



COMUNE DI IMER

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 72 della Giunta comunale

OGGETTO: Affidamento incarico gestione comunicazione tramite social media alla Ditta "Dolomitesweb" di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **nove** del mese di **agosto**, alle ore 16.00, nella sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Loss Antonio - Sindaco
2. Bettega Camillo - Vicesindaco
3. Bettega Martina - Assessore
4. Dalla Sega Aurora - Assessore
5. Rigoni Sara - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signor Serafini dott. Samuel.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Loss Antonio, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Affidato incarico gestione comunicazione tramite social media alla Ditta "Dolomitesweb" di Lucian Alberto con sede in Primiero San Martino di Castrozza.

LA GIUNTA COMUNALE

Ricordato che, con precedente deliberazione giuntale n. 7 dd. 19.01.2021 la ditta "Dolomitesweb" di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN) è stata incaricata della creazione di apposita pagina facebook per il Comune e della gestione dei relativi social media (facebook – instagram – telegram), per il periodo di tre mesi, decorrenti dal 01/02/2021 fino a tutto il 30/04/2021, verso il corrispettivo mensile di euro 390,00 per un totale di euro 1.170,00 oltre all'Iva 22% (lordi euro 1.427,40).

Preso atto che con successiva deliberazione giuntale n. 65 dd. 08.06.2021 è stata affidata alla medesima ditta la gestione della pagina facebook e degli altri social media (instagram – telegram) del Comune di Imer per il periodo di un anno, decorrente dal 15/06/2021 fino a tutto il 15/06/2022, verso il corrispettivo mensile di euro 390,00.- per un totale di euro 4.680,00.- oltre all'Iva 22% (lordi euro 5.709,60), giusto preventivo prot. nr. 1858 dd. 13.05.2021 agli atti dell'Amministrazione.

Verificato che il personale comunale possiede solo le conoscenze di base per l'aggiornamento dei singoli canali di comunicazione, ma non dispone delle conoscenze tecnico-informatiche e di marketing necessarie per garantire un servizio di comunicazione costante e continuo sull'attività del Comune.

Ritenuto necessario affidare il servizio di comunicazione e informazione tramite social media ad una professionalità esterna in possesso dei requisiti necessari per svolgere detta funzione ed in grado di mantenere la rete di contatti e divulgare in tempo reale tutte le iniziative promosse dall'Amministrazione comunale.

Preso atto che la Ditta "Dolomitesweb" ha già svolto tale incarico degli anni passati, dimostrandosi puntuale e precisa nella gestione di tutti i canali social del Comune.

Richiesto, pertanto, apposito preventivo di spesa alla ditta "Dolomitesweb" di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN), finalizzato alla gestione della pagina facebook del Comune ed alla gestione degli altri social media (instagram – telegram), fino alla fine del corrente anno in attesa di programmare un "piano editoriale per i social" sul medio/lungo periodo che ricomprenda anche la promozione e pubblicizzazione degli eventi organizzati all'interno del Comune.

Visto il preventivo di data 02.08.2022, prot. n. 3119 della ditta "Dolomitesweb" di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN) in Via San Francesco, n. 39 con il quale richiede per l'espletamento dell'incarico di cui trattasi un importo mensile di euro 290,00.- oltre all'Iva 22% per un corrispettivo totale di euro 1.305,00 oltre all'IVA (lordi euro 1.592,10).

Valutata la congruità del preventivo presentato rispetto alle prestazioni offerte.

Evidenziato che l'Ente non dispone al suo interno di idonee figure professionali in grado di realizzare autonomamente quanto richiesto alla ditta "Dolomitiweb".

Precisato che il personale dipendente garantisce comunque un supporto alla Ditta Dolomitesweb attraverso la fornitura di tutto il materiale necessario per la divulgazione delle informazioni sui social media.

Visto l'art. 36-ter c. 6 della L.P. 19.07.1990, n. 23 con il quale è fatto obbligo alle Amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale di provvedere all'acquisto di beni e servizi utilizzando

gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia o, in mancanza di beni o servizi specifici in tale mercato, mediante gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP S.p.A..

Dato atto che, come previsto dallo stesso art. 36-ter c.6, rimane ferma la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia Autonoma di Trento o da CONSIP S.p.a..

Dato atto che l'art. 3, comma 01, della L.P. 2/2020, per quanto riguarda servizi e forniture, ammette, il ricorso all'affidamento diretto qualora l'importo contrattuale sia inferiore ad euro 139.000,00.- (soglia prevista dall'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120.

Accertata la disponibilità al cap. 1012182 del bilancio 2022;

Ritenuto, pertanto, opportuno incaricare la ditta "Dolomitiweb" di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN), specializzata nelle attività di immagine e promozione del territorio.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 "Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 29.03.2018.

Vista la deliberazione consiliare n. 48 del 28.12.2021 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2022/2024, il Bilancio di previsione 2022/2024 e la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2022/2024.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 25.01.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'Atto Programmatico di Indirizzo relativo all'esercizio finanziario 2022 e sono stati individuati i responsabili dei servizi.

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Imer.

Acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile, espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

con voti unanimi favorevoli legalmente espressi ed accertati,

DELIBERA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, alla ditta “Dolomitesweb” di Lucian Alberto con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN) in Via San Francesco, n. 39 la gestione della pagina facebook e degli altri social media (instagram, telegram) del Comune di Imer per il periodo di n. 4,5 mesi, decorrente dal 15.08.2022 fino a tutto il 31.12.2022 verso il corrispettivo mensile di euro 290,00.- per un totale di euro 1.305,00 oltre all’Iva 22% (lordi euro 1.592,10), giusto preventivo prot. Nr. 3119 dd. 02.08.2022 agli atti dell’Amministrazione;
2. di formalizzare l’incarico mediante scambio di documentazione fiscale secondo i normali usi del commercio, dando atto che le attività da svolgere sono specificamente indicate nell’offerta presentata dalla ditta “Dolomitiweb” di Lucian Alberto, che si richiama in ogni sua parte, ancorchè non materialmente allegata a presente atto;
3. di incaricare l’Ufficio segreteria di rapportarsi con la Ditta Dolomitesweb, fornendo tutto il materiale necessario per l’implementazione e l’aggiornamento dei singoli canali di comunicazione;
4. di dare atto che l’incarico ha durata di n. 4,5 mesi, decorrenti dal 15.08.2022 fino a tutto il 31.12.2022;
5. di impegnare la spesa relativa al presente provvedimento e pari ad euro 1.592,10- iva inclusa al cap. 1012182 del bilancio 2022/2024, esercizio 2022;
6. di comunicare, contestualmente alla pubblicazione all’Albo telematico, la presente deliberazione ai Capigruppo consigliari, ai sensi dell’art. 183 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con separata votazione favorevole all’unanimità ai sensi dell’art. 183, comma 4, del nuovo Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto-Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm., stante la necessità di garantire la necessaria continuità al servizio comunicativo istituzionale;
8. di dare evidenza, ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e ss. mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 183, quinto comma, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell’art. 29 dell’allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell’art. 120 dell’Allegato 1) al D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104. In particolare:
 - il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
 - non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Loss Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Serafini dott. Samuel

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).