3.900,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
8012108	0	RIFACIMENTO SEGNALETICA CENTRO URBANO	5.000,00			4353	5.000,00	CONTRIBUTO L. N. 234/2021, ART. 1 - COMMA 407
8012115	0	ARREDO URBANO ED EXTRA URBANO	20.000,00			4115	20.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
8012610	0	CONTRIBUTI A PRIVATI SISTEMAZIONE ESTERNA EDIFICI DEL CENTRO STORICO	2.000,00			4115	2.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9022115	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI PUBBLICI COMUNALI	50.000,00			4115	50.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9022139	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SENTIERI COMUNALI	3.000,00			4115	3.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9022161	0	PROGETTO STRE(E)T BARCH	2.000,00			4115	2.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9042136	1	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE IDRICA COMUNALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	5.000,00			4115	5.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9052172	0	GIARDINO BOTANICO EX ORTI FORESTALI: COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00			4115	5.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9082350	0	PROMOZIONE E SOSTEGNO "PROGETTO MOBILITÀ ELETTRICA PRIMIERO"	3.500,00			4305	3.500,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
10022585	0	SPESA PROGETTO MOBILITÀ VACANZE	7.325,00			4305	7.325,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
10052101	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VEICOLI COMUNALI	7.500,00			4115	7.500,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
10052111	1	PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 - CUP XXXX - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - EX CO	50.000,00			4352	50.000,00	PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 - CUP XXXX - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - EX CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI ENTI LOCALI ART. 1, COMMI 139 E SEGUENTI, LEGGE 145/2018 E ART. 1, COMMI 29 E SEGUENTI, LEGGE 160/2019.
10052138	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE COMUNALI	40.000,00			4500	10.000,00	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE
						4505	5.000,00	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA
						4115	25.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
10052138	3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE ESTERNE COMUNALI	40.000,00			4510	26.000,00	PROVENTI STRAORDINARI DA ASSEGNAZIONI A SEGUITO RIPARTO UTILI DELLA AZIENDA CONSORZIALE SERVIZI MUNICIPALIZZATI DI PRIMIERO
						4115	14.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
11012129	0	AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE CASERMA VIGILI DEL FUOCO	492.100,00			4340	376.000,00	CONTRIBUTO PAT LAVORI RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO CASERMA VVFF
						4115	116.100,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
11012344	0	ACQUISTO ATTREZZATURE AI VV.FF. - CONTRIBUTO STRAORDINARIO	5.000,00			4115	5.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
12012346	0	CONTRIBUTO NATALITA'	4.000,00			4305	4.000,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
12032610	0	INTERVENTI PER SERVIZI SOCIALI	2.000,00			4305	2.000,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
15032585	1	PROGETTO COMUNITA DI PRIMIERO PER MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	13.600,00			4305	13.600,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
15032585	2	ATTUAZIONE PROGETTO AZIONE 19 (AGENZIA DEL LAVORO) TRAMITE AL COMUNITÀ DI PRIMIERO	30.000,00			4305	11.680,78	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
						4115	18.319,22	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
16012132	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGHE	10.000,00			-	10.000,00	ENTRATE UNA TANTUM
		TOTALI COMPLESSIVI	**1.107.502,67**	**-**	**-**		**1.107.502,67**	

COMUNE DI IMER (TN)

PROSPETTO RELATIVO ALLE MODALITA' DI FINANZIAMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE INSERITE NEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2024

CAPITOLO	ART.	DESCRIZIONE DEL CAPITOLO	IMPORTO DI SPESA PREVISTO	MODALITA' DI FINANZIAMENTO CON				
				F.P.V.	ENTRATE CORRENTI DESTINATE SPESE CONTO CAPITALE	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
						CAP.	IMPORTO	OGGETTO DEL CAPITOLO
1012115	0	SPESE PER ILLUMINAZIONE ED ADDOBBI NATALIZI	5.000,00			4305	5.000,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1012176	0	REALIZZAZIONE PAGINA FACEBOOK ISTITUZIONALE	4.500,00			4305	4.500,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1012182	0	SPESE PER INFORMAZIONE PUBBLICA COMUNALE	2.500,00			4305	2.500,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1052129	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI	50.000,00			4525	2.877,67	RIMBORSO VARI N.A.C.
						4305	47.122,33	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1052582	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZANO QUOTA A CARICO GESTIONE STRADE FORESTALI IN CONVENZIONE	20.000,00			4305	20.000,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1062182	0	SPESE PER SISTEMAZIONE CATASTALE E TAVOLARE PROPRIETÀ COMUNALI	2.500,00			4305	877,67	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
						4115	1.622,33	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1997
1112182	0	SPESE PER PROGETTAZIONE E CONSULENZE TECNICHE	50.000,00			4115	50.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
4022318	0	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO AL COMUNE DI PRIMIERO CONSORZIO SCUOLE MEDIE INTERCOMUNALI DI PRIMIERO	10.000,00			4115	10.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
6012142	2	SPESA GESTIONE PISTA DI FONDO IN LOCALITÀ "PEZZE"	15.000,00			4115	15.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
6012582	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL SERVIZIO DI GESTIONE INTERCOMUNALE IMPIANTI SPORTIVI DI PRIMIERO	10.000,00			4115	10.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
7012318	0	QUOTA A CARICO LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AUDITORIUM INTERCOMUNALE	33.021,67			4115	33.021,67	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
7012585	0	SPESA PER "GRANDI MANIFESTAZIONI COMUNALI"	14.031,00			4115	14.031,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
7012614	0	QUOTA DI PARTECIPAZIONE NUOVO SOGGETTO TURISTICO SAN MARTINO DI C. ZZA, PRIMIERO E VANOI	3.900,00			4115	3.900,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
8012108	0	RIFACIMENTO SEGNALETICA CENTRO URBANO	5.000,00			4115	5.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
8012115	0	ARREDO URBANO ED EXTRA URBANO	20.000,00			4115	20.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
8012610	0	CONTRIBUTI A PRIVATI SISTEMAZIONE ESTERNA EDIFICI DEL CENTRO STORICO	2.000,00			4115	2.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9022139	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SENTIERI COMUNALI	3.000,00			4115	3.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9022161	0	PROGETTO STRE(E)T BARCH	2.000,00			4115	2.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9042136	1	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE IDRICA COMUNALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	5.000,00			4115	5.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9082350	0	PROMOZIONE E SOSTEGNO "PROGETTO MOBILITÀ ELETTRICA PRIMIERO"	3.500,00			4115	3.500,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
10022585	0	SPESA PROGETTO MOBILITÀ VACANZE	7.325,00			4115	7.325,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
10052101	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VEICOLI COMUNALI	12.500,00			4115	12.500,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
10052111	1	PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 - CUP XXXX - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - EX COI	50.000,00			4352	50.000,00	PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 - CUP XXXX - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - EX CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI ENTI LOCALI ART. 1, COMMI 139 E SEGUENTI, LEGGE 145/2018 E ART. 1, COMMI 29 E SEGUENTI, LEGGE 160/2019.
10052138	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE COMUNALI	100.000,00			4500	5.000,00	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE
						4501	2.500,00	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA
						4115	92.500,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1996
10052138	3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE ESTERNE COMUNALI	40.000,00			4115	40.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1997
11012344	0	ACQUISTO ATTREZZATURE AI VV.FF. - CONTRIBUTO STRAORDINARIO	5.000,00			4115	5.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
12012346	0	CONTRIBUTO NATALITA'	4.000,00			4115	4.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
12032610	0	INTERVENTI PER SERVIZI SOCIALI	2.000,00			4115	2.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
15032585	1	PROGETTO COMUNITA DI PRIMIERO PER MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	13.600,00			4115	13.600,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
15032585	2	ATTUAZIONE PROGETTO AZIONE 19 (AGENZIA DEL LAVORO) TRAMITE AL COMUNITÀ DI PRIMIERO	30.000,00			4115	30.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
16012132	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGHE	10.000,00			-	10.000,00	ENTRATE UNA TANTUM
		TOTALI COMPLESSIVI	**535.377,67**	**-**	**-**		**535.377,67**	

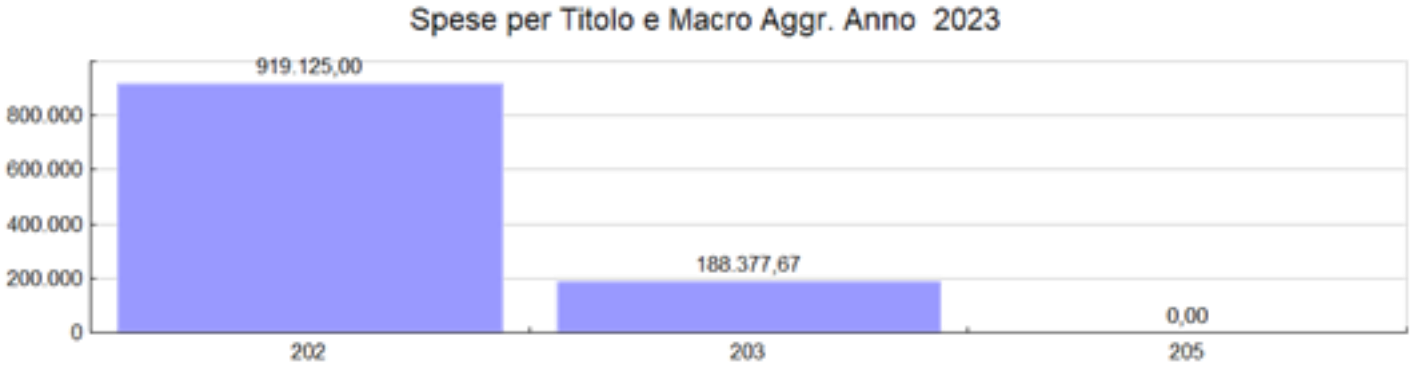
COMUNE DI IMER (TN)

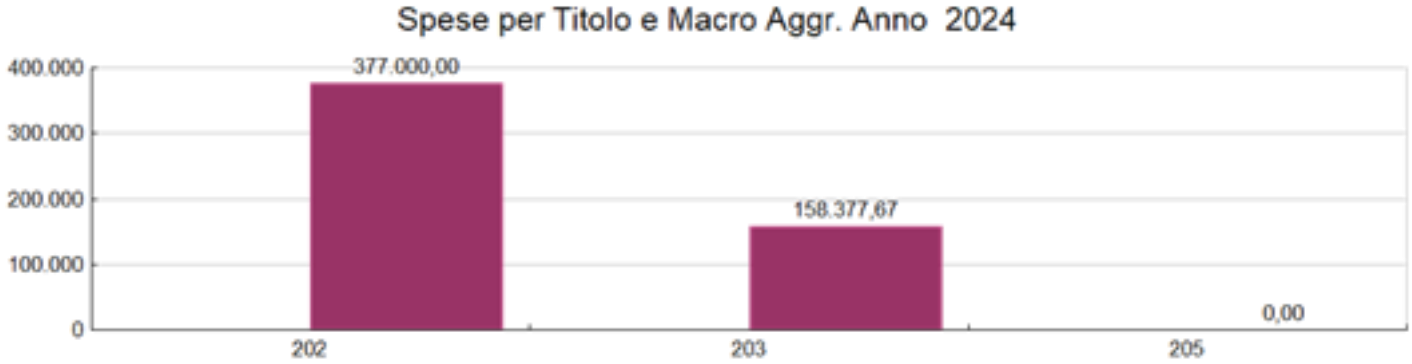
PROSPETTO RELATIVO ALLE MODALITA' DI FINANZIAMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE INSERITE NEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2025

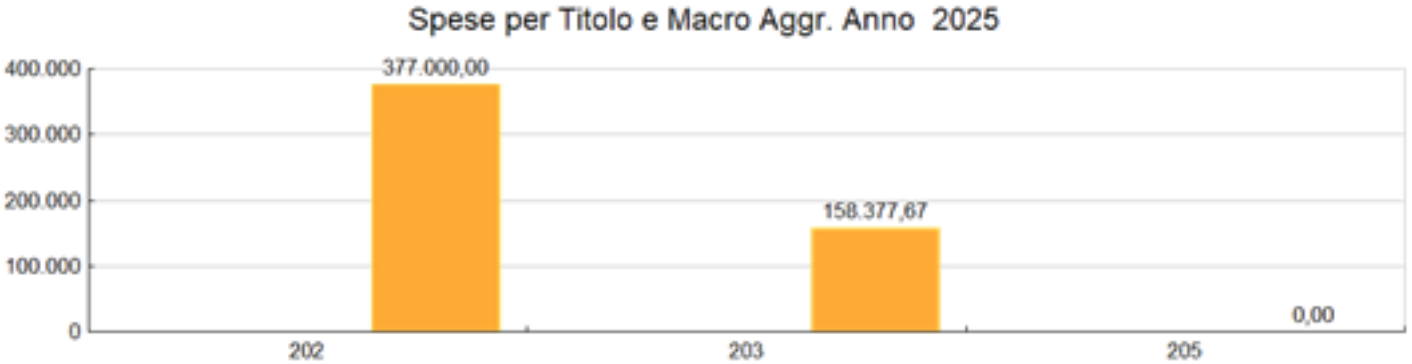
CAPITOLO	ART.	DESCRIZIONE DEL CAPITOLO	IMPORTO DI SPESA PREVISTO	MODALITA' DI FINANZIAMENTO CON				
				F.P.V.	ENTRATE CORRENTI DESTINATE SPESE CONTO CAPITALE	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
						CAP.	IMPORTO	OGGETTO DEL CAPITOLO
1012115	0	SPESE PER ILLUMINAZIONE ED ADDOBBI NATALIZI	5.000,00			4305	5.000,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1012176	0	REALIZZAZIONE PAGINA FACEBOOK ISTITUZIONALE	4.500,00			4305	4.500,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1012182	0	SPESE PER INFORMAZIONE PUBBLICA COMUNALE	2.500,00			4305	2.500,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1052129	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI	50.000,00			4525	2.877,67	RIMBORSO VARI N.A.C.
						4305	47.122,33	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1052582	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MEZZANO QUOTA A CARICO GESTIONE STRADE FORESTALI IN CONVENZIONE	20.000,00			4305	20.000,00	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
1062182	0	SPESE PER SISTEMAZIONE CATASTALE E TAVOLARE PROPRIETÀ COMUNALI	2.500,00			4305	877,67	CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET
						4115	1.622,33	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1997
1112182	0	SPESE PER PROGETTAZIONE E CONSULENZE TECNICHE	50.000,00			4115	50.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
4022318	0	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO AL COMUNE DI PRIMIERO CONSORZIO SCUOLE MEDIE INTERCOMUNALI DI PRIMIERO	10.000,00			4115	10.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
6012142	2	SPESA GESTIONE PISTA DI FONDO IN LOCALITÀ "PEZZE"	15.000,00			4115	15.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
6012582	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL SERVIZIO DI GESTIONE INTERCOMUNALE IMPIANTI SPORTIVI DI PRIMIERO	10.000,00			4115	10.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
7012318	0	QUOTA A CARICO LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AUDITORIUM INTERCOMUNALE	33.021,67			4115	33.021,67	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
7012585	0	SPESA PER "GRANDI MANIFESTAZIONI COMUNALI"	14.031,00			4115	14.031,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
7012614	0	QUOTA DI PARTECIPAZIONE NUOVO SOGGETTO TURISTICO SAN MARTINO DI C. ZZA, PRIMIERO E VANOI	3.900,00			4115	3.900,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
8012108	0	RIFACIMENTO SEGNALETICA CENTRO URBANO	5.000,00			4115	5.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
8012115	0	ARREDO URBANO ED EXTRA URBANO	20.000,00			4115	20.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
8012610	0	CONTRIBUTI A PRIVATI SISTEMAZIONE ESTERNA EDIFICI DEL CENTRO STORICO	2.000,00			4115	2.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9022139	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SENTIERI COMUNALI	3.000,00			4115	3.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9022161	0	PROGETTO STRE(E)T BARCH	2.000,00			4115	2.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9042136	1	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE IDRICA COMUNALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	5.000,00			4115	5.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
9082350	0	PROMOZIONE E SOSTEGNO "PROGETTO MOBILITÀ ELETTRICA PRIMIERO"	3.500,00			4115	3.500,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
10022585	0	SPESA PROGETTO MOBILITÀ VACANZE	7.325,00			4115	7.325,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
10052101	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VEICOLI COMUNALI	12.500,00			4115	12.500,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
10052111	1	PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 - CUP XXXX - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - EX COI	50.000,00			4352	50.000,00	PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 - CUP XXXX - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - EX CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI ENTI LOCALI ART. 1, COMMI 139 E SEGUENTI, LEGGE 145/2018 E ART. 1, COMMI 29 E SEGUENTI, LEGGE 160/2019.
10052138	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE COMUNALI	100.000,00			4500	5.000,00	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE
						4501	2.500,00	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA
						4115	92.500,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1996
10052138	3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE ESTERNE COMUNALI	40.000,00			4115	40.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1997
11012344	0	ACQUISTO ATTREZZATURE AI VV.FF. - CONTRIBUTO STRAORDINARIO	5.000,00			4115	5.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
12012346	0	CONTRIBUTO NATALITA'	4.000,00			4115	4.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
12032610	0	INTERVENTI PER SERVIZI SOCIALI	2.000,00			4115	2.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
15032585	1	PROGETTO COMUNITA DI PRIMIERO PER MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	13.600,00			4115	13.600,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
15032585	2	ATTUAZIONE PROGETTO AZIONE 19 (AGENZIA DEL LAVORO) TRAMITE AL COMUNITÀ DI PRIMIERO	30.000,00			4115	30.000,00	CANONI AGGIUNTIVI DA CONCESSIONI GRANDI DERIVAZIONI BIM. L.P. 6/1998
16012132	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGHE	10.000,00			-	10.000,00	ENTRATE UNA TANTUM
		TOTALI COMPLESSIVI	**535.377,67**	**-**	**-**		**535.377,67**	

SPESE CORRENTI PER TITOLO E MACROAGGREGATO

TOTALI MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale						
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	919.125,00	155.000,00	377.000,00	240.000,00	377.000,00	240.000,00
203	Contributi agli investimenti	188.377,67	0,00	158.377,67	0,00	158.377,67	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 2	1.107.502,67	155.000,00	535.377,67	240.000,00	535.377,67	240.000,00
	TOTALE	**1.107.502,67**	**155.000,00**	**535.377,67**	**240.000,00**	**535.377,67**	**240.000,00**







SPESE IN CONTO CAPITALE PER MISSIONE E MACROAGGREGATO

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	174.525,00	20.000,00	0,00	0,00	194.525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	15.000,00	10.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	50.952,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	25.000,00	2.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	65.000,00	3.500,00	0,00	0,00	68.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	137.500,00	7.325,00	0,00	0,00	144.825,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	492.100,00	5.000,00	0,00	0,00	497.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	43.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	919.125,00	188.377,67	0,00	0,00	1.107.502,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limite d'Indebitamento

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2022, 2023 e 2024 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL. e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

La previsione di spesa per gli anni 2022, 2023 e 2024 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, peraltro destinata agli oneri relativi all'eventuale utilizzo dell'anticipazione di cassa, pari a euro 500,00 è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel precedente prospetto**.**

L'ente non ha mutui in essere, tutti i mutui sono stati estinti nell'ambito dell'operazione di estinzione anticipata dei mutui posta in essere dalla Provincia Autonoma di Trento nel 2015 che è stata contabilizzata seguendo le indicazioni della circolare del Servizio Autonomie Locali della P.A.T., prot. n. 13562/1.1.12-2018 del 2 marzo 2018:

- ENTRATA - l'ex Fondo Investimenti Minori è stato stanziato al lordo della quota annuale di recupero definita dalla delibera n. 1035/2016 contabilizzando la predetta quota al Titolo II delle Entrate, voce del piano dei conti integrato E.2.01.01.02.001 al fine del rispetto dell'equilibrio di parte corrente;
- SPESA – la quota annuale di recupero è stata stanziata nella Missione 50, Programma 02, Titolo IV alla voce del piano dei conti integrato U.4.03.01.02.002.

Entro la fine di ogni esercizio, a partire dal 2018, verrà effettuata la regolazione contabile a carico dei fondi impegnati alla voce "Rimborso prestiti" per l'ammontare della quota di recupero, da conteggiare a favore del capitolo di entrata relativo al trasferimento provinciale a titolo di ex Fondo Investimenti Minori.

Questa operazione verrà effettuata per tutte le dieci annualità previste per il recupero delle risorse corrispondenti all'operazione di estinzione anticipata.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/20200		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	322.665,74	350.000,00	360.000,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	463.839,72	521.679,78	461.833,15
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	697.761,12	994.528,51	775.707,99
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		**1.484.266,58**	**1.866.208,29**	**1.597.541,14**
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	148.426,66	186.620,83	159.754,11
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		148.426,66	186.620,83	159.754,11
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	96.125,75	76.900,60	57.675,45
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		**96.125,75**	**76.900,60**	**57.675,45**
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

Interventi per spese d’investimenti finanziati da debito e con le risorse disponibili

Nessun dato.

