



GESTIONE ASSOCIATA

fra i Comuni di Imèr e Mezzano

Provincia di Trento



SERVIZIO FINANZIARIO
Comune di competenza IMÈR

DETERMINAZIONE n° 31 di data **25/06/2024**

Oggetto: **Liquidazione indennità di missione agli amministratori comunali periodo dal 01.01.2024 al 30.04.2024.**

Assunta da:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Cosner Francesco

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO: Liquidazione indennità di missione agli amministratori comunali periodo dal 01.01.2024 al 30.04.2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamata la deliberazione consiliare n° 64/87 di data 12.10.1987, esaminata favorevolmente dalla Giunta provinciale in data 30.10.1987 sub.n° 8515/1-B e divenuta esecutiva a termini di legge a far data dal 18.11.1987, con la quale si deliberava di adottare il regolamento per l'indennità di missione e rimborso spese di viaggio agli amministratori comunali;

Vista la circolare n° 6/el/2010 del 22.12.2010 della Regione Trentino A.A. con la quale si comunicano le nuove disposizioni in materia di rimborso di spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori e dai consiglieri comunali;

Vista la L.R. n. 4 del 14.12.2010 che all'articolo 2 comma 17 prevede alla legge regionale 14 agosto 1999, n. 4 e successive modificazioni "Norme sull'indennità di carica in favore degli amministratori comunali", è inserito il nuovo art. 3-bis avente per oggetto "Rimborso delle spese di viaggio" che testualmente recita:

"Agli amministratori e ai consiglieri comunali che in ragione del loro mandato si rechino fuori dal capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, o del presidente del consiglio, nel caso di consiglieri, sono dovuti esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno effettivamente sostenute nella misura e nei limiti previsti per il segretario comunale del rispettivo ente o nella misura e nei limiti comunque non superiori a questi, disposti con propria disciplina regolamentare.

La liquidazione del rimborso della spesa è effettuata dal responsabile della struttura competente, su richiesta dell'interessato corredata dell'autorizzazione, della documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione sulla durata e sulle finalità della missione."

Viste ora le distinte di missione effettuate nel periodo in oggetto indicato presentate per la loro liquidazione dagli amministratori comunali;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 "Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 29.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi Segreteria, Finanziario, Tecnico/Urbanistica e Anagrafe sottoscritte dai comuni di Mezzano e Imer.

Vista la deliberazione consiliare n. 37 del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2024/2026, il Bilancio di previsione 2024/2026 e la nota integrativa al bilancio di previsione 2024/2026.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 16.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. finanziario 2024.

Visto il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) triennio 2024/2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52, dd. 08.04.2024.

Dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria.

Visto il Decreto del Sindaco n.1, dd. 22.01.2024, con il quale sono stati nominati i Responsabili di Servizio del Comune di Imer e i relativi sostituti per l'anno 2024.

Ritenuto che il presente atto rientri nella competenza di gestione affidata al presente servizio dalla Giunta comunale;

DETERMINA

- 1) Di liquidare le missioni effettuate dagli amministratori comunali per complessivi € 224,91.-, nel periodo in oggetto indicato come risulta dal prospetto allegato, che riassume le distinte presentate per la loro liquidazione, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di imputare la relativa spesa di complessivi € 224,91.- al cap. 1010241 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024, che presenta sufficiente disponibilità.
- 3) Di dichiarare che l'obbligazione giuridica diventa esigibile nell'anno di imputazione della spesa all'esercizio finanziario di riferimento, ovvero entro il 31 dicembre 2024;
- 4) Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 e ss.mm..