Elenco delle garanzie principali e sussidiarie

Nessun dato.

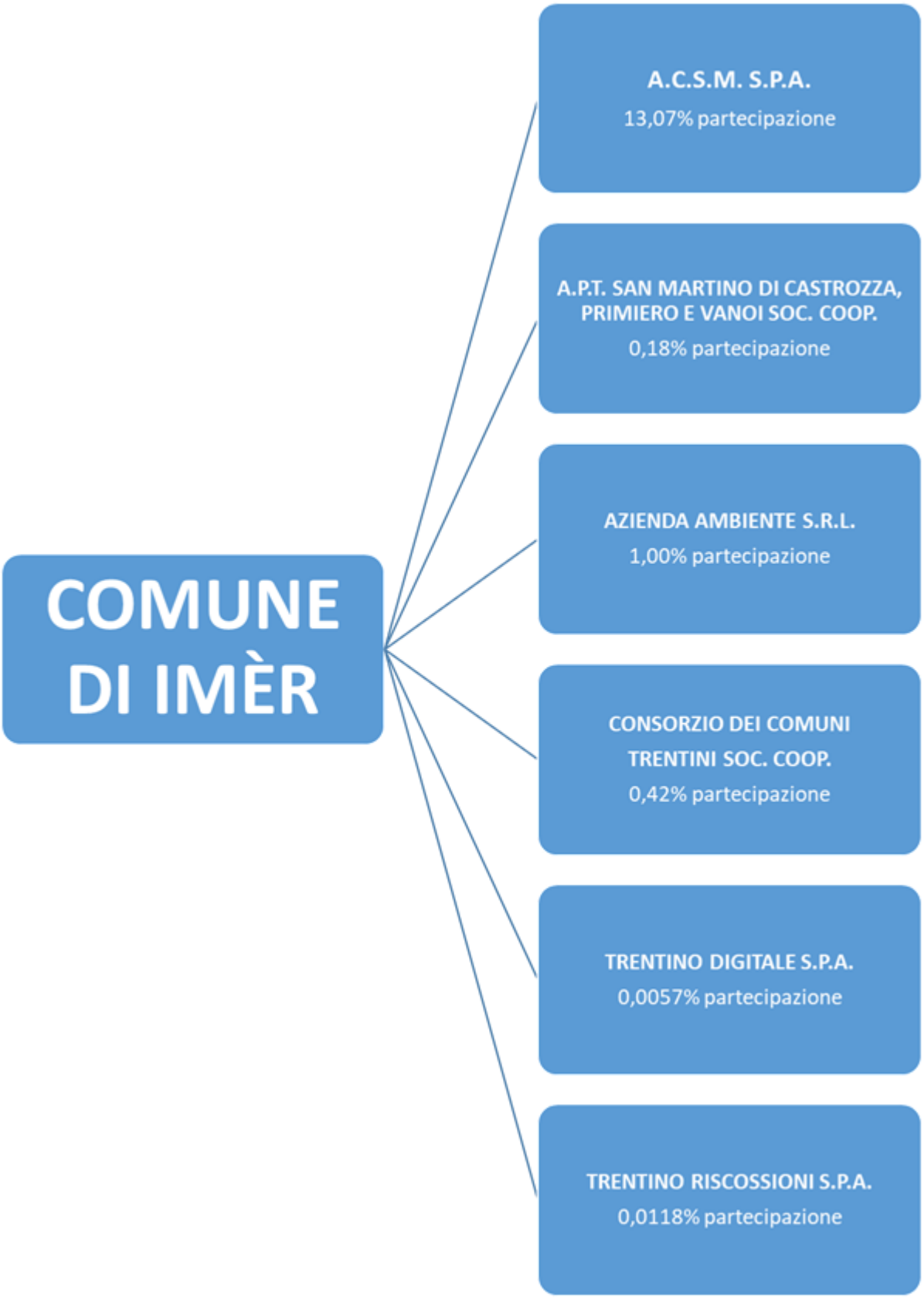
Strumenti finanziari derivati

Nessun dato.

Elenco Enti e Organismi strumentali

Nessun dato.

Elenco partecipazioni



Indicatori di bilancio

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

In attuazione di detto articolo, è stato emanato per gli enti locali il decreto del Ministero dell'interno del 22 dicembre 2015.

In rapporto dal dettato normativo evidenziato è stato redatto il Piano degli indicatori per l'Ente come strumento di programmazione da approvare con il bilancio di previsione 2023/2025.

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-A

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2023	2024	2025
1	**Rigidità strutturale di bilancio**				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)	38,17%	37,96%	37,96%
2	**Entrate correnti**				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	91,41%	92,19%	92,19%
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	65,40%		
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	59,85%	60,36%	60,36%
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	39,30%		

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-A

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2023	2024	2025
3	Spese di personale				
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	37,79%	37,57%	37,57%
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro		12,82%	13,01%	13,01%
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	1,02%	1,03%	1,03%
3.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	498,81	491,63	491,63

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-A

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2023	2024	2025
4	**Esternalizzazione dei servizi**				
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	7,30%	7,46%	7,46%
5	**Interessi passivi**				
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,03%	0,03%	0,03%
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	100,00%	100,00%	100,00%
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 -Interessi di mora- / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 -Interessi passivi-	0,00%	0,00%	0,00%
6	**Investimenti**				
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	41,05%	25,61%	25,61%
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	776,94	318,68	318,68
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	159,24	133,88	133,88

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-A

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2023	2024	2025
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- e 2.3 -Contributi agli investimenti- al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	936,18	452,56	452,56
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 -Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	0,00%	0,00%
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 -Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	0,00%	0,00%
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 -Accensione di prestiti- - Categoria 6.02.02 -Anticipazioni- - Categoria 6.03.03 -Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie- - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 - Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	0,00%	0,00%
7	**Debiti non finanziari**				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 -Acquisto di beni e servizi- + 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni-) / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 - Acquisto di beni e servizi- + 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni-)	100,00%		

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-A

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2023	2024	2025
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	100,00%		
8	**Debiti finanziari**				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)			
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 -Interessi passivi- - -Interessi di mora- (U.1.07.06.02.000) - -Interessi per anticipazioni prestiti- (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 -Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche- + -Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche- (E.4.03.01.00.000) + -Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione- (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	1,20%	1,21%	1,21%

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-A

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2023	2024	2025
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00	0,00	0,00
9	**Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)**				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	0,00%		
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,00%		
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	0,00%		
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	0,00%		
10	**Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente**				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)			
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)			

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-A

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2023	2024	2025
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00%	0,00%	0,00%
11	**Fondo pluriennale vincolato**				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio *(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)*	100,00%	0,00%	0,00%
12	**Partite di giro e conto terzi**				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)*	99,84%	100,69%	100,69%
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)*	100,30%	102,58%	102,58%

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-A

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2023	2024	2025

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-B

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
TITOLO 1:	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	7,52%	8,56%	8,56%	9,62%	100,00%	93,15%
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10000	***Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***	7,52%	8,56%	8,56%	9,62%	100,00%	93,15%
TITOLO 2:	***Trasferimenti correnti***						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	9,64%	10,98%	10,98%	13,83%	100,00%	44,98%
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20000	***Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti***	9,64%	10,98%	10,98%	13,83%	100,00%	44,98%
TITOLO 3:	***Entrate extratributarie***						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	10,14%	11,19%	11,19%	9,86%	100,00%	91,54%
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00%	0,00%	0,00%	0,01%	0,00%	100,00%

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-B

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,01%	0,01%	0,01%	0,00%	100,00%	0,00%
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	2,73%	3,12%	3,12%	3,59%	100,00%	100,00%
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	3,31%	3,81%	3,81%	3,15%	100,00%	66,13%
30000	***Totale titolo 3 : Entrate extratributarie***	16,19%	18,13%	18,13%	16,60%	100,00%	85,87%
TITTOLO 4 :	***Entrate in conto capitale***						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	13,92%	3,09%	3,09%	16,89%	100,00%	72,31%
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	8,04%	9,16%	9,16%	12,46%	100,00%	100,00%
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,95%	0,25%	0,25%	0,87%	100,00%	100,00%
40000	***Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale***	22,91%	12,50%	12,50%	30,23%	100,00%	82,86%
TITOLO 5:	***Entrate da riduzione di attività finanziarie***						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-B

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
50000	***Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie***	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TITOLO 6:	***Accensione prestiti***						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60000	***Totale TITOLO 6: Accensione prestiti***	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TITOLO 7:	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10,44%	11,89%	11,89%	3,45%	100,00%	100,00%
70000	***Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***	10,44%	11,89%	11,89%	3,45%	100,00%	100,00%
TITOLO 9:	***Entrate per conto terzi e partite di giro***						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	29,12%	33,18%	33,18%	23,84%	100,00%	99,89%
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	4,18%	4,76%	4,76%	2,43%	100,00%	53,16%
90000	***Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro***	33,30%	37,94%	37,94%	26,27%	100,00%	93,89%
TOTALE ENTRATE		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	75,76%

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-C

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202320242025 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2023			ESERCIZIO 2024		ESERCIZIO 2025				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**01**	**Organi istituzionali**	1,81%	0,00%	100,00%	2,07%	0,00%	2,07%	0,00%	1,56%	0,00%	86,24%
	02	**Segreteria generale**	3,95%	0,00%	100,00%	4,40%	0,00%	4,40%	0,00%	2,21%	0,71%	96,47%
	03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**	2,90%	0,00%	100,00%	3,25%	0,00%	3,25%	0,00%	2,83%	0,42%	87,31%
	04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	0,05%	0,00%	100,00%	0,06%	0,00%	0,06%	0,00%	0,02%	0,00%	87,47%
	05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	3,41%	0,00%	100,00%	4,31%	0,00%	4,31%	0,00%	7,17%	15,29%	84,78%
	06	**Ufficio tecnico**	1,41%	0,00%	100,00%	1,54%	0,00%	1,54%	0,00%	1,60%	1,66%	94,32%
	07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	1,36%	0,00%	100,00%	1,47%	0,00%	1,47%	0,00%	1,16%	0,59%	99,72%
	08	**Statistica e sistemi informativi**	1,77%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	09	**Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	10	**Risorse umane**	0,61%	0,00%	100,00%	0,48%	0,00%	0,48%	0,00%	0,69%	2,41%	94,36%
	11	**Altri servizi generali**	2,83%	0,00%	100,00%	3,24%	0,00%	3,24%	0,00%	4,35%	7,34%	69,05%
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		20,10%	0,00%	100,00%	20,81%	0,00%	20,81%	0,00%	21,60%	28,42%	84,60%
Missione 02 Giustizia	**01**	**Uffici giudiziari**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Casa circondariale e altri servizi**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	TOTALE Missione 02 Giustizia		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezzaa	**01**	**Polizia locale e amministrativa**	0,94%	0,00%	100,00%	1,07%	0,00%	1,07%	0,00%	0,83%	0,00%	37,02%
	02	**Sistema integrato di sicurezza urbana**	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,39%	1,44%	100,00%
	TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza		0,94%	0,00%	100,00%	1,07%	0,00%	1,07%	0,00%	1,22%	1,44%	46,50%
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	**01**	**Istruzione prescolastica**	2,02%	0,00%	100,00%	2,30%	0,00%	2,30%	0,00%	1,96%	0,00%	88,70%
	02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	1,51%	0,00%	100,00%	1,73%	0,00%	1,73%	0,00%	1,36%	3,74%	42,52%
	04	**Istruzione universitaria**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	**Istruzione tecnica superiore**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	06	**Servizi ausiliari all'istruzione**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	**Diritto allo studio**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		3,53%	0,00%	100,00%	4,03%	0,00%	4,03%	0,00%	3,32%	3,74%	67,19%
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	**01**	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	1,45%	0,00%	100,00%	0,95%	0,00%	0,95%	0,00%	1,16%	0,56%	57,31%
	Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		1,45%	0,00%	100,00%	0,95%	0,00%	0,95%	0,00%	1,16%	0,56%	57,31%
Missione 06 Politiche	**01**	**Sport e tempo libero**	2,11%	0,00%	100,00%	2,41%	0,00%	2,41%	0,00%	2,88%	2,35%	67,93%
	02	**Giovani**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-C

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202320242025 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2023			ESERCIZIO 2024		ESERCIZIO 2025				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
giovanili sport e tempo libero	***Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero***		2,11%	0,00%	100,00%	2,41%	0,00%	2,41%	0,00%	2,88%	2,35%	67,93%
Missione 07 Turismo	**01**	**Sviluppo e la valorizzazione del turismo**	1,53%	0,00%	100,00%	1,75%	0,00%	1,75%	0,00%	0,84%	0,00%	69,78%
	Totale Missione 07 Turismo		1,53%	0,00%	100,00%	1,75%	0,00%	1,75%	0,00%	0,84%	0,00%	69,78%
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**01**	**Urbanistica e assetto del territorio**	0,56%	0,00%	100,00%	0,64%	0,00%	0,64%	0,00%	0,22%	0,00%	91,29%
	02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,56%	0,00%	100,00%	0,64%	0,00%	0,64%	0,00%	0,22%	0,00%	91,29%
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**01**	**Difesa del suolo**	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,43%	0,00%	100,00%
	02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	1,25%	0,00%	100,00%	0,24%	0,00%	0,24%	0,00%	3,08%	4,39%	86,09%
	03	**Rifiuti**	0,21%	0,00%	100,00%	0,24%	0,00%	0,24%	0,00%	0,19%	0,00%	63,47%
	04	**Servizio idrico integrato**	2,12%	0,00%	100,00%	2,42%	0,00%	2,42%	0,00%	2,43%	0,09%	59,45%
	05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**	0,73%	0,00%	100,00%	0,71%	0,00%	0,71%	0,00%	0,91%	0,03%	73,70%
	06	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	**Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,08%	0,00%	100,00%
	08	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**	0,07%	0,00%	100,00%	0,08%	0,00%	0,08%	0,00%	0,07%	0,00%	100,00%
	Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		4,37%	0,00%	100,00%	3,69%	0,00%	3,69%	0,00%	7,19%	4,51%	72,09%
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**01**	**Trasporto ferroviario**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Trasporto pubblico locale**	0,15%	0,00%	100,00%	0,17%	0,00%	0,17%	0,00%	0,18%	0,00%	74,55%
	03	**Trasporto per vie d'acqua**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	**Altre modalità di trasporto**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	7,37%	0,00%	100,00%	9,92%	0,00%	9,92%	0,00%	24,88%	42,68%	92,41%
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		7,52%	0,00%	100,00%	10,09%	0,00%	10,09%	0,00%	25,06%	42,68%	92,25%
Missione 11 Soccorso civile	**01**	**Sistema di protezione civile**	10,54%	0,00%	100,00%	0,36%	0,00%	0,36%	0,00%	5,40%	12,69%	78,31%
	02	**Interventi a seguito di calamità naturali**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 11 Soccorso civile		10,54%	0,00%	100,00%	0,36%	0,00%	0,36%	0,00%	5,40%	12,69%	78,31%
	01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	0,76%	0,00%	100,00%	0,88%	0,00%	0,88%	0,00%	0,78%	0,00%	64,91%

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-C

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202320242025 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2023			ESERCIZIO 2024		ESERCIZIO 2025				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**02**	**Interventi per la disabilità**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	**Interventi per gli anziani**	0,29%	0,00%	100,00%	0,33%	0,00%	0,33%	0,00%	0,18%	0,00%	85,75%
	04	**Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	**Interventi per le famiglie**	0,05%	0,00%	100,00%	0,06%	0,00%	0,06%	0,00%	0,53%	0,00%	46,86%
	06	**Interventi per il diritto alla casa**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	08	**Cooperazione e associazionismo**	0,46%	0,00%	100,00%	0,52%	0,00%	0,52%	0,00%	0,30%	0,00%	67,92%
	09	**Servizio necroscopico e cimiteriale**	0,05%	0,00%	100,00%	0,06%	0,00%	0,06%	0,00%	0,21%	0,00%	94,35%
	Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		1,62%	0,00%	100,00%	1,85%	0,00%	1,85%	0,00%	2,00%	0,00%	64,80%
Missione 13 Tutela della salute	**01**	**Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	**Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	**Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	06	**Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	**Ulteriori spese in materia sanitaria**	0,11%	0,00%	100,00%	0,13%	0,00%	0,13%	0,00%	0,13%	0,00%	80,48%
	Totale Missione 13 Tutela della salute		0,11%	0,00%	100,00%	0,13%	0,00%	0,13%	0,00%	0,13%	0,00%	80,48%
Missione 14 Sviluppo	**01**	**Industria, PMI e Artigianato**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%
	02	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-C

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202320242025 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2023			ESERCIZIO 2024		ESERCIZIO 2025				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
economico e competitività	**03**	**Ricerca e innovazione**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	**Reti e altri servizi di pubblica utilità**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**01**	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Formazione professionale**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	**gno all'occupazione**	0,91%	0,00%	100,00%	1,04%	0,00%	1,04%	0,00%	0,92%	0,43%	52,23%
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,91%	0,00%	100,00%	1,04%	0,00%	1,04%	0,00%	0,92%	0,43%	52,23%
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**01**	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**	0,26%	0,00%	100,00%	0,30%	0,00%	0,30%	0,00%	1,13%	3,18%	100,00%
	02	**Caccia e pesca**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,26%	0,00%	100,00%	0,30%	0,00%	0,30%	0,00%	1,13%	3,18%	100,00%
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**01**	**Fonti energetiche**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**01**	**Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 19 Relazioni internazionali	**01**	**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 20 Fondi e accantonamenti	**01**	**Fondo di riserva**	0,37%	0,00%	277,78%	0,43%	0,00%	0,43%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	0,14%	0,00%	0,00%	0,16%	0,00%	0,16%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	**Altri fondi**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti		0,51%	0,00%	202,62%	0,59%	0,00%	0,59%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 50 Debito	**01**	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Denominazione Ente: COMUNE DI IMER - PROVINCIA DI TRENTO

Allegato 1-C

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

Bilancio di Previsione esercizi 2023,2024 e 2025 **approvato il**

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202320242025 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2023			ESERCIZIO 2024		ESERCIZIO 2025				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 50 Debito pubblico	**02**	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,40%	0,00%	100,00%	0,46%	0,00%	0,46%	0,00%	0,46%	0,00%	100,00%
	Totale Missione 50 Debito pubblico		0,40%	0,00%	100,00%	0,46%	0,00%	0,46%	0,00%	0,46%	0,00%	100,00%
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	**01**	**Restituzione anticipazioni di tesoreria**	10,39%	0,00%	100,00%	11,89%	0,00%	11,89%	0,00%	3,02%	0,00%	100,00%
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		10,39%	0,00%	100,00%	11,89%	0,00%	11,89%	0,00%	3,02%	0,00%	100,00%
Missione 99 Servizi per conto terzi	**01**	**Servizi per conto terzi - Partite di giro**	33,15%	0,00%	100,00%	37,94%	0,00%	37,94%	0,00%	23,00%	0,00%	93,07%
	02	**Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		33,15%	0,00%	100,00%	37,94%	0,00%	37,94%	0,00%	23,00%	0,00%	93,07%

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

NOTA DI AGGIORNAMENTO
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2023-2025



COMUNE DI IMER
(Provincia di Trento)

SOMMARIO

PARTE PRIMA
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

g) Risorse derivanti dal PNRR

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente al 31.12.2021 n. 1168
di cui
Maschi n. 608
Femmine n. 560
di cui
In età prescolare (0/5 anni) n. 68
In età scuola obbligo (6/16 anni) n. 117
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 169
In età adulta (30/65 anni) n. 550
Oltre 65 anni n. 264

Nati nell'anno 2021 n. 11
Deceduti nell'anno 2021 n. 14
Saldo naturale: -3
Immigrati nell'anno 2021 n. 37
Emigrati nell'anno 2021 n. 44
Saldo migratorio: -7
Saldo complessivo naturale + migratorio): -10

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 27,60
Risorse idriche: laghi n. … Fiumi n. …
Strade:
- Strade esterne Km. 36
- Strade interne centro abitato Km. 8
- Itinerari ciclopedonali Km. 3

Strumenti urbanistici vigenti:
- Piano regolatore – PRGC – adottato SI
- Piano regolatore – PRGC - approvato SI
- Piano edilizia economica popolare – PEEP - NO
- Piano Insediamenti Produttivi - PIP - SI

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. …
Scuole primarie con posti n. …
Scuole secondarie con posti n. 0
Strutture residenziali per anziani n. 0
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 0
Rete acquedotto Km. …
Aree verdi, parchi e giardini Kmq. …
Punti luce Pubblica Illuminazione n. …
Rete gas Km. 0
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 5
Veicoli a disposizione n. 2

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio	Programmazione futura
Cimitero	*Gestione diretta*

Servizi gestiti in forma associata

Servizio	Ente capofila	Programmazione futura
Asilo nido	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Gestione Palestre Intercomunali	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Università della terza età	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Piscina Intercomunale	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Politiche giovanili	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Gattile intercomunale	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Trasporto urbano turistico	*Comunità di Primiero*	*Comunità di Primiero*
Impianto sportivi intercomunali	*Comune di Primiero S.M.C.*	*Comune di Primiero S.M.C.*
Biblioteca intercomunale	*Comune di Primiero S.M.C.*	*Comune di Primiero S.M.C.*
Ex scuola media L. Negrelli	*Comune di Primiero S.M.C.*	*Comune di Primiero S.M.C.*
Polizia locale	*Comune di Primiero S.M.C.*	*Comune di Primiero S.M.C.*
Gestione associata Segreteria	*Comune di Mezzano*	-
Gestione associata Finanziario	*Comune di Imer*	*Comune di Imer*
Gestione associata Tecnico	*Comune di Mezzano*	*Comune di Mezzano*
Gestione associata Anagrafe	*Comune di Imer*	*Comune di Imer*

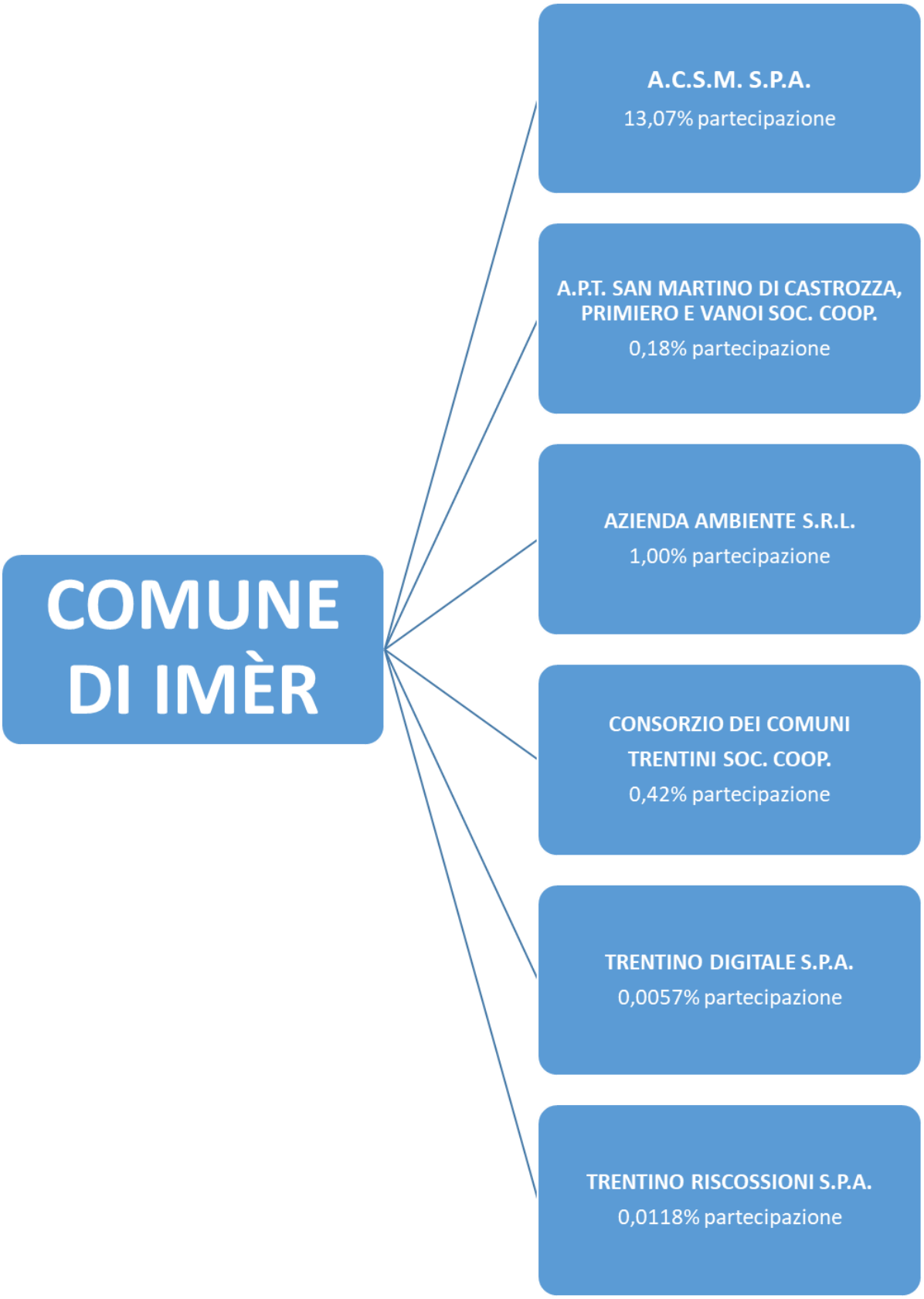
Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio	Organismo partecipato	Programmazione futura
Gestone acquedotto	*Azienda Ambiente Srl*	*Azienda Ambiente Srl*
Raccolta rifiuti solidi urbani	*Azienda Ambiente Srl*	*Azienda Ambiente Srl*

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio	Organismo partecipato	Programmazione futura

L’Ente, al 31.12.2021, detiene le seguenti partecipazioni:



3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 272.061,29

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12 anno precedente - 1 € 657.480,03

Fondo cassa al 31/12 anno precedente - 2 € 55.667,42

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	*Anticipazione massima*	*Costo interessi passivi*
anno precedente	€ 89.123,81	€ 53,31
anno precedente – 1	€ 89.860,71	€ 43,67
anno precedente – 2	€ 70.177,45	€ 45,93

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	*Interessi passivi impegnati(a)*	*Entrate accertate tit.1-2-3-(b)*	*Incidenza (a/b)%*
anno precedente	€ 53,31	€ 1.484.266,58	0,01
anno precedente – 1	€ 43,67	€ 1.513.217,94	0,01
anno precedente – 2	€ 45,93	€ 1.383.582,87	0,01

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	*Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)*
anno precedente	€ 0,00
anno precedente – 1	€ 0,00
anno precedente – 2	€ 0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Segretario comunale	0	0	0
Cat.DE	0	0	0
Cat.D	0	0	0
Cat.CE	3	3	0
Cat.C	3	3	0
Cat.BE	1	1	0
Cat.B	3	2	1
Cat.A	1	0	1
TOTALE	11	9	2

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2020 n. 11

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	***Dipendenti***	***Incidenza % spesa personale/spesa corrente***
anno precedente	11	30,98
anno precedente – 1	11	36,95
anno precedente – 2	11	33,59
anno precedente – 3	10	35,81
anno precedente – 4	11	43,34

Il dato relativo all'incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente è un dato puramente contabile che si riferisce alle spese impegnate per il pagamento delle competenze al personale dipendente nell'esercizio di competenza, non tiene conto delle compensazioni in entrata/spesa che il comune incassa/dispone per il personale in gestione associata.
La seguente tabella rapporta la situazione delle spesa del personale, al netto delle compensazioni in entrata/uscita, alla media delle entrate correnti dell'ultimo triennio.

		ANNO 2019						
		a) ENTRATE CORRENTI	b) SPESA PERSONALE titolo 1 macroaggregato 1	c) SPESA PERSONALE titolo 1 TFR rimborsato PAT	d) POLIZIA LOCALE trasferimento uscita	e) GESTIONI ASSOCIATE trasferimento uscita	f) SPESA PERSONALE TOTALE = (b-c+d+e)	h) = f/a %
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2019	334.159,07 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2019	495.510,64 €	**1.383.582,87 €**	**403.235,13 €**	**- €**	**32.283,84 €**	**51.536,60 €**	**487.055,57 €**	**35,20%**
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2019	553.913,16 €							

		ANNO 2020						
		a) ENTRATE CORRENTI	b) SPESA PERSONALE titolo 1 macroaggregato 1	c) SPESA PERSONALE titolo 1 TFR rimborsato PAT	d) POLIZIA LOCALE trasferimento uscita	e) GESTIONI ASSOCIATE trasferimento uscita	f) SPESA PERSONALE TOTALE = (b-c+d+e)	h) = f/a %
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2020	395.541,94 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2020	553.511,25 €	**1.513.217,94 €**	**444.182,47 €**	**- €**	**36.307,32 €**	**39.139,14 €**	**519.628,93 €**	**34,34%**
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2020	564.164,75 €							

		ANNO 2021						
		a) ENTRATE CORRENTI	b) SPESA PERSONALE titolo 1 macroaggregato 1	c) SPESA PERSONALE titolo 1 TFR rimborsato PAT	d) POLIZIA LOCALE trasferimento uscita	e) GESTIONI ASSOCIATE trasferimento uscita	f) SPESA PERSONALE TOTALE = (b-c+d+e)	h) = f/a %
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2021	322.665,74 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2021	463.839,72 €	**1.484.266,58 €**	**409.710,06 €**	**- €**	**35.051,87 €**	**4.993,00 €**	**449.754,93 €**	**30,30%**
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2021	697.761,12 €							

DALLA SPESA PER IL PERSONALE DEL TITOLO 1 MACROAGGRAGATO 1 VIENE DETRATTA LA QUOTA TFR EVENTUALMENTE RIMBORSATA DALLA P.A.T.

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il superamento del saldo nel DDL Bilancio.

Il disegno di legge di bilancio 2019 contiene numerose disposizioni che riguardano la finanza regionale e locale, volte a **innovare la disciplina delle regole relative all'equilibrio di bilancio**, a definire taluni aspetti dei rapporti finanziari tra Stato e autonomie territoriali, a favorire gli investimenti pubblici e a introdurre semplificazioni contabili e amministrative.
L'articolo 60 è quello che **innova la disciplina vigente sulle regole di finanza pubblica relative all'equilibrio di bilancio degli enti territoriali**, contenuta nella legge di bilancio per il 2017, anche dando seguito ad alcune recenti sentenze della Corte costituzionale. Le nuove disposizioni, che costituiscono **principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica**, prevedono, in particolare, che le regioni a statuto speciale, le province autonome e **gli enti locali, a partire dal 2019**, e le regioni ordinarie, a partire dal 2021, **potranno utilizzare in modo pieno il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa ai fini dell'equilibrio di bilancio**. Per le regioni ordinarie la norma dà sostanzialmente attuazione all'Accordo sottoscritto in sede di Conferenza unificata il 15 ottobre 2018.
Dopo una lunga stagione di vincoli finanziari stringenti che hanno contribuito alla caduta degli investimenti locali, **a partire dal 2019 per gli enti locali il vincolo di finanza pubblica coinciderà solo con il rispetto dei principi introdotti dall'armonizzazione contabile** (D.Lgs 118/2011). Già nel 2016 il legislatore innovò in termini meno stringenti sugli investimenti con il passaggio **dal Patto di stabilità interno al Saldo finale non negativo di competenza** tra entrate e spese finali eliminando la "competenza mista" e l'obbligo di un obiettivo programmatico a beneficio del saldo positivo. Adesso dal 2019 il passaggio che si registrerà è dal **Saldo finale di competenza agli "Equilibri del 118/2001"**, e questo comporterà la possibilità di utilizzare senza problemi gli **avanzi** effettivamente disponibili e il **debito** nei limiti stabiliti dall'art. 204 del Tuel.
In sintesi dal 2019, grazie all'articolo 60 del ddl bilancio gli enti locali, non saranno più chiamati ad allegare al bilancio il prospetto del pareggio evitando così le verifiche preliminari ed il successivo monitoraggio (trimestrale/semestrale) circa il rispetto delle regole di finanza pubblica. Con l'entrata in vigore della legge verranno meno già dal 2018 i complessi meccanismi dei sistemi di premialità e di sanzionamento vigenti. Verranno, altresì, eliminati dal 2019 i patti nazionali e regionali e conseguentemente non si dovrà più procedere alla restituzione e alla verifica dell'utilizzo effettivo degli spazi finanziari precedentemente acquisiti.
Il riferimento ad **un unico saldo, quello previsto dalla contabilità armonizzata**, rappresenta, quindi, una semplificazione significativa del quadro normativo. Dal 2019 l'unico vincolo sarà il **rispetto del risultato di competenza non negativo a rendiconto**, come declinato al comma 3.
Lo sblocco degli avanzi consentirà agli enti, anche, di allentare le tensioni sull'equilibrio corrente di bilancio, si pensi a titolo di esempio solo alla possibilità di realizzare progetti di spesa corrente finanziati da contributi (regionali, …) confluiti in avanzo vincolato.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie che si intendono perseguire, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, efficienza, legalità ed economicità, sono le seguenti.

Relativamente alle entrate tributarie, sempre nei limiti della potestà regolamentare di cui è titolare il comune, sono confermate le riduzioni nella tassazione I.M.I.S. già previste per l'applicazione dell'imposta negli anni precedenti, assimilando all'abitazione principale le seguenti fattispecie di fabbricati:

a. l'unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il secondo grado che la utilizzano come abitazione principale e che in essa pongono la residenza anagrafica e la dimora abituale, nonché agli affini entro il medesimo grado. L'assimilazione è fissata per un solo fabbricato abitativo, e la sua individuazione deve essere effettuata con la comunicazione di cui al comma 2. L'assimilazione è riconosciuta solo se dimostrata con contratto di comodato registrato. L'assimilazione si applica anche alle eventuali pertinenze, nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C2, C6 o C7.
b. L'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà, usufrutto o diritto di abitazione da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. L'assimilazione si applica all'unità immobiliare abitativa che al momento del ricovero era qualificata come "abitazione principale" del soggetto stesso. L'assimilazione si applica anche alle eventuali pertinenze, nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C2, C6 o C7. L'assimilazione è subordinata al verificarsi della circostanza per la quale l'unità immobiliare sia utilizzata, anche in modo disgiunto:
    1. dal coniuge, o da parenti o da affini entro il secondo grado, del possessore, che in essa pongano la residenza, purché ciò avvenga a titolo non oneroso;
    2. da chiunque, ed a qualsiasi scopo diverso da quelli di cui al punto 1, compresa la semplice tenuta a disposizione, purché ciò avvenga a titolo non oneroso.
c. L'unica unità immobiliare abitativa posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato, e che abbiano maturato nel paese di residenza il diritto alla pensione, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso. L'assimilazione si applica anche alle eventuali pertinenze, nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C2, C6 o C7.

Le assimilazioni sono riconosciute a seguito di presentazione di specifica comunicazione.
Sono comunque assimilate ad abitazione principale le fattispecie di cui all'articolo 5 comma 2 lettera b) della legge provinciale n. 14 del 2014.
La base imponibile dell'IM.I.S. è ridotta del 50% per le fattispecie di cui all'articolo 7 comma 3 della legge provinciale n. 14 del 2014 e quindi:

a. i fabbricati d'interesse storico o artistico indicati nell'articolo 10 del decreto legislativo n. 42 del 2004 iscritti con quest'indicazione nel libro fondiario, ovvero quelli privi di iscrizione nel libro fondiario ma notificati ai sensi della legge n. 364 del 1909;
b. i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono queste condizioni. L'inagibilità o l'inabitabilità è accertata dall'ufficio tecnico comunale con perizia a carico del proprietario. In alternativa, il contribuente ha facoltà di presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), rispetto a quanto previsto dal periodo precedente. Lo stato di inagibilità è riconosciuto anche qualora risulti dalle annotazioni catastali con decorrenza dalle annotazioni stesse. La riduzione della base imponibile nella misura del 50% ha decorrenza dalla data in cui è accertato dall'ufficio tecnico comunale, o da altra autorità o ufficio abilitato, lo stato di inagibilità o di inabitabilità, ovvero dalla data di presentazione della dichiarazione sostitutiva, in ogni caso a condizione che il fabbricato non sia utilizzato nel medesimo periodo. La riduzione cessa con l'inizio dei lavori di risanamento edilizio ai sensi di quanto stabilito dall'art. 5, comma 6, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504.

L'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata istituita, a decorrere dal 1° gennaio 1999, dal D.Lgs.360/1998. Non risulta attualmente applicata dall'Amministrazione e non ne viene prevista la sua istituzione. La legislazione nazionale comunque permetterebbe alla data odierna l'applicazione di tale addizionale.

Le politiche tariffarie dovranno essere calibrate per garantire la copertura dei costi dei servizi prestati senza gravare ulteriormente sugli utilizzatori dei servizi.

Relativamente alle entrate tariffarie, sono confermate le riduzioni previste per l'applicazione della T.A.R.I. già previste negli anni precedenti:

a) ex Art. 14 del Regolamento per l'applicazione della tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani (TARI), approvato dalla Comunità con Atto del Commissario n.38 dd. 28.04.2021 avente ad oggetto "Regolamento relativo alla tariffa per il servizio di gestione rifiuti. Approvazione modifiche", le seguenti <u>sostituzioni totali</u> del Comune ai soggetti tenuti al pagamento dell'importo dovuto a titolo di tariffa:

1. *ai sensi dell'art. 14 comma 1 lettera a) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune o dei Comuni di competenza nel pagamento totale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, alle scuole elementari e medie inferiori pubbliche, fino alla data in cui si verificherà il passaggio di competenze ad altro ente, nella misura del 100% sia della parte fissa della tariffa che della parte variabile;*
2. *ai sensi dell'art. 14 comma 1 lettera b) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune nel pagamento totale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, per locali ed aree di proprietà comunale o tenute a disposizione dal comune utilizzate dalle organizzazioni di volontariato, costituite esclusivamente per fini di solidarietà sociale, e dalle associazioni che perseguano finalità di rilievo sociale, storico, culturale, sportivo ecc… fatte salve le diverse disposizioni stabilite nelle apposite convenzioni, nella misura del 100% della parte fissa della tariffa e di 12 svuotamenti del bidone assegnato per la parte variabile.*

b) *ex Art. 14 del Regolamento per l'applicazione della tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani (TARI), approvato dalla Comunità con Atto del Commissario n.38 dd. 28.04.2021 avente ad oggetto "Regolamento relativo alla tariffa per il servizio di gestione rifiuti. Approvazione modifiche", le seguenti sostituzioni parziali del Comune ai soggetti tenuti al pagamento dell'importo dovuto a titolo di tariffa, integrando, contestualmente, le previsioni di cui al comma 2 lett b):*
    1. *ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera a) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune, nel pagamento parziale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, a scuole ed istituti scolastici legalmente riconosciuti di ogni ordine e grado, nella misura del 20% della parte fissa della tariffa.*
    2. *ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera b) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune nel pagamento parziale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, a quelle utenze composte da almeno un soggetto che per malattia o handicap produce una notevole quantità di tessili sanitari (rifiuti di tipo indifferenziato come pannolini e pannoloni), nonché alle persone soggette a dialisi che svolgono la terapia presso la propria abitazione, nella misura fissa di euro 60 all'anno per ciascuna persona avente i suddetti requisiti comprovati da idonea certificazione medica.*
    3. *ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera d) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune nel pagamento parziale dell'importo dovuto a titolo di tariffa nel caso di manifestazioni socio-culturali aperte a tutta la collettività, organizzate per fini di solidarietà sociale e/o beneficenza da associazioni iscritte all'albo comunale o da comitati informali, nell'ambito dei quali i proventi non derivino dall'esercizio di attività commerciale, ma eventualmente da libere offerte, nella misura del 20% della parte fissa della tariffa.*

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà gestire le seguenti risorse:

- sovracanoni aggiuntivi del BIM Brenta;
- bandi PNRR;
- contributi statali investimenti;
- eventuali contributi provinciali;
- introiti derivanti dagli oneri di urbanizzazione.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del periodo di bilancio l'Ente non intende fare ricorso all'indebitamento

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Il presente documento di programmazione, come descritto dal principio contabile applicato che lo disciplina, richiede un approfondimento relativo alla spesa corrente, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali.
L'elencazione delle funzioni fondamentali oggi vigente (art.14, comma 27 D.L. n. 78/2010, come sostituito dall'art. 19, comma 1, lett. a) D.L. n. 95/2012 e integrato dall'art.1, comma 305 L. 228/2012) si connota, a livello nazionale, oltre che per i limiti intrinseci ad analoghi precedenti elenchi (inevitabile non esaustività a fronte delle funzioni storicamente esercitate dai comuni nell'interesse delle proprie comunità, non univoca differenziazione rispetto alle funzioni di altri enti, quali le province), anche per la mancata articolazione delle funzioni in servizi e la non riconducibilità delle stesse alle missioni ed ai programmi del bilancio armonizzato.

Obiettivi di riqualificazione della spesa corrente:

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.
Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, le parti concordano di proseguire la sospensione anche per il 2021 dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.
Contestualmente le parti concordano che l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall'esercizio 2022 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.

Personale:

La legge provinciale n. 12 del 13 novembre 2014 ha modificato la legge provinciale di riforma istituzionale n. 3 del 2006 individuando un nuovo assetto dei rapporti istituzionali con l'obiettivo di valorizzare le peculiarità locali, semplificare il quadro istituzionale con la revisione degli organi delle Comunità e la riorganizzazione dei Comuni.
Il nuovo articolo 9 bis della legge provinciale n. 3 del 16 giugno 2006, introdotto con la L.P. n. 12 del 13 novembre 2014 aveva rivisto la disciplina delle gestioni associate obbligatorie che sono passate da un livello di Comunità ad un livello di ambito associativo tra Comuni di dimensione pari ad almeno 5000 abitanti, salvo deroghe se il territorio fosse caratterizzato da eccezionali particolarità geografiche o turistiche, o nel caso in cui le amministrazioni avessero avviato processi di fusione.
Le gestioni associate dovevano riguardare i compiti e le attività indicati nella tabella B allegata alla legge provinciale n. 3 del 2006 ed in particolare la segreteria generale, personale, organizzazione, il servizio finanziario, il servizio entrate, l'ufficio tecnico, urbanistica, pianificazione del territorio,

gestione dei beni demaniali e patrimoniali, anagrafe stato civile elettorale leva e servizio statistico, commercio, servizi generali.
La deliberazione della Giunta provinciale n° 1952 di data 09.11.2015 aveva quindi approvato gli ambiti associativi in attuazione e nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 9 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 dando atto che eventuali percorsi di fusione avviati dai comuni entro la data di approvazione del provvedimento e conclusi con esito favorevole del relativo referendum sarebbero derivati ulteriori deroghe/esoneri dall'obbligo di gestione associata nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 9 bis e dal protocollo d'intesa sottoscritto con il Consiglio delle autonomie locali e approvato con propria deliberazione n. 1676/2015.
Con deliberazione della Giunta provinciale n° 1228 di data 22.07.2016 infatti, a seguito degli esiti di alcuni referendum consultivi relativi alle fusioni dei comuni fu rivista parte dei contenuti delle deliberazioni n. 1952 del 9 novembre 2015 e n. 317 dell'11 marzo 2016 relative alle gestioni associate obbligatorie.
Il quadro generale delle gestioni associate obbligatorie, prima della loro eliminazione, era comunque il seguente:

- 29 ambiti avevano, seppur con modalità più o meno integrate, avviato la gestione associata di tutte le funzioni previste;
- 4 ambiti avevano avviato solo alcune funzioni;
- 2 ambiti non avevano avviato alcuna gestione associata (in un caso perché in sospeso e nell'altro perché il termine di avvio era scaduto in prossimità dell'avvio dell'attuale legislatura e in seguito è intervenuta la sospensione dell'obbligo).

A seguito anche dei risultati molto netti degli Stati Generali della Montagna e come condiviso con il Consiglio delle autonomie locali nell'ambito del Protocollo di finanza locale per l'anno 2020, la legge provinciale n. 13 del 23 dicembre 2019 (Legge di stabilità provinciale 2020) all'articolo 6 ha abrogato l'obbligo di gestione associata delle funzioni comunali che era previsto dagli articoli 9 bis e 9 ter della legge provinciale n. 3 del 2006, con l'obiettivo di recuperare il ruolo istituzionale dei singoli Comuni come soggetti di presidio territoriale e sociale e di valorizzarne l'autonomia decisionale e organizzativa nella scelta delle modalità di gestione dei servizi comunali.
Il medesimo articolo prevede che a seguito dell'abrogazione dell'obbligo di gestione associata le convenzioni che sono state stipulate ai sensi dell'articolo 9 bis continuano ad operare, ferma restando la possibilità per i comuni di modificarle o di recedere dalle stesse, anche in deroga a quanto previsto dalle convenzioni (comma 3).
La scelta di un'amministrazione comunale di interrompere o modificare unilateralmente il rapporto convenzionale assunto ai sensi dell'art. 9 bis determina necessariamente la riorganizzazione degli uffici anche degli altri enti appartenenti al medesimo ambito. Per questo la norma prevede un periodo di "preavviso" di sei mesi tale da consentire a tutti i comuni coinvolti la possibilità di adeguare il loro assetto organizzativo alla nuova situazione che si è venuta a creare.
Alla luce della riforma citata sono già moltissime le gestioni associate obbligatorie che sono state sciolte sia con l'unanimità delle volontà dei comuni partecipanti, sia in maniera unilaterale da parte di uno o alcuni comuni facenti parte dell'ambito associativo. Un'analisi precisa al momento non è possibile in quanto la situazione appare molto fluida e al momento molte amministrazioni stanno ricostituendo su base volontaria gestioni associate su singoli uffici o su specifici servizi comunali.
I comuni meno strutturati che, nell'ambito delle convenzioni di appartenenza, erano più dipendenti dalle strutture amministrative degli altri enti hanno registrato accresciute difficoltà organizzative a garantire l'assolvimento delle rispettive funzioni, e ciò in particolare nei casi in cui lo scioglimento è avvenuto per disdetta unilaterale da parte dei comuni meglio dotati.
L'obiettivo di incentivare la costituzione di gestioni associate aveva orientato il legislatore provinciale a partire dal 2015, a introdurre norme sulle assunzioni del personale dei comuni intese a favorire la formazione di apparati amministrativi di livello sovra comunale, articolati preferibilmente con dotazioni in capo all'ente 'capofila', il tutto nell'intento di elevare il livello e il grado di specializzazione delle professionalità presenti e assicurare una maggiore e più uniforme qualità dei

servizi prestati ai comuni aderenti alle convenzioni; veniva contestualmente limitata la possibilità di assunzione da parte dei comuni di minori dimensioni, solitamente dotati di strutture amministrative meno articolate; questi comuni, con la disgregazione degli ambiti di gestione associata, trovano ora difficoltà a esercitare le competenze sul territorio.
La necessità di assicurare la funzione di presidio territoriale e l'erogazione dei servizi comunali da parte di tutti i Comuni anche di minori dimensioni, rende quindi indispensabile consentire l'adeguamento delle dotazioni organiche per quegli enti che, a causa dello scioglimento di convenzioni ovvero per effetto dei vincoli alle assunzioni applicati negli anni precedenti, sono attualmente in grave difetto di organico.
Come si ricorderà, il Protocollo d'intesa per il 2020 siglato alla fine del 2019 e la legge di stabilità provinciale n. 13/2019 avevano previsto di introdurre limiti alla spesa del personale che superassero la regola della sostituzione del turn-over e consentissero ai comuni, facendo salvo il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, di potenziare gli organici ove effettivamente insufficienti rispetto a **"dotazioni standard"** da definirsi d'intesa fra la Provincia e il Consiglio delle Autonomie locali, in particolare per assolvere alle funzioni con spesa non a carico della Missione 1.
L'emergenza sanitaria in corso ha peraltro reso necessario sospendere, come già chiarito al paragrafo 4, l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni; contemporaneamente, considerata la difficoltà che i comuni avrebbero potuto incontrare nell'assicurare il presidio delle funzioni e dei servizi nelle condizioni di gestione del personale causate dall'emergenza epidemiologica, nel corso del 2020 si è ritenuto opportuno soprassedere alla definizione di 'organici standard'; la scelta del legislatore è stata pertanto quella di mantenere invariata per tutto il 2020 la disciplina transitoria introdotta fine 2019, permettendo ai comuni di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta per il personale nel corso del 2019.
L'adeguatezza degli organici rimane peraltro il presupposto fondamentale per consentire ai comuni l'assolvimento delle funzioni istituzionali e l'erogazione dei servizi; soprattutto per i comuni con dotazioni di personale non ampie, si rende pertanto indispensabile intervenire sulla normativa.
Si propone pertanto di introdurre e applicare, **per i soli comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti**1, il criterio della dotazione-standard, consentendo l'assunzione di nuove unità ai comuni che presentano un organico inferiore alla dotazione standard definita con deliberazione della Giunta provinciale d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, da adottare entro la data del 31 gennaio 2021. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti con dotazione inferiore allo standard stabilito, potranno coprire i posti definiti sulla base della predetta deliberazione e previsti nei rispettivi organici, nel rispetto delle risorse finanziarie a disposizione. La Provincia si impegna, compatibilmente con le risorse disponibili, ad intervenire, secondo criteri e modalità definiti nella medesima deliberazione attuativa, a sostegno dei comuni di dimensione demografica inferiore a 5.000 abitanti che non dispongano delle risorse sufficienti a raggiungere la dotazione standard definita.
Ai comuni con popolazione fino 5.000 abitanti che presentano una dotazione superiore a quella standard, sarà comunque consentito nel 2021 di assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel 2019.
Fino all'adozione della citata deliberazione attuativa, per i comuni con popolazione fino 5.000 abitanti si propone di mantenere in vigore il regime previsto dalla legge di assestamento del bilancio 2020, e di consentire quindi la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.
Per i comuni **con popolazione superiore a 5.000 abitanti**, si propone di mantenere in vigore a regime, per l'anno 2021, la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019. Nell'ambito della sopracitata deliberazione attuativa sarà garantita la possibilità di consentire a tali Comuni l'assunzione di personale aggiuntivo nei casi in cui:

- nel 2019 sia stato raggiunto un obiettivo di risparmio di spesa sulla Missione 1 superiore a quello assegnato, nel limite di tale surplus;

- continuino ad aderire volontariamente ovvero ricostituiscano convenzioni di gestione associata.

Rimane invariata **per tutti Comuni**:

- la facoltà di sostituire con assunzioni a tempo determinato o comandi il personale che ha diritto alla conservazione del posto, per il periodo dell'assenza del titolare;
- la possibilità di assumere personale addetto ad adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali nei limiti delle dotazioni stabilite, e di assumere personale necessario all'erogazione dei servizi essenziali;
- l'assunzione di personale con spesa interamente coperta da entrate di natura tributaria o extratributaria, da trasferimento da altri enti, o con fonti di finanziamento comunque non a carico del bilancio dell'ente;

Sono inoltre consentite le assunzioni necessarie per la gestione del tempio crematorio nel comune di Trento.

La deliberazione attuativa di cui al presente paragrafo definirà altresì criteri e modalità:

- per l'assunzione del personale di polizia locale;
- per valutare, alla luce della peculiarità istituzionale del Comun General de Fascia, la dotazione del personale di detto Ente e la conseguente eventuale possibilità di assunzione.

Le gestioni associate hanno permesso di rispettare l'obiettivo di risparmio di spesa fissato, per il comune di Imer in € 52.800,00 calcolato confrontando la spesa relativa alla funzione 1 desunta dal consuntivo 2012 e la medesima spesa desunta dal consuntivo 2019 al netto dei rimborsi ricevuti da altre amministrazioni per riferibili alla funzione 1.

Si riporta il prospetto dimostrativo relativo al raggiungimento:

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2012-2019: CERTIFICAZIONE OBIETTIVO DI RISPARMIO DI SPESA

(compilare esclusivamente le celle evidenziate in giallo)

COMUNE DI IMER

DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO		2012	2019
Pagamenti (competenza e residui) Funzione 1/Missione 1 come rilevati rispettivamente dal consuntivo 2012 e dal consuntivo 2019. *Per gli esercizi precedenti al 2016, il dato si riferisce alla Funzione 1; dal 2017 in poi, si considera quello relativo alla Missione 1*	(+)	718.783,94	599.028,95
Per l'anno 2019 ai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere aggiunti i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati nella Funzione 1 e che per effetto della riclassificazione delle voci di spesa sono state contabilizzate in Missioni diverse dalla 1 (Ad esempio le spese relative alla gestione del servizio di custodia forestale e di gestione del patrimonio boschivo che dal 2017 sono contabilizzate nella Missione 9 Programma 5)	(+)		34.321,48
Per l'anno 2019 dai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere decurtati i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati in Funzioni diverse dalla 1.	(-)		
Rimborsi (Trasferimenti) contabilizzati nella parte Entrate: - nel 2012 al titolo 2, categoria 5 e al titolo 3 categoria 5 e riferite a spese di cui alla Funzione 1 - nel 2019 contabilizzati alla voce del piano dei conti integrato, parte Entrate, titolo 2, tipologia 1 (trasferimenti correnti da altre Amministrazioni) e al titolo 3 tipologia 5 (rimborsi e altre entrate correnti) e riferite a spese contabilizzate nella Missione 1 .	(-)	117.555,04	62.578,11
(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)	5.339,21	27.939,03
Pagamenti TFR (comprende sia la quota a carico del Comune sia il rimborso TFR dall'INPDAP qualora contabilizzato alla voce 3.05.02)	(-)		
Maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2016-2018	(-)		17.100,15
Altre Spese una tantum /non ricorrenti (da specificare NELL'ALLEGATO)	(-)		
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	595.889,69	525.733,14
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta Provinciale (DA INDICARE A CURA DEL COMUNE)	(-)	52.800,00	
		SPESA OBIETTIVO 2019:	SPESA 2019:
	=	543.089,69	525.733,14
Differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 :			17.356,55

A) L'obiettivo di riduzione della spesa è stato raggiunto qualora la differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 sia uguale o superiore a zero (cella foglio excel D17 ≥ 0) .
B) L'obiettivo di riduzione della spesa è parzialmente raggiunto nella Missione 1 qualora la differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 sia inferiore a zero (cella foglio excel D17 < 0) e la spesa 2019 sia uguale o inferiore alla spesa 2012 (cella foglio excel D13 ≤ C 13). In questo caso l'obiettivo di riduzione della spesa può essere raggiunto, attraverso riduzioni operate su altre Missioni per un importo corrispondente alla differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 (importo cella foglio excel D17);
C) L'obiettivo di riduzione della spesa non è raggiunto qualora la differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 sia inferiore a zero (cella foglio excel D17 < 0) e la spesa 2019 sia superiore alla spesa 2012 (cella foglio excel D13 > C 13).

SPECIFICAZIONE SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI

ELENCO SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI decurtate dalla Funzione 1 esercizio finanziario 2012		
DESCRIZIONE		**IMPORTO**
TOTALE		**0,00**

ELENCO SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI decurtate dalla Missione 1 esercizio finanziario 2019		
DESCRIZIONE		**IMPORTO**
TOTALE		**0,00**

Qualora il risparmio di spesa sia raggiunto su altre Missioni diverse dalla 1, va compilata la tabella sottostante indicando l'importo in corrispondenza della Missione sulla quale si è operato il risparmio di spesa tenuto conto che la spesa derivante dalla funzione 1 non può comunque aumentare (*)

MISSIONE		pagamenti 2012	pagamenti 2019
02 - Giustizia	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
04 - Istruzione e diritto allo studio	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
07 - Turismo	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
08 - Assetto del territorio ed edilizia sbitativa	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
09 - sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
11 - Soccorso civile	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
13 - Tutela della salute	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		

		0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	(+)		
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	**0,00**	**0,00**
Risparmio ottenuto sulle Missioni diverse dalla Missione 1			0,00

(*) La deliberazione della Giunta provinciale n. 1228/2016 (Allegato 5, punto 2) stabilisce che "Qualora la riduzione di spesa relativa alla funzione 1 non sia tale da garantire il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, a quest'ultimo potranno concorrere le riduzioni operate sulle altre funzioni di spesa, fermo restando che la spesa derivante dalla funzione 1 non può comunque aumentare"

NOTE DI SPECIFICAZIONE NETTIZZAZIONI OPERATE SULLE FUNZIONI /MISSIONI DIVERSE DALLA 1

Indicare di seguito le eventuali nettizzazioni operate in corrispondenza delle diverse Missioni . Si fornisce di seguito un esempio

MISSIONE		**pagamenti 2012**	**pagamenti 2019**
02 - Giustizia	(+)		
specificare la nettizzazione effettuata	(-)		
specificare la nettizzazione effettuata	(-)		
specificare la nettizzazione effettuata	(-)		
		0,00	0,00

Personale e gestioni associate, programmazione futura:

L'art. 91 ("Assunzioni"), comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali") stabilisce che ".. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale".

Nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D.lgs. 27.10.2009 n. 150 e della L. 06.11.2012 n.190, il D.L. 09.06.2021 n. 80 ("Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"), convertito dalla L. 06.08.2021 n. 113, ha previsto all'art. 6 ("Piano integrato di attività e organizzazione") che, entro il 31 gennaio di ogni anno, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 con più di 50 dipendenti adottino un "Piano integrato di attività e di organizzazione", in sigla PIAO, nell'ottica di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione dei processi.

Gli enti con meno di 50 dipendenti sono invece tenuti all'adozione di un PIAO semplificato.

Il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce tra i vari aspetti:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il necessario collegamento tra la performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile;
- compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati da ANAC con il Piano nazionale anticorruzione.

La Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, sulla base delle competenze legislative riconosciutele dallo Statuto speciale di autonomia, ha provveduto a recepire nell'ordinamento regionale, con la L.R. 20.12.2021 n. 7 ("Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022"), i principi – di semplificazione della pianificazione e dei procedimenti amministrativi nonché di miglioramento della qualità dei servizi resi dalla pubblica amministrazione ai cittadini e alle imprese – dettati dall'art. 6 del D.L. 09.06.2021 n. 80, assicurando un applicazione graduale, sia in termini temporali che sostanziali, delle disposizioni in materia di PIAO.

L'art. 4 ("Piano integrato di attività e organizzazione") della L.R. 20.12.2021 n. 7 ha stabilito che la Regione e gli enti pubblici ad ordinamento regionale applichino gradualmente le disposizioni recate dall'art. 6 del D.L. 09.06.2021 n. 80, prevedendo per il 2022 la compilazione obbligatoria delle parti del PIAO relative alle lettere a) e d) del citato art. 6, vale a dire:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il necessario collegamento tra la performance individuale ai risultati della performance organizzativa.
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati da ANAC con il Piano nazionale anticorruzione.

La circolare n. 6/EL/2022 di data 05.07.2022 della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige – Ripartizione II – Enti locali, previdenza e competenze ordinamentali ha precisato che, a norma dell'art. 8 del Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di data 30.06.2022, il termine per l'approvazione del PIAO da parte degli enti locali, in sede di prima applicazione e quindi per il 2022, è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione, con la conseguenza che per questi ultimi tale termine slitta al 28.11.2022 stante il recente differimento al 31.07.2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione.

La medesima circolare regionale ha poi precisato, quanto al contenuto del PIAO, che le sezioni del PIAO da ritenersi di compilazione obbligatoria per gli enti ad ordinamento regionale sono, alla luce della normativa regionale in materia, le seguenti:

- Scheda anagrafica;
- Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione (art. 3 del Decreto ministeriale che definisce lo schema tipo);
- Sezione Monitoraggio (art. 5 del Decreto ministeriale che definisce lo schema tipo), limitatamente alle parti compilate.

In conformità alla norma regionale sopra richiamata, il PIAO 2022-2024 del Comune di Imer prevederà soltanto la parte relativa agli obiettivi programmatici della performance e la parte relativa agli obiettivi in materia di trasparenza e di contrasto alla corruzione.

Anche per il 2022 l'assolvimento dell'adempimento di cui all'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 continuerà ad avvenire in modo autonomo e quindi al di fuori del perimetro del PIAO.

Alla data del 01.09.2022 il Comune di Imer presenta una dotazione organica complessiva composta di 8 unità di cui n. 3 donne e n. 5 uomini.

Il Comune intende potenziare il proprio organico per strutturare al meglio i servizi assicurando continuità e sostituibilità nella gestione delle funzioni fondamentali dell'Ente.

Il potenziamento dell'organico prevede:

- assunzione in ruolo n. 1 Segretario comunale per assicurare con continuità la gestione dell'ente. Si rende pertanto necessario modificare la convenzione per la gestione della Segreteria in essere con il comune di Mezzano, prevedendo la presenza di due Segretari comunali,
- assunzione in ruolo n. 1 operaio comunale per assicurare lo svolgimento dei servizi affidati al cantiere comunale in sostituzione dell'unità di personale cessata nel corso dell'anno 2022.

La proposta definitiva che l'Ente intende percorrere prevede quindi di strutturare la dotazione organica del Comune con una formula standard a regime che preveda un organico di n. 10 dipendenti, di cui n. 6 amministrativi, n. 1 custode forestale e n. 3 operai per il cantiere comunale.

La presenza stabile di n. 3 operai comunali, come sopra indicato si ritiene necessaria per garantire i servizi manutentivi del Comune nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di sicurezza sui cantieri comunali (le attività svolte attengono allo spazzamento neve, alla gestione dei servizi idrici, alla gestione dei depuratori, alla manutenzione degli immobili, ecc.) e continuità dei servizi pubblici locali comunali.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 31.03.2021 sono state approvate le Convenzioni, ex art. 35 del C.E.L. con il comune di Imer per lo svolgimento dei servizi di segreteria, finanziario-personale-entrate-commercio, tecnico-urbanistico, anagrafe-stato civile-leva-elettorale fino al 31/12/2025 e confermata l'estensione del servizio finanziario-personale-entrate al comune di Sagron Mis.

L'Ente adotterà con specifici provvedimenti le nuove convenzioni dei servizi gestiti in forma associata con il Comune di Mezzano e di Sagron, precisamente le nuove convenzioni per la gestione associata dei servizi di Segreteria e Tecnico.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Si allegano al presente documento le schede relative al programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 e del programma biennale di forniture e servizi 2023-2024.

Il Programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale, ai sensi dell'art.21 del Decreto Legislativo n. 50/2016, contengono i lavori il cui valore stimato sia superiore ai 100.000 Euro.

Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, ai sensi dell'art.21 c.6 del Decreto Legislativo n. 50/2016, contiene gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro.

Si evidenzia che nella programmazione 2023/2024 del Comune di Imer sono riportati i servizi tecnici di cui al comma 11 dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016, relativi i lavori previsti nella programmazione triennale.

SCHEDA 1 - Parte Prima: Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del DUP (Documento Unico di Programmazione)

	OGGETTO DEI LAVORI (OPERE E INVESTIMENTI)	IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA	EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA	STATO DI ATTUAZIONE
1	Interventi di protezione civile riconducibili alla tempesta Vaia	307.000,00	307.000,00	IN FASE DI ESECUZIONE
2	Realizzazione percorso sensoriale loc. Calavise	250.000,00	250.000,00	IN FASE DI APPALTO
3	Lavori di manutenzione straordinaria rete idrica comunale	600.000,00	600.000,00	IN FASE DI PROGETTAZIONE
4	Ammodernamento e miglioramento strutture e servizi malga Agnerola	130.000,00	-	PROGETTO APPROVATO
5	Ristrutturazione immobile adibito a esercizio pubblico loc. Giare	310.000,00	310.000,00	IN FASE DI PROGETTAZIONE
6	Ampliamento e ristrutturazione caserma VVFF – LOTTO 2	492.100,00	-	IN FASE DI PROGETTAZIONE
7	Manutenzione straordinaria edificio ex Municipio e struttura ricettiva in loc. Giare, realizzazione nuovo percorso naturalistico di accesso all'eremo di San Silvestro ed attività correlate	1.598.200,00	-	IN FASE DI STUDIO
8	Ristrutturazione immobile ex Municipio			DA REALIZZARE
9	Riqualificazione urbanistica paese (localizzazione aree a parcheggio, aree ecologiche, segnaletica stradale, arredo urbano, viabilità, ecc.)			DA REALIZZARE
10	Piano parcheggi (pertinenziali interrati e pubblici)			DA REALIZZARE
11	Riqualificazione zona sportiva (Previo accordo con altri Comuni)			DA REALIZZARE
12	Sistemazione strada Loc. Casabianca			DA REALIZZARE
13	Ampliamento pista ciclabile Peze - San Silvestro			DA REALIZZARE
14	Rifacimento strada interpoderale giare			DA REALIZZARE
15	Completamento illuminazione pubblica			DA REALIZZARE
16	Percorso grandeguerra (Imèr-Vederne-Pontet-Totoga-Gobbera-Bedolè)			DA REALIZZARE
17	Asilo nido (previo accordo con Comunità)			DA REALIZZARE
18	Pista ciclabile lungo lago Schener (previo accordo con Comunità-Comuni)			DA REALIZZARE
19	Ponte tibetano e ferrata zona Vederna-Tasè (Previo accordo con Comunità/Comune Mezzano)			DA REALIZZARE
20	Manutenzione straordinaria copertura in asfalto diverse strade comunali			DA REALIZZARE
	TOTALE	**3.687.300,00**	**1.467.000,00**	

SCHEDA 1 - parte seconda: opere in corso di esecuzione												
	OPERE INVESTIMENTI	Anno di avvio (1)	Importo inziale	Importo a seguito di modifiche contrattuali	Importo imputato nel 2021 e negli anni precedenti (2)	2022		2023		2024		Anni successivi
						Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2022 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2023 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2025 e precedenti	Esigibilità della spesa
1	Interventi di protezione civile riconducibili alla tempesta Vaia	2022	307.000,00	307.000,00	-	307.000,00	**307.000,00**		307.000,00		307.000,00	
							-		-		-	
							-		-		-	
							-		-		-	
							-		-		-	
							-		-		-	
	Totale:		***307.000,00***	***307.000,00***	-	***307.000,00***	**307.000,00**	-	***307.000,00***	-	***307.000,00***	-

(1) inserire anno di avvio dell'opera (utilizzare il criterio stabilito dal punto 5.4 del principio della contabilità finanziaria per mantenere l'opera a bilancio (ovvero obbligazione giuiridica nel quadro economico o avvio della procedura di gara)

(2)Per importo **imputato** si intende l'importo iscritto a bilancio come esigibile ovvero il momento in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza (può non coincidere con i pagamenti)

SCHEDA 2 - quadro delle disponibilità finanziarie					
	Risorse disponibili	Arco temporale di validità del programma			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti
		2023	2024	2025	
ENTRATE VINCOLATE					
1	Vincoli derivanti da legge o da principi contabili				-
2	Vincoli derivanti da mutui				-
3	Vincoli derivanti da trasferimenti				-
4	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				-
ENTRATE DESTINATE					
5	Entrate destinate agli investimenti	1.160.000,00			1.160.000,00
6	Canoni aggiuntivi da grandi derivazioni BIM				-
7	Trasferimenti sul fondo per gli investimenti				-
ENTRATE LIBERE					
8	Stanziamento di bilancio (avanzo libero)				-
	TOTALI	***1.160.000,00***	**-**	**-**	

SCHEDA 3 - parte prima: opere con finanziamenti								
Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	**Elenco descrittivo dei lavori**	**Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)**	**Anno previsto ultimazione lavori**	**Fonti di finanziamento**	**Arco temporale di validità del programma**			
					Spesa totale (1)	**2023**	**2024**	**2025**
						Esigibilità della spesa	**Esigibilità della spesa**	**Esigibilità della spesa**
1	Realizzazione percorso sensoriale loc. Calavise	SI	2023	Contributo GAL/FUT/risorse proprie	250.000,00	250.000,00		
2	Lavori di manutenzione straordinaria rete idrica comunale	NO	2023	Contributo PAT/risorse proprie	600.000,00	600.000,00		
3	Ristrutturazione immobile adibito a esercizio pubblico loc. Giare	SI	2023	Risorse proprie	310.000,00	310.000,00		
			Totale:		***1.160.000,00***	***1.160.000,00***	**-**	**-**

Le opere per le quali non sussiste una effettiva disponibilità di finanziamento sono inserite nella Scheda 3 - parte seconda. Tali opere possono essere successivamente inserite nella Scheda 3 - parte prima, allegata al programma triennale, a seguito dell'accertata disponibilità dei finanziamenti e con le eventuali conseguenti variazioni di bilancio. Con tale atto sarà quindi integrata la scheda e l'opera iscritta nel bilancio, contestualmente modificando il Programma delle opere pubbliche

(1) Il totale della spesa deve coincidere con il totale delle disponibilità finanziarie iscritte nella scheda 2

SCHEDA 3 - parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti							
Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	**Elenco descrittivo dei lavori**	**Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazione obbligatorie)**	**Anno previsto ultimazione lavori**	**Arco temporale di validità del programma**			
				Spesa totale	**2023**	**2024**	**2025**
					Inseribilità	**Inseribilità**	**Inseribilità**
1	Ammodernamento e miglioramento strutture e servizi malga Agnerola	N.D.	N.D.	130.000,00	130.000,00	-	-
2	Ampliamento e ristrutturazione caserma VVFF – LOTTO 2	N.D.	N.D.	492.100,00	492.100,00	-	-
3	Manutenzione straordinaria edificio ex Municipio e struttura ricettiva in loc. Giare, realizzazione nuovo percorso naturalistico di accesso all'eremo di San Silvestro ed attività correlate	N.D.	N.D.	1.598.200,00	1.598.200,00	-	-
4	Ristrutturazione immobile ex Municipio	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
5	Riqualificazione urbanistica paese (localizzazione aree a parcheggio, aree ecologiche, segnaletica stradale, arredo urbano, viabilità, ecc.)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
6	Piano parcheggi (pertinenziali interrati e pubblici)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
7	Riqualificazione zona sportiva (Previo accordo con altri Comuni)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
8	Sistemazione strada Loc. Casabianca	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
9	Ampliamento pista ciclabile Peze - San Silvestro	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
10	Rifacimento strada interpoderale giare	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
11	Completamento illuminazione pubblica	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
12	Percorso grandeguerra (Imèr-Vederne-Pontet-Totoga-Gobbera-Bedolè)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
13	Asilo nido (previo accordo con Comunità)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
14	Pista ciclabile lungo lago Schener (previo accordo con Comunità-Comuni)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
15	Ponte tibetano e ferrata zona Vederna-Tasè (Previo accordo con Comunità/Comune Mezzano)	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
16	Manutenzione straordinaria copertura in asfalto diverse strade comunali	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.	N.D.
		Totale:		***2.220.300,00***	***2.220.300,00***	**-**	**-**

Scheda 4 - Manutenzioni																	
Elenco descrittivo dei lavori	Arco temporale di validità del Programma																
	Spesa totale	Anno 2023 Disponibilità finanziarie						Anno 2024 Disponibilità finanziarie					Anno 2025 Disponibilità finanziarie				
		risorse proprie (oneri urban.)	risorse proprie (avanzo amm.ne)	contributi PAT	contributi stato	sovracanoni rivieraschi	budget ex-art. 11	risorse proprie (oneri urban.)	contributi PAT	contributi stato	sovracanoni rivieraschi	budget ex-art. 11	risorse proprie (oneri urban.)	contributi stato	sovracanoni rivieraschi	contributi PAT	budget ex-art. 11
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI	200.000,00					130.000,00	20.000,00				5.000,00	20.000,00				5.000,00	20.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI PUBBLICI COMUNALI	-																
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SENTIERI COMUNALI	10.000,00					10.000,00											
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE IDRICA COMUNALE	15.000,00					5.000,00					5.000,00					5.000,00	
GIARDINO BOTANICO EX ORTI FORESTALI: COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	18.000,00					8.000,00					5.000,00					5.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VEICOLI COMUNALI	45.000,00					15.000,00					15.000,00					15.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE COMUNALI	120.000,00	5.000,00	2.020,35			32.979,65		5.000,00		35.000,00			5.000,00		35.000,00		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE ESTERNE COMUNALI	160.000,00		8.514,46		50.000,00	21485,54		10.000,00		15.000,00	15.000,00		10.000,00		15.000,00	15.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	-																
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MALGHE	15.000,00					5.000,00					5.000,00					5.000,00	
TOTALI	**583.000,00**	**5.000,00**	**10.534,81**	**-**	**50.000,00**	**227.465,19**	**20.000,00**	**15.000,00**	**-**	**50.000,00**	**50.000,00**	**20.000,00**	**15.000,00**	**-**	**50.000,00**	**50.000,00**	**20.000,00**

C)RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà porre particolare attenzione nell'applicazione dell'avanzo di amministrazione al fine di garantire il rispetto di tali vincoli. Entro il 31 luglio di ogni anno dovrà essere adottata specifica deliberazione del Consiglio comunale di presa d'atto del rispetto di tali vincoli.

D)PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	***01***	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***

Razionalizzazione delle risorse e contenimento della spesa corrente, consolidamento delle economie generate dalla gestioni associate.

MISSIONE	***03***	***Ordine pubblico e sicurezza***

Conferma della convenzione per la gestione associata del servizio di Polizia locale.

MISSIONE	***04***	***Istruzione e diritto allo studio***

Gestione della scuola dell'infanzia provinciale di Imer e conferma dei trasferimenti relativi alla missione.

MISSIONE	***05***	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*** [i]

Conferma della convenzione per la gestione della Biblioteca Intercomunale di Primiero. Sostegno alle associazioni che operano in ambito sociale.

MISSIONE	***06***	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***

Conferma della convenzione per la gestione del Consorzio impianti sportivi intercomunali. Sostegno alle società sportive per l'attività sociale svolta.

MISSIONE	***07***	***Turismo***

Sviluppo del territorio comunale ai fini turistici. Sostegno alle associazioni che operano in ambito turistico.

MISSIONE	***08***	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***

Revisione regolamento edilizio.

MISSIONE	***09***	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

Sviluppo a valorizzazione del territorio comunale.

MISSIONE	***10***	***Trasporti e diritto alla mobilità***

Progettazione e realizzazione del "Piano parcheggi". Completamento lavori di rifacimento della pavimentazione del centro abitato.

MISSIONE	***11***	***Soccorso civile***

Completamento ristrutturazione ed ampliamento caserma VVFF. Sostegno al corpo dei Vigili del Fuoco Volontari.

MISSIONE	***12***	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***

Sostegno alle famiglie attraverso la contribuzione al servizio Tagesmutter. Conferma convenzione gestione Asilo nido. Conferma riduzioni TARI. L'impegno futuro sarà quello di attivare un tavolo di lavoro assieme agli altri Comuni del Primiero certificati Family, per valutare la possibilità di intervenire sulle tariffe di luce, acqua, rifiuti a favore delle famiglie e promuovere azioni a sostegno della natalità. Il crollo delle nascite anche in Primiero impone di attuare delle politiche familiari a 360° perché "un Paese senza figli è un Paese senza futuro".

MISSIONE	***13***	***Tutela della salute***

Concessione ambulatori ai medici di base.

MISSIONE	***15***	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

Sostegno dei progetti “Intervento 19” con la Comunità di Primiero e “Opportunità lavorative” con il comune di Primiero San Martino di Castrozza

MISSIONE	***16***	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***

Sostegno al Consorzio di miglioramento fondiario di Mezzano e Imer. Ristrutturazione e sviluppo malghe.

MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti***

MISSIONE	***50***	***Debito pubblico***

L’ente non ha mutui in essere.

MISSIONE	***60***	***Anticipazioni finanziarie***

Utilizzo dell’anticipazione di cassa per far fronte a momentanei deficit di cassa dovuti al trend dei trasferimenti provinciali.

MISSIONE	***99***	***Servizi per conto terzi***

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio, nel periodo di bilancio, la giunta intende rivedere il regolamento edilizio. Non sono previste alienazioni.

F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Sostituito, per i comuni trentini, dalle convenzioni per le gestioni associate approvate con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 di data 31.03.2021 e dall'adozione delle nuove convenzioni con i Comuni di Imer e Sagron Mis.

G) RISORSE DERIVANTI DAL PNRR

Il protocollo d'intesa per la finanza locale della PAT per il 2022 prevede che:

"L'attuazione degli interventi programmati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del suo connesso Fondo Complementare costituisce una occasione unica ed irrinunciabile per la promozione delle strategie di riforma che necessariamente devono veder coinvolti quali attuatori prioritari ed attori di primo piano i Comuni anche della provincia di Trento.
La valenza delle risorse in gioco è ben rappresentata dal valore di quelle che dovrebbero essere le risorse per investimenti la cui realizzazione dovrà essere assegnata a livello nazionale ai Comuni.
In ragione del quadro speciale di autonomia, anche finanziaria, di cui gode la Provincia autonoma di Trento, nell'ambito dell'ordinamento giuridico statutario, con particolare riferimento alla competenza in materia di finanza locale, risulta indispensabile che il ruolo assegnato ai Comuni trentini venga accompagnato e coordinato dagli Organi di rappresentanza dei medesimi e dalla stessa Provincia autonoma di Trento, in un rapporto di collaborazione istituzionale leale ed efficace, anche al fine di supportare la partecipazione all'utilizzo delle risorse potenzialmente disponibili da parte di tutte le Amministrazioni locali, anche quelle di minori dimensioni.
Si prevede quindi la costituzione di un gruppo permanente paritetico di coordinamento, tra tecnici dell'Unità di Missione strategica coordinamento enti locali, politiche territoriali e della montagna e tecnici designati dal Consiglio delle autonomie locali.
Il gruppo di lavoro si occuperà quindi di:

- *vigilare affinché nei bandi di prossima emanazione da parte delle Amministrazioni centrali competenti si tenga conto dello specifico quadro di riferimento ordinamentale della Provincia autonoma di Trento riconoscendo la facoltà rimessa anche alla medesima Provincia autonoma di Trento di proporre azioni progettuali in nome e per conto ed in networking con i Comuni trentini;*
- *individuare tempestivamente i citati bandi che saranno emanati dalle singole Amministrazioni centrali in ambito PNRR e Fondo Complementare ed attivare delle analisi preliminari di verifica delle necessità dei territori e gli interessi espressi o potenzialmente esprimibili dai singoli Comuni o da reti/network degli stessi Comuni;*
- *supportare, qualora richiesto, la progettazione di interventi con elevati profili di qualità ed impatto atteso che vadano ad incidere sui singoli territori, da attuare dai Comuni interessati;*

• presentare, qualora richiesto dal comune interessato, le azioni progettuali definite ed accompagnarne l'istruttoria e la negoziazione, con le risorse professionali adeguate;
• garantire che i singoli interventi vengano attuati dalle Amministrazioni Comunali interessate, garantendo loro supporto ed accompagnamento nelle fasi soprattutto pertinenti al rispetto dei vincoli inseriti nei singoli bandi e nel quadro del PNRR;
• garantire il monitoraggio in itinere delle azioni realizzate;
• curare la certificazione degli interventi realizzati, in sinergia con le Amministrazioni comunali esecutrici;
• eseguire le azioni di valutazione delle realizzazioni, dei risultati e degli impatti sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo.

Tale gruppo si avvale anche delle risorse professionali degli esperti messi a disposizione nell'ambito del citato PNRR, ai sensi dell'articolo 9 comma 1 del DL 80/2021, tenuto conto della programmazione della propria attività e dei vincoli previsti per la progettazione e l'attuazione degli interventi comunali.
I Comuni si impegnano comunque, in sede di presentazione delle eventuali domande di finanziamento, a valutare la sostenibilità degli oneri di gestione degli interventi da realizzare, con riguardo alle risorse di parte corrente disponibili."

Il comune di Imer risulta, alla data odierna, beneficiario dei seguenti finanziamenti PNRR:

- PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 - CUP D65F22000970005 - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - EX CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI ENTI LOCALI ART. 1, COMMI 139 E SEGUENTI, LEGGE 145/2018 E ART. 1, COMMI 29 E SEGUENTI, LEGGE 160/2019.:
  - € 50.000,00 ANNO 2022
  - € 50.000,00 ANNO 2023

  DESTINATI RISPETTIVAMENTE ALLA MESSA IN SICUREZZA DAL DISSESTO IDROGEOLOGICO MEDIANTE RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE E ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALE.

- PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22000820006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI € 79.922,00.

- PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP D61F22002740006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.3 - ADOZIONE APP IO € 5.103,00.

Al fine di garantire la perimetrazione prevista dall'art. 9 del decreto-legge n. 77/2021, gli enti territoriali, in contabilità finanziaria, accendono appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione o del bilancio finanziario gestionale al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico e integrano la descrizione dei capitoli con l'indicazione della missione, componente, investimento e CUP.
Gli enti che sono beneficiari di risorse PNRR per più opere finanziate con il medesimo decreto devono prevedere un distinto capitolo per ogni progetto.
Il CUP è stato individuato quale elemento cardine anche per il funzionamento del sistema di monitoraggio ReGiS pertanto deve essere riportato, per garantire il collegamento ad uno specifico progetto di investimento, in tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei e informatici.
IL CUP deve essere riportato anche nel contratto e negli ordini di pagamento.

Per i progetti con procedure di gara già espletate prima dell'ammissione a finanziamento sul PNRR, che dovranno essere monitorati e rendicontati nel rispetto di quanto previsto per i progetti finanziati dalle risorse del PNRR, la perimetrazione, con riferimento alle annualità precedenti oramai rendicontate, è possibile solo integrando le descrizioni dei capitoli, originariamente finanziati da risorse statali, con l'indicazione della missione, componente, investimento e del CUP.
Non risulta necessario modificare i rendiconti già approvati.
Risulta opportuno, inoltre, un atto formale con il quale l'ente prende atto che il progetto sarà trattato come progetto PNRR e si assume tutti gli obblighi previsti dalla normativa PNRR per gli enti attuatori.
Acquisita la comunicazione, che l'intervento sarà rendicontato a valere delle risorse del PNRR, gli enti sono tenuti al rispetto di quanto previsto in capo al soggetto attuatore oltre alle eventuali ulteriori indicazioni emanate dall'Amministrazione centrale titolare.

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO ASSOCIATO DI SEGRETERIA

Rep. n. 502 - Atti privati

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a Feltre (Bl) il 19/07/1971, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 5 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00276510229 e
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a Transacqua (Tn) il 19/04/1966, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 6 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00278910229.

Premesso e ricordato che:

- con delibera nr. 41 dd. 05/11/2020 del Consiglio comunale di Mezzano e nr. 47 dd 04/11/2020 del Consiglio comunale di Imer, si prendeva formalmente atto dello scioglimento delle gestioni associate obbligatorie istituite tra i Comuni dell'ambito denominato "Primiero 2.1" in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 9 bis della L.P. 16 giugno 2006 nr. 3;
- con gli stessi provvedimenti, i Comuni di Mezzano e Imer approvavano, ex art. 35 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, quattro nuove convenzioni finalizzate a disciplinare la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- le convenzioni venivano approvate con durata transitoria fino al 31/03/2021, stante la necessità di rivedere l'organizzazione dei servizi tra i due Comuni e stabilire nuovi criteri di riparto del personale e dei relativi costi;
- superato l'obbligo di gestione associata previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono confermare la validità dei servizi in gestione associata e continuare la reciproca collaborazione, stipulando nuove convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie per la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- allo scopo, con nota dd. 16/03/2021, le due Amministrazioni hanno condiviso e formalizzato le nuove modalità di gestione associata di tutti i servizi stabilendo la durata delle nuove convenzioni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025.

Ciò premesso, tra i Comuni di Imer e di Mezzano, come sopra rappresentati,

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO ASSOCIATO di SEGRETERIA.**

3. Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio di segreteria dei due Comuni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025, fatta salva la possibilità di revoca anticipata da parte di una delle due Amministrazioni, da esercitarsi con le modalità di cui all'art. 11 della presente convenzione.
4. Il Comune Capofila della gestione associata del servizio di Segreteria è individuato nel Comune di Mezzano; il Comune di Imer viene individuato quale sede distaccata del servizio.
5. Fatta salva l'unitarietà del Servizio, restano in capo ad ogni singolo Comune convenzionato le normali attività di segreteria e protocollo diverse dalle funzioni di Segretario comunale.
6. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio associato di Segreteria potrà essere disciplinato puntualmente attraverso la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art.2
(Finalità della convenzione)

1. La gestione in convenzione è finalizzata al miglioramento, in termini di efficienza ed efficacia, del servizio di segreteria da conseguirsi attraverso il perseguimento dei seguenti obiettivi:
a) creare una struttura organizzativa duttile e flessibile, articolata per "moduli", in grado di gestire tutte le fasi dei procedimenti connessi al servizio medesimo;
b) indirizzare le azioni e organizzare le attività della struttura ponendo al centro dell'attenzione le relazioni con i cittadini utenti;
c) individuare i processi di relazione all'interno della struttura organizzativa e le dinamiche di relazione esterne tra la struttura, gli enti associati ed i soggetti esterni (associazioni, altri enti, ecc.) con particolare attenzione alle organizzazioni sindacali e di categoria;
d) razionalizzare la gestione delle risorse umane mediante la specializzazione delle professionalità esistenti e lo sviluppo di ruoli multifunzionali ed interscambiabili;
e) regolamentare procedimenti, ispirati a criteri di efficacia ed efficienza, che consentano di svolgere le attività in modo snello e celere, al fine da garantire la necessaria autonomia della struttura nel rispetto delle esigenze e delle necessità dei Comuni aderenti;
f) porre maggiore attenzione sulle relazioni risorse-risultati e realizzazione di economie di scopo ottenute sia abbassando il costo della produzione di servizi attualmente prodotti separatamente in Comuni diversi con contestuale eliminazione dell'esistenza di capacità produttive non completamente utilizzate, sia realizzando economie di esperienza che consentono di abbassare il costo di unità di output realizzata (la natura replicativa fa infatti decrescere il costo all'aumentare dell'esperienza acquisita);
g) favorire il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione mediante l'utilizzo di procedure informatiche tali da diffondere e sostenere il processo di cambiamento e di digitalizzazione dei servizi pubblici per promuovere e rendere effettivi tutti i servizi di cittadinanza digitale, in applicazione alle disposizioni previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217;
h) promuovere una cultura dell'etica e della legalità, partecipando e collaborando attivamente alla stesura ed all'aggiornamento annuale del piano triennale della prevenzione e della corruzione in attuazione alle linee guida ANAC adottate con il PNA 2019 e successivi adeguamenti;

i) sviluppare processi integrati di analisi e studio di normativa, prassi e giurisprudenza al fine di svolgere le azioni con rigorosa e puntuale interpretazione unitaria.

2. La gestione associata del servizio di Segreteria, costituisce, quindi, lo strumento mediante il quale gli enti convenzionati assicurano l'unicità di gestione, la razionalizzazione delle procedure e la continuità del servizio. L'organizzazione del servizio deve tendere, in ogni caso, a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di serietà, professionalità e responsabilità.

Art.3

(Risorse umane)

1. L'Ufficio di Segreteria è composto dal Segretario comunale di Mezzano e dal personale di segreteria in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e Mezzano, di seguito individuato:

- Comune di Mezzano:

- nr. 1 Collaboratore amministrativo a tempo pieno Cat CE a 36 ore settimanali;

- Comune di Imer:

- nr. 1 Assistente amministrativo a tempo pieno Cat CB a 36 ore settimanali;

- nr. 1 Assistente contabile a 36 ore settimanali, di cui 20 ore dedicate al servizio protocollo e 16 ore dedicate al servizio finanziario, commercio e tributi.

2. L'Assistente contabile presterà il proprio servizio presso il Comune di Mezzano; il relativo monte ore sarà così articolato: 20 ore da dedicare al servizio segreteria e protocollo e 16 ore da dedicare al servizio tributi e commercio in gestione associata tra i Comuni di Imer e di Mezzano. I relativi costi saranno assunti direttamente dal Comune di Mezzano in misura pari alle 20 ore di servizio e ripartiti con i criteri previsti all'art.12, comma 1, per la parte rimanente.

3. Il personale di segreteria, diverso dal Segretario comunale e dall'Assistente Contabile, rimarrà a disposizione del relativo Comune di appartenenza, fatte salve esigenze eccezionali che potranno prevedere la sostituzione reciproca nel caso di temporanea assenza, o impedimento, di uno dei dipendenti del servizio stesso.

4. Spetterà al Segretario comunale garantire la continuità del servizio, autorizzando gli eventuali distacchi del personale ed organizzando la turnazione tra il personale degli uffici dei Comuni di Mezzano ed Imer.

Per gli eventuali distacchi, qualora non fosse possibile utilizzare l'auto di servizio, sarà riconosciuta ai dipendenti idonea indennità di missione se, ed in quanto, dovuta.

5. Ogni Comune associato svolgerà autonomamente le funzioni di notificazione dei propri atti per i quali non è prevista alcuna sostituzione di personale.

Art. 4

(Segretario comunale)

1. Il Segretario comunale, dipendente del Comune di Mezzano, presterà servizio tra i due Comuni per almeno 36 ore settimanali da gestirsi su cinque giorni la settimana, ed assicurerà la propria presenza presso il Comune di Imer per 12 ore settimanali (indicativamente nelle giornate di martedì e venerdì), fatta salva la possibilità di compensazioni derivanti da situazioni di necessità o urgenza, non previste né prevedibili.

2. Resta ferma la possibilità di ogni Sindaco di individuare autonomamente fasce di presenza obbligatoria del Segretario comunale nelle rispettive sedi, nel caso di esigenze specifiche debitamente concordate, sempre nel rispetto dei criteri di cui al comma 1) del presente articolo.
Si conviene fin d'ora che, per esigenze improvvise ed urgenti, sarà possibile contattare od avere incontri da parte degli amministratori degli Enti partecipanti alla convenzione con il Segretario comunale, indipendentemente dalla presenza dello stesso presso la sede legale dell'Ente amministrato.
3. Il Segretario comunale è autorizzato, con la presente convenzione, a muoversi tra le due sedi legali degli Enti partecipanti alla convenzione, in modo da potersi spostare in base alle necessità di servizio. Per tali spostamenti verrà corrisposta l'indennità chilometrica se, ed in quanto spettante.

Art. 5
(Funzionamento dell'ufficio di Segreteria)

1. All'ufficio di Segreteria sono demandate tutte le attività, le procedure, gli atti ed i provvedimenti necessari a garantire il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'art. 2 della presente convenzione.
2. L'Assistente amministrativo cat C liv. Base in servizio presso il Comune di Imer svolgerà tutte le funzioni proprie previste dal P.E.G., ivi compresa l'attività di protocollo e sportello nei confronti dell'utenza e fungerà da supporto all'ufficio comune, assicurando la continuità del servizio nel caso di assenza di una delle colleghe.
3. L'Assistente contabile cat C liv. Base in servizio presso il Comune di Mezzano, assegnato al servizio di segreteria per 20 ore settimanali, svolgerà tutte le funzioni proprie previste dal P.E.G., ivi compresa l'attività di protocollo e sportello nei confronti dell'utenza e fungerà da supporto all'ufficio comune, assicurando la continuità del servizio nel caso di assenza di una delle colleghe. 4. Il Collaboratore amministrativo cat c liv evoluto presterà servizio a favore dei due Comuni, per i quali svolgerà le seguenti competenze:
- collaborazione e supporto al Segretario comunale nell'espletamento di tutte le pratiche connesse al servizio di segreteria a favore dei due Comuni convenzionati, come previsto dal P.E.G. (delibere, determine, contratti, gestione applicativi informatici, amministrazione trasparente, digitalizzazione PA, privacy, anticorruzione ecc..);
- supporto all'ufficio tecnico in gestione associata, nella gestione delle procedure di gara e nella predisposizione dei relativi atti amministrativi come previsto dal P.E.G (bandi, lettere d'invito, acquisti in rete, delibere e determine).
5. I costi relativi al personale di segreteria, saranno riparti con le modalità previste dall'art. 12, commi 1, 2 e 3, della presente convenzione.

Art. 6
(Riparto dei costi dell'ufficio di Segreteria generale)

1. Per la durata della convenzione al Segretario comunale spetterà un'indennità aggiuntiva (di convenzione) mensile da determinarsi secondo quanto previsto dagli accordi sindacali vigenti, ai sensi dell'articolo 99 bis del relativo C.C.P.L. 2002/2005 di data 27.12.2005, come aggiunto dall'art. 32 dell'accordo biennio economico 2006/2007 - parte giuridica 2006/2009 di data 20.06.2007 - e dall'art. 21, co 2 e 3 del CCPL siglato in data 29/12/2016.

2. L'indennità contrattuale di cui trattasi, come prevista nell'art. 21, co 2 e 3, dell'accordo sindacale di data 29/12/2016, sarà ripartita tra i due Comuni convenzionati ognuno per la quota di competenza, con le modalità previste all'art. 12, comma 1, della presente convenzione.
Viene confermata l'indennità di gestione associata assegnata al Segretario comunale con delibera della Giunta comunale di Imer nr. 86 dd. 09/10/2017, indennità che dovrà essere rideterminata nel caso di sostituzione e/o nuova nomina del titolare del servizio.
3. Il servizio finanziario, provvederà al riparto delle spese per l'ufficio di Segreteria derivanti dalla presente convenzione, quantificandole secondo i criteri previsti all'art. 12 della presente convenzione.
4. Le indennità chilometriche, se ed in quanto dovute, per accessi e recessi alle/dalle sedi di servizio effettuati dal personale incluso nella presente convenzione, saranno addebitate direttamente all'Ente che ha autorizzato o beneficiato del medesimo servizio.
5. Spetterà alla Conferenza dei Sindaci valutare annualmente l'eventuale assegnazione dell'integrazione dell'indennità di risultato da attribuire al Segretario comunale, quale datore di lavoro dei Comuni di Mezzano e di Imer.
Compatibilmente con quanto previsto dal CCPL della dirigenza, la valutazione del Segretario comunale spetterà al Comune di appartenenza, sentito il Sindaco del Comune di Imer.

Art. 7
(Centrale di committenza)

1. La Centrale di Committenza sarà costituita dal Segretario comunale, dal Collaboratore amministrativo e dai tecnici che operano in gestione associata nel settore dei lavori pubblici e/o nel settore finanziario e sarà finalizzata alla gestione uniforme ed efficiente delle procedure di gara degli appalti/acquisti di importo "sotto soglia" con esclusione degli affidamenti diretti sino a Euro 47.000,00 per servizi e forniture ed Euro 50.000,00 per lavori ed acquisizioni in economia.
2. Gli obiettivi che si vogliono perseguire con la costituzione della Centrale di committenza, sono i seguenti:
- miglioramento del livello di servizio reso grazie ad una maggiore specializzazione degli operatori ed uniformità nell'interpretazione ed applicazione delle norme che consenta anche di fornire riposte efficaci in tempi rapidi;
- adozione di procedure uniformi e di una modulistica unificata;
- convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- monitoraggio della spesa complessiva inerente l'organizzazione del Servizio sovracomunale al fine di individuare margini di risparmio della spesa rispetto ad una gestione in diretta economia, in ossequio agli obiettivi di riduzione dei costi.

Art. 8
(Conferenza dei Sindaci)

1. I due Comuni convenzionati si riuniscono, secondo necessità, in una Conferenza dei Sindaci avente funzioni di indirizzo, di verifica e di controllo sulle attività dell'ufficio comune.
2. Le funzioni di Presidente della Conferenza saranno attribuite a ciascuno dei due Sindaci a rotazione, con durata annuale, partendo dal Sindaco del Comune Capofila.

3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare in seno alla Conferenza le proprie proposte relative all'attività assegnate all'ufficio comune ed alla relativa organizzazione.

Art. 9

(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniranno in una Conferenza degli Esecutivi ogni qual volta vi sia l'effettiva necessità di confronto, con finalità di controllo e vigilanza, in merito all'effettiva efficacia ed efficienza dei servizi oggetto presente convenzione, nonché di pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti all'eventuale adeguamento e/o riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 10

(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione decorrerà dal 01/04/2021 e sarà efficace fino a tutto il 31/12/2025.
2. Non è ammessa la proroga tacita.

Art. 11

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente per volontà di una delle due Amministrazioni, o per coincidente volontà delle medesime espressa con apposite deliberazioni consiliari.
2. Il recesso dovrà essere formalizzato tramite PEC e/o Raccomandata A/R con un preavviso di almeno tre mesi, ed avrà decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, termine fino al quale l'Amministrazione recedente dovrà assicurare la copertura di tutti i relativi costi.
3. Nel caso di recesso anticipato, il personale dipendente sarà ricollocato nella sede di relativa appartenenza.

Art. 12

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. Fatto salvo quanto previsto ai commi 2) e 3) del presente articolo, la ripartizione di tutti i costi relativi al servizio associato di Segreteria tra i Comuni di Mezzano ed Imer avverrà con le seguenti modalità:

a) il 30% della spesa complessiva verrà suddiviso tra i due Comuni in parti uguali;

b) il restante 70% della spesa complessiva sarà suddiviso tra i due Comuni in base al numero di abitanti registrato al 1 gennaio dell'anno di riferimento.

2. Il Comune di Mezzano assicurerà la copertura diretta dei costi relativi alle 20 ore di servizio dell'Assistente contabile cat. C liv. base addetto al servizio segreteria e protocollo; le restanti 16 ore dovranno essere ripartite tra i due Comuni con le modalità di cui al punto1) del presente articolo.
3. I costi relativi all'Assistente amministrativo cat. C liv. base addetto al servizio di segreteria del Comune di Imer, saranno assunti direttamente dal Comune di Imer.
4. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie per far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza al Comune capofila su richiesta del Coordinatore dell'ufficio finanziario.

Art. 13

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, dovrà essere risolta prioritariamente in via bonaria tra i Sindaci dei due Comuni e le relative Giunta comunali.

Se ciò non fosse possibile, potrà essere nominato apposito Collegio arbitrale da designare in accordo tra le parti.

2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 14

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuati da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679, come recepito con il D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

Il Titolare del trattamento dei dati per entrambi i Comuni in gestione associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.

2. I dati forniti dai due Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Designato al trattamento dei dati è il Segretario comunale.

I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 15

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n. 89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

COMUNE DI IMER Prov. di Trento

COMUNE DI MEZZANO (Trento)

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO FINANZIARIO-ENTRATE-PERSONALE E COMMERCIO

Rep n. 203 - Atti privati

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a Feltre (Bl) il 19/07/1971, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 5 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00276510229 e
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a Transacqua (Tn) il 19/04/1966, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 6 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00278910229.

Premesso e ricordato che:

- con delibera nr. 41 dd. 05.11.2020 del Consiglio comunale di Mezzano e nr. 47 dd 04/11/2020 del Consiglio comunale di Imer, si prendeva formalmente atto dello scioglimento delle gestioni associate obbligatorie istituite tra i Comuni dell'ambito denominato "Primiero 2.1" in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 9 bis della L.P. 16 giugno 2006 nr. 3;
- con gli stessi provvedimenti, i Comuni di Mezzano e Imer approvavano, ex art. 35 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, quattro nuove convenzioni finalizzate a disciplinare la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- le convenzioni venivano approvate con durata transitoria fino al 31/03/2021, stante la necessità di rivedere l'organizzazione dei servizi tra i due Comuni e stabilire nuovi criteri di riparto del personale e dei relativi costi;
- superato l'obbligo di gestione associata previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono confermare la validità dei servizi in gestione associata e continuare la reciproca collaborazione, stipulando nuove convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie per la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- allo scopo, con nota dd. 16/03/2021, le due Amministrazioni hanno condiviso e formalizzato le nuove modalità di gestione associata di tutti i servizi stabilendo la durata delle nuove convenzioni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025;
- nel contempo, giusta convenzione rep nr. 201 dd. 30.12.2020, il servizio finanziario e personale è stato esteso al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2021 verso il corrispettivo annuo di euro 20.000,00 (diconsi euro ventimila).

Ciò premesso, tra i Comuni di Imer e di Mezzano, come sopra rappresentati,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1
(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO FINANZIARIO, ENTRATE, PERSONALE E COMMERCIO.**

Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio finanziario, entrate, personale e commercio dei due Comuni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025, fatta salva la possibilità di revoca anticipata da parte di una delle due Amministrazioni, da esercitarsi con le modalità di cui all'art. 8 della presente convenzione.

3. Il servizio finanziario e personale – con esclusione del servizio tributi e commercio - è stato esteso al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020, giusta convenzione rep nr. 201 dd. 30.12.2020.
4. Il comune Capofila della gestione associata del servizio finanziario, entrate, personale e commercio è individuato nel Comune di Imer.
5. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio unico potrà essere disciplinata puntualmente con la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art. 2
(Finalità della convenzione)

1. La gestione in convenzione del servizio finanziario/entrate/personale/commercio è finalizzata in particolare:

- a creare una struttura organizzativa duttile e flessibile, articolata per "moduli", in grado di gestire tutte le fasi dei procedimenti connessi al servizio medesimo, indirizzare le azioni ed organizzare le attività della struttura ponendo al centro dell'attenzione le relazioni con i cittadini utenti;
- ad individuare i processi di relazione all'interno della struttura organizzativa e le dinamiche di relazione esterne tra la struttura, gli enti associati ed i soggetti esterni (associazioni, altri enti, ecc.) con particolare attenzione alle organizzazioni sindacali e di categoria;
- al miglioramento del livello di servizio reso al cittadino grazie ad una maggiore specializzazione degli operatori ed uniformità nell'interpretazione ed applicazione delle norme che consenta anche di fornire riposte efficaci in tempi rapidi;
- a regolamentare procedimenti ispirati a criteri di efficacia ed efficienza, che consentano di svolgere le attività in modo snello e celere, al fine da garantire la necessaria autonomia della struttura nel rispetto delle esigenze e delle necessità dei Comuni aderenti;
- a porre maggiore attenzione alle relazioni risorse-risultati e realizzazione di economie di scopo ottenute sia abbassando il costo della produzione di servizi attualmente prodotti separatamente in Comuni diversi con contestuale eliminazione dell'esistenza di capacità produttive non completamente utilizzate, sia realizzando economie di esperienza che consentono di abbassare il costo di unità di output realizzata (la natura replicativa fa infatti decrescere il costo all'aumentare dell'esperienza acquisita);
- all'adozione di procedure uniformi e di una modulistica unificata;
- alla convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e

dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- a reperire procedure informatiche e mezzi che permettano una gestione in autonomia ed un efficace servizio di elaborazioni statistiche in funzione delle attività di programmazione in capo agli enti associati e ad un concreto controllo di gestione;
- a favorire il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione mediante l'utilizzo di procedure informatiche tali da diffondere e sostenere il processo di cambiamento e di digitalizzazione dei servizi pubblici per promuovere e rendere effettivi tutti i servizi di cittadinanza digitale, in applicazione alle disposizioni previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217;
- a promuovere una cultura dell'etica e della legalità, partecipando e collaborando attivamente alla stesura ed all'aggiornamento annuale del piano triennale della prevenzione e della corruzione in attuazione alle linee guida ANAC adottate con il PNA 2019 e successivi adeguamenti;
- a sviluppare processi integrati di analisi e studio di normativa, prassi e giurisprudenza al fine di svolgere le azioni con rigorosa e puntuale interpretazione unitaria.
2. La presente convenzione, costituisce quindi lo strumento mediante il quale gli enti assicurano l'unicità di conduzione e la razionalizzazione delle procedure.
3. L'organizzazione del servizio deve tendere in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art. 3

(Sede dell'ufficio unico e risorse umane)

1. L'"Ufficio unico associato dei Servizi Finanziario, Entrate, Personale e Commercio" - nel proseguo definito "Ufficio unico"- ha sede ad Imer, Comune capofila.
2. L'Ufficio unico è composto dal personale in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e Mezzano, costituiti dalle seguenti figure:
- Comune di Imer:

- nr. 1 Collaboratore contabile a tempo pieno cat C liv evoluto a 36 ore settimanali – con funzioni di responsabile dell'ufficio unico;
- nr. 1 Assistente contabile cat C livello base a 36 ore settimanali impiegato presso l'ufficio tributi e commercio per 16 ore settimanali e preso l'ufficio segreteria per 20 ore settimanali.

- Comune di Mezzano:

- nr. 1 Collaboratore amministrativo-contabile a tempo pieno cat C livello evoluto a 36 ore settimanali;
- nr. 1 Assistente amministrativo-contabile a tempo pieno cat C livello base a 36 ore settimanali.

3. Nel rispetto delle condizioni pattuite tra le due Amministrazioni, l'ufficio tributi e commercio, nella figura del Collaboratore amministrativo-contabile a tempo pieno cat C livello evoluto a 36 ore settimanali, dipendente del Comune di Mezzano dovrà essere distaccato presso il Comune di Imer.
L'Assistente contabile cat C livello base, dipendente del Comune di Imer, continuerà a svolgere le proprie funzioni presso il Comune di Mezzano.

4. Il responsabile del servizio, titolare di posizione organizzativa, avrà lo scopo di coordinare e raccordare l'attività tra i vari uffici nonché di assicurare la copertura dei medesimi in caso di assenza dei relativi titolari, secondo criteri di rotazione da concordare tra i dipendenti.
Come previsto dal P.E.G., vengono individuati Responsabili del procedimento:
- per l'ufficio finanziario e personale: il Collaboratore contabile a tempo pieno cat C liv evoluto affiancato dall'Assistente contabile cat C liv. Base a 36 ore settimanali;
- per l'ufficio entrate e commercio: il Collaboratore amministrativo-contabile a tempo pieno cat C livello evoluto, affiancato per 16 ore settimanali dall'Assistente contabile cat C liv. Base.
5. Ai fini dell'adozione dei provvedimenti che dovranno essere assunti nei confronti del personale costituente l'ufficio in argomento, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico (o di impiego) e il rapporto funzionale (o di servizio) dei dipendenti con gli enti associati. Si pattuisce che il rapporto organico degli addetti all'ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza, mentre il rapporto funzionale venga instaurato nei confronti dei Comuni associati. Il rapporto organico trova la sua disciplina, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza; il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.
6. Il personale dipendente coinvolto nelle gestione associata sarà corrisposta l'indennità chilometrica se ed in quanto dovuta rispetto alle previsioni del vigente CCPL.
7. La retribuzione di risultato al titolare di posizione organizzativa e l'attribuzione dei compensi incentivanti, saranno attribuiti dal Segretario comunale verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati e nel rispetto delle previsioni del vigente CCP
8. I costi relativi al personale in servizio, inclusa l'assegnazione della posizione organizzativa, saranno ripartiti con le modalità di cui all'art. 9 della presente convenzione.
9 Il servizio finanziario e personale in gestione associata tra i Comuni di Imer e di Mezzano viene esteso al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2021, giusta convenzione rep nr. 201 dd. 30.12.2020.

Art. 4
(Funzioni dell'Ufficio unico)

1. Gli Enti sottoscrittori si impegnano a svolgere in maniera associata e coordinata il servizio finanziario, entrate, commercio e personale.
2. La convenzione si propone comunque, nel medio periodo di realizzare economie di scala, riduzioni di costi correnti e d'investimento, maggiore flessibilità ed efficacia negli adempimenti ed un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e/o di nuova acquisizione.
A tali fini l'ufficio unico, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni Ente provvede, per quanto possibile:
- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, degli atti e delle procedure vigenti nelle rispettive Amministrazioni;
- all' adozione di procedure uniformi,
- allo studio ed all'individuazione di modulistica unificata in rapporto alle normative e procedure per le quali si è effettuata l'uniformazione;
- allo scambio dì informazioni ed esperienze di tecnica professionale;
- al turn-over del personale dipendente ai fini di assicurare la continuità dei servizi offerti alla popolazione;

- a proporre ed a coordinare l'organizzazione di attività di accertamento in materie di interesse comune e di particolare rilevanza per la fiscalità locale;
- all'istruzione del procedimento in materia di contenzioso e alla relativa assistenza del Comune interessato;
- alla predisposizione delle varie tariffe od aliquote in funzione delle esigenze di bilancio di ciascun Comune;
- alla gestione di tutte le competenze connesse all'attivazione, al coordinamento, all'organizzazione ed alla gestione delle entrate, previste dalle vigenti legislazioni in materia ed eventualmente introdotte da future modifiche normative;
- all'utilizzo ed alla gestione del legname, nonché alla gestione della materia degli usi civici, provvedendo alle relative assegnazioni o contributi sostitutivi;
- alla gestione delle pratiche relative alle autorizzazioni commerciali e dei pubblici esercizi.

3. Le funzioni attribuite all'ufficio unico sono specificatamente indicate nel Piano esecutivo di gestione (P.E.G.), coincidente con il piano delle Performance, che viene richiamato in ogni sua parte, pur se non materialmente allegato alla presente convenzione.
4. I provvedimenti adottati dal servizio gestito in convenzione sono atti dell'ufficio unico, con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

Art. 5
(Conferenza dei Sindaci)

1. I due Comuni convenzionati si riuniscono, secondo necessità, in una Conferenza dei Sindaci avente funzioni di indirizzo, di verifica e di controllo sulle attività dell'ufficio comune.
2. Le funzioni di Presidente della Conferenza saranno attribuite a ciascuno dei due Sindaci a rotazione, con durata annuale, partendo dal Sindaco del Comune Capofila.
3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare in seno alla Conferenza le proprie proposte relative all'attività assegnate all'ufficio comune ed alla relativa organizzazione.

Art. 6
(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniranno in una Conferenza degli Esecutivi ogni qual volta vi sia l'effettiva necessità di confronto, con finalità di controllo e vigilanza, in merito all'effettiva efficacia ed efficienza dei servizi oggetto presente convenzione, nonché di pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti all'eventuale adeguamento e/o riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 7
(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione decorrerà dal 01/04/2021 e sarà efficace fino a tutto il 31/12/2025.
2. Non è ammessa la proroga tacita.

Art. 8
(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente per volontà di una delle due Amministrazioni, o per coincidente volontà delle medesime espressa con apposite deliberazioni consiliari.

2. Il recesso dovrà essere formalizzato tramite PEC e/o Raccomandata A/R con un preavviso di almeno tre mesi, ed avrà decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, termine fino al quale l'Amministrazione recedente dovrà assicurare la copertura di tutti i relativi costi.
3. Nel caso di recesso anticipato, il personale dipendente sarà ricollocato nella sede di relativa appartenenza.

Art. 9
(Rapporti finanziari e garanzie)

1. Il rimborso della quota parte di annui euro 20.000 da parte del Comune di Sagron Mis andrà a ridurre i costi generali del servizio in gestione associata sostenuti dai Comuni di Mezzano ed Imer.
2. La ripartizione dei costi rimanenti, avverrà con le seguenti modalità:
a) il 30% della spesa complessiva verrà suddiviso tra i due Comuni in parti uguali;
b) il restante 70% della spesa complessiva sarà suddiviso tra i due Comuni in base al numero di abitanti registrato al 1 gennaio dell'anno di riferimento.
3. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie per far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza al Comune capofila su richiesta del Coordinatore dell'ufficio finanziario.

Art. 10
(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, dovrà essere risolta prioritariamente in via bonaria tra i Sindaci dei due Comuni e le relative Giunta comunali.
Se ciò non fosse possibile, potrà essere nominato apposito Collegio arbitrale da designare in accordo tra le parti.
2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 11
(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuati da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679, come recepito con il D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101.
Il Titolare del trattamento dei dati per entrambi i Comuni in gestione associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.
2. I dati forniti dai due Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Designato al trattamento dei dati è il Segretario comunale.
I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 12

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 16.2.1913 n.89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO TECNICO-URBANISTICO

Rep n. 204 - Atti privati

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a Feltre (Bl) il 19/07/1971, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 5 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00276510229 e
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a Transacqua (Tn) il 19/04/1966, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 6 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00278910229.

Premesso e ricordato che:

- con delibera nr. 41 dd. 05/11/2020 del Consiglio comunale di Mezzano e nr. 47 dd 04/11/2020 del Consiglio comunale di Imer, si prendeva formalmente atto dello scioglimento delle gestioni associate obbligatorie istituite tra i Comuni dell'ambito denominato "Primiero 2.1" in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 9 bis della L.P. 16 giugno 2006 nr. 3;
- con gli stessi provvedimenti, i Comuni di Mezzano e Imer approvavano, ex art. 35 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, quattro nuove convenzioni finalizzate a disciplinare la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- le convenzioni venivano approvate con durata transitoria fino al 31/03/2021, stante la necessità di rivedere l'organizzazione dei servizi tra i due Comuni e stabilire nuovi criteri di riparto del personale e dei relativi costi;
- superato l'obbligo di gestione associata previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono confermare la validità dei servizi in gestione associata e continuare la reciproca collaborazione, stipulando nuove convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie per la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- allo scopo, con nota dd. 16/03/2021, le due Amministrazioni hanno condiviso e formalizzato le nuove modalità di gestione associata di tutti i servizi stabilendo la durata delle nuove convenzioni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025.

Ciò premesso, tra i Comuni di Imer e di Mezzano, come sopra rappresentati,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO TECNICO-URBANISTICO.**

3. Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio di tecnico-urbanistico dei due Comuni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025, fatta salva la possibilità di revoca anticipata da parte di una delle due Amministrazioni, da esercitarsi con le modalità di cui all'art. 8 della presente convenzione.
4. Il Comune Capofila della gestione associata del servizio di tecnico-urbanistico è individuato nel Comune di Mezzano; il Comune di Imer viene individuato quale sede distaccata del servizio.
5. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio associato tecnico-urbanistico potrà essere disciplinato puntualmente attraverso la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art. 2
(Finalità della convenzione)

La gestione in convenzione del servizio tecnico-urbanistico è finalizzata in particolare:
- a creare una struttura organizzativa duttile e flessibile, articolata per "moduli", in grado di gestire
- tutte le fasi dei procedimenti connessi al servizio medesimo, indirizzare le azioni ed organizzare le attività della struttura ponendo al centro dell'attenzione le relazioni con i cittadini utenti;
- al miglioramento del livello di servizio reso al cittadino grazie ad una maggiore specializzazione degli operatori ed uniformità nell'interpretazione ed applicazione delle norme che consenta anche di fornire riposte efficaci in tempi rapidi;
- a regolamentare procedimenti ispirati a criteri di efficacia ed efficienza, che consentano di svolgere le attività in modo snello e celere, al fine da garantire la necessaria autonomia della struttura nel rispetto delle esigenze e delle necessità dei Comuni aderenti;
- a porre maggiore attenzione sulle relazioni risorse-risultati e realizzazione di economie di scopo ottenute sia abbassando il costo della produzione di servizi attualmente prodotti separatamente in Comuni diversi con contestuale eliminazione dell'esistenza di capacità produttive non completamente utilizzate, sia realizzando economie di esperienza che consentono di abbassare il costo di unità di output realizzata (la natura replicativa fa infatti decrescere il costo all'aumentare dell'esperienza acquisita);
- all' adozione di procedure uniformi e di una modulistica unificata;
- alla convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- a favorire il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione mediante l'utilizzo di procedure informatiche tali da diffondere e sostenere il processo di cambiamento e di digitalizzazione dei servizi pubblici per promuovere e rendere effettivi tutti i servizi di cittadinanza digitale, in applicazione alle disposizioni previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217;
- a promuovere una cultura dell'etica e della legalità, partecipando e collaborando attivamente alla stesura ed all'aggiornamento annuale del piano triennale della prevenzione e della corruzione in attuazione alle linee guida ANAC adottate con il PNA 2019 e successivi adeguamenti;;

- a sviluppare processi integrati di analisi e studio di normativa, prassi e giurisprudenza al fine di svolgere le azioni con rigorosa e puntuale interpretazione unitaria.

La presente convenzione, costituisce quindi lo strumento mediante il quale gli enti assicurano l'unicità di conduzione e la razionalizzazione delle procedure.

L'organizzazione del servizio deve tendere in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art. 3

(Denominazione dell'ufficio unico e Risorse umane)

1. L' "Ufficio unico associato del Servizio tecnico-urbanistico" - nel proseguo definito "Ufficio unico"-, comprende l'ufficio Edilizia privata/Urbanistica e l'ufficio Lavori Pubblici ed è composto dal personale in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e di Mezzano, costituiti dalle seguenti figure:

Comune di Mezzano:

- nr. 1 Collaboratore tecnico a tempo pieno Cat CE n. 36 h settimanali – con funzioni di responsabile del servizio Edilizia privata/Urbanistica e coordinatore dell0'Ufficio unico in gestione associata;

Comune di Imer:

- nr. 1 Collaboratore tecnico a tempo pieno Cat CE n. 36 h settimanali – con funzioni di responsabile del servizio Lavori pubblici e RUP.

2. I due tecnici incardinati nell'ufficio unico sono titolari di posizione organizzativa e, come tali, sono direttamente responsabili dei relativi servizi, dei quali dovranno assicurare il coordinamento e la continuità nel caso di assenza di uno dei due titolari. Il responsabile del servizio Edilizia privata/Urbanistica mantiene le funzioni di coordinatore dell'Ufficio unico in gestione associata.

3. Ai fini dell'adozione dei provvedimenti che dovranno essere assunti nei confronti del personale costituente l'ufficio in argomento, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico (o di impiego) e il rapporto funzionale (o di servizio) dei dipendenti con gli enti associati.

Si pattuisce che il rapporto organico degli addetti all'ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza, mentre il rapporto funzionale venga instaurato nei confronti dei Comuni associati. Il rapporto organico trova la sua disciplina, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza; il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.

4. Al personale dipendente coinvolto nelle gestione associata sarà corrisposta l'indennità chilometrica se ed in quanto dovuta rispetto alle previsioni del vigente CCPL.

5. La retribuzione di risultato sarà attribuita dal Segretario comunale previa verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati ai due titolari di posizione organizzativa.

6. I costi relativi al personale in servizio, inclusa l'assegnazione delle posizioni organizzative, saranno ripartiti con le modalità di cui all'art. 9 della presente convenzione.

Art. 4

(Funzioni dell'Ufficio unico)

1.Gli Enti sottoscrittori si impegnano a svolgere in maniera associata e coordinata il servizio tecnico-urbanistico.

2. La convenzione si propone, nel medio periodo, di realizzare economie di scala, riduzioni di costi correnti e d'investimento, maggiore flessibilità ed efficacia negli adempimenti ed un utilizzo più

razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e/o di nuova acquisizione.

A tali fini l'ufficio associato, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni Ente provvede, per quanto possibile:

- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, degli atti e delle procedure vigenti nelle rispettive Amministrazioni, all' adozione di procedure uniformi finalizzate a migliorare il livello dei servizi resi ai cittadini fornendo riposte efficaci in tempi rapidi
- alla costituzione di un'unica Commissione edilizia;
- alla convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- alla costituzione di un'unica Centrale di Committenza per la gestione degli appalti/acquisti, come previsto nel Servizio associato di Segreteria.

3. Le funzioni attribuite all'ufficio unico – settore Edilizia privata/Urbanistica e settore Lavori pubblici/RUP sono specificatamente indicate nel Piano esecutivo di gestione (P.E.G.), coincidente con il piano delle Performance, che viene richiamato in ogni sua parte, pur se non materialmente allegato alla presente convenzione.

4. I provvedimenti adottati dal servizio gestito in convenzione sono atti dell'ufficio unico, con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

5. I cantieri comunali continueranno ad operare in autonomia in ciascun Comune. Non sono previste sostituzioni tra il personale in servizio nei due Comuni, stante l'estensione territoriale dei medesimi e l'esiguo numero dei dipendenti in servizio. Eventuali forme di collaborazione dovranno essere formalizzate con apposito accordo tra le due Amministrazioni.

Art. 5

(Conferenza dei Sindaci)

1. I due Comuni convenzionati si riuniscono, secondo necessità, in una Conferenza dei Sindaci avente funzioni di indirizzo, di verifica e di controllo sulle attività dell'ufficio comune.

2. Le funzioni di Presidente della Conferenza saranno attribuite a ciascuno dei due Sindaci a rotazione, con durata annuale, partendo dal Sindaco del Comune Capofila.

3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare in seno alla Conferenza le proprie proposte relative all'attività assegnate all'ufficio comune ed alla relativa organizzazione.

Art. 6

(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniranno in una Conferenza degli Esecutivi ogni qual volta vi sia l'effettiva necessità di confronto, con finalità di controllo e vigilanza, in merito all'effettiva efficacia ed efficienza dei servizi oggetto presente convenzione, nonché di pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti all'eventuale adeguamento e/o riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 7

(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione decorrerà dal 01/04/2021 e sarà efficace fino a tutto il 31/12/2025.

2. Non è ammessa la proroga tacita.

Art. 8

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente per volontà di una delle due Amministrazioni, o per coincidente volontà delle medesime espressa con apposite deliberazioni consiliari.

2. Il recesso dovrà essere formalizzato tramite PEC e/o Raccomandata A/R con un preavviso di almeno tre mesi, ed avrà decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, termine fino al quale l'Amministrazione recedente dovrà assicurare la copertura di tutti i relativi costi.

3. Nel caso di recesso anticipato, il personale dipendente sarà ricollocato nella sede di relativa appartenenza.

Art. 9

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. La ripartizione di tutti i costi relativi al servizio associato tecnico-urbanistico tra i Comuni di Mezzano ed Imer avverrà con le seguenti modalità:

a) il 30% della spesa complessiva verrà suddiviso tra i due Comuni in parti uguali;

b) il restante 70% della spesa complessiva sarà suddiviso tra i due Comuni in base al numero di abitanti registrato al 1 gennaio dell'anno di riferimento.

2. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie per far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza al Comune capofila su richiesta del Coordinatore dell'ufficio finanziario.

Art. 10

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, dovrà essere risolta prioritariamente in via bonaria tra i Sindaci dei due Comuni e le relative Giunta comunali.

Se ciò non fosse possibile, potrà essere nominato apposito Collegio arbitrale da designare in accordo tra le parti.

2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 11

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuati da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679, come recepito con il D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

Il Titolare del trattamento dei dati per entrambi i Comuni in gestione associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.

2. I dati forniti dai due Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Designato al trattamento dei dati è il Segretario comunale.

I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 12

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n. 89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO ANAGRAFE-ELETTORALE-LEVA-STATISTICA E STATO CIVILE

Rep n 205 - Atti privati

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a Feltre (Bl) il 19/07/1971, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 5 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00276510229 e
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a Transacqua (Tn) il 19/04/1966, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 6 di data 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge, codice fiscale/PI 00278910229.

Premesso e ricordato che:

- con delibera nr. 41 dd. 05/11/2020 del Consiglio comunale di Mezzano e nr. 47 dd 04/11/2020 del Consiglio comunale di Imer, si prendeva formalmente atto dello scioglimento delle gestioni associate obbligatorie istituite tra i Comuni dell'ambito denominato "Primiero 2.1" in applicazione alle disposizioni di cui all'art. 9 bis della L.P. 16 giugno 2006 nr. 3;
- con gli stessi provvedimenti, i Comuni di Mezzano e Imer approvavano, ex art. 35 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, quattro nuove convenzioni finalizzate a disciplinare la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- le convenzioni venivano approvate con durata transitoria fino al 31/03/2021, stante la necessità di rivedere l'organizzazione dei servizi tra i due Comuni e stabilire nuovi criteri di riparto del personale e dei relativi costi;
- superato l'obbligo di gestione associata previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono confermare la validità dei servizi in gestione associata e continuare la reciproca collaborazione, stipulando nuove convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie per la gestione dei servizi segreteria, anagrafe-stato-civile-leva ed elettorale, finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico;
- allo scopo, con nota dd. 16/03/2021, le due Amministrazioni hanno condiviso e formalizzato le nuove modalità di gestione associata di tutti i servizi stabilendo la durata delle nuove convenzioni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025.

Ciò premesso, tra i Comuni di Imer e di Mezzano, come sopra rappresentati,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1
(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO ANAGRAFE ELETTORALE-LEVA-STATISTICA E STATO CIVILE.**

3. Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio anagrafe, elettorale, leva, statistica e stato civile dei due Comuni dal 01/04/2021 fino a tutto il 31/12/2025, fatta salva la possibilità di revoca anticipata da parte di una delle due Amministrazioni, da esercitarsi con le modalità di cui all'art. 8 della presente convenzione.
4. Il comune Capofila della gestione associata del servizio anagrafe, elettorale, leva, statistica viene individuato nel Comune di Imer.
5. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio unico potrà essere disciplinata puntualmente con la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art. 2
(Finalità della convenzione)

1. La gestione associata del servizio è finalizzata in particolare:
- alla creazione di una struttura organizzativa in grado di affrontare la sempre maggiore complessità della gestione dei servizi anagrafici, di stato civile, statistica, leva ed elettorale, garantendo la creazione di banche dati e di un sistema unitario di interscambio delle informazioni relative ai residenti nei Comuni coinvolti nella gestione medesima, nel rispetto delle norme sul trattamento dei dati personali;
- ad ottenere economie di gestione favorendo la specializzazione del personale e l'interscambio operativo del medesimo, pur lavorando nella sede del Comune di appartenenza;
- ad istituire servizi aggiuntivi che non possono essere erogati a livello di singolo Comune per problematiche organizzative e finanziarie;
- a valorizzare le professionalità appartenenti al servizio dei singoli Comuni, in un'ottica di miglioramento della qualità delle prestazioni fornite.
- ad assicurare la continuità del servizio in tutti i Comuni d'ambito;
- a favorire il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione mediante l'utilizzo di procedure informatiche tali da diffondere e sostenere il processo di cambiamento e di digitalizzazione dei servizi pubblici per promuovere e rendere effettivi tutti i servizi di cittadinanza digitale, in applicazione alle disposizioni previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, successivamente modificato e integrato con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217;
- a promuovere una cultura dell'etica e della legalità, partecipando e collaborando attivamente alla stesura ed all'aggiornamento annuale del piano triennale della prevenzione e della corruzione in attuazione alle linee guida ANAC adottate con il PNA 2019 e successivi adeguamenti.

Art. 3
(Denominazione e sede dell'ufficio unico e risorse umane)

1. L'ufficio unico in convenzione assume la denominazione di "Ufficio unico associato dei Servizi Anagrafe, Elettorale, Leva, Statistica e Stato Civile" e, nel proseguo della presente convenzione, sarà definito "Ufficio unico".
2. L'Ufficio unico è composto dal personale in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e Mezzano, costituiti dalle seguenti figure:
- <u>Comune di Imer</u>:

- nr. 1 Collaboratore amministrativo cat C livello evoluto a 36 ore settimanali con part-time annuale a 30 ore settimanali – con funzioni di coordinatore dell'ufficio unico -

- Comune di Mezzano:

- nr. 1 Collaboratore amministrativo cat C liv evoluto a 36 ore settimanali.

2. Il Comune capofila avrà il compito di coordinare l'attività dei due uffici e di assicurare la copertura a turnazione dei medesimi nel caso di assenza di una delle titolari.

3. Ai fini dell'adozione dei provvedimenti che dovranno essere assunti nei confronti del personale costituente l'ufficio in argomento, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico (o di impiego) e il rapporto funzionale (o di servizio) dei dipendenti con gli enti associati. Si pattuisce che il rapporto organico degli addetti all'ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza, mentre il rapporto funzionale venga instaurato nei confronti dei Comuni associati. Il rapporto organico trova la sua disciplina, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza; il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.

4. Al personale dipendente coinvolto nelle gestione associata sarà corrisposta l'indennità chilometrica se, ed in quanto dovuta, rispetto alle previsioni del vigente CCPL.

5. I compensi incentivanti saranno attribuiti dal Segretario comunale previa verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati e nel rispetto delle previsioni del vigente CCPL.

6. I costi relativi al personale in servizio saranno assunti da ciascun comune con le modalità di cui all'art. 9 della presente convenzione.

Art. 4
(Funzioni dell'Ufficio unico)

1.Gli Enti sottoscrittori si impegnano a svolgere in maniera associata e coordinata il servizio Anagrafe – Elettorale - Leva – Statistica e Stato Civile –secondo le disposizioni della presente convenzione, al fine di realizzare economie di scala, riduzioni di costi correnti e d'investimento, maggiore flessibilità ed efficacia negli adempimenti e per un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e/o di nuova acquisizione.

2. A tali fini il servizio associato, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni ente, provvede allo svolgimento di tutte le attività attribuibili al servizio Anagrafe, Elettorale, Leva Statistica e Stato Civile, rientranti nelle competenze degli stessi o comunque ad esso riconducibili o ad esso attribuiti dalla legge, dagli statuti o dai regolamenti dei Comuni convenzionati, sia allo stato attuale, sia in futuro.

3. I Comuni associati perseguono l'obiettivo dell'omogeneità delle norme regolamentari, delle procedure amministrative e comportamentali e della modulistica in uso nelle materie di competenza del servizio Anagrafe, Elettorale, Leva Statistica e Stato Civile.

Allo scopo il Servizio associato, avvalendosi della collaborazione e delle professionalità interne ad ogni Ente, provvederà:

- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, atti e procedure vigenti nelle rispettive amministrazioni inerenti la gestione dell'ufficio di competenza;
- all'adozione di procedure uniformi anche mediante l'acquisizione degli stessi programmi informatici per la gestione del servizio;
- allo studio ed all'individuazione di modulistica unificata in rapporto alle procedure per le quali si è effettuata la uniformazione;
- all'applicazione in maniera congiunta delle procedure di accesso dei cittadini agli atti di Anagrafe, Elettorale, Leva Statistica e Stato Civile.

- allo scambio di informazioni ed esperienze di tecnica professionale.

I provvedimenti adottati dal servizio gestito in forma associata sono atti della gestione associata con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

4. Sono escluse dalla gestione associata le funzioni del Sindaco quale Ufficiale di Governo, le funzioni di sovrintendenza del Sindaco per la tenuta e l'aggiornamento delle liste di leva, le funzioni di ufficiale elettorale e di presidente della Commissione elettorale comunale, ed ogni altra funzione che la legge statale stabilisce in capo a singole autorità. Ogni ufficio aderente alla gestione associata svolgerà pertanto, per competenza territoriale, le funzioni istruttorie relative gli atti che devono essere adottati dal rispettivo Sindaco, da suoi delegati o dagli altri organi competenti, curerà la tenuta e l'aggiornamento delle banche dati informatiche, fornirà ai soggetti interessati le informazioni utili per ottenere gli atti richiesti, per effettuare le dichiarazioni, anche sostitutive e per aggiornare le posizioni individuali.

5.La gestione associata dovrà garantire la realizzazione di un sistema unitario di interscambio delle informazioni relative ai residenti di tutti i Comuni coinvolti nella gestione medesima, nel rispetto delle norme sul trattamento dei dati personali. A tal fine l'Ufficio unico dovrà assicurare ad ognuno dei residente dei Comuni associati la possibilità di ricevere informazioni e/o copie dei certificati presso qualsiasi ufficio, sia esso l'ufficio centrale o l'ufficio decentrato, previa attivazione dell'Anagrafe unica nazionale.

Art. 5
(Conferenza dei Sindaci)

1. I due Comuni convenzionati si riuniscono, secondo necessità, in una Conferenza dei Sindaci avente funzioni di indirizzo, di verifica e di controllo sulle attività dell'ufficio comune.
2. Le funzioni di Presidente della Conferenza saranno attribuite a ciascuno dei due Sindaci a rotazione, con durata annuale, partendo dal Sindaco del Comune Capofila.
3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare in seno alla Conferenza le proprie proposte relative all'attività assegnate all'ufficio comune ed alla relativa organizzazione.

Art. 6
(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniranno in una Conferenza degli Esecutivi ogni qual volta vi sia l'effettiva necessità di confronto, con finalità di controllo e vigilanza, in merito all'effettiva efficacia ed efficienza dei servizi oggetto presente convenzione, nonché di pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti all'eventuale adeguamento e/o riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 7
(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione decorrerà dal 01/04/2021 e sarà efficace fino a tutto il 31/12/2025.
2. Non è ammessa la proroga tacita.

Art. 8

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente per volontà di una delle due Amministrazioni, o per coincidente volontà delle medesime espressa con apposite deliberazioni consiliari.
2. Il recesso dovrà essere formalizzato tramite PEC e/o Raccomandata A/R con un preavviso di almeno tre mesi, ed avrà decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, termine fino al quale l'Amministrazione recedente dovrà assicurare la copertura di tutti i relativi costi.
3. Nel caso di recesso anticipato, il personale dipendente sarà ricollocato nella sede di relativa appartenenza.

Art. 9

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. I costi relativi al personale assegnato alla gestione in forma associata del servizio anagrafe, elettorale, leva, statistica e stato civile saranno assunti direttamente da ciascuno dei due Comuni, ognuno per la quota di relativa competenza (costo C evoluto a tempo pieno a 36 ore settimanali con part-time annuale a 30 ore settimanali a carico di Imer e costo C evoluto a 36/ore settimanali a carico del Comune di Mezzano).
2. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto.

Art. 10

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, dovrà essere risolta prioritariamente in via bonaria tra i Sindaci dei due Comuni e le relative Giunta comunali.
Se ciò non fosse possibile, potrà essere nominato apposito Collegio arbitrale da designare in accordo tra le parti.
2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 11

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuati da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679, come recepito con il D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101.
Il Titolare del trattamento dei dati per entrambi i Comuni in gestione associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.
2. I dati forniti dai due Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Designato al trattamento dei dati è il Segretario comunale.
I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 12

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n.89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

c_h666-31/12/2021-0003111/A - Allegato Utente 1 (A01)

SCHEMA DI CONVENZIONE

PER L'ESTENSIONE AL COMUNE DI SAGRON MIS DEL SERVIZIO FINANZIARIO-ENTRATE-PERSONALE IN FORMA ASSOCIATA

Rep. n. 216 Atti privati dd. 31.12.2021

Tra i Comuni di:

-- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a Feltre (Bl) il 19.07.1971, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 50 di data 28.12.2021, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale 00276510229

- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a Transacqua (Tn) il 19.04.1966, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 48 di data 29.12.2021, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale 00278910229

- **SAGRON MIS**, nella persona del Sindaco, Sign **MARCO DEPAOLI** - Sindaco, nato a Tonadico (Tn) il 18.06.1954, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. 37 di data 21.12.2021, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale 00290910223

Premesso e ricordato che:

- con deliberazione consiliare n.51, dd. 21.12.2020 del Comune di Mezzano e n.56, dd. 22.12.2020 del Comune di Imer si disponeva di estendere al Comune di Sagron Mis il servizio finanziario, personale ed entrate con esclusione del servizio tributi e commercio, in gestione associata tra i Comuni di Mezzano e Ime, stipulando con il medesimo apposita convenzione ex art. 35 del C.E.L garantendo il servizio fino al 31.03.2021, durata tacitamente prorogata fino al 31.12.2021 previa conferma delle convenzioni di gestione associata di tutti i servizi tra i Comuni di Mezzano e Imer;
- con deliberazione consiliare n.42, dd. 23.12.2020 il Comune di Sagron Mis approvava la convenzione con la quale i Comuni di Mezzano e Imer estendevano al Comune di Sagron Mis, la gestione in forma associata del servizio finanziario, personale ed entrate con esclusione del servizio tributi e commercio; il servizio è stato previsto fino al 31.03.2021, durata tacitamente prorogata fino al 31.12.2021 previa conferma delle convenzioni di gestione associata di tutti i servizi tra i Comuni di Mezzano e Imer;
- la convenzione Rep. Nr. 201 è stata sottoscritta digitalmente dai Sindaci delle tre Amministrazioni in data 30.12.2020;

- con deliberazioni consiliare n. 6, dd. 31.03.2021 del Comune di Mezzano e n. 5, dd. 31.03.2021 del Comune di Imer i Comuni di Mezzano ed Imer hanno approvato la nuova gestione associata in convenzione del servizio finanziario, entrate, personale e commercio fino a tutto il 31.12.2025 fatta salva la possibilità di revoca anticipata da parte di una delle due amministrazioni da esercitarsi secondo le modalità stabilite all'art.8 della convenzione adottata;

- con il medesimo atto si confermava l'estensione del servizio finanziario e personale al Comune di Sagron nei termini sopra indicati;

- con nota datata 07.12.2021 prot. n. 2888 il Comune di Sagron Mis ha richiesto ai Comuni di Mezzano e Imer di proseguire la collaborazione fino al 31.12.2022, fatta salva la possibilità di revoca anticipata in accordo tra le parti;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto l'estensione al Comune di Sagron Mis del servizio **FINANZIARIO, ENTRATE, PERSONALE** (con esclusione del servizio tributi e commercio), già in gestione associata tra i Comuni di Mezzano ed Imer fino al 31/12/2021.

Art. 2

(Competenze del servizio finanziario)

1. Le competenze del servizio finanziario sono riportate puntualmente nella convenzione rep nr. 203 dd. 05.05.2021 che si richiama in ogni sua parte, ancorchè non materialmente allegata al presente atto e vengono, per comodità di lettura, riportate di seguito.
2. L'ufficio in gestione associata provvede:

- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, degli atti e delle procedure vigenti nelle rispettive Amministrazioni;
- all' adozione di procedure uniformi,
- allo studio ed all'individuazione di modulistica unificata in rapporto alle normative e procedure per le quali si è effettuata l'uniformazione;
- allo scambio dì informazioni ed esperienze di tecnica professionale;
- al turn-over del personale dipendente ai fini di assicurare la continuità dei servizi offerti alla popolazione;
- a proporre ed a coordinare l'organizzazione di attività di accertamento in materie di interesse comune e di particolare rilevanza per la fiscalità locale;
- all'istruzione del procedimento in materia di contenzioso e alla relativa assistenza del Comune interessato;
- alla predisposizione delle varie tariffe od aliquote in funzione delle esigenze di bilancio di ciascun Comune;

- alla gestione di tutte le competenze connesse all'attivazione, al coordinamento, all'organizzazione ed alla gestione delle entrate, previste dalle vigenti legislazioni in materia ed eventualmente introdotte da future modifiche normative;
- all'utilizzo ed alla gestione del legname, nonché alla gestione della materia degli usi civici, provvedendo alle relative assegnazioni o contributi sostitutivi;
- alla gestione delle pratiche relative alle autorizzazioni commerciali e dei pubblici esercizi.

Per quanto riguarda l'ufficio finanziario, lo stesso provvede:

- alla predisposizione di tutti i documenti contabili e finanziari previsti dalla vigente normativa (bilancio di previsione e relativi allegati, DUP, nota informativa bilancio pluriennale, variazioni periodiche, aggiornamento schede programma generale delle opere pubbliche, rendiconto di gestione e relativi allegati, verbale di chiusura ecc…);
- alla cura dei seguenti principali adempimenti:
- verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;
- gestione finanziaria relativa alle procedure di finanziamento e riscossione dei contributi provinciali/comunitari previsti sulle singole opere pubbliche assicurando la costante verifica delle relative scadenze ed adempimenti;
- registrazione degli impegni di spesa, degli accertamenti di entrata e degli ordinativi di incasso e di pagamento;
- gestione delle polizze assicurative dei Comuni e dei relativi adempimenti amministrativo-contabili;
- gestione delle spese in economia nei limiti previsti dal vigente regolamento di contabilità e secondo le competenze assegnate dall'atto programmatico di indirizzo;
- gestione fiscale dei Comuni. In particolare provvede alla raccolta e all'elaborazione dei dati necessari per la compilazione delle denunce fiscali e degli atti connessi. Provvede alla gestione delle attività dei Comuni rilevanti ai fini I.V.A., alla tenuta dei relativi registri ed alle liquidazioni periodiche;
- corrisponde inoltre il trattamento economico ai dipendenti, liquida il lavoro straordinario, provvede ai relativi adempimenti fiscali e contabili;
- corrisponde, alle scadenze prestabilite, le indennità a favore del personale dipendente previste dagli accordi contrattuali vigenti (indennità per lo svolgimento delle attività tecniche previste in attuazione al D.Lgs 81/2008 e ss .mm, indennità maneggio denaro, indennità di progettazione e direzione lavori ecc…)
- svolge le funzioni di economo comunale in conformità al relativo regolamento.
- fornisce consulenza agli altri uffici comunali in materia contabile. Gestisce l'inventario dei beni mobili e immobili in collaborazione con gli altri uffici comunali assicurando il costante aggiornamento delle indagini e delle statistiche richieste dal Ministero competente;
- cura e predispone tutta la modulistica fiscale relativa alla registrazione dei contratti stipulati dalle due Amministrazioni;
- richiede l'assegnazione dei CIG e dei CUP secondo la normativa di riferimento;

- gestisce inoltre tutte le competenze connesse all'attivazione, al coordinamento, all'organizzazione ed alla gestione dell'ufficio finanziario e delle entrate, previste dalle vigenti legislazioni in materia ed eventualmente introdotte da future modifiche normative.

3. L'ufficio finanziario e delle entrate svolgerà, inoltre, tutte le altre attività ed i compiti stabiliti nell'Atto programmatico di indirizzo approvato dalle Giunte comunali o assegnati dal Segretario generale.

Art. 3

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. L'estensione a Sagron Mis del servizio finanziario, personale ed entrate (con esclusione del servizio tributi e commercio) prevede la compartecipazione "a forfait" stabilita nell'importo annuo omnicomprensivo di euro 20.000,00 da corrispondere annualmente in misura pari al 50% entro il 30/06 ed in misura pari al 50% entro il 30/12.
2. Qualora la durata del servizio non dovesse essere annuale l'importo sarà proporzionalmente rideterminato.
3. Il rimborso dei costi relativi al servizio, da parte del Comune di Sagron Mis andrà ad abbattere i costi generali dei servizi in gestione associata sostenuti dai Comuni di Mezzano ed Imer.

Art. 4

(Durata della convenzione)

1. La convenzione si propone di assicurare al Comune di Sagron Mis la gestione del servizio finanziario, entrate e personale (con esclusione del servizio tributi e commercio) fino al 30/06/2022.
2. La durata della convenzione sarà prorogata tacitamente fino al 31/12/2022, previa conferma da parte delle Amministrazioni dei tre Comuni.

Art. 5

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. La convenzione potrà essere sciolta anticipatamente dalle Amministrazioni per coincidente volontà delle medesime espressa con deliberazioni consiliari.

Art. 6

(Conferenza dei Sindaci)

1. I singoli Comuni convenzionati si riuniscono secondo necessità in una Conferenza dei Sindaci degli enti convenzionati che svolge funzioni di indirizzo, di verifica, di controllo dell'ufficio comune e dell'adeguatezza della presente convenzione.
2. Ogni Comune convenzionato potrà formulare, in seno alla Conferenza, le proprie proposte relative all'attività dell'ufficio comune.

Art. 7

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, viene rimessa ad un Collegio arbitrale composto da tre arbitri di cui:
   - uno nominato dal Comune o Comuni avanzanti contestazioni;
   - uno dalla Conferenza dei Sindaci;
   - il terzo di comune accordo fra i Comuni contestanti e la Conferenza dei Sindaci, ovvero, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Trento.
2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 8

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuata da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679 come recepito con il D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101. L'RPD per tutti i Comuni in gestione Associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.
2. I dati forniti dai Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Viene, a tal fine, individuato quale designato al trattamento dei dati il Segretario comunale.
3. I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 9

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n.89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - ____ Firmato digitalmente_____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____ Firmato digitalmente____

Il Sindaco di Sagron Mis – Sign. Marco Depaoli - _____ Firmato digitalmente_